

**Δ/ΝΣΗ : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 200, ΤΚ 18756
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Γκίκου Ελευθερία
ΤΗΛ: 2132074699
FAX: 2104633375**

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Ο Δήμαρχος Κερατσινίου-Δραπετσώνας προκηρύσσει ανοικτό μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την στην ανάδειξη εταιρείας χορηγητή σίτισης πλήρους γεύματος, για την σίτιση των απόντων του Δήμου Κερατσινίου – Δραπετσώνας για το έτος 2014.
Τα στοιχεία των προς προμήθεια ειδών αναφέρονται αναλυτικά στις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης, η οποία και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας προκήρυξης.

Αναθέτουσα αρχή : **ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ**
Δ/νση: : **Ελ. Βενιζέλου 200 & Μ. Ασίας – 187.56**
Τηλ. : **213-2074755 – 213-2074699**

ΑΡΘΡΟ 1ο

Ο διαγωνισμός θα γίνει στις **14 Απριλίου** ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **11:00 π.μ.** έως **11:30 π.μ.** ενώπιον της **Αρμόδιας Επιτροπής, στο Δημοτικό Κατάστημα Κερατσινίου-Δραπετσώνας, Ελευθερίου Βενιζέλου 200 - Κερατσίνι.**

ΑΡΘΡΟ 2ο

1. Τις διατάξεις της με αριθμό 11389/ΦΕΚ 185 Β' /23-3-1993 απόφαση του Υπ. Εσωτερικών «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)»
2. Τις διατάξεις του Ν 3463/ΦΕΚ 114 Α'/8-6-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»
3. Τις διατάξεις του Ν 2286/ΦΕΚ 19 Α'/1-2-1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
4. Το Ν. 2741/99 άρθρο 8 «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπ. Ανάπτυξης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ 199/Α/1999)
5. Τις διατάξεις του Ν 3852/10 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α') Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης.
6. Τις διατάξεις του Ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112/13-7-2010 τεύχος Α) Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις και στις υποενότητες της.

ΑΡΘΡΟ 3ο

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σ' αυτήν με την σειρά είναι τα εξής:

- 1) Η παρούσα διακήρυξη
- 2) Η προσφορά του αναδόχου
- 3) Η συγγραφή υποχρεώσεων μετά των Τεχνικών Προδιαγραφών
- 4) Η τεχνική Έκθεση
- 5) Ο ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- 6) Τιμολόγιο

Τα ποιο πάνω στοιχεία βρίσκονται στην μελέτη της Υπηρεσίας Κοινωνικής Πολιτικής & Προαγωγής της Υγείας του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 4ο

Η πιο πάνω προμήθεια προϋπολογίσθηκε στο ποσό των **115.486,00 ευρώ ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 13%)** και θα βαρύνει τον Κ.Α **15/6481.0014** με τίτλο «**έξοδα λειτουργίας προγράμματος σίτισης σε άπορους δημότες**» του Δημοτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2014.

ΑΡΘΡΟ 5ο

Τα σχετικά με τον αριθμό των σιτιζόμενων ατόμων, το καθημερινό εδεσματολόγιο, τον τρόπο παράδοσης και διανομής του φαγητού κ.λ.π. καθορίζονται αναλυτικά στην τεχνική έκθεση και τις τεχνικές προδιαγραφές που αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης.

Για οποιοδήποτε θέμα προκύψει αναφορικά με την πορεία υλοποίησης της σύμβασης, ο ανάδοχος θα λαμβάνει οδηγίες από την Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 6ο

Η εγγύηση για την συμμετοχή στο διαγωνισμό ορίζεται σε 5% στη συνολική δαπάνη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α που έχει προϋπολογισθεί και βεβαιώνετε με ισόποσο γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης τράπεζας η οποία για τον μειοδότη θα αντικατασταθεί με εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ποσού ίσου με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το Φ.Π.Α, κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 7ο

Στο διαγωνισμό μπορούν να λάβουν μέρος αναγνωρισμένα φυσικά και νομικά πρόσωπα που δραστηριοποιούνται στον τομέα της εστίασης, γεγονός που αποδεικνύεται με την προσκόμιση πιστοποιητικού εγγραφής στο οικείο επιμελητήριο, και προσφέρουν όλες τις προβλεπόμενες από το νόμο εγγυήσεις καλής εκτέλεσης των υποχρεώσεων τους.

ΑΡΘΡΟ 8ο

Οι προμηθευτές οφείλουν να υποβάλλουν τα εξής δικαιολογητικά:

A. Οι έλληνες πολίτες:

- 1.** Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό που ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί του ποσού του ενδεικτικού προϋπολογισμού συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. και δίδεται με ισόποσο γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας συντεταγμένης με τον τύπο που ισχύει για το Δημόσιο και τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης.
- 2.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί σε αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας. Για τα νομικά πρόσωπα, υποχρέωση προσκόμισης πιστοποιητικού ποινικού μητρώου έχουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι της εταιρείας ή οι διοικούντες αυτήν.
- 3.** Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε

πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

4. Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημέρα του διαγωνισμού.

5. Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού.

6. Πιστοποιητικό του Εμπορικού, Βιομηχανικού ή Βιοτεχνικού Επιμελητηρίου ή της επαγγελματικής οργάνωσης περί εγγραφής τους σ' αυτό καθώς και το είδος των εργασιών τους.

7. Υπεύθυνη δήλωση περί αποδοχής των όρων της διακήρυξης, η οποία ν' αναφέρει επί λέξει: «λάβαμε γνώση των γενικών και ειδικών όρων της διακήρυξης, τους οποίους αποδεχόμαστε πλήρως, όπως και των διατάξεων που διέπουν τους Διαγωνισμούς των ΟΤΑ, περί διάρκειας ισχύς προσφοράς μέχρι την ολοκλήρωση των διαδικασιών κατακύρωσης του διαγωνισμού και ότι η προσφερόμενη τιμή ισχύει μέχρι την ολοκλήρωση της προμήθειας καθώς και ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή μας σε διαγωνισμούς του Δημοσίου και των ΟΤΑ. και ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησής»

Β. Οι αλλοδαποί

Τα δικαιολογητικά των παραγράφων 8.1 έως 8.7 όπως και για τους Έλληνες πολίτες, αλλά με έκδοση από την χώρα εγκατάστασής τους και επίσημα μεταφρασμένα στην Ελληνική Γλώσσα.

Γ. Τα Νομικά Πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά

Τα δικαιολογητικά των παραγράφων 8.1 έως 8.7 όπως ανωτέρω.

Δ. Οι συνεταιρισμοί

- α) Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
- β) Δικαιολογητικά όπως των εδαφίων 8.1 έως 8.7 ανωτέρω.

Ε. Οι ενώσεις υποψήφιων αναδόχων που υποβάλλουν κοινή προσφορά

Τα δικαιολογητικά των παραγράφων 8.1 έως και 8.7 για κάθε υποψήφιο ανάδοχο που συμμετέχει στην ένωση.

8.8 Εφόσον οι υποψήφιοι συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

8.9 Μαζί με τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά χρειάζεται να προσκομίζονται τα απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης, με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση.

8.10 Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται, με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση, με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ ένα (1) μήνα πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ. Ε. Κ. που έχει κατατεθεί.

Εάν οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση του εκπροσωπούμενου.

ΑΡΘΡΟ 9ο

1. Οι προσφορές θα επιδοθούν μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς τα παρακάτω στοιχεία:

- α. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές.

Ο κυρίως φάκελος θα περιέχει τα ακόλουθα:

- α) Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό όπως περιγράφονται στη παράγραφο 8 της παρούσας.
 - β) Τα τεχνικά στοιχεία των προς προμήθεια ειδών που θα βοηθήσουν την τεχνοοικονομική τους αξιολόγηση.
 - γ) Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
2. Οι προσφορές θα γίνονται δεκτές από την αρμόδια για αυτό Επιτροπή από τις **11:00 π.μ.** μέχρι τις **11:30 π.μ.** ακριβώς ώρα . Μετά τις **11:30 π.μ.** ώρα καμία προσφορά δεν γίνεται δεκτή, εκτός εάν η επίδοση των προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή .
3. Οι προσφορές κατατίθενται αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου τους την ημερομηνία και ώρα του Διαγωνισμού. Οι προσφορές μπορεί να αποσταλούν και ταχυδρομικά ή και με οποιοδήποτε άλλο τρόπο μέχρι την προηγούμενη του διαγωνισμού εργάσιμη ημέρα.
4. Προσφορές που περιέρχονται στο Δήμο με οποιοδήποτε τρόπο πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραλαμβάνονται με πρωτόκολλο, με την προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα του Διαγωνισμού και παραδίδονται στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών πριν τη λήξη της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.
5. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές .
6. Στην τιμή της προσφοράς περιλαμβάνεται η αξία του προσφερόμενου είδους, η μεταφορά του και η παράδοση του σύμφωνα με τις υποδείξεις της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Δήμου.
7. Ο ανάδοχος που θα αναδειχθεί υπόκειται σε κρατήσεις 2% υπέρ ΤΑΔΚΥ, φόρο και λοιπές κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα του διαγωνισμού. Ο ΦΠΑ βαρύνει τον Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 10ο

Μετά την λήξη της παράδοσης των προσφορών η συνεδρίαση συνεχίζεται και δημόσια αρχίζει από την επιτροπή το άνοιγμα των φακέλων των δικαιολογητικών, με τη σειρά που έχουν δοθεί και αναγράφονται στο πρακτικό περιληπτικά τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο και είναι σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης.

Ο εσωτερικός φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σ' αυτόν ο αύξων αριθμός του εξωτερικού φακέλου.

Η επιτροπή συνεδριάζει μυστικά και ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει την νομιμότητά τους.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής ανακοινώνει τους τυχόν αποκλεισθέντες από το διαγωνισμό και καλεί αυτούς να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα τους και τις σφραγισμένες προσφορές τους.

Στη συνέχεια ανοίγονται με τη σειρά που έχουν δοθεί οι φάκελοι των προσφορών που έγιναν δεκτές στο διαγωνισμό και ανακοινώνονται οι τιμές μεγάλωφωνα.

Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται.

Αφού αξιολογηθούν οι προσφορές με παράλληλη εκτίμηση των τεχνικών πλεονεκτημάτων και μειονεκτημάτων των προσφερομένων, ειδών με την προσφερόμενη τιμή, ανάδοχος ανακηρύσσεται εκείνος που προσφέρει την χαμηλότερη τιμή εφόσον το προσφερόμενο είδος είναι εντός των τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών όρων της διακήρυξης.

Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή.

Ο ανάδοχος της προμήθειας έχει υποχρέωση όπως σε 5 ημέρες από την κοινοποίηση της έγκρισης του διαγωνισμού, προσέλθει για την υπογραφή σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας τα εξής δικαιολογητικά:

1. Άδεια λειτουργίας και παρασκευής έτοιμων φαγητών σύμφωνα με το Π/Δ 204/96 ως ισχύει, η οποία εκδίδεται από την Δ/νση Κτηνιατρικής Υπηρεσίας της οικείας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης.
2. Κωδικό έγκρισης ο οποίος χορηγείται από την Δ/νση Κτηνιατρικής Δημόσιας Υγείας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ή τον ΕΦΕΤ
3. Βεβαίωση ύπαρξης και ορθής λειτουργίας συστήματος ανάλυσης κινδύνων κρίσιμων στοιχείων ελέγχου (HACCP) από τις αρμόδιες υπηρεσίες ή από κατάλληλα διαπιστευμένους φορείς, καθώς επίσης και περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού της επιχείρησης και των μέτρων που λαμβάνει ο ανάδοχος για την εξασφάλιση της ποιότητας.
4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 που να δηλώνει ότι τα φαγητά θα συσκευάζονται ανά μερίδα σε συσκευασία θερμοκολλημένη με υλικά κατάλληλα σύμφωνα με τον κώδικα τροφίμων. Τα δε γεύματα θα φθάνουν στο κτίριο που θα υποδείξει η αρμόδια επιτροπή σύμφωνα με το εβδομαδιαίο πρόγραμμα συσσιτίου, σε σακούλες μεταφοράς με θερμοκρασία άνω των 60 βαθμών Κελσίου.

ΑΡΘΡΟ 11ο

Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπ' όψη :

- 1) Η τιμή.
- 2) Η ποιότητα του προσφερόμενου είδους.

ΑΡΘΡΟ 12ο

Ο τρόπος πληρωμής των προμηθευθέντων ειδών θα γίνεται μετά την παραλαβή τους από την αρμόδια επιτροπή με χρηματικό ένταλμα που εκδίδεται από την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου στο όνομα του προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 13ο

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού θα συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα. Ξενόγλωσσα έγγραφα θα είναι μεταφρασμένα και επικυρωμένα επίσημα εκτός από τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 14ο

Η τιμή θα είναι σταθερή καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.
Οι τιμές της προμήθειας πρέπει να είναι σε ευρώ.

Ο ανάδοχος βαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ισχύουν τη μέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Επίσης βαρύνεται με κράτηση 2% υπέρ ΤΑΔΚΥ επί της αξίας της προσφερθείσας τιμής της προμήθειας και ποσοστό 0,10 % υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται ένας χρόνος από την υπογραφή της .

Στην περίπτωση που δεν έχει ανακηρυχθεί από τον Δήμο νέος μειοδότης μετά την λήξη της εν λόγω Σύμβασης, το Δημοτικό Συμβούλιο δύναται με Απόφασή του να παρατείνει την ισχύ αυτής μέχρι τρεις (3) μήνες, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης υπό την προϋπόθεση ότι δεν θα υπάρξει υπέρβαση της ποσότητας ή του χρηματικού ποσού της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 15ο

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα διακήρυξη έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του νόμου 2286/95 ,της Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών 11389/93 , του 3463/ 8-6-06 Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων και του Ν.3852/2010 όπως ισχύουν.

ΑΡΘΡΟ 16ο

Τα σχετικά της δημοπρασίας βρίσκονται στο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου (Ελευθερίου Βενιζέλου 200 - Κερασίни - 2^{ος} όροφος – τηλ. 213-2074699) όπου οι προσερχόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση κάθε εργάσιμη ημέρα και ώρα.

ΑΡΘΡΟ 17ο

Περίληψη της παρούσας θα δημοσιευτεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 23 παράγραφος 5 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α και του Ν. 3548/2007. Επίσης, περίληψη των ουσιωδών στοιχείων της διακήρυξης θα δημοσιευτεί στο «Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης και στην ιστοσελίδα του Δήμου μας www.keratsini-drapetsona.gr

Τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης (περίπου 700 ευρώ) βαρύνουν τον προμηθευτή σύμφωνα με την παρ. 46 του Ν.3801/09

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΛΟΥΚΑΣ Ν. ΤΖΑΝΗΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η παρούσα περιγραφή αφορά προμήθεια συσκευασμένων μεσημβρινών γευμάτων για την σίτιση των απόρων του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας.

Παρακάτω τίθενται οι προδιαγραφές που πρέπει να διαθέτουν τα προς προμήθεια τρόφιμα που θα αποτελούν την πρώτη ύλη για την παρασκευή του συσσιτίου των απόρων.

Επισημαίνεται ότι η αναθέτουσα αρχή δίνει ιδιαίτερη βαρύτητα στην ποιότητα του τελικού προς προμήθεια προϊόντος και επομένως θέτει αυστηρές προδιαγραφές σε όλα τα στάδια παρασκευής του, κατά τα οποία θα πρέπει να τηρούνται οι όροι του κώδικα τροφίμων και ποτών της εθνικής κι ενωσιακής νομοθεσίας καθώς και οι υγειονομικές και αστυκτηνιατρικές διατάξεις.

Τα τρόφιμα και γενικώς οι πρώτες ύλες από τις οποίες θα παρασκευάζονται τα γεύματα (κυρίως πιάτο και τα συνοδευτικά τους) θα είναι Α' ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ.

Επιπλέον δεν θα περιέχουν πρόσθετα συστατικά (γαλακτοματοποιητές, σταθεροποιητές, χρωστικές, κ.λ.π. (E) που χαρακτηρίζονται επικίνδυνα, επιβλαβή ή ύποπτα για την υγεία.

Τα όρια βάρους των μερίδων θα είναι αυτά που καθορίζονται από την Αγορανομική διάταξη 7/2009.

Κατά την παρασκευή των γευμάτων να χρησιμοποιείται ελαιόλαδο. Δεν θα χρησιμοποιούνται πατάτες συντηρημένες. Τα κρέατα και τα πουλερικά που θα χρησιμοποιούνται θα είναι νωπά και απολιπασμένα. Τα ψάρια να είναι πρόσφατης κατάψυξης. Οι σαλάτες να είναι εποχής.

Η παράδοση των γευμάτων θα ολοκληρώνεται από τις 8.30 π.μ έως 9.00 π.μ.

Η εταιρεία είναι υπεύθυνη για την επάρκεια/λειτουργικότητα/καταλληλότητα του εξοπλισμού ή των μεταφορικών μέσων, ώστε να τηρούνται οι παραπάνω ώρες παράδοσης.

Η μεταφορά θα γίνεται με καθαρά και απολυμασμένα μέσα. Οι παρασκευασμένες ατομικές μερίδες εδέσματος θα είναι τοποθετημένες σε ισοθερμικά κουτιά (thermobox) του προμηθευτή χωρητικότητας 10 μερίδων, τα οποία (ισοθερμικά κουτιά) θα επιστρέφονται την επόμενη ημέρα στον προμηθευτή.

Οι σαλάτες, το τυρί ή τα γλυκά θα παραδίδονται στις κατάλληλες για διανομή και κατανάλωση θερμοκρασίες, σε αντίστοιχα ισοθερμικά κουτιά χωρητικότητας 10 μερίδων που θα επιστρέφονται την επομένη ημέρα στον προμηθευτή.

Η συνολική ημερήσια κατανάλωση υπολογίζεται σε **112** περίπου μερίδες ημερησίως.

Το ψωμί θα παραδίδεται σε ατομική συσκευασία.

Η ατομική συσκευασία θα πρέπει να είναι κατάλληλη για άμεση επαφή με τρόφιμα και να έχει μεγάλη αντοχή σε υγρασία.

Τα σκαφάκια που θα χρησιμοποιούνται θα πρέπει να κλείνονται ερμητικά, μηχανικά ή με θερμοκόλληση, ώστε να μην επιτρέπεται η εκροή του περιεχομένου. Η δε αποκόλληση να μην αφήνει υπολείμματα.

Ο καθαρισμός των thermobox θα πρέπει να γίνεται από τον ανάδοχο καθημερινά ώστε να εξασφαλίζεται η υγιεινή τους.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεταφέρει το φαγητό με οχήματα κατάλληλα για διακίνηση τροφίμων και με ευθύνη του, ώστε ο αριθμός των οχημάτων αυτών να είναι κάθε φορά επαρκής για την έγκαιρη και ορθή παράδοση και σε καμία περίπτωση με επιβάρυνση του Δήμου.

Η εταιρεία καθώς και οι χορηγητές των πρώτων υλών που χρησιμοποιεί θα πρέπει να εφαρμόζουν σύστημα ανάλυσης επικινδυνότητας και κρίσιμων σημείων ελέγχου ISO 22000 ή άλλες ισοδύναμες αποδείξεις ποιοτικής ασφάλειας για τους χώρους παραγωγής, επεξεργασίας συσκευασίας αποθήκευσης και διακίνησης των χορηγούμενων ειδών.

Η εταιρεία είναι υποχρεωμένη να παρέχει τις υπηρεσίες της ανεξάρτητα από καιρικές συνθήκες ή άλλα έκτακτα και μη προβλέψιμα φαινόμενα.

Επίσης η Επιτροπή Παραλαβής έχει το δικαίωμα να ζητήσει οποτεδήποτε κρίνει, επιπλέον μερίδα γεύματος (για έλεγχο της ποσότητας και ποιότητας), ενημερώνοντας τον μειοδότη το πρωί της συγκεκριμένης ημέρας.

ΤΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΟ (ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ ΣΑΒΒΑΤΟ) θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά:

- πατάτες
- ζυμαρικά, ρύζι
- λαδερά, όπως αρακά, μελιτζάνες, φασολάκια κ.λ.π.
- όσπρια (φακές, φασόλια, ρεβίθια)
- ντομάτες γεμιστές, κολοκυθάκια γεμιστά, πιπεριές γεμιστές, μελιτζάνες γεμιστές
- κρέας μοσχάρι
- κιμά (ανά δεκαπενθήμερο, ανάμεικτο μισό μοσχάρι και μισό χοιρινό)
- κοτόπουλο
- ψάρι
- φρούτο
- γλύκισμα

Ειδικότερα:

1 φορά την εβδομάδα θα προσφέρονται όσπρια εναλλάξ (φακές ή ρεβίθια ή φασόλια κ.λ.π)

1 φορά την εβδομάδα ζυμαρικά ή ρύζι εναλλάξ (με σάλτσα ή κιμά ανάμεικτο/ μισό χοιρινό και μισό μοσχάρι) ή φαγητό παρασκευασμένο με βάση τον κιμά π.χ. (κεφτεδάκια , μπιφτέκια, σουτζουκάκια με κιμά ανάμεικτο).

1 φορά την εβδομάδα λαδερά (Αρακάς ή μπάμιες ή φασολάκια κ.λ.π)

1 φορά την εβδομάδα κρέας μοσχάρι (με πατάτες ή ρύζι ή άλλο συνοδευτικό)

1 φορά την εβδομάδα ψάρι

1 φορά την εβδομάδα κρέας κοτόπουλο

ΓΙΑ ΤΟ ΓΕΥΜΑ ΤΗΣ ΚΥΡΙΑΚΗΣ, το οποίο ενδέχεται να ενταχθεί, θα παραδίδεται μαζί με το γεύμα της Παρασκευής και θα αποτελείται από λαδερό φαγητό.

Η γαρνιτούρα για το κρέας, το κοτόπουλο, τις παρασκευές με τον κιμά (κεφτεδάκια , μπιφτέκια, σουτζουκάκια) θα είναι πατάτες ή ρύζι ή πουρές ή ζυμαρικά

Η γαρνιτούρα για το ψάρι θα είναι ρύζι ή πατάτες.

Τα λαδερά φαγητά θα συνοδεύονται με τυρί.

Το γεύμα των εορτών θα διαφοροποιείται ανάλογα με το παραδοσιακό μενού (π.χ. Πάσχα: αρνί κ.λ.π.)

Δυο φορές/εβδομάδα θα δίδεται ένα φρούτο εποχής και μια φορά/εβδομάδα, κατά προτίμηση στο γεύμα του Σαββάτου ένα γλύκισμα (πάστα, κέικ, γλυκό ταψιού, γιαούρτι με γλυκό κουταλιού κ.λπ. εναλλάξ ανά εβδομάδα).

Όλες τις παραπάνω ημέρες θα προσφέρεται υποχρεωτικά ψωμί και σαλάτα εποχής.

Κερατσίνι 06/ 03 / 2014

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
& ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

Ο ΣΥΝΤΑΞΕΑΣ

ΗΡΩ ΔΟΥΚΗ

ΛΙΓΝΟΥ-ΤΣΙΔΕΜΙΑΔΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ	ΗΜΕΡΕΣ ΣΙΤΙΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΓΕΥΜΑΤΩΝ	ΑΞΙΑ ΓΕΥΜΑΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	112	365	40.880	2,5 €	102.200,00 €
Φ.Π.Α 13%					13.286,00 €
Γ Ε Ν Ι Κ Ο Σ Υ Ν Ο Λ Ο					115.486€

Κερατσίνι 06/ 03 / 2014

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
& ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ ΤΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
& ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

ΚΟΝΤΟΓΟΥΡΗ ΚΩΝ/ΝΑ

ΛΙΓΝΟΥ-ΤΣΙΔΕΜΙΑΔΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ

Το παρόν τιμολόγιο μαζί με τον προϋπολογισμό της μελέτης είναι ενδεικτικά ως προς τον αριθμό των γευμάτων και ως προς το ύψος της συνολικής δαπάνης.
Στην προκειμένη περίπτωση, επειδή δεν μπορεί να προσδιοριστεί ο ακριβής αριθμός των γευμάτων που καταναλώνονται καθ' όλο το χρονικό διάστημα που θα καλύπτει η σύμβαση (λόγω διακύμανσης του αριθμού των απόρων, ο οποίος διαφοροποιείται αυξανόμενος ή μειούμενος σε συνάρτηση με τις κοινωνικές ανάγκες) ο προϋπολογισμός του συνολικού ποσού γίνεται με βάση:

- α) Το Κόστος ανά άτομο ημερησίως, το οποίο έχει υπολογισθεί σε **2,825 ευρώ/ ημέρα** (συμπεριλαμβανομένου **Φ.Π.Α 13%**)
- β) Ο συνολικός αριθμός των απόρων του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας υπολογίζεται σε **112 περίπου άτομα ημερησίως**.
- γ) Το χρονικό διάστημα υπολογίζεται για ένα έτος.

Η Δαπάνη συνολικά ανέρχεται στο ποσό των **115.486,00 €** (συμπεριλαμβανομένου **Φ.Π.Α 13%**) και θα βαρύνει τον **ΚΑ 15/6481.0014** του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου του Οικονομικού έτους 2014.

Κερατσίνι 06/ 03 / 2014

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
& ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ ΤΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
& ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

ΚΟΝΤΟΓΟΥΡΗ ΚΩΝ/ΝΑ
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ-ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ

ΛΙΓΝΟΥ-ΤΣΙΔΕΜΙΑΔΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ
ΕΡΓΟ: «Προμήθεια πλήρους

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Με την παρούσα τεχνική έκθεση που συντάχθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ, προβλέπεται η προμήθεια μεσημβρινών γευμάτων στο πρόγραμμα σίτισης απόρων κατοίκων του Δήμου Κερατσινίου Δραπετσώνας.

Συγκεκριμένα:

Η οργάνωση του προγράμματος σίτισης απόρων του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας στοχεύει στο να συμβάλλει στην κοινωνική πρόνοια και συνοχή και την εν γένει βελτίωση της ποιότητας ζωής της τοπικής κοινωνίας.

Η Προμήθεια θα πραγματοποιηθεί βάσει των διατάξεων:

1. Τις διατάξεις της με αριθμό 11389/ΦΕΚ 185 Β' /23-3-1993 απόφαση του Υπ. Εσωτερικών «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)»
2. Τις διατάξεις του Ν 3463/ΦΕΚ 114 Α' /8-6-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»
3. Τις διατάξεις του Ν 2286/ΦΕΚ 19 Α' /1-2-1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
4. Το Ν. 2741/99 άρθρο 8 «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπ. Ανάπτυξης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ 199/Α/1999)
5. Τις διατάξεις του Ν 3852/10 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α') Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης.
6. Τις διατάξεις του Ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112/13-7-2010 τεύχος Α) Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις και στις υποενοότητες της.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των **145.908,75 € (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 13%)** και θα βαρύνει τον **ΚΑ 15/6481.0014 (έξοδα λειτουργίας προγράμματος σίτισης σε άπορους δημότες)** του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2013.

Η μελέτη καλύπτει την παροχή μεσημβρινού γεύματος σε **112** περίπου άπορους για χρονικό διάστημα **365** ημερών, με δυνατότητα παράτασης ως τη διενέργεια του επόμενου διαγωνισμού .

Ο αριθμός των **112** δικαιούχων είναι ενδεικτικός και δύναται να μεταβάλλεται καθημερινά σύμφωνα με τις προκύπτουσες ανάγκες μετά από εισήγηση της αρμόδιας κοινωνικής υπηρεσίας.

Η καθημερινή σίτιση των απόρων θα γίνεται με μεσημβρινά γεύματα, σε ατομικές μερίδες, θα καλύπτει 6 ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα έως και Σάββατο), με δυνατότητα ένταξης και της ημέρας Κυριακής. Οι μερίδες του Σαββάτου και της Κυριακής θα διανέμονται μαζί με την μερίδα την Παρασκευή. Σε περίπτωση αργιών που εμπίπτουν κατά τις ημέρες Δευτέρα έως Κυριακή, ο ανάδοχος υποχρεούται να παρασκευάζει και να παραδίδει την μερίδα των αργιών την αμέσως προηγούμενη εργάσιμη ημέρα. Επίσης κατ' εξαίρεση θα διανέμεται φαγητό την Κυριακή του Πάσχα, (εάν δεν καταστεί εφικτή η ένταξη της Κυριακής στο εβδομαδιαίο πρόγραμμα σίτισης), όπως επίσης και σε περίπτωση που παραπλήσιες εορτές με σημαίνων εορταστικό και ανθρωπιστικό χαρακτήρα, συμπέσουν κατά την ημέρα της Κυριακής, όπως π.χ. τα Χριστούγεννα, τότε το φαγητό θα διανέμεται από την τελευταία εργάσιμη ημέρα.

Κάθε μεσημβρινό γεύμα θα αποτελείται από το κυρίως πιάτο, σαλάτα ή τυρί, αρτίδιο και δυο φορές/εβδομάδα επιπλέον φρούτο και μια γλυκίσμα, σύμφωνα με το ενδεικτικό διαιτολόγιο που επισυνάπτεται στο παράρτημα «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»

Τα τρόφιμα και γενικά οι πρώτες ύλες από τις οποίες θα παρασκευάζονται τα γεύματα και τα συνοδευτικά τους θα πρέπει να πληρούν όλους τους όρους του κώδικα τροφίμων και ποτών και των υγειονομικών και αστυκτηνιατρικών διατάξεων.

Τα κρέατα πρέπει να είναι νωπά, οι σαλάτες και τα φρούτα εποχής φρέσκα, τα αρτίδια και τα γλυκίσματα της ημέρας. Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να παρασκευάζονται με χρήση παρθένου ελαιόλαδου και να μην περιέχουν λίπη και πρόσθετα συστατικά (γαλακτοποιητές-σταθεροποιητές-χρωστικές ουσίες-συντηρητικά κ.λπ.) που χαρακτηρίζονται ως επικίνδυνα, επιβλαβή ή ύποπτα για την υγεία.

Το γεύμα θα παρασκευάζεται αυθημερόν και θα τυποποιείται σε επιτρεπόμενες από τη σχετική νομοθεσία συσκευασίες

Σε περίπτωση που το μέρος των προσφερόμενων γευμάτων δεν είναι παρασκευασμένα από τον ίδιο τον προμηθευτή, τότε αυτός οφείλει με δική του ευθύνη να διασφαλίσει τον παραπάνω όρο.

Το βάρος της κάθε μερίδας πρέπει να είναι αυτό που προσδιορίζεται από τις ισχύουσες αγορανομικές και λοιπές διατάξεις.

Τα ημερήσια γεύματα θα συσκευάζονται κατά τρόπο που θα διασφαλίζονται απόλυτα οι όροι ασφαλούς, αβλαβούς και υγιεινής μεταφοράς χωρίς φόβο αλλοίωσης ή χύτευσης.

Σε τακτά χρονικά διαστήματα η αρμόδια επιτροπή του Δήμου μπορεί να ασκεί έλεγχο στις εγκαταστάσεις του προμηθευτή και κυρίως στο χώρο αποθήκευσης των πρώτων υλών και προετοιμασίας-παρασκευής των γευμάτων.

Το απασχολούμενο προσωπικό από τον προμηθευτή στην προετοιμασία, στη μεταφορά και στην παράδοση των γευμάτων στους άπορους θα πρέπει να έχει πιστοποιητικό υγείας..

Η παράδοση των γευμάτων των απόρων θα γίνεται σε χώρους που θα υποδείξει η Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου με φροντίδα, δαπάνες και μεταφορικά μέσα του προμηθευτή τα οποία θα είναι καθαρά και απολυμασμένα.

Η παράδοση των γευμάτων θα γίνεται την ώρα που θα ορίζεται από την Κοινωνική Υπηρεσία και τον υπεύθυνο της σίτισης.

Τα προμηθευόμενα είδη θα παραδίδονται με δελτίο αποστολής, στο οποίο αναγράφεται κάθε στοιχείο που προβλέπεται από τον κώδικα φορολογικών στοιχείων και τις ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις.

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή θα ενεργείται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ.

Η επιτροπή παραλαβής θα ελέγχει την έγκαιρη και σωστή – ποιοτικά και ποσοτικά- παράδοση του προβλεπόμενου για κάθε ημέρα γεύματος.

Ειδικότερα, στις αρμοδιότητες της επιτροπής εμπίπτουν: ο έλεγχος καθαριότητας και της τακτικής απολύμανσης του μεταφορικού μέσου του προμηθευτή, ο έλεγχος της έγκαιρης και σωστής ποιοτικά εκτέλεσης της παραγγελίας και ο έλεγχος της ποιότητας, της κατηγορίας και προέλευσης ως και του κάθε ειδικού χαρακτηριστικού γνωρίσματος των παρεχομένων ειδών.

Ο προμηθευτής οφείλει απαραίτητα να δίνει ακριβείς χαρακτηρισμούς των προσκομιζόμενων ειδών όπως κατηγορία, προέλευση και κάθε άλλο χαρακτηριστικό γνώρισμα τους οποίους η επιτροπή παραλαβής θα ελέγχει με βάση την παραγγελία της υπηρεσίας και τα αναγραφόμενα στοιχεία στο δελτίο αποστολής του προμηθευτή. Στη συνέχεια θα προβαίνει σε οποιαδήποτε απαιτούμενη εξέταση και θα υπογράφεται πρωτόκολλο παραλαβής ή απόρριψης του προσκομιζόμενου είδους.

Σε περίπτωση απόρριψης γεύματος ή τμήματος αυτού μόνο για λόγους ποιότητας, ο προμηθευτής εφόσον το επιθυμεί μπορεί να ζητήσει πραγματογνωμοσύνη από τους αρμόδιους κατ' είδος υπαλλήλους αντίστοιχων δημοσίων υπηρεσιών (κτηνιάτρους, γεωπόνους, χημικούς κ.λπ.) των οποίων η γνώμη είναι δεσμευτική και την επιτροπή παραλαβής του Δήμου. Τα απορριφθέντα είδη δεν θα χρεώνονται. Σε περίπτωση που η επιτροπή παραλαβής αμφιβάλλει για οποιοδήποτε προμηθευόμενο είδος, γίνεται δειγματοληψία.

Τα δείγματα που λαμβάνονται, στέλνονται στην αρμόδια για την εξέταση υπηρεσία. Τα δείγματα λαμβάνονται παρουσία του προμηθευτή ή του αντιπροσώπου του.

Εάν το πόρισμα των παραπάνω αρμοδίων υπαλλήλων είναι υπέρ απόρριψης, λόγω συμβατικών εκτροπών αναφορικά με την ποιότητα, ο προμηθευτής υποχρεούται στην άμεση αντικατάσταση του είδους μέσα στην προθεσμία που έχει καθοριστεί από την επιτροπή παραλαβής. Σε αντίθετη περίπτωση ο Δήμος έχει κάθε δικαίωμα να προμηθευτεί ίση ποσότητα του είδους από το ελεύθερο εμπόριο υπολογίζοντας σε βάρος του προμηθευτή κάθε πρόσθετη επιβάρυνση.

Κατά την παράδοση των γευμάτων πρέπει να παρίσταται ο προμηθευτής αυτοπροσώπως ή με αντιπρόσωπο ενήλικο και εγγράμματο του οποίου την ιδιότητα πρέπει να καταστήσει γνωστή στο Δήμο για να υπογράψει τα σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής ή απόρριψης των γευμάτων, διενέργειας δειγματοληψιών και διαπίστωση παραβάσεων.

Εάν ο προμηθευτής ή αντιπρόσωπός του αρνηθεί να υπογράψει τα παραπάνω πρωτόκολλα, θα πρέπει να γίνεται ρητή μνεία σε αυτά για την άρνηση της υπογραφής του. Στο πρακτικό θα καταγράφονται εκτός από τα πραγματικά γεγονότα που συνιστούν την παράβαση, η χρονολογία της παράβασης, το είδος, η ποσότητα, η αντικατάσταση ή όχι του είδους που απορρίφθηκε όπως και κάθε άλλο στοιχείο το οποίο η επιτροπή παραλαβής κρίνει απαραίτητο να μνημονευτεί.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να έρχεται σε συνεννόηση καθημερινά με τον υπεύθυνο της σίτισης προκειμένου να ενημερώνεται για τον ακριβή αριθμό των προς σίτιση απόρων. Η ημερήσια αποζημίωση του αναδόχου θα υπολογίζεται από τον αριθμό των ημερήσιων δηλωθέντων απόρων από την Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου επί της αξίας του ημερήσιου συσσιτίου για κάθε άπορο.

Η σίτιση των απόρων θα γίνεται με ενιαίο εδεσματολόγιο (μενού) σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τους όρους που περιγράφονται στην παρούσα.

Η παρασκευή των γευμάτων θα είναι ημέρας αποκλειόμενης της μεθόδου προκατάψυξης τύπου cook and freeze επί ποινή αποκλεισμού.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να προμηθεύεται με δικά του έξοδα και δικής του ευθύνη τα τρόφιμα και τα υλικά για την παρασκευή των φαγητών, και είναι αποκλειστικός υπεύθυνος για την ποιότητά τους. Οι τεχνικές προδιαγραφές των υπό προμήθεια υλικών που θα αποτελούν την βάση για την παρασκευή του προσφερόμενου μενού περιγράφονται παρακάτω.

Το βάρος των μερίδων των παρασκευαζομένων φαγητών καθώς και η ποιότητά τους θα είναι σύμφωνα, επί ποινή αποκλεισμού, με την αγορανομική διάταξη 7/2009 και ισχύουν.

Τυχόν αλλαγές στο μενού του αναδόχου, λόγω έλλειψης ενός προϊόντος στην αγορά μπορούν να γίνουν μετά από έγκριση της Υπηρεσίας, με την προϋπόθεση ότι το νέο μενού είναι ισάξιας ποιότητας. Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει κάθε προσπάθεια για την καλύτερη ποιοτική σύνθεση των μερίδων, καθώς και του βάρους τους.

Η παρασκευή, αποθήκευση, μεταφορά, διανομή και διάθεση έτοιμων προς κατανάλωση γευμάτων πρέπει να πραγματοποιείται με υγιεινό τρόπο, με την εφαρμογή των διαδικασιών που αναπτύσσονται και υλοποιούνται σύμφωνα με τις αρχές του συστήματος ανάλυσης κινδύνων και κρίσιμων σημείων ελέγχου (HACCP), με βάση τον κανονισμό 852/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της Ε.Ε. για την υγιεινή των τροφίμων. Επί πλέον, ο ανάδοχος οφείλει όχι μόνο να εφαρμόζει αλλά και να αναθεωρεί την διαδικασία η οποία αναπτύσσεται και υλοποιείται σύμφωνα με τις αρχές του HACCP. Η εφαρμογή και ανάπτυξη του παραπάνω συστήματος αποτελεί προϋπόθεση για τη λειτουργία της επιχείρησης του υποψηφίου αναδόχου.

Παρακάτω παρουσιάζεται ο αναλυτικός πίνακας πλήρων γευμάτων για τις ημέρες της εβδομάδας του προσφερόμενου εδεσματολογίου από Δευτέρα μέχρι και Σάββατο και συμπληρωματικά της Κυριακής. Το προαναφερόμενο ημερήσιο εδεσματολόγιο θα πρέπει απαραίτητα να είναι σύμφωνο με τους κανόνες υγιεινής διατροφής και τον παρακάτω πίνακα.

ΗΜΕΡΑ	MENΟΥ
ΔΕΥΤΕΡΑ	ΨΑΡΙ (Συνοδευτικό θα είναι πατάτες ή ρύζι) & ΣΑΛΑΤΑ & ΑΡΤΙΔΙΟ
ΤΡΙΤΗ	ΖΥΜΑΡΙΚΟ ή ΡΥΖΙ (με σάλτσα ή κιμά εναλλάξ) & ΣΑΛΑΤΑ & ΑΡΤΙΔΙΟ & ΦΡΟΥΤΟ
ΤΕΤΑΡΤΗ	ΛΑΔΕΡΟ (Αρακάς ή μπάμιες ή φασολάκια κ.λπ) & ΤΥΡΙ & ΑΡΤΙΔΙΟ
ΠΕΜΠΤΗ	ΚΡΕΑΣ ΜΟΣΧΑΡΙ (με πατάτες ή ρύζι ή άλλο συνοδευτικό)& ΣΑΛΑΤΑ & ΑΡΤΙΔΙΟ & ΦΡΟΥΤΟ
ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΟΣΠΡΙΑ (Φακές ή Ρεβίθια ή Γίγαντες κ.λπ.) & ΤΥΡΙ & ΑΡΤΙΔΙΟ
ΣΑΒΒΑΤΟ	ΧΟΙΡΙΝΟ ή ΚΟΤΟΠΟΥΛΟ ή ΦΑΓΗΤΟ ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟΝ ΚΙΜΑ π.χ. (κεφτεδάκια, μπιφτέκια, σουτζουκάκια). ΜΕ ΕΝΑΛΛΑΓΗ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ Συνοδευτικό θα είναι πατάτες ή ρύζι ή πουρές ή ζυμαρικά & ΣΑΛΑΤΑ & ΑΡΤΙΔΙΟ & ΓΛΥΚΙΣΜΑ
ΚΥΡΙΑΚΗ	ΛΑΔΕΡΟ (Αρακάς ή μπάμιες ή φασολάκια κ.λπ) & ΣΑΛΑΤΑ & ΑΡΤΙΔΙΟ

Κερασίни 06/ 03 / 2014

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
& ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ ΤΗΣ ΥΓΕΙΑΣ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
& ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ**

ΚΟΝΤΟΓΟΥΡΗ ΚΩΝ/ΝΑ

ΛΙΓΝΟΥ-ΤΣΙΔΕΜΙΑΔΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1°

Αντικείμενο παρούσας μελέτης:

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά στην ανάδειξη εταιρείας χορηγητή σίτισης πλήρους μεσημβρινού γεύματος, για την σίτιση των απόρων του Δήμου Κερατσινίου – Δραπετσώνας για το έτος 2014-2015.

Ο προϋπολογισμός της ανέρχεται στο ποσό των **115.486,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 13%)** και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας έτους 2014 και ειδικότερα τον **Κ.Α. 15/6481.0014** με τίτλο «έξοδα λειτουργίας προγράμματος σίτισης σε άπορους δημότες».

ΑΡΘΡΟ 2°

Ισχύουσες διατάξεις:

Η προμήθεια αυτή θα εκτελεστεί σύμφωνα με :

1. Τις διατάξεις της με αριθμό 11389/ΦΕΚ 185 Β' /23-3-1993 απόφαση του Υπ. Εσωτερικών «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)»
2. Τις διατάξεις του Ν 3463/ΦΕΚ 114 Α' /8-6-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»
3. Τις διατάξεις του Ν 2286/ΦΕΚ 19 Α' /1-2-1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
4. Τις διατάξεις του Ν 3852/10 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α') Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης.
5. Τις διατάξεις του Ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112/13-7-2010 τεύχος Α) Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις και στις υποενοότητες της.

ΑΡΘΡΟ 3°

Τα συμβατικά στοιχεία της προμήθειας κατά σειρά είναι:

- Η διακήρυξη του διαγωνισμού
- Η τεχνική έκθεση
- Τεχνικές προδιαγραφές
- Τιμολόγιο
- Ενδεικτικός προϋπολογισμός
- Η συγγραφή υποχρεώσεων

ΑΡΘΡΟ 4°

Τρόπος διεξαγωγής της προμήθειας:

Η προμήθεια θα εκτελεστεί με ανοικτό μειοδοτικό διαγωνισμό σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 5º

Σύμβαση:

Ο μειοδότης μετά την έγκριση του αποτελέσματος, σύμφωνα με το νόμο, υποχρεούται να προσέλθει στο γραφείο προμηθειών του Δήμου, σε χρονικό διάστημα όχι μικρότερο των πέντε (5), ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών, για να υπογράψει την σύμβαση.

Η εκτέλεση της προμήθειας θα πραγματοποιείται τμηματικά μετά από συνεννόηση με την αρμόδια υπηρεσία.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε έναν (1) χρόνο από την υπογραφή της.

ΑΡΘΡΟ 6º

Δικαίωμα προαίρεσης:

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα, κατόπιν συμφωνίας με τον ανάδοχο, για ζητήσει παράταση της ισχύος της παρούσας σύμβασης μετά την συμπλήρωση του συμβατικού χρόνου και μέχρι την ανάδειξη αναδόχου για το επόμενο έτος.

Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τον αντίστοιχο κωδικό του προϋπολογισμού του επόμενου οικονομικού έτους.

ΑΡΘΡΟ 7º

Παραλαβή:

Η παραλαβή των ειδών, γίνεται από την αρμόδια επιτροπή, παρουσία του αναδόχου και σύμφωνα με όσα περιγράφονται στην Τεχνική Περιγραφή της παρούσης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να είναι σύμφωνος με τους όρους της σύμβασης, αλλιώς υπόκειται σε κυρώσεις από την υπηρεσία και αν δε συμμορφωθεί διακόπτεται η σύμβαση σε βάρος του.

ΑΡΘΡΟ 8º

Τον ανάδοχο βαρύνει εξ' ολοκλήρου κάθε νόμιμη κράτηση που ισχύει μέχρι την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 9º

Πληρωμή προμηθευτών:

Για τον τρόπο πληρωμής ισχύει ότι ορίζεται στο αντίστοιχο άρθρο της διακήρυξης και θα περιλαμβάνει το τιμολόγιο.

ΑΡΘΡΟ 10ο

(Τελικές Διατάξεις)

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν 2286/95 και η 11389/93 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΕΚΠΟΤΑ) όπως ισχύουν.

Κερατσίνι 06/ 03 / 2014

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
& ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ ΤΗΣ ΥΓΕΙΑΣ**

**Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
& ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ**

ΚΟΝΤΟΓΟΥΡΗ ΚΩΝ/ΝΑ

ΛΙΓΝΟΥ-ΤΣΙΔΕΜΙΑΔΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ