 ΗΜ/ΝΙΑ:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΑΡ. ΠΡΩΤ.:

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

**ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ**

**ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**

**ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

**ΚΑΙ ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ**

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: Μ. ΑΣΙΑΣ 143, Τ.Κ.: 187 56, ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ

**ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΔΟΜΗΣ:** ΔΟΜΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ «ΔΟΜΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΣΣΙΤΙΟΥ»

**ΦΟΡΕΑΣ:** ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ – ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:** ΑΤΤ023 ΚΑΙ Α/Α ΟΠΣ 2348 (ΚΩΔ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ) ΤΟΥ Ε.Π. ΑΤΤΙΚΗ 2021-2027

**ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΤΑΞΗΣ ΣΤΗ ΔΟΜΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΣΣΙΤΙΟΥ**

**ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ – ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ**

**ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2025 – ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2026**

**Στοιχεία Αιτούντος:**

Ονομ/μο (ελλ. χαρ.):……………………...…………...…….……….…Πατρώνυμο (ελλ. χαρ.):……..……….……..

Ονομ/μο (λατ. χαρ. για αλλοδαπούς):…………………………....….Πατρώνυμο (λατ. χαρ. ).:………..……………

Α.Δ.Τ.:..……..…....…..… Ηλικία:............. ΑΜΚΑ:……………..………..……..………

Κινητό / Σταθερό:……….……….……………….….

Διεύθυνση:..................................................….................Τ.Κ:………......Περιοχή:…........………………….…

**Οικογενειακή κατάσταση:**

Άγαμος/η Έγγαμος/η Διαζευγμένος/η Χήρος/α Άλλο.................................

**Επαγγελματική κατάσταση:**

Εργαζόμενος/η Ημιαπασχολούμενος/η Άνεργος/η Συνταξιούχος/α

Άλλο..........................................

**Στοιχεία συζύγου:**

Ονομ/μο (ελλ. χαρ.):……………………...……………...……..Πατρώνυμο (ελλ. χαρ.):…………………..…

Ονομ/μο (λατ. χαρ. για αλλοδαπούς):……………………………Πατρώνυμο (λατ. χαρ.).:…………………….

Α.Δ.Τ.:..……………… Ηλικία:...... ΑΜΚΑ:…………….….…… Κινητό / Σταθερό:…………….….….…….

**Επαγγελματική κατάσταση συζύγου:**

Εργαζόμενος/η Ημιαπασχολούμενος/η Άνεργος/η Συνταξιούχος/α

Άλλο..........................................

**Κατάσταση υγείας του αιτούντος:**

Αναπηρία : **ΝΑΙ ΟΧΙ**

Άνω των 67% ποσοστό:

**Ονοματεπώνυμο & ηλικία ανήλικων παιδιών ή ενήλικων προστατευόμενων μελών:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α/Α** | **ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ** | **ΗΛΙΚΙΑ** | **ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΣΧΕΣΗ** | **ΑΜΚΑ** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

**Θετική εισήγηση κοινωνικού λειτουργού** Ναι …… Όχι ……

**Επιπρόσθετα στοιχεία:**

- Είμαι ενταγμένος/η στο Κοιν.Παντοπωλείο, Μ.Κ.Ο. ή Ενορίας του Δήμου μας;

Ναι ……………………………… Όχι ……

- Είμαι ενταγμένος/η σε Κοινωνικό Παντοπωλείο ή Πρόγραμμα Τ.Ε.Β.Α. άλλου δήμου ή Μ.Κ.Ο ή ενορίας;

Ναι ………………………………. Όχι ……

**Η παραλαβή των γευμάτων θα γίνεται από τον ίδιο**

**Από άλλο πρόσωπο**

(απαιτείται φωτοτυπία ταυτότητας και εξουσιοδότηση με το γνήσιο της υπογραφής)

**Συνημμένα καταθέτω τα παρακάτω δικαιολογητικά:**

| **Α/Α** | **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ** |  | **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ/**  **ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΑ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Φωτοτυπία **αστυνομικής ταυτότητας** **ή διαβατηρίου** ή άδεια παραμονής για αλλοδαπούς σε ισχύ |  | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ |
| **2** | **Αποδεικτικό για τη Δ/νση μόνιμης κατοικίας** (Λογαριασμό ενέργειας ή τηλεφωνίας ή μισθωτήριο) |  | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ |
| **3** | Απόφαση υπαγωγής στο **ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΕΓΓΥΗΜΕΝΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ Ε.Ε.Ε.** τελευταίου εξαμήνου |  | ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ |
| **4** | **Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης** (τελευταίου εξαμήνου), από gov.gr, για τους αλλοδαπούς απαιτείται μετάφραση |  | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ |
| **5** | Φωτοτυπία πρόσφατης **δήλωσης** **φορολογίας** εισοδήματος **( Ε1** φορολογικό έτος **2024**) και **εκκαθαριστικό σημείωμα** (φορολογικό έτος **2024**). |  | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ |
| **6** | Φωτοτυπία δήλωσης ακινήτων **Ε9** ή πρόσφατη βεβαίωση περιουσιακής κατάστασης |  | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ |
| **7** | Βεβαίωση **ανεργίας** ή κάρτα ανέργου από ΔΥΠΑ (τελευταίου τριμήνου) για όλα τα ενήλικα μέλη του νοικοκυριού |  | ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ |
| **8** | Φωτοτυπία πιστοποίησης αναπηρίας από ΚΕ.Π.Α. ή Πρωτοβάθμιας Υγειονομικής Επιτροπής σε ισχύ. |  | ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ |
| **9** | Απόδειξη υποβολής για δήλωση πληροφοριακών στοιχείων μίσθωσης ακινήτου (Μισθωτήριο Συμβόλαιο σε ισχύ) |  | ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ |
| **10** | Απόδειξη καταθετηρίου τράπεζας για ενεργό στεγαστικό δάνειο ή φωτοτυπία τελευταίου ενημερωτικού σημειώματος τράπεζας ενεργού στεγαστικού δανείου |  | ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ |
| **11** | Σε περίπτωση φιλοξενίας ,απαιτούνται τα οικονομικά στοιχεία, του φιλοξενούντα (δηλ. Ε1, και δήλωση περιουσιακής κατάστασης για τα εισοδήματα 2024) |  | ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ |
| **12** | Βεβαίωση φοίτησης ενήλικων παιδιών που σπουδάζουν, σε ισχύ. |  | ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ |

Η παρακάτω παράγραφος λαμβάνει θέση υπεύθυνης δήλωσης, άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986. Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Τα παραπάνω στοιχεία είναι αληθή και επισυνάπτω όλα τα σχετικά δικαιολογητικά και βεβαιώσεις. Σε περίπτωση αλλαγής της οικονομικής μου κατάστασης, της διεύθυνσης διαμονής και του τηλεφωνικού μου αριθμού θα ενημερώσω άμεσα την Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου. Είμαι ενήμερος/η για τον κανονισμό λειτουργίας της δομής Παροχής Συσσιτίου και αποδέχομαι όλους τους όρους. Εξουσιοδοτώ τον/την αρμόδιο/α Κοινωνικό/ή Λειτουργό του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας να διασταυρώσει την εγκυρότητα των στοιχείων που καταθέτω με πιστοποιητικά μέσω των Αρμόδιων Υπηρεσιών.

Ως αιτών/ούσα στο πρόγραμμα της Δομής Παροχής Συσσιτίου γνωρίζω ότι οι φορείς υλοποίησης των δομών τηρούν αρχεία με τα στοιχεία που υποβάλλω στην παρούσα αίτηση και σύμφωνα με το Ν. 2472/1997 περί απορρήτου αποδέχομαι τη γνωστοποίηση μόνο στατιστικών – αριθμητικών στοιχείων στην Ειδική Υπηρεσία Παρακολούθησης του προγράμματος.

Με την κατάθεση της αίτησής μου δηλώνω ότι ενημερώθηκα για την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, η οποία είναι απαραίτητη στο πλαίσιο της εν λόγω διαδικασίας.

**Ημερομηνία:**………………….

**Υπογραφή:**…………....………

**ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ** Το ΝΠΔΔ-ΟΤΑ Α’ βαθμού με την επωνυμία «Δήμος Κερατσινίου - Δραπετσώνας», που εδρεύει στο Κερατσίνι (Ελ. Βενιζέλου 200, ΤΚ 18756, Κερατσίνι, Τηλέφωνο: 2132074600), όπως νόμιμα εκπροσωπείται από τον κ. Δήμαρχο του, ενημερώνει µε το παρόν, και σύμφωνα µε τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ιδιαιτέρως του Γενικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 (εφεξής ΓΚΠΔ) και του Ν.4624/2019, για τα ακόλουθα:

Ο Δήμος, ως Υπεύθυνος Επεξεργασίας, συλλέγει, επεξεργάζεται και τηρεί τα προσωπικά δεδομένα που αναφέρονται στην Αίτηση και στα συνοδευτικά αυτής έγγραφα, τα οποία αυτοβούλως και για την ικανοποίηση των αιτημάτων του υποβάλλει ο/η αιτών/ούσα - «Υποκείμενο των Δεδομένων».

Τα δεδομένα που συλλέγονται και τυγχάνουν επεξεργασίας περιλαμβάνουν ενδεικτικά τις εξής κατηγορίες δεδομένων: στοιχεία επικοινωνίας, προσωπικά στοιχεία, οικονομικά στοιχεία, δεδομένα υγείας.

Τα δεδομένα αυτά θα χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά για τις ανάγκες διεκπεραίωσης της παρούσας Αίτησης. Σκοπός της επεξεργασίας είναι: η αξιολόγηση της Αίτησης, η ανάγκη επικοινωνίας µε το «Υποκείμενο των Δεδομένων», οι ανάγκες εκτέλεσης και λειτουργίας της σχετικής υπηρεσίας που παρέχει ο Δήμος, ως «Υπεύθυνος Επεξεργασίας». Ως νομική βάση για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων εκλαμβάνεται κυρίως το άρθρο 6 παράγραφος 1 στοιχεία γ' και ε' του ΓΚΠΔ, ενώ για ειδικές κατηγορίες δεδομένων, το άρθρο 9 παράγραφος 2 στοιχείο β' του ΓΚΠΔ.

Πρόσβαση στα δεδομένα αυτά έχει μόνο το αρμόδιο εξουσιοδοτημένο προσωπικό του Δήμου, συνεργάτες που ενεργούν ως Εκτελούντες την Επεξεργασία και δεσμευόμενοι από κατάλληλες δεσμευτικές ρήτρες εχεμύθειας και πάντα υπό την εποπτεία του Δήμου, καθώς και τρίτοι υπερκείμενοι φορείς (λ.χ. αρμόδια υπουργεία) και δημόσιες αρχές, στο βαθμό που απαιτείται για καθένα εξ αυτών. Ο Δήμος δεν διαβιβάζει τα δεδομένα αυτά σε τρίτες χώρες ή διεθνείς οργανισμούς εκτός εάν η διαβίβαση επιβάλλεται από το ισχύον κανονιστικό ή νομοθετικό πλαίσιο.

Ο Δήμος λαμβάνει κάθε απαραίτητο τεχνικό και οργανωτικό μέτρο για την ασφαλή επεξεργασία των δεδομένων αυτών, τα οποία θα διατηρηθούν μόνο για το απολύτως απαραίτητο σε σχέση με την επεξεργασία χρονικό διάστημα, λαμβανομένων υπόψη τυχόν εννόμων υποχρεώσεών μας ή/και δικαστικών αξιώσεων.

Η παροχή των δεδομένων αυτών είναι απαραίτητη για την παρούσα Αίτηση και, αν δεν δοθούν από το «Υποκείμενο των Δεδομένων», η σχετική υπηρεσία δεν θα είναι δυνατή.

Το «Υποκείμενο των Δεδομένων» έχει δικαίωμα υποβολής αιτήματος στον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας» για: πρόσβαση-ενηµέρωση, διόρθωση, περιορισμό επεξεργασίας των δεδομένων που το αφορούν, αντίταξη στην επεξεργασία καθώς και για τη διαγραφή και τη φορητότητα, πάντα υπό τους όρους και τους περιορισμούς της κείμενης νομοθεσίας (πχ 17 παρ.3, 20 παρ.3, 23 ΓΚΠΔ). Τα δικαιώματα αυτά ασκούνται είτε µε αποστολή επιστολής στη διεύθυνση: «Δήμος Κερατσινίου - Δραπετσώνας» (∆/νση: Ελ. Βενιζέλου 200, ΤΚ 18756, Κερατσίνι), είτε µε ηλεκτρονικό μήνυμα στη διεύθυνση: dpo@keratsini.gr. Ο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας» παρέχει στο «Υποκείμενο των Δεδομένων» πληροφορίες για την ενέργεια που πραγματοποιείται κατόπιν αιτήματος, δυνάμει των άρθρων 15 έως 22 ΓΚΠΔ, χωρίς καθυστέρηση και σε κάθε περίπτωση εντός μηνός από την παραλαβή του αιτήματος. Η εν λόγω προθεσμία δύναται να παραταθεί κατά δύο ακόμη μήνες, εφόσον απαιτείται, λαµβανοµένων υπόψη της πολυπλοκότητας του αιτήματος και του αριθμού των αιτημάτων (βλ. αναλυτικότερα: άρθρο 12 παρ. 3-4 ΓΚΠΔ). Επίσης, για τυχόν καταγγελία, το «Υποκείμενο των Δεδομένων» έχει το δικαίωμα να απευθυνθεί είτε εγγράφως στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (∆/νση: Κηφισίας 1-3, ΤΚ 11523, Αθήνα), είτε µε ηλεκτρονικό μήνυμα ([www.dpa.gr](http://www.dpa.gr)).