



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ-ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ

Κερατσίνι, 22-12-2014

Αριθ. Πρωτ. 77019

Δ/ΝΣΗ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΠΛΗΡΟΦ.: ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΒΟΛΗ
ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 213-2074755

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΔΥΟ (2) ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ 10m³ & 16m³**

Συνολικού Ενδεικτικού Προϋπολογισμού 240.000,00 € (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)

ΘΕΜΑ: «Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διεθνή Διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη προσφορά για την προμήθεια δύο (2) Απορριμματοφόρων Οχημάτων, ήτοι:

α. Ενός (1) απορριμματοφόρου οχήματος 10m³, τύπου **περιστρεφόμενου τυμπάνου «ΜΥΛΟΣ»**, προϋπολογισμού **110.000,00 € (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)** &

β. Ενός (1) απορριμματοφόρου οχήματος 16m³, τύπου **πρέσας**, προϋπολογισμού **130.000,00 € (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)**.

Η Αντιδήμαρχος Κερατσινίου - Δραπετσώνας

Προκηρύσσει Ηλεκτρονικό Διεθνή Ανοικτό Διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης τη ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ σε € για την προμήθεια ΔΥΟ (2) ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ 10m³ & 16m³, τύπου περιστρεφόμενου τυμπάνου και πρέσας αντίστοιχα, συνολικού προϋπολογισμού **240.000,00 € (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)**.

ΑΡΘΡΟ 1ο
ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Για τη διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού και την εκτέλεση της προμήθειας ισχύουν:

- Η με αριθμό 11389/1993 Υ.Α. του Υπ.Εσ. (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).
- Ο Ν. 3463/2006 (Δημοτικός & Κοινοτικός Κώδικας).
- Ο Ν. 3852/2010 (Πρόγραμμα «Καλλικράτης»).
- Ο Ν. 3861/2010 (Πρόγραμμα «Διαύγεια»).
- Ο Ν. 4013/2011 (Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων).
- Ο Ν. 2286/1995.
- Το Π.Δ. 60/2007.
- Η με αριθ. 112/2014 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (έγκριση αναγκαιότητας προμήθειας).
- Η με αριθ. Πρωτ. Π1/750/12-05-2014 απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης & Ανταγωνιστικότητας περί έγκρισης ένταξης της προμήθειας στο Ε.Π.Π. έτους 2014.
- Η με αριθ. Πρωτ. 32222/24866/03-07-2014 απόφαση του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (Έγκριση αγοράς).

- Ο Ν.4155/2013 (ΦΕΚ120/Α/29-5-2013)«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α/7-4-2014),
- Η Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
- Η με αριθμ. πρωτ. Π1/542/ 4/3/ 2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιος με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- Την υπ' αριθμ. 335/ 2014 απόφαση Δημάρχου για την ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Αντιδημάρχους.
- Η με αριθ. 471/2014 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για την ψήφιση της πίστωσης, έγκριση της Μελέτης & των καθορισμό των όρων διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 2ο ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σ' αυτή:

- α.- Η διακήρυξη.
- β.- Η προσφορά του προμηθευτή.
- γ.- Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
- δ.- Οι τεχνικές προδιαγραφές, τεχνική έκθεση, συγγραφή υποχρεώσεων
- ε.- Τα τεχνικά στοιχεία (τεχνική περιγραφή, τεχνικές προδιαγραφές) της προσφοράς του μειοδότη.

ΑΡΘΡΟ 3ο ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Η δαπάνη της προμήθειας έχει προϋπολογισθεί ενδεικτικά σε **240.000,00 € (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)** το οποίο αποτελεί το συνολικό ποσό και για τα δύο απορριμματοφόρα οχήματα και υπάρχει εγκεκριμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου, Οικ. Έτους 2014 στους Κ.Α. 20.7132.0019 και 20.7132.0020

ΑΡΘΡΟ 4ο ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΟΥ ΘΑ ΓΙΝΕΙ Ο ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

4.1 Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», και στο ΠΔ60/07.

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	30/12/2014	10-02-2015 11:00 π.μ	16-02-2015 11:00 π.μ.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

4.2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πληροφορηθούν σχετικά με την ανωτέρω προμήθεια από το Τμήμα Προμηθειών, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, στο τηλέφωνο 213-2074699 και την ιστοσελίδα του Δήμου www.keratsini-drapetona.gr

4.3. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί από την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης διαγωνισμών, του άρθρου 46 της υπ' αριθ. 11389/08-03-1993 απόφασης του Υπουργού ΕΣ.Δ.Δ.Α (Ενιαίος κανονισμός προμηθειών Ο.Τ.Α). Η κατακύρωση του αποτελέσματος θα γίνει με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

4.4. Εφόσον ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής ζητήσει εμπρόθεσμα έγγραφα και συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με την συγκεκριμένη προμήθεια, αυτές παρέχονται έξι (6) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες αποστέλλονται ή παραδίδονται το αργότερο τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά τη λήψη της σχετικής αίτησης. Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες επείγοντες λόγοι καθιστούν την προθεσμία αυτή ανεφάρμοστη, τότε αυτή μπορεί να ορισθεί σε τέσσερις (4) ημέρες, πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 5ο **ΔΕΚΤΟΙ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

5.1 Για την ανωτέρω προμήθεια

(Οι συμμετέχοντες υποβάλλουν προσφορά χωριστά για τα δύο (2) οχήματα καταθέτοντας ξεχωριστή τιμή για το απορριματοφόρο 10m³ & ξεχωριστή τιμή για το απορριματοφόρο 16m³) έχοντας δικαίωμα συμμετοχής και για τον ένα εκ των δύο τύπων οχημάτων, δεκτοί στον διαγωνισμό γίνονται:

α. Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

β. Συνεταιρισμοί &

γ. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που θεμελιώνουν το σχετικό δικαίωμα στην Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων(ΣΔΣ) που συνήφθη στο πλαίσιο του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου και των πολυμερών διαπραγματεύσεων του Γύρου της Ουρουγουάης (GATT), σύμφωνα με το άρθρο 4 του ΠΔ 60/2007 (άρθρο 5 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ) και η οποία συμφωνία κυρώθηκε από την Ελληνική Βουλή με το Νόμο 2513/1997, υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ , ή σε άλλες χώρες που έχουν συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε.. Τα φυσικά πρόσωπα πρέπει να είναι υπήκοοι των κρατών αυτών και να είναι εγκαταστημένα στο εσωτερικό τους. Ως νομικά πρόσωπα νοούνται οι εταιρείες του αστικού ή του εμπορικού δικαίου, οι συνεταιρισμοί και τα άλλα νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί κατά την νομοθεσία των κρατών της παραγράφου αυτής και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάσταση τους ή την καταστατική τους έδρα στο εσωτερικό τους.

Όσοι συμμετέχουν οφείλουν να αποδεικνύουν στην υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια τη φερεγγυότητά τους, την επαγγελματική αξιοπιστία τους, τη χρηματοπιστωτική και οικονομική κατάστασή τους καθώς και τις τεχνικές δυνατότητές τους.

5.2 Προϋποθέσεις συμμετοχής

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν **ψηφιακή υπογραφή**, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

ΑΡΘΡΟ 6ο

ΚΑΤΑΡΤΗΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ μέχρι την καταληκτική

ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13((ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» και στο Π.Δ. 60/2007.

2. Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά»
- (β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

ΑΡΘΡΟ 7ο

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ (ΥΠΟ)ΦΑΚΕΛΟΥ

«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ –ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και η τεχνική προσφορά. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται:

7.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το ν. 4155/13((ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω :

A. α. Οι Έλληνες πολίτες.

7.1.1 Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό που είναι το 2% (δύο επί τοις εκατό) της συνολικά προεκτιμώμενης από την υπηρεσία αξίας της προμήθειας ανά όχημα εκτός ΦΠΑ, σύμφωνα με το άρθρο 26 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α., ήτοι:

- α)** Για το απορριμματοφόρο 10m³ αντιστοιχεί εγγυητική επιστολή αξίας **2.200,00 ευρώ (εκτός Φ.Π.Α)**
- β)** Για το απορριμματοφόρο 16m³ αντιστοιχεί εγγυητική επιστολή αξίας **2.600,00 ευρώ (εκτός Φ.Π.Α)**

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

7.1.2 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνουν όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλουν να καταβάλλουν εισφορές για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.

7.1.3 Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (**ασφαλιστικές ενημερότητες**) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε

αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

7.1.4 Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (**φορολογική ενημερότητα** για κάθε νόμιμη χρήση), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

7.1.5 Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (δικαστικής ή διοικητικής) ότι α) δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικού συμβιβασμού ή ότι δεν τελούν σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από διατάξεις της χώρας προέλευσής τους. και β) Δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστικής διαχείρισης πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων **7.1.3**, **7.1.4** και **7.1.5** εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

7.1.6 Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου από αρμόδια Δικαστική αρχή για τους Έλληνες πολίτες νομικά πρόσωπα, συνεταιρισμούς ή ενώσεις προμηθευτών ή κοινοπραξίες. Για τους αλλοδαπούς συμμετέχοντες από όποια αρμόδια αρχή της Χώρας προέλευσής τους είναι επιφορτισμένη για την έκδοσή του. Η έκδοση του Αποσπάσματος Ποινικού Μητρώου πρέπει να είναι τελευταίου τριμήνου.

Οι αλλοδαποί συμμετέχοντες καλύπτονται από ποινικό μητρώο που εκδίδεται στη χώρα προέλευσής τους ή ελλείπει αυτού από ισοδύναμο έγγραφο καθώς και άλλου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις αυτές.

7.1.7 Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

β. Οι Αλλοδαποί

Τα ως άνω για τους Έλληνες πολίτες αλλά με έκδοση της χώρας εγκατάστασής τους.

γ. Τα Νομικά Πρόσωπα Ημεδαπά ή Αλλοδαπά

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά με τις ακόλουθες τροποποιήσεις:

Όσον αφορά τα δικαιολογητικά του εδαφίου 7.1.6 :

Για να νομικά πρόσωπα υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- οι ομόρρυθμοι εταίροι και οι διαχειριστές των ομορρύθμων και των ετεορρύθμων εταιρειών (ΟΕ και ΕΕ),
- οι διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ),
- ο πρόεδρος και ο διευθύνων σύμβουλος των ανωνύμων εταιρειών (ΑΕ),
- σε κάθε άλλη περίπτωση οι νόμιμοι εκπρόσωποι του νομικού προσώπου.

Σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων, η ανωτέρω υποχρέωση αφορά στα φυσικά πρόσωπα που έχουν τις αντίστοιχες ιδιότητες κατά τη νομοθεσία από την οποία διέπονται.

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάσθηκε ο ενδιαφερόμενος, υποβάλλεται από αυτόν υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/86 ή του τύπου που προβλέπει η νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής του, όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά. Η επιτροπή του διαγωνισμού μπορεί σε κάθε περίπτωση να ζητήσει από τον ενδιαφερόμενο να προσκομίσει αντίγραφα των καταδικαστικών αποφάσεων.

δ. Οι Συνεταιρισμοί

- α) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής ως ανωτέρω.
- β) Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
- Γ) Απόσπασμα ποινικού μητρώου του προέδρου και των μελών του διοικητικού συμβουλίου του συνεταιρισμού.
- γ) Δικαιολογητικά όπως των εδαφίων **7.1.2, 7.1.3, 7.1.4, 7.1.5** και **7.1.7** ανωτέρω.

ε. Οι ενώσεις υποψήφιων προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά :

1. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

7.1.8 Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης, ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον εκπροσωπούμενο

7.1.9 Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτό μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιωμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο (βλ. 6η παράγραφος του 7ου άρθρου της Υπ. Απ. 11389/1993).

- 7.1.10** Μαζί με τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά χρειάζεται να προσκομίζονται τα απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και εκπροσώπησης. Πιο συγκεκριμένα, όσον αφορά τα Νομικά Πρόσωπα:
- Εάν ο προσφέρων είναι **Α.Ε.** και **Ε.Π.Ε.**
1. Φ.Ε.Κ σύστασης
 2. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με το Φ.Ε.Κ. στο οποίο έχουν δημοσιευθεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει)
 3. Φ.Ε.Κ στο οποίο έχει δημοσιευθεί το πρακτικό Δ.Σ. ή απόφαση των εταίρων περί εκπροσώπησης του Νομικού Προσώπου
 4. Πρακτικό Δ.Σ. περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου προμηθευτή) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο ως αντίκλητος.

Εάν ο προσφέρων είναι **Ο.Ε. ή Ε.Ε.**

1. Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά.

Σε όσες περιπτώσεις δεν έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία δημοσιότητας αρκεί η προσκόμιση ανακοίνωσης της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής για την καταχώριση των σχετικών στοιχείων στο οικείο Μ.Α.Ε.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασης τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκαταστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό παραστατικό

Εάν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, οφείλει επιπλέον να καταθέσει:

1. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για την συμμετοχή του Μέλους:

- Στην Ένωση / Κοινοπραξία, **και**
- Στον διαγωνισμό

2. Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου:

- να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία
- να αναγράφεται και να οριοθετείται με τη μέγιστη δυνατή σαφήνεια του μέρος του Έργου (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) που περιλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της προσφοράς
- να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και την διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader)
- να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση του Έργου.
- Να ορίζεται (με συμβολαιογραφική πράξη, η οποία επίσης προσκομίζεται) κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για την συμμετοχή της στο διαγωνισμό και την Εκπροσώπησης της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής

7.1.11 Τα νομιμοποιητικά έγγραφα του άρθρου 7.10 της παρούσης θα συνοδεύονται, με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης ή πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ ένα (1) μήνα πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ. Ε. Κ. που έχει κατατεθεί.

7.1.12 Επίσης, οι συμμετέχοντες πρέπει, να καταθέσουν με τα δικαιολογητικά και τις προσφορές τους, υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του διαγωνιζόμενου ότι έχει λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, των όρων της παρούσας διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα ή ότι δεν αποδέχεται έναν ή περισσότερους όρους, τους οποίους και θα αναφέρει.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ (οι οποίες χρειάζεται να τηρούνται από τους υποψήφιους προμηθευτές υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο.)

- Οι υπεύθυνες δηλώσεις που υπογράφονται μόνο από τον ίδιο τον υποψήφιο προμηθευτή ως φυσικό πρόσωπο.
- Όταν ο υποψήφιος προμηθευτής είναι νομικό πρόσωπο (Α. Ε., Ε. Π. Ε., Ο. Ε. ή Ε. Ε.) και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράφει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

- Οι δηλώσεις χρειάζεται οπωσδήποτε να έχουν τα πλήρη στοιχεία του υπογράφοντος (ονοματεπώνυμο, ονοματεπώνυμα πατέρα και μητέρας, ημερομηνία και τόπο γέννησης, αριθμό δελτίου ταυτότητας, τηλέφωνο, τόπο και διεύθυνση κατοικίας κ. τ. λ.), ώστε να είναι σωστές και πλήρεις σε στοιχεία υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986.

7.2 Προκειμένου να διαπιστωθεί η φερεγγυότητα, η επαγγελματική αξιοπιστία και η χρηματοοικονομική κατάσταση των προμηθευτών, πρέπει οι διαγωνιζόμενοι να υποβάλουν τα κάτωθι δικαιολογητικά

7.2.1 - Κριτήρια Οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας.

Η οικονομική επάρκεια του οικονομικού φορέα (προμηθευτή) αποδεικνύεται με τα παρακάτω δικαιολογητικά:

7.2.1.1 Κατάλληλες τραπεζικές βεβαιώσεις ή πιστοποιητικό ασφαλιστικής κάλυψης ασφαλιστικών κινδύνων.

1) **Ελάχιστη απαίτηση**: Βεβαίωση τράπεζας με την οποία αποδεικνύεται ότι η χρηματοπιστωτική του ικανότητα καλύπτει τον προϋπολογισμό της σύμβασης.

2) **Ελάχιστη απαίτηση**: Υποβολή πιστοποιητικού κάλυψης ασφαλιστικών κινδύνων.

7.2.1.2 Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών στην περίπτωση που η δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας και ανάλογα με το χρόνο έναρξης των δραστηριοτήτων εφόσον είναι διαθέσιμος.

Ελάχιστη απαίτηση: Τελευταίοι τρεις ισολογισμοί όπου δεν θα προκύπτουν ζημίες.

γ) Δήλωση του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών στο τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί αντικείμενο της σύμβασης για τις τρεις (3) τελευταίες χρήσεις σε συνάρτηση προς την ημερομηνία δημιουργίας του οικονομικού ή την έναρξη δραστηριοτήτων εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες.

Ελάχιστη απαίτηση: Κύκλος εργασιών ίσος με το αντικείμενο της σύμβασης.

Αν ο οικονομικός φορέας για σοβαρό λόγο δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που ζητά η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο στοιχείο το οποίο η αναθέτουσα αρχή κρίνει αιτιολογημένα ως προσφορά.

Εφόσον ο συμμετέχων επικαλείται τις χρηματοοικονομικές ή οικονομικές ικανότητες άλλου, άλλων φορέων υποβάλλει επί ποινή αποκλεισμού τις οικονομικές ικανότητες του φορέα ως ανωτέρω που επικαλείται ανεξάρτητα της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτούς.

7.2.2 - Τεχνικές ή/και Επαγγελματικές ικανότητες (κατασκευαστικές)

Οι τεχνικές ή/και επαγγελματικές ικανότητες των οικονομικών φορέων αξιολογούνται, ελέγχονται και αποδεικνύονται με τους παρακάτω τρόπους:

7.2.2.1 Υποβολή καταλόγου κυριότερων παραδόσεων που πραγματοποιήθηκαν κατά την προηγούμενη πενταετία με αναφορά του ποσού, της ημερομηνίας και του δημοσίου ή ιδιωτικού αποδέκτη. Οι παραδόσεις αποδεικνύονται εάν μεν ο αποδέκτης είναι αναθέτουσα αρχή με πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή, εάν δε ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας με βεβαίωση του αγοραστή ή εφόσον τούτο δεν είναι δυνατό με απλή δήλωση του οικονομικού φορέα.

Ελάχιστη απαίτηση: Για τον κατασκευαστή 30 συνολικά παραδόσεις τουλάχιστον για την τελευταία πενταετία (ή 6 ανά έτος εάν η επιχείρηση δραστηριοποιείται για μικρότερο χρονικό διάστημα) όμοιων ή παρόμοιων οχημάτων όπως το αντικείμενο της σύμβασης και για τον προμηθευτή 1 παράδοση.

7.2.2.2 Αναφορά του τεχνικού προσωπικού ή των τεχνικών υπηρεσιών είτε ανήκουν απευθείας στη επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως των υπευθύνων για τον έλεγχο της ποιότητας και όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών περιγραφή του τεχνικού

εξοπλισμού, των μέτρων που λαμβάνει ο προμηθευτής για την εξασφάλιση της ποιότητας και του εξοπλισμού μελέτης και έρευνας της επιχείρησής του.

Ελάχιστες απαιτήσεις:

Τεχνικό προσωπικό δέκα πέντε (15) εξειδικευμένοι τεχνίτες για τον κατασκευαστή και πέντε (5) εξειδικευμένοι τεχνίτες για τον προμηθευτή.

Κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από αρμόδια αρχή.

Ως αποδεικτικά έγγραφα πρέπει να προσκομισθούν, όλα τα επόμενα:

Με εξαρτημένη σχέση εργασίας :

- Γνήσιο φωτοαντίγραφο πρόσφατης κατάστασης προσωπικού το οποίο να έχει κατά
- θέσει ο Υποψήφιος Ανάδοχος στην Επιθεώρηση Εργασίας, στο οποίο να αναγράφεται η ειδικότητα με την οποία έχει προσληφθεί το φυσικό πρόσωπο.
- Τίτλοι σπουδών ή άδεια εξάσκησης επαγγέλματος για τους συγκεκριμένους τεχνίτες .
- Σύμβαση εξαρτημένης εργασίας από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της σύμβασης.

Με παροχή ανεξάρτητων υπηρεσιών:

- Σύμβαση ή δήλωση παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών η οποία να έχει απαραίτητα θεωρημένα γνήσια υπογραφής των συμβαλλομένων από Αρμόδια Αρχή.
- Τίτλους σπουδών ή άδεια εξάσκησης επαγγέλματος,
- Δήλωση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, από Αρμόδια Αρχή, με την οποία θα δεσμεύονται οι ανωτέρω ότι θα προσφέρουν τις Υπηρεσίες τους στον Υποψήφιο Ανάδοχο για δώδεκα (12) τουλάχιστο μήνες μετά την ημερομηνία οριστικής παραλαβής.

Άδεια λειτουργίας του συνεργείου συντήρησης στην Ελλάδα.

Αντίγραφο πιστοποιητικού διασφάλισης ποιότητας της σειράς ISO 9001:2008, 18001:2007 και 14001:2004 του κατασκευαστή της υπερκατασκευής του προσφερόμενου απορριμματοφόρου καθώς επίσης εφόσον ο προσφέρων δεν είναι ο ίδιος και κατασκευαστής της υπερκατασκευής θα πρέπει να κατατεθεί πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας κατά ISO 9001:2008 για εμπορία και τεχνική υποστήριξη.

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων επικαλείται τις τεχνικές ικανότητες άλλου φορέα ανεξαρτήτως της νομικής φύσης, των δεσμών με αυτούς υποβάλλει τα παραπάνω δικαιολογητικά για τον φορέα που επικαλείται.

7.2.3 - Τεχνικές ικανότητες Συνεργείου

Στο πλαίσιο διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων που έχουν ως αντικείμενο προμήθειες για τις οποίες απαιτούνται εργασίες τοποθέτησης ή εγκατάστασης ή την παροχή υπηρεσιών ή και την εκτέλεση έργων ή ικανότητα των οικονομικών φορέων να παράσχουν αυτήν την υπηρεσία ή να εκτελέσουν την εγκατάσταση αξιολογούνται με βάση τις τεχνικές ικανότητες, του παρόχου υπηρεσιών ή εργολάβου, του ίδιου του προμηθευτή ή του παρόχου υπηρεσιών ή εργολάβου έργων που επικαλείται ο προμηθευτής.

Σε αυτή την περίπτωση όλα τα παρακάτω ζητούμενα αποδεικτικά στοιχεία του παρόχου υπηρεσιών ή του εργολάβου έργου οφείλουν να προσκομιστούν και για τον επικαλούμενο, από τον προμηθευτή, επί ποινή αποκλεισμού. Τα κριτήρια τεχνικής ικανότητας του επικαλούμενου επιλέγονται από τα περιγραφόμενα στην παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007. Για την παρούσα σύμβαση απαριθμούνται εξαντλητικά ως εξής:

7.2.3.1 Υποβολή καταλόγου των εργασιών που έχουν εκτελεστεί κατά την προηγούμενη πενταετία, συνοδευόμενο από πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης των σημαντικότερων εργασιών.

Τα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται στο ποσό, τον χρόνο και τον τόπο εκτέλεσης των εργασιών και προσδιορίζουν αν πραγματοποιήθηκαν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και αν περατώθηκαν κανονικά.

Ελάχιστη απαίτηση: Μία (1) εργασία ανάλογη με το αντικείμενο της σύμβασης.

7.2.3.2 Αναφορά του τίτλου σπουδών και επαγγελματικών προσόντων του παρόχου υπηρεσιών ή και των διευθυντικών στελεχών της επιχείρησης και ιδίως των υπευθύνων για την παροχή υπηρεσιών ή την διεξαγωγή εργασιών.

Εξασφάλιση ποιότητας ISO 9001 για εργασίες τοποθέτησης ή συντήρησης:

1 Υπεύθυνος εξασφάλισης της ποιότητας

7.2.3.3 Δήλωση σχετικά με το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του παρόχου υπηρεσιών και για τον αριθμό των στελεχών της επιχείρησής του την τελευταία τριετία.

7.2.3.4 Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα ότι σε περίπτωση που αναλάβει τη σύμβαση προμηθειών θα διαθέτει συνεργείο επισκευών στην Ελλάδα κατά την έναρξη των εργασιών τοποθέτησης ή εγκατάστασης ή της παροχής υπηρεσιών σύμφωνα με τα παραπάνω αναφερόμενα στοιχεία. Η αναθέτουσα αρχή μετά την τελική παράδοση των προϊόντων ύστερα από πρόταση της επιτροπής αξιολόγησης αποφασίζει αν πληρούνται οι τεχνικές ικανότητες και τα ελάχιστα απαιτούμενα που υπέβαλλε ο προμηθευτής για το συνεργείο και εκδίδει τελική απόφαση κατακύρωσης, που συμπεριλαμβάνει το θέμα αυτό.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώνουν ή να διευκρινίζουν τα έγγραφα που υπέβαλλαν υπό την προϋπόθεση ότι υπεβλήθη νόμιμο έγγραφο και χρειάζεται συμπλήρωση και δεν ζητούνται επί ποινή αποκλεισμού από την διακήρυξη.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά ικανοτήτων των προμηθευτών μπορούν να αντικαθίστανται από πιστοποιητικό εγγραφής στους επίσημους καταλόγους εγκεκριμένων προμηθευτών σύμφωνα με το άρθρο 52 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Εάν τα προϊόντα που παρέχονται είναι σύνθετα ή κατ' εξαίρεση πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό δυνατότητα για έλεγχο διενεργούμενο από την αναθέτουσα αρχή ή εξ' ονόματος της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής με την επιφύλαξη της συναίνεσης του οργανισμού αυτού. Ο έλεγχος αυτός αφορά το παραγωγικό δυναμικό του προμηθευτή ή τις τεχνικές ικανότητες και εφόσον κρίνεται αναγκαίο, τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας.

Σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-03-2014) *“καταργείται, εφεξής, η υποχρέωση υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων των εγγράφων που έχουν εκδοθεί από τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς που υπάγονται στη συγκεκριμένη ρύθμιση”*.

Συνεπώς γίνονται αποδεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα των εγγράφων αυτών.

Αντίστοιχα, γίνονται αποδεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς που εμπíπτουν στη ρύθμιση.

Ειδικά το αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας των ελληνικών αρχών υποβάλλεται σε πρωτότυπο ή σε ευκρινές φωτοαντίγραφο του πρωτοτύπου ή σε εκτύπωση από την σχετική ιστοσελίδα του taxis net. Το θεωρημένο φωτοαντίγραφο έχει τον ίδιο χρόνο ισχύος όπως και το πρωτότυπο (Απ. Υπουργού Οικονομικών 1109793/6134-11/0016/ΠΟΛ.1223/24.11.1999, Φ.Ε.Κ. 2134 Β, όπως ισχύει). Αποδεικτικά φορολογικής ενημερότητας από τον ειδικό διαδικτυακό τόπο του Υπουργείου Οικονομικών γίνονται δεκτά ως ακριβή φωτοαντίγραφα.

Περαιτέρω, με τις ανωτέρω διατάξεις, καταργείται η υποβολή απλών αντιγράφων εγγράφων, συνοδευόμενων από την υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο ενδιαφερόμενος βεβαίωνε την ακρίβεια των στοιχείων.

Ωστόσο, ο Δήμος Κερατσινίου-Δραπετσώνας οφείλει να διενεργεί δειγματοληπτικό έλεγχο, ανά τρίμηνο, σε ποσοστό τουλάχιστον πέντε τοις εκατό (5%) του συνόλου των φωτοαντιγράφων που έχουν κατατεθεί. Και τούτο επειδή η υποβολή απλών, ευανάγνωστων φωτοαντιγράφων, στο πλαίσιο μιας διοικητικής ή άλλης διαδικασίας, επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του πολίτη ή της επιχείρησης, περί της ακρίβειας και εγκυρότητας των υποβαλλόμενων φωτοαντιγράφων, εξισώνεται δηλαδή ουσιαστικά με την υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986.

Ως εκ τούτου, στις περιπτώσεις προσκόμισης παραποιημένων ή πλαστών φωτοαντιγράφων όχι μόνο επιβάλλονται οι κυρώσεις του Ν. 1599/1986 ή άλλες ποινικές κυρώσεις, αλλά ανακαλείται αμέσως και η διοικητική ή άλλη πράξη, για την έκδοση της οποίας χρησιμοποιήθηκαν τα φωτοαντίγραφα αυτά.

Δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέσουν οι Έλληνες πολίτες ή οι αλλοδαποί με την προσφορά τους

Δικαιολογητικά ή δηλώσεις	Άρθρο διακήρυξης
Εγγυητική επιστολή συμμετοχής	7.1.1
Δήλωση του Ν.1599/1986 για ασφαλιστικούς φορείς	7.1.2
Ασφαλιστικές ενημερότητες	7.1.3
Φορολογική ενημερότητα	7.1.4
Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής	7.1.5
Απόσπασμα ποινικού μητρώου	7.1.6
Πιστοποιητικό εγγραφής από το οικείο επιμελητήριο	7.1.7
Βεβαίωση εκπροσώπησης	7.1.8
Νομιμοποιητικά έγγραφα	7.1.10
Πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης	7.1.11
Δήλωση του Ν.1599/1986 αποδοχής όρων διακήρυξης	7.1.12
Κριτήρια οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας	7.2.1
Τεχνικές ή/ και Επαγγελματικές ικανότητες (κατασκευαστικές)	7.2.2
Τεχνικές ικανότητες Συνεργείου	7.2.3

Δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέσουν τα ημεδαπά ή αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα με την προσφορά τους

Δικαιολογητικά ή δηλώσεις	Άρθρο διακήρυξης
Εγγυητική επιστολή συμμετοχής	7.1.1
Δήλωση του Ν.1599/1986 για ασφαλιστικούς φορείς	7.1.2
Ασφαλιστικές ενημερότητες	7.1.3
Φορολογική ενημερότητα	7.1.4
Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής	7.1.5
Απόσπασμα ποινικού μητρώου	7.1.6
Πιστοποιητικό εγγραφής από το οικείο επιμελητήριο	7.1.7
Βεβαίωση εκπροσώπησης	7.1.8
Νομιμοποιητικά έγγραφα	7.1.10
Πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης	7.1.11
Δήλωση του Ν.1599/1986 αποδοχής όρων διακήρυξης	7.1.12
Κριτήρια οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας	7.2.1
Τεχνικές ή/ και Επαγγελματικές ικανότητες (κατασκευαστικές)	7.2.2
Τεχνικές ικανότητες Συνεργείου	7.2.3

Δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέσουν οι συνεταιρισμοί με την προσφορά τους

Δικαιολογητικά ή δηλώσεις	Άρθρο διακήρυξης
Εγγυητική επιστολή συμμετοχής	7.1.1
Δήλωση του Ν.1599/1986 για ασφαλιστικούς φορείς	7.1.2
Ασφαλιστικές ενημερότητες	7.1.3
Φορολογική ενημερότητα	7.1.4
Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής	7.1.5
Απόσπασμα ποινικού μητρώου	7.1.6
Πιστοποιητικό εγγραφής από το οικείο επιμελητήριο	7.1.7
Βεβαίωση εκπροσώπησης	7.1.8
Νομιμοποιητικά έγγραφα	7.1.10
Πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης	7.1.11
Δήλωση του Ν.1599/1986 αποδοχής όρων διακήρυξης	7.1.12
Κριτήρια οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας	7.2.1
Τεχνικές ή/ και Επαγγελματικές ικανότητες (κατασκευαστικές)	7.2.2
Τεχνικές ικανότητες Συνεργείου	7.2.3

Δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέσει κάθε υποψήφιος προμηθευτής που συμμετέχει σε ένωση με την προσφορά της ένωσης

Δικαιολογητικά ή δηλώσεις	Άρθρο διακήρυξης
Εγγυητική επιστολή συμμετοχής	7.1.1
Δήλωση του Ν.1599/1986 για ασφαλιστικούς φορείς	7.1.2
Ασφαλιστικές ενημερότητες	7.1.3
Φορολογική ενημερότητα	7.1.4
Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής	7.1.5
Απόσπασμα ποινικού μητρώου	7.1.6
Πιστοποιητικό εγγραφής από το οικείο επιμελητήριο	7.1.7
Βεβαίωση εκπροσώπησης	7.1.8
Νομιμοποιητικά έγγραφα	7.1.10
Πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης	7.1.11
Δήλωση του Ν.1599/1986 αποδοχής όρων διακήρυξης	7.1.12
Κριτήρια οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας	7.2.1
Τεχνικές ή/ και Επαγγελματικές ικανότητες (κατασκευαστικές)	7.2.2
Τεχνικές ικανότητες Συνεργείου	7.2.3

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ. (Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά)

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι : η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

7.3 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Στον (υπό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα κάτωθι :

Η Τεχνική Προσφορά. Συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς προσδιορίζονται, για κάθε τύπο οχήματος, στο αντίστοιχο τμήμα της μελέτης και οι αντίστοιχες απαιτήσεις βρίσκονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του σχετικού (υπό) φακέλου του συστήματος.

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή (με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά). Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι : πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Τα ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (Prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον κατασκευαστικό οίκο. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να

συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων (Prospectus) του κατασκευαστικού οίκου.

ΑΡΘΡΟ 8ο **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ (ΥΠΟ)ΦΑΚΕΛΟΥ** **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**

Στον (υπο)φάκελο* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται σε κάθε περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

ΑΡΘΡΟ 9ο **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ήτοι στις **20/02/2015** και ώρα **11:00 π.μ.**, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά».

Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 10ο
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υπο-φακέλων των προσφορών.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

Μετά την πλήρη αξιολόγηση των προσφορών (δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικών προσφορών και οικονομικών προσφορών), η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού θα συντάξει σχετικό πρακτικό με βάση τις ηλεκτρονικές οικονομικές και τεχνικές προσφορές των υποψηφίων και θα τις κατατάξει σε Συγκριτικό Πίνακα.

- **Η Βαθμολόγηση θα γίνει ξεχωριστά για το απορ/φορο 10m³ & ξεχωριστά για το απορ/φορο 16m³.**
- **Κατακύρωση θα γίνει στον προμηθευτή που θα καταθέσει την συμφερόμενη προσφορά, ανά όχημα.**
- **Συμφερότερη προσφορά θα είναι εκείνη που θα παρουσιάζει το μεγαλύτερο σύνολο του λόγου της βαθμολογίας προς την τιμή προσφοράς, ανά όχημα. (όπως αυτά αναφέρονται στον Πίνακα Αξιολόγησης Προσφορών).**

Για κάθε προσφορά βαθμολογούνται τα επί μέρους στοιχεία των ομάδων όπως αυτές καθορίζονται στο τεύχος των τεχνικών προδιαγραφών. Η συνολική βαθμολογία κάθε ομάδας καθορίζεται σε (50) βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι βαθμούς (60) στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης. Η αύξηση στους (60) βαθμούς πρέπει να προκύπτει από αύξηση όλων των επί μέρους στοιχείων της ομάδας. Η βαθμολογία μειώνεται μέχρι βαθμούς (40) στις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται πλήρως οι απαιτήσεις της διακήρυξης υπό την προϋπόθεση ότι η προσφορά είχε κριθεί ως αποδεκτή. Η μείωση στους (40) βαθμούς πρέπει να προκύπτει από μείωση όλων των επί μέρους στοιχείων της ομάδας.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

A. Απορριματοφόρου οχήματος τύπου περιστρεφόμενου τυμπάνου χωρ. 10 m³

ΟΜΑΔΑ Α΄: ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ (ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ 70%)		
1.	Συμφωνία προσφοράς με τεχνικές προδιαγραφές του πλαισίου (Γενικά χαρακτηριστικά πλαισίου, κινητήρας, σύστημα μετάδοσης, σύστημα πέδησης, σύστημα διεύθυνσης, άξονες-αναρτήσεις-ελαστικά, καμπίνα οδήγησης)	10
2.	Συμφωνία προσφοράς με τεχνικές προδιαγραφές της υπερκατασκευής	20
3.	Τεχνική αξία (Λειτουργικότητα, αποδοτικότητα, αισθητικότητα του προσφερόμενου εξοπλισμού).	10
4.	Καταλληλότητα του προσφερόμενου εξοπλισμού για την εξυπηρέτηση του σκοπού για τον οποίο προορίζεται. Θα ληφθεί υπόψη η «διαγωγή» του οχήματος και του προμηθευτή στην Ελληνική αγορά, η οργάνωση, η εμπειρία, ο απαιτούμενος εξοπλισμός του διαγωνιζομένου, πιστοποίηση ISO κ.λ.π.)	10
Βαθμολογία ομάδας Α΄		50
ΟΜΑΔΑ Β΄: ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ (ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ 30%)		
1.	Εγγύηση καλής λειτουργίας.	10
2.	Αξιοπιστία προμηθευτή, εκπαίδευση χειριστών, ανταλλακτικά, χρόνος παράδοσης ανταλλακτικών – SERVICE – συντήρηση, τεχνική υποστήριξη του προμηθευτή μετά την πώληση (εξειδικευμένο προσωπικό, τρόπος αντιμετώπισης προληπτικών συντηρήσεων και επισκευών)	25
3.	Πωλήσεις παρομοίων οχημάτων στην Ελλάδα,	10
4.	Χρόνος και τόπος παράδοσης.	5
Βαθμολογία ομάδας Β΄		50

B. Απορριματοφόρου οχήματος τύπου πρέσας χωρ. 16 m³

ΟΜΑΔΑ Α΄: ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ (ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ 70%)		
1.	Συμφωνία προσφοράς με τεχνικές προδιαγραφές του πλαισίου (Γενικά χαρακτηριστικά πλαισίου, κινητήρας, σύστημα μετάδοσης, σύστημα πέδησης, σύστημα διεύθυνσης, άξονες-αναρτήσεις-ελαστικά, καμπίνα οδήγησης)	10
2.	Συμφωνία προσφοράς με τεχνικές προδιαγραφές της υπερκατασκευής	20
3.	Τεχνική αξία (Λειτουργικότητα, αποδοτικότητα, αισθητικότητα του προσφερόμενου εξοπλισμού).	10
4.	Καταλληλότητα του προσφερόμενου εξοπλισμού για την εξυπηρέτηση	

	του σκοπού για τον οποίο προορίζεται. Θα ληφθεί υπόψη η «διαγωγή» του οχήματος και του προμηθευτή στην Ελληνική αγορά, η οργάνωση, η εμπειρία, ο απαιτούμενος εξοπλισμός του διαγωνιζομένου, πιστοποίηση ISO κ.λ.π.)	10
Βαθμολογία ομάδας Α΄		50

ΟΜΑΔΑ Β΄: ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ (ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ 30%)		
1.	Εγγύηση καλής λειτουργίας.	10
2.	Αξιοπιστία προμηθευτή, εκπαίδευση χειριστών, ανταλλακτικά, χρόνος παράδοσης ανταλλακτικών – SERVICE – συντήρηση, τεχνική υποστήριξη του προμηθευτή μετά την πώληση (εξειδικευμένο προσωπικό, τρόπος αντιμετώπισης προληπτικών συντηρήσεων και επισκευών)	25
3.	Πωλήσεις παρομοίων οχημάτων στην Ελλάδα,	10
4.	Χρόνος και τόπος παράδοσης.	5
Βαθμολογία ομάδας Β΄		50

Η συνολική βαθμολογία κάθε ομάδας σταθμίζεται με τον συντελεστή βαρύτητας της ομάδας δηλ. $0.70 \times (\text{βαθμό ομάδας Α}) + 0.30 \times (\text{βαθμό ομάδας Β})$.

Η συμφερότερη προσφορά για κάθε όχημα είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μεγαλύτερο λόγο της βαθμολογίας προς την τιμή προσφοράς.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 20 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α 11389/08.03.93.

- Ο γενικός βαθμός (για το Απορ/φορο 10m³) είναι:
 $0,70 \times (\text{βαθμ. Ομάδας Α}) + 0,30 \times (\text{βαθμ. ομάδας Β}) = \Gamma 1$
 $\Gamma 1 / \text{Τιμή προσφοράς απρ/φορου } 10\text{m}^3 = \Delta$
 - Ο γενικός βαθμός (για το Απορ/φορο 16m³) είναι:
 $0,70 \times (\text{βαθμ. Ομάδας Α}) + 0,30 \times (\text{βαθμ. ομάδας Β}) = \Gamma 2$
 $\Gamma 2 / \text{Τιμή προσφοράς απρ/φορου } 16\text{m}^3 = \text{Ε}$
1. Η Συμφερότερη προσφορά για το απορριμματοφόρο 10m³ είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο λόγο της βαθμολογίας προς την τιμή προσφοράς =Δ
 2. Η Συμφερότερη προσφορά για το απορριμματοφόρο 16m³ είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο λόγο της βαθμολογίας προς την τιμή προσφοράς =Ε

ΑΡΘΡΟ 11ο **ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012

ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

ΑΡΘΡΟ 12ο

12.1. Αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται σαν απαράδεκτες.

12.2. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

12.3. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

12.4. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή. Η απόφαση για την κατακύρωση της δημοπρασίας είναι δυνατόν να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτισθεί έγκαιρα, εάν συμφωνεί και ο προμηθευτής.

12.5. Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο μαζί με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του επί των τυχόν ενστάσεων που υποβλήθηκαν κατά της διενέργειας του διαγωνισμού προτείνει προς την Οικονομική Επιτροπή, σύμφωνα με τις διατάξεις των Ν. 1797/88, 2000/1991 και του ΕΚΠΟΤΑ:

α.- Κατακύρωση της προμήθειας,

β.- Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη όρων διακήρυξης ή τεχνικών προδιαγραφών.

12.6. Το αρμόδιο για την κατακύρωση του διαγωνισμού όργανο (Οικονομική Επιτροπή), αφού λάβει υπόψη τα σχετικά του φακέλου της προμήθειας και την γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, αποφασίζει για την κατακύρωση – ανάθεση της προμήθειας.

12.7. Στον προμηθευτή στον οποίο έγινε κατακύρωση ή ανάθεση προμήθειας αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση, που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

α. Το είδος.

β. Την τιμή.

γ. Τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης με τους όρους της διακήρυξης και της πρόσκλησης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων τούτων.

στ. Τα στοιχεία της απόφασης τελικής έγκρισης . Ανακοίνωση που δεν περιλαμβάνει τα στοιχεία της απόφασης αυτής, είναι άκυρη.

ζ. Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

12.8. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

12.9. Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης των υλικών αρχίζει να υπολογίζεται μετά από 10 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Τούτο δεν ισχύει στην περίπτωση που ο χρόνος παράδοσης των υλικών αρχίζει να υπολογίζεται από την ημερομηνία αναγγελίας της σχετικής πίστωσης, εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από την λήξη της προθεσμίας των 10 ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης των υλικών υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

12.10. Εάν η κατακύρωση ή η ανάθεση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή, η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη δε περίπτωση στέλνεται σχετικό τηλεγράφημα ή τηλετύπημα στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής

εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

12.11. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του δημοτικού ή του κοινοτικού συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 & 35 της με αριθμό 11389/1993 Υ.Α. ΥπΕσ (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

12.12. 1) Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης ή ανάθεσης καταρτίζεται από την υπηρεσία η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

2) Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και όσων αναφέρονται στην επόμενη παράγραφο και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

α.- τον τόπο και χρόνο υπογραφής σύμβασης,

β.- τα συμβαλλόμενα μέρη,

γ.- τα προς προμήθεια υλικά και την ποσότητα,

δ.- την τιμή,

ε.- τον τόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών,

στ.- τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών,

ζ.- τις προβλεπόμενες εγγυήσεις,

η.- τις προβλεπόμενες ρήτρες,

θ.- τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών,

ι.- τον τρόπο πληρωμής,

ια.- τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή,

ιβ.- τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας,

ιγ.- την παραλαβή αυτών.

12.13. Η σύμβαση για διενέργεια της προμήθειας καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που την συνοδεύουν, που με την προσφορά που αποδέχεται ο ανάδοχος ή με βάση την έγκριση για την κατάρτισή της με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται από τον δήμαρχο.

12.14. Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

12.15. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α.- Παραδόθηκε το απορ/φορο με πινακίδες έτοιμο για κυκλοφορία.

β.- Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος.

γ.- Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 13ο **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

13.1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό. (Ν. 4281/2014)

- Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό **2%** επί της προεκτιμώμενης από την υπηρεσία αξίας της προμήθειας ανά όχημα εκτός ΦΠΑ, ήτοι:

α) Για το απορριμματοφόρο 10m³ αντιστοιχεί εγγυητική επιστολή αξίας **2.200,00 ευρώ (εκτός Φ.Π.Α)**

β) Για το απορριμματοφόρο 16m³ αντιστοιχεί εγγυητική επιστολή αξίας **2.600,00 ευρώ (εκτός Φ.Π.Α)**

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για **τριάντα (30) ημέρες** μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης. Σε περίπτωση που η

διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή/αναθέτων φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

- Προσφορά, της οποίας η εγγύηση δεν καλύπτει την προβλεπόμενη κατά τα ανωτέρω αξία, μπορεί να γίνει δεκτή εφόσον η εγγύηση υπολείπεται μέχρι ποσοστό 5%.

- Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή της ανάθεσης.

- Στις εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και το τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναγράφεται σ' αυτές ότι αναφέρεται στο άρθρο 26 της με αριθ. 11389/1993 Υ.Α. του Υπ.Εσ. (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

13.2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

α.- Ο προμηθευτής στον οποίον έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α.**

β.- Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

γ.- Στις εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναγράφεται σ' αυτές ότι αναφέρεται στο Άρθρο 26ο της με αριθ. 11389/1993 Υ.Α. του Υπ.Εσ. (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

δ.- Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από κατάθεση **Εγγύηση Καλής Λειτουργίας 2%** της συμβατικής αξίας χωρίς το Φ.Π.Α. και θα καλύπτει οπωσδήποτε χρονικό διάστημα πλέον τριών Μηνών από τον χρόνο εγγύησης που δίνει η εταιρεία για την καλή λειτουργία των αυτ/των.

13.3. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της ΕΟΚ και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών μελών αυτό το δικαίωμα, συνοδευόμενες από επίσημη μετάφρασή τους εις την Ελληνική.

13.4. Έντοκα γραμμάτια δημοσίου.

α.- Οι τίτλοι των εντόκων γραμματίων του δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία, ως εγγύηση συμμετοχής στους διαγωνισμούς.

β.- Σε περίπτωση που συντρέξουν οι οριζόμενες από τον παρόντα κανονισμό περιπτώσεις κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής, γίνεται εκποίηση των εντόκων γραμματίων του δημοσίου στην αξία που αντιπροσωπεύουν κατά το χρόνο της εκποίησής τους.

γ.- Η επιστροφή των εντόκων γραμματίων του δημοσίου γίνεται με παραλαβή τούτων από τον δικαιούχο ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του με την υπογραφή σχετικού αποδεικτικού παραλαβής.

Άρθρο 14ο

Τιμές προσφορών επιβαρύνσεις μειοδοτών

14.1. Όλες οι προσφορές θα αναφέρονται μόνο σε € ανεξάρτητα από την χώρα προέλευσης των ειδών (εγχώρια ή εισαγόμενα) και θα περιλαμβάνεται σ' αυτές οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση για παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται από την διακήρυξη.

Προσφορά στην οποία καθορίζεται η τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

14.2. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ή δεν δίδεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την ποσότητα, ανά είδος που προκηρύχθηκε η προσφορά απορρίπτεται.

14.3. Ο ανάδοχος θα βαρύνεται με κρατήσεις (2%) υπέρ ΤΑΔΚΥ, 4% (Σύμφωνα με τις τροποποιήσεις του Ν. 4254/2014) παρακράτηση φόρου εισοδήματος & 0,10% Υπέρ Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

Το ποσοστό του Φ.Π.Α. που προβλέπεται από το Νόμο βαρύνει το Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 15ο **Ισχύς προσφορών**

15.1. Οι προσφορές ισχύουν επί ποινή αποκλεισμού χωρίς καμία αλλαγή ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας του € προς ξένα νομίσματα για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών από την ημέρα του διαγωνισμού.

15.2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 16ο **Ένστάσεις**

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν υποβάλλεται ηλεκτρονικά στην υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή, ως εξής:

16.1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού Υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών.

Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα. Σε περίπτωση που με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης εφαρμόζονται τα εξής:

Με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής μετατίθεται η ημερομηνία της διενέργειας του διαγωνισμού κατά χρονικό διάστημα 20 ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της σχετικής ανακοίνωσης μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Στην περίπτωση αυτή, όσον αφορά την δημοσίευση ακολουθείται η ίδια διαδικασία που προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις.

16.2. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο. Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση του στην Οικονομική Επιτροπή που αποφαινεται τελικά.

16.3. Οι ανωτέρω αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής καθώς και οι αποφάσεις της που αφορούν στην κατακύρωση του διαγωνισμού ελέγχονται για την νομιμότητά τους και είναι δυνατή η προσβολή τους στον οικείο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης κατά τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (Πρόγραμμα «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ»), όπως αυτός ισχύει σήμερα.

16.4. Οι διαφορές που αναφύονται κατά τη διαδικασία που προηγείται της σύναψης συμβάσεων προμηθειών διέπονται από τις διατάξεις του Ν.3886/10, δεδομένου ότι η σύμβαση εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του ΠΔ60/2007 ή στις διατάξεις, με τις οποίες η εν λόγω οδηγία μεταφέρεται στην εσωτερική έννομη τάξη.

16.5. Κάθε Προσφέρων, που θεωρεί ότι θίγεται από παράνομη, κατά την κρίση του, απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, δικαιούται προσωρινής δικαστικής προστασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 3886/2010 (ΦΕΚ 28 Α΄173) περί δικαστικής προστασίας κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων, με σκοπό την εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με τη νέα Οδηγία 2007/66/ΕΚ, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Ειδικότερα, εντός δέκα (10) ημερών, από την ημερομηνία κατά την οποία έλαβε πλήρη γνώση της παράνομης πράξης ή παράλειψης, ο προσφέρων δύναται να ασκήσει προσφυγή κατά αυτής ενώπιον της αναθέτουσας αρχής (προδικαστική προσφυγή). Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να απαντήσει αιτιολογημένα εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της προσφυγής. Εάν παρέλθει άπρακτη η παραπάνω προθεσμία τεκμαίρεται η απόρριψη της προδικαστικής προσφυγής

Άρθρο 17ο

Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται, επί ποινή αποκλεισμού, στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Τα έγγραφα της Σύμβασης/των Συμβάσεων καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών ή δικαιολογητικά και δημόσια έγγραφα που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας γίνονται αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων [:νομίμως επικυρωμένων είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντα, είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84)] που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/26-03-2014. Τα ως άνω έγγραφα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα.

Κατ' εξαίρεση, τα εργοστασιακά εγχειρίδια- τεχνικά φυλλάδια (prospectus) μπορεί να είναι στην ελληνική ή στην αγγλική γλώσσα. Σε κάθε περίπτωση η Επιτροπή Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντες την μετάφραση οποιουδήποτε στοιχείου κριθεί απαραίτητο για την ακριβή εκτίμηση της προσφοράς.

Άρθρο 18ο

Χρόνος παράδοσης

Ο χρόνος παράδοσης των υπό προμήθεια απορ/φορων ορίζεται σε 120 ημερολογιακές ημέρες.

Άρθρο 19ο

Παραλαβή

Η διαδικασία παραλαβής των απορ/φορων θα γίνει από επιτροπή σύμφωνα με αυτά που καθορίζονται στο άρθρο 28ο της με αριθ. 11389/1993 Υ.Α. του Υπ.Εσ. (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

Άρθρο 20ο

Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση

20.1. Σε περίπτωση που τα απορ/φορα παραδοθούν ή αντικατασταθούν μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, όπως διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 16ο της παρούσης επιβάλλονται, εκτός των τυχόν προβλεπόμενων, κατά περίπτωση, κυρώσεων και πρόστιμο που υπολογίζεται ως εξής:

α.- Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 1/2 του μέγιστου προβλεπόμενου, από το άρθρο 16ο της παρούσης, χρόνου παράτασης, 2,5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα. Εάν κατά τον υπολογισμό του μισού του χρόνου παράτασης προκύπτει κλάσμα ημέρας, θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

β.- Για καθυστέρηση που υπερβαίνει το παραπάνω 1/2, 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

20.2. Τα παραπάνω, κατά περίπτωση, ποσοστά προστίμων υπολογίζονται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς το Φ.Π.Α. Σε περίπτωση που τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

20.3. Εφόσον με την απόφαση κήρυξης προμηθευτή έκπτωτου, παρέχεται σ' αυτόν η δυνατότητα να παραδώσει τα υλικά μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας εις βάρος του διαγωνισμού, επιβάλλεται συνολικά πρόστιμο για εκπρόθεσμα παράδοση ίσο με ποσοστό 10% της συμβατικής τιμής, ανεξάρτητα από την ημερομηνία παράδοσης μέσα στο παρεχόμενο χρονικό διάστημα. Στην περίπτωση αυτή ισχύουν και τα αναφερόμενα στην προηγούμενη παράγραφο. Εάν ο έκπτωτος παραδώσει τα υλικά, ο διαγωνισμός ή τα αποτελέσματα αυτού, ματαιώνονται, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου ύστερα από την οριστική παραλαβή των υλικών.

20.4. Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος καθυστέρησης παράδοσης ή αντικατάστασης, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για τον οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και μετατίθεται αντίστοιχα ο χρόνος παράδοσης.

Άρθρο 21ο

Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση

21.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης των υλικών ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή τους με άλλα που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Η προθεσμία αυτή, δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/4 του συνολικού συμβατικού χρόνου ή του 1/2 αυτού, όταν ο συμβατικός χρόνος δεν είναι μεγαλύτερος των 30 ημερών, σε περίπτωση που η αντικατάσταση φαίνεται μετά τη λήξη του, ο δε προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Εάν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις. Με την απόφαση του πρώτου εδαφίου του παρόντος Άρθρου καθορίζεται προθεσμία 20 ημερών από την έκδοσή της για την επιστροφή των απορριφθέντων υλικών και την παραλαβή τους από τον προμηθευτή.

Εάν η παραλαβή αυτή γίνει μετά την παρέλευση των 5 πρώτων ημερών, επιβάλλεται πρόστιμο στον προμηθευτή 10% επί της αντίστοιχης συμβατικής αξίας. Σε περίπτωση τμηματικών παραδόσεων, τα απορριφθέντα υλικά δεν επιστρέφονται στον ανάδοχο, πριν από την ολοκλήρωση παράδοσης από αυτόν των υλικών και των υπολοίπων τμηματικών παραδόσεων.

Επίσης, τα απορριφθέντα υλικά δεν επιστρέφονται πριν την παραλαβή των υλικών για τα οποία κηρύχθηκε έκπτωτος και του δόθηκε δικαίωμα παράδοσης ή τη λήξη της προθεσμίας για την παράδοση τούτων. Το παραπάνω πρόστιμο του 10% επιβάλλεται και στην περίπτωση αυτή. Μετά την παρέλευση του εικοσαήμερου και εφόσον δεν παραληφθούν από τον ανάδοχο τα επιστρεφόμενα υλικά, πέραν του προστίμου, τα υλικά εκποιούνται ή καταστρέφονται κατά την κρίση του φορέα, σύμφωνα με τα ισχύοντα.

21.2. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται μετά την προσκόμιση ίσης ποσότητας με την απορριφθείσα και αφού αυτή παραληφθεί οριστικά. Στην περίπτωση αυτή ο προμηθευτής υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστάθηκε μέσα σε 20 ημέρες από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί ύστερα από αίτημα του προμηθευτή, που θα υποβληθεί απαραίτητα πέντε (5) ημέρες τουλάχιστον πριν από την εκπνοή της, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, με την οποία και επιβάλλεται πρόστιμο σε ποσοστό 2,5% επί της συμβατικής αξίας της συγκεκριμένης ποσότητας. Εάν παρέλθει η προθεσμία αυτή καθώς και η παράταση που τυχόν θα χορηγηθεί και ο προμηθευτής δεν παραλάβει την απορριφθείσα ποσότητα, ο φορέας μπορεί να προβεί στην καταστροφή ή εκποίηση της ποσότητας αυτής, κατά τα ισχύοντα.

21.3. Με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η επιστροφή στον προμηθευτή των υλικών που απορρίφθηκαν πριν από την αντικατάστασή τους, με την προϋπόθεση ότι ο προμηθευτής θα καταθέσει χρηματική εγγύηση, που θα καλύπτει την τυχόν καταβληθείσα αξία της ποσότητας που απορρίφθηκε.

Άρθρο 22ο

Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου

22.1. Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

22.2. Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση εφόσον δεν παρέδωσε τα συμφωνηθέντα όπως αναφέρονται στο άρθρο 16ο της παρούσης.

22.3. Κατά τα λοιπά σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλονται σ' αυτόν οι κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 33ο & 35ο της με αριθμό 11389/1993 Υ.Α. του Υπ.Εσ.(Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

Άρθρο 23ο

Λήψη πληροφοριών – Δημοσίευση

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί άπαξ στην Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων όπου θα αποσταλεί ηλεκτρονικά, στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης, σε δύο ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ, σε δύο τοπικές εβδομαδιαίες νομαρχιακές εφημερίδες και σε μία ημερήσια τοπική εφημερίδα, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3548/07 σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ.

Η δαπάνη για τις δημοσιεύσεις βαρύνει τον ανάδοχο.

Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού προσδιορίζεται αντί των 52 σε τουλάχιστον 40 ημέρες από την ημέρα αποστολής της διακήρυξης στην Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων διότι θα αποσταλεί ηλεκτρονικά σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 32 παρ. 5 του Π.Δ. 60/07 και διότι για τα πλήρη τεύχη του διαγωνισμού θα παρέχεται ελεύθερη και πλήρης πρόσβαση στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Δήμου από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης στην Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (αρ. 30 παρ. 3 ΠΔ 60/07).

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προμηθευτούν τη διακήρυξη, τα τεύχη του διαγωνισμού καθώς και συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τη συγκεκριμένη προμήθεια από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου ήτοι από το Γραφείο Προμηθειών στο Δημοτικό κατάστημα του Δήμου Κερατσινίου - Δραπετσώνας, Ελευθερίου Βενιζέλου 200 –Τ.Κ. 18756, Κερατσίνι
Τηλέφωνα λήψης πληροφοριών: 213-2074699, 213-2074755 Φαξ: 210-4633375.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα τα Τεύχη Δημοπράτησης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να

το γνωρίσουν εγγράφως στο Δήμο Κερατσινίου-Δραπετσώνας και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Το σύνολο των τευχών του διαγωνισμού θα βρίσκονται αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Δήμου και συγκεκριμένα στη διεύθυνση <http://www.keratsini-drapetsona.gr/>

Η Αντιδήμαρχος
Οικονομικών

Ελένη Καπουσίζογλου