

## Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

### Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ-ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ

διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές η δημόσια σύμβαση προμηθειών με τίτλο «**προμήθεια ειδών εξοπλισμού, υγιεινής, καθαριότητας και ευπρεπισμού για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου μας για το έτος 2016**» προϋπολογισμού **26.208,81 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%)**, με κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει της τιμής, σε συνάρτηση με τα τεχνικά χαρακτηριστικά των ειδών σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 117 του Ν. 4412/2016.

Η δαπάνη της προμήθειας θα βαρύνει τους **Κ.Α. 10.6634.0004 –15.6481.0019– 15.6634.0005 – 20.6634.0001 – 50.6634.0001 – 50.6635.0001** και τίτλους «**Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού**», «**Προμήθεια αναλώσιμων ειδών για τον εξοπλισμό των Παιδικών Σταθμών**», «**Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για τους Παιδικούς Σταθμούς**», «**Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας**» του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2016.

Η ελάχιστη προθεσμία διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι δώδεκα (12) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., σύμφωνα με τα άρθρα 66, 117, 120 και 121(παρ. 1γ) του Ν. 4412/2016. Παράλληλα θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης στην ιστοσελίδα του Δήμου [www.keratsini-drapetsona.gr](http://www.keratsini-drapetsona.gr).

Η εν λόγω δημόσια σύμβαση προμηθειών θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους.

Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή ανά είδος σε συνάρτηση με τα τεχνικά χαρακτηριστικά των ειδών. Οι υποψήφιοι προμηθευτές μπορούν να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό και να δώσουν προσφορά και για μέρος των ειδών που περιγράφονται στη μελέτη, με την προϋπόθεση ότι θα προσφέρουν την συνολική ποσότητα εκάστου είδους. Ανάδοχος για κάθε είδος θα αναδεικνύεται ο προσφέρων την χαμηλότερη τιμή.

Η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει με προσκόμιση σφραγισμένων προσφορών με συμπλήρωση του εντύπου προσφοράς της υπηρεσίας, ή έντυπο προσφοράς του προμηθευτή με την ίδια δομή με το έντυπο της υπηρεσίας και μετά από αξιολόγηση.

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με τον φάκελο της προσφοράς που θα προσκομίσουν στον διαγωνισμό, θα πρέπει να προσκομίσουν και δείγματα για όλα τα είδη ή υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι συμμετέχουν στην προσφορά **ακριβώς** με τα ίδια είδη που αναφέρονται στη μελέτη.

### **Άρθρο 1**

#### **Ισχύουσες διατάξεις**

Η προετοιμασία, ανάθεση, σύναψη και εκτέλεση της εν λόγω δημόσιας σύμβασης διέπεται από τις διατάξεις:

- Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

- Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- Το άρθρο 4 της ΚΥΑ Π1/2380/2012( ΦΕΚ 3400 Β' /20-12-2012) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
- Του Ν.4270/2014«Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- Τις υπ' αρ. 844,845,846,847,848,850 / 2016 Α.Α.Υ. αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης οι οποίες καταχωρήθηκαν στο μητρώο δεσμεύσεων του Δήμου.
- Την μελέτη της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου
- Της με αριθμό 443/2016 απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης διάθεσης πίστωσης, περί έγκρισης διενέργειας της προμήθειας, των τεχνικών προδιαγραφών και των όρων διακήρυξης.
- Την υπ' αρ. 9/2016 απόφαση Δημάρχου που τροποποίησε την 335/2014, απόφαση Δημάρχου για την ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Αντιδημάρχο.

## **Άρθρο 2**

### **Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημαρχείο Κερατσινίου-Δραπετσώνας, Ελευθερίου Βενιζέλου 200, 1ος όροφος, στην Αίθουσα Δημοτικού Συμβουλίου, στις 15/11/2016 ημέρα Τρίτη και η παραλαβή των προσφορών θα αρχίσει στις 10.00 π.μ και θα λήξει στις 10.30 π.μ.

Κατά το ανωτέρω διάστημα οι υποψήφιοι δύνανται να υποβάλλουν τις προσφορές τους αυτοπροσώπως ή μέσω νομίμως εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου στην επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, η οποία θα τις αποσφραγίσει. Επίσης, οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα στοιχεία δύνανται να σταλούν ταχυδρομικά ή με άλλον τρόπο στο Δήμο μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διεξαγωγής του διαγωνισμού και ώρα 14.00 μ.μ στη Διεύθυνση : Ελευθερίου Βενιζέλου 200, Τμήμα Πρωτοκόλλου, Ισόγειο , Τ. Κ. 18756.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν θα γίνεται αποδεκτή καμία προσφορά.

## **Άρθρο 3**

### **Τρόπος λήψης των εγγράφων του διαγωνισμού και πληροφοριών ή διευκρινίσεων επί όρων διακήρυξης**

1. Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να συμμετέχουν στο συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να λάβουν γνώση του πλήρους τεύχους της διακήρυξης σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας στον δικτυακό τόπο: [www.keratsini-drapetsona.gr](http://www.keratsini-drapetsona.gr).

2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν διευκρινήσεις για τον παρόντα διαγωνισμό στην ταχυδρομική διεύθυνση: Ελ. Βενιζέλου 200 Τ.Κ. 18756, 2ος όροφος Τμήμα Προμηθειών τηλέφωνο-να: 2132074699, 2132074701, Fax: 210-4633375, τις εργάσιμες μέρες και ώρες, μετά τη δημοσίευση της διακήρυξης.

## **Άρθρο 4**

### **Δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό**

Για την παρούσα προμήθεια γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό οι παρακάτω οικονομικοί φορείς:

- α) Έλληνες Πολίτες ή αλλοδαποί
- β) Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
- γ) Συνεταιρισμοί
- δ) Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

## **Άρθρο 5**

### **Στοιχεία του διαγωνισμού**

Τα στοιχεία της σύμβασης τα οποία θα προσαρτηθούν σ' αυτήν, (με τη σειρά ισχύος τους) είναι :

- Η διακήρυξη της δημοπρασίας
- Τεχνική έκθεση
- Τεχνικές προδιαγραφές
- Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός τιμολόγιο
- Η συγγραφή υποχρεώσεων
- Έντυπο προσφοράς

## **Άρθρο 6**

### **Γλώσσα σύνταξης των προσφορών**

1. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

2. Μέρος των τεχνικών στοιχείων των προσφορών (π.χ. φυλλάδια με πλήρη τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων), μπορεί να υποβληθεί σε ξένη γλώσσα και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα εφόσον ζητηθεί από την επιτροπή κατά το στάδιο αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών.

Ως επίσημες μεταφράσεις χαρακτηρίζονται οι μεταφράσεις που έχουν επικυρωθεί από το Υπουργείο Εξωτερικών, καθώς και αυτές που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή από εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα.

## **Άρθρο 7**

### **Δικαιολογητικά συμμετοχής**

1. Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στο συνοπτικό διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού και τα εξής δικαιολογητικά:

**α) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986**, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- i. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,
- ii. δωροδοκία,
- iii. απάτη,
- iv. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες,
- v. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,
- vi. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων,
- vii. για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα όπως ειδικότερα και αναλυτικά αυτά ορίζονται στο άρθρο 73 του Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

- Φυσικά πρόσωπα ( για ατομικές επιχειρήσεις)
- Τους διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.)
- Τους διαχειριστές των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.),
- Τον Διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και τα όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου των ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.).

- Στην περίπτωση ένωσης η υποχρέωση αφορά τους φορείς που την αποτελούν κατά την έννοια των παραπάνω.
- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπρόσωπους του.

**β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986**, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

**γ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986**, ότι διαθέτει την απαιτούμενη καταλληλόλητα για την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, δηλαδή εγγραφή σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στη χώρα εγκατάστασής του (για την Ελλάδα είναι το Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή Επαγγελματικό Επιμελητήριο). Από το εν λόγω πιστοποιητικό θα πρέπει να προκύπτει η εγγραφή του στο εν λόγω μητρώο και το αντικείμενο δραστηριότητάς του, σχετικό με αυτό της παρούσας σύμβασης.

**δ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986**, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν έχει διαπράξει παράπτωμα ή αδίκημα για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης και η οποία να βρίσκεται σε ισχύ. Επίσης, ότι δεν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής ούτε έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές.

**ε) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986**, του διαγωνιζόμενου ότι έχει λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, των όρων της παρούσας διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

**στ) Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος οικονομικού φορέα:**

- Για τα φυσικά πρόσωπα, φωτοαντίγραφο της ταυτότητας ή ισοδύναμου εγγράφου.
- Οι Ο.Ε, Ε.Ε.. οφείλουν να καταθέσουν το καταστατικό ίδρυσης, πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ με την αναλυτική ισχύουσα εκπροσώπηση και γενικό πιστοποιητικό ΓΕΜΗ τελευταίου τριμήνου.  
Οι Ε.Π.Ε., ΙΚΕ και Α.Ε. οφείλουν να καταθέσουν ΦΕΚ ή ΓΕΜΗ ίδρυσης, ΦΕΚ ή πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ με την αναλυτική ισχύουσα εκπροσώπηση και γενικό πιστοποιητικό ΓΕΜΗ τελευταίου τριμήνου .
- Οι ενώσεις, τα νομιμοποιητικά έγγραφα των φορέων που την αποτελούν.

**ζ. Παραστατικό εκπροσώπησης αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους :**

Τα φυσικά πρόσωπα, καταθέτουν την προσφορά αυτοπροσώπως ή με τον νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους. Η εξουσιοδότηση υποβάλλεται είτε με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή με έγγραφη εξουσιοδότηση, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου, από οποιαδήποτε αρμόδια αρχή.

Στην περίπτωση Ο.Ε, Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. & Ε.Π.Ε εξουσιοδότηση εκπροσώπησης, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής ενώ στην περίπτωση Α.Ε. η εξουσιοδότηση εκπροσώπησης γίνεται με την απόφαση του Δ.Σ.

Στην περίπτωση ανώνυμης εταιρείας (Α.Ε.), απόσπασμα πρακτικού περί έγκρισης συμμετοχής στον παρόντα διαγωνισμό και εξουσιοδότησης εκπροσώπησης σε μέλος του Δ.Σ. ή σε τρίτο πρόσωπο.

Στην περίπτωση ένωσης, δήλωση ή ιδιωτικό συμφωνητικό στο οποίο θα προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους - φορέα (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) καθώς και ο εκπρόσωπος - συντονιστής της.

2. Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση. Η Ένωση δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά, όμως στην περίπτωση που της ανατεθεί η σύμβαση, πρέπει να περιβληθεί από την αναγκαία νομική μορφή. Επίσης, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί

στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από το Δήμο, η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν ο Δήμος αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης πρέπει να εγκριθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κερατσινίου- Δραπετσώνας.

3. Οι υπεύθυνες δηλώσεις δεν είναι υποχρεωτικό να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της υπογραφής τους, η οποία όμως πρέπει να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.).

Όταν ο υποψήφιος πάροχος είναι Ο.Ε. ή Ε.Ε. και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις Α.Ε. και Ε.Π.Ε. απαιτείται να είναι υπογεγραμμένες από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου τους, το οποίο θα έχει εκ του καταστατικού δικαίωμα υπογραφής και εκπροσώπησης, επομένως θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

## **Άρθρο 8** **Εγγυήσεις**

### **1. Εγγύηση συμμετοχής**

Σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης α' της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, η εγγύηση συμμετοχής σε συνοπτικό διαγωνισμό δεν απαιτείται.

### **2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

- α) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
- β) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.
- γ) Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή των προμηθευόντων ειδών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.
- δ) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.
- ε) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:
  - α) την ημερομηνία έκδοσης,
  - β) τον εκδότη,
  - γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
  - δ) τον αριθμό της εγγύησης,
  - ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
- ζ) τους όρους ότι:

- η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και
- ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

η) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση του Δήμου .

Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο Δήμος υποχρεούται στην παραλαβή, κατά δύο (2) μήνες.

Οι υπηρεσίες του δήμου επικοινωνούν με τους φορείς που έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστωθεί η εγκυρότητά τους.

## **Άρθρο 9**

### **Τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών**

1. Οι προσφορές των οικονομικών φορέων υποβάλλονται εγγράφως. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

2. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στον συνοπτικό διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν εγγράφως προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, στην ελληνική γλώσσα, σε σφραγισμένο φάκελο.

3. Στον **κυρίως σφραγισμένο φάκελο** εξωτερικά θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

β) Ο πλήρης τίτλος του Δήμου.

γ) Ο πλήρης τίτλος και ο αριθμός της διακήρυξης.

δ) Η ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού.

ε) Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, δηλαδή η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (email).

Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

4. Τα περιεχόμενα του ανωτέρω **κυρίως φακέλου** ορίζονται ως εξής:

α) Ένας (1) χωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**»

β) Ένας (1) χωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**» και

γ) Ένας (1) χωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**».

5. Στον φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» περιλαμβάνονται, επί ποινή αποκλεισμού, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το άρθρο 7 της παρούσας διακήρυξης (δικαιολογητικά συμμετοχής).

6. Στον φάκελο « Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνονται τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς και δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Ενδεχόμενη εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

7. Στον φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση.

8. Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τις ενδεχόμενες υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

9. Προσφορές που τυχόν έχουν αποσταλεί ή υποβληθεί πριν την καταληκτική ημερομηνία, αποσφραγίζονται όλες μαζί μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών.

10. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτήν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Ειδικότερα, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η

Επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά της προσφοράς τους (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική ή οικονομική προσφορά) που έχουν υποβάλει. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία.

## **Άρθρο 10**

### **Χρόνος ισχύος των προσφορών**

1. Οι προσφορές των υποψηφίων στο διαγωνισμό ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα τουλάχιστον (6) μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της, εφόσον αυτή είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων χάνει κάθε δικαίωμα για κατακύρωση.

## **Άρθρο 11**

### **Εναλλακτικές προσφορές**

Δεν γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού εναλλακτικές προσφορές, καθώς και όσες αναφέρονται σε μέρος της προσαραχθείσας ποσότητας εκάστου είδους.

## **Άρθρο 12**

### **Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης**

1. Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στο Δήμο Κερατσινίου-Δραπετσώνας, μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσιοποίησης της περίληψης διακήρυξης και της διενέργειας του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων.

β) Κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας (προϋπολογισθείσας αξίας) της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από την οικονομική Επιτροπή.

2. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους πριν την υπογραφή της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

3. Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

## **Άρθρο 13**

### **Προσφερόμενη τιμή**

Η προσφερόμενη τιμή των υπό προμήθεια ειδών δίνεται ανά μονάδα, όπως καθορίζεται στην διακήρυξη. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ. Π. Α. για παράδοση των ειδών στο Δήμο, όπως προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε Ευρώ. Η τιμή θα είναι σταθερή σ' όλη την διάρκεια της σύμβασης. Γι' αυτό προσφορά με τιμές μη σταθερές απορρίπτεται. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής διαγωνισμού. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

## **Άρθρο 14**

### **Αξιολόγηση προσφορών**

1. Η αποσφράγιση των φακέλων, δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικών προσφορών και οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού.

2. Η Επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ορισμένη ημερομηνία και ώρα. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

3. Μονογράφονται οι φάκελοι με τις ενδείξεις "Δικαιολογητικά Συμμετοχής", "Τεχνική Προσφορά" και "Οικονομική Προσφορά".

Αποσφραγίζεται ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής και ο φάκελος τεχνικής προσφοράς και μονογράφονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο.

Ελέγχεται η πληρότητα και η ορθότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στη διακήρυξη.

Η Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής

Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης. Το εν λόγω πρακτικό υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής.

Στη συνέχεια δεν αποσφραγίζονται οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής και φυλάσσονται.

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, αποσφραγίζονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται, εφόσον δεν ασκηθεί ένδικο μέσο κατά της απόφασης απόρριψης της προσφοράς ή εφόσον έχει παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων κατ' αυτής ή έχει υποβληθεί παραίτηση από τυχόν ασκηθέν ένδικο μέσο. Η επιτροπή συντάσσει σχετικό πρακτικό.

4. Το αποτέλεσμα των ανωτέρω σταδίων, που μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες.

5. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 127 του Ν. 4412/2016.

## **Άρθρο 15**

### **Δικαιολογητικά κατακύρωσης**

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινό ανάδοχο), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10)



ημερών, σε περίπτωση αδυναμίας και κατόπιν αιτήματος του αναδόχου και έγκριση της αναθέτουσας αρχής παρατείνεται στο διάστημα που προβλέπει ο νόμος, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 7 της παρούσας, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2. Τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει ο προσωρινός ανάδοχος είναι τα ακόλουθα:

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ήτοι:  
Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.  
Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές τόσο για τα μέλη τους όσο για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.
- Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών
- πιστοποιητικό εγγραφής σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στη χώρα εγκατάστασής του (για την Ελλάδα είναι το Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή Επαγγελματικό Επιμελητήριο). Από το εν λόγω πιστοποιητικό θα πρέπει να προκύπτει η εγγραφή του στο εν λόγω μητρώο και το αντικείμενο δραστηριότητάς του, σχετικό με αυτό της παρούσας σύμβασης.

3. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά προσκομίζουν :

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες), από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό

Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους.

4. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή διαγωνισμού.

5. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν ή κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

6. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Το αποτέλεσμα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την κατακυρωτική απόφαση.

7. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

8. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής αξιολόγησης, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου και η σχετική απόφαση υποβάλλεται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής για έλεγχο νομιμότητας. Η απόφαση για την κατακύρωση του διαγωνισμού μπορεί να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν το αποδεχθεί και ο μειοδότης.

## **Άρθρο 16**

### **Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού**

Η Επιτροπή Αξιολόγησης του αποτελέσματος του διαγωνισμού με γνωμοδότησή της προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει:

- α) Την κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρες τις ποσότητες ή για μεγαλύτερες (έως 30%) ή μικρότερες ποσότητες (έως 50%) από τις αναγραφόμενες, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο αρ.104 του Ν.4412/16.
- β) Τη ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- γ) Τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ ισότιμων προσφορών.

## **Άρθρο 17**

### **Ανακοίνωση κατακύρωσης και υπογραφή σύμβασης**

1. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον ο Δήμος δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες.

2. Ο Δήμος προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, σε διάστημα ημερών που θα αποφασίσει ο Δήμος και πάντως εντός των προθεσμιών που ορίζει ο νόμος, από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

3. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

## **Άρθρο 18**

### **Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται στο χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών από την υπογραφή της.

Η παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Δήμου .  
Είναι δυνατή η αυξομείωση των ποσοτήτων μεταξύ των ανωτέρω ειδών ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών , χωρίς υπέρβαση του ποσού της υπογραφθείσας σύμβασης .

Η παράδοση των ειδών θα γίνει κατόπιν έγγραφης εντολής του Τμήματος Προμηθειών στον τόπο που θα υποδείξει ο Δήμος σε χρονικό διάστημα δεκαπέντε ημερών από την έγγραφη εντολή. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση και μπορεί να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Τα υλικά θα παραδοθούν με φροντίδα, παρουσία και έξοδα του προμηθευτή εντός της κεντρικής αποθήκης του Δήμου μας, συσκευασμένα -όπου είναι εφικτό- σε ευρωπαϊκές βαρέως τύπου με δύο (2) ανοίγματα διαστάσεων 0,80x1,20.

Η δαπάνη συσκευασίας, μεταφοράς και εκφόρτωσης των υλικών βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον ανάδοχο.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιήσει την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια και την Επιτροπή Παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα υλικά, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Η παράδοση των υλικών ανά μειοδότη θα πραγματοποιηθεί τμηματικά ή εφάπαξ σε συνεργασία πάντα με την υπηρεσία.

Οι κυρώσεις που ισχύουν για τυχόν εκπρόθεσμη παράδοση της προμήθειας είναι αυτές που ορίζονται στο άρθρο 207 του Ν.4412/2016.

## **Άρθρο 19**

### **Τρόπος Πληρωμής**

1. Η πληρωμή της αξίας των υπό προμήθεια ειδών της παρούσας θα γίνεται τμηματικά, για όλη τη διάρκεια της σύμβασης

2. Εφόσον ο ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα και σύμφωνα με τη σύμβαση, τις υποχρεώσεις του, εκδίδει τιμολόγιο, για τις προμήθειες που έχει εκτελέσει και παραλάβει η αρμόδια επιτροπής παραλαβής και έχει εκδώσει για το λόγο αυτό το αντίστοιχο πρωτόκολλο παραλαβής .

3. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια δημοτική υπηρεσία.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

## **Άρθρο 20**

### **Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης – Κρατήσεις**

Η παρούσα διακήρυξη θα δημοσιευθεί στο ΚΗΜΔΗΣ σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν.4412/2016. Περίληψη της παρούσας θα δημοσιευτεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ σύμφωνα με το Ν.3861/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

Τον ανάδοχο της παροχής υπηρεσίας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις (υπέρ Δημοσίου, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) για τους Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού, εισφορές κλπ.

Σε περίπτωση άρνησής του παρακρατούνται από τον πρώτο λογαριασμό του.

Για ότι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016 και του Ν. 3463/2006.

**Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΕΛΕΝΗ ΚΑΠΟΥΣΙΖΟΓΛΟΥ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ-ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΩΝ**

---

«Προμήθεια ειδών εξοπλισμού, υγιεινής καθαριότητας και ευπρεπισμού για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου, για το έτος 2016»

Κ.Α. 10.6634.0004 –15.6481.0019– 15.6634.0005 – 20.6634.0001 – 50.6634.0001 – 50.6635.0001

Προϋπολογισμός (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) : 26.208,81€

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Η παρούσα μελέτη αφορά την προμήθεια ειδών εξοπλισμού, υγιεινής καθαριότητας και ευπρεπισμού για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου, για το έτος 2016.

Υστερα από την υπ' αρ. 358/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας με την οποία κατακυρώθηκε μέρος του πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια ειδών εξοπλισμού, υγιεινής, καθαριότητας και ευπρεπισμού, ο οποίος διεξήχθη με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές, σύμφωνα με τον ΕΚ.Π.Ο.Τ.Α., στις 14/07/2016.

Σύμφωνα με το υπ'αρ. 40348/26-07-16 πρακτικό διενέργειας κατακυρώθηκαν κάποια από τα είδη της μελέτης στην εταιρεία Β. ΔΙΑΡΕΜΕ & ΣΙΑ Ε.Ε., στην εταιρεία ΧΡΥΣΑΝΘΗ ΚΑΛΛΟΝΙΑΤΗ και στην εταιρεία ΑΦΟΙ ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ Ε.Ε.. Για τα υπόλοιπα προϊόντα ο διαγωνισμός ματαιώθηκε και αποφασίσθηκε η διεξαγωγή νέου διαγωνισμού για τα είδη που δεν κατακυρώθηκαν.

Όλα τα είδη που θα προμηθευτούμε θα είναι αρίστης ποιότητας και θα τηρούν όλες τις τεχνικές προδιαγραφές που αναγράφονται πιο κάτω. Για την προμήθεια δίνετε μεγαλύτερη έμφαση στην ποιότητα των προϊόντων που κυκλοφορούν στην αγορά καθώς από την εμπειρία προηγούμενων χρόνων, που δόθηκε έμφαση μόνο στην τιμή, παρουσιάστηκαν φαινόμενα «απώλειας» ποσοτήτων προϊόντων λόγω κακής ποιότητας, που επιβάρυναν το κόστος της προμήθειας σε σχέση με τις ποσότητες που καταναλώθηκαν. Υπάρχει ιδιαίτερη μέριμνα κατά την εκτίμηση των προς προμήθεια ειδών και των ποσοτήτων τους, ώστε αυτά να καλύπτουν τις παρούσες ανάγκες, χωρίς σε καμία περίπτωση να υπερβαίνουμε το προσήκον μέτρο. Τα μεγέθη και οι συσκευασίες των υλικών θα είναι τυποποιημένες που κυκλοφορούν στο εμπόριο.

Η παραλαβή των ειδών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής η οποία θα ελέγχει αν τα προς παραλαβή είδη είναι τα ενδεδειγμένα σύμφωνα με το δείγμα που θα προσκομίσει ο ενδιαφερόμενος την ημέρα του διαγωνισμού.

Η συνολική δαπάνη για την προμήθεια ειδών εξοπλισμού, υγιεινής, καθαριότητας και ευπρεπισμού ανέρχεται στο ποσό των 26.208,816 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (24%) και θα βαρύνει τους Κ.Α 10.6634.0004 –15.6481.0019– 15.6634.0005 – 20.6634.0001 – 50.6634.0001 – 50.6635.0001 του προϋπολογισμού του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας, έτους 2016.

Η μελέτη συντάχτηκε σύμφωνα με τις διατάξεις Ν. 3852/2010, την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22, του Ν. 3536/2007 και τις διατάξεις του Ν. 4412/2016

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΜΑΡΙΑ ΚΑΟΥΡΑ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ  
Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ Ο.Υ.

ΤΣΙΜΟΠΟΥΛΟΥ ANNA

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ-ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ**

---

«Προμήθεια ειδών εξοπλισμού, υγιεινής καθαριότητας και ευπρεπισμού για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου, για το έτος 2016»

Κ.Α. 10.6634.0004 – 15.6481.0019 – 15.6634.0005 – 20.6634.0001 – 50.6634.0001 – 50.6635.0001

Προϋπολογισμός (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) : 26.208,81 €

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

Η παρούσα περιγραφή αφορά προμήθεια ειδών εξοπλισμού, υγιεινής, καθαριότητας και ευπρεπισμού για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου μας για το έτος 2016.

Τα μεγέθη και οι συσκευασίες των υλικών θα είναι τυποποιημένες που κυκλοφορούν στο εμπόριο.

Ύστερα από έλεγχο που έγινε στις τιμές του ελεύθερου εμπορίου τοποθετήθηκαν οι τιμές στον προϋπολογισμό.

Κατόπιν των ανωτέρω η παρούσα μελέτη διαμορφώνεται ως εξής:

Προμήθεια ειδών εξοπλισμού, υγιεινής, καθαριότητας και ευπρεπισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας.

Η συνολική δαπάνη για την προμήθεια αυτών των ειδών ανέρχεται στο ποσό των **26.208,816 ευρώ** (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%), και θα βαρύνει τους αντίστοιχους **Κ.Α** που αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα, του σκέλους των εξόδων του Δημοτικού Προϋπολογισμού του Οικονομικού έτους 2016:

<b>ΚΑ</b>	<b>ΤΙΤΛΟΣ</b>
10.6634.0004	«Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού»
15.6481.0019	«Προμήθεια αναλώσιμων ειδών για τον εξοπλισμό των Παιδικών Σταθμών»
15.6634.0005	«Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για τους Παιδικούς Σταθμούς»
20.6634.0001	«Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού»
50.6634.0001	«Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού»
50.6635.0001	«Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας»

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΩΝ**

1. Αλουμινόχαρτο συσκευασία 30 μέτρων Α ποιότητας:  
Τύπου SANITAS, να προστατεύει τα τρόφιμα από το φως και τις οσμές, διατηρώντας τη φρεσκάδα τους. Από κράμα αλουμινίου που παράγεται σύμφωνα με τις προδιαγραφές της Ε.Ε.
2. Απορρυπαντικό για πλυντήριο πιάτων (ταμπλέτες):  
Τύπου FINISH, με ειδική σύνθεση για εξαιρετική καθαριότητα και με συστατικά: 15-30% φωσφορικές ενώσεις, 5-15% μη ιονικές επιφανειοδραστικές ουσίες, λευκαντικούς παράγοντες με βάση το οξυγόνο, πολυκαρβοξυλικές ενώσεις, ένζυμα, αρωματικές ουσίες

3. Συρματάκια κουζίνας 30 gr, λεπτό:  
Τύπου VILEDA ατσάλωμαλλο ρολάκι υψηλής ποιότητας, ανθεκτικό
4. Συρματάκια κουζίνας inox, 60 gr, χοντρό  
Τύπου VILEDA υψηλής ποιότητας,, από ανοξείδωτο ατσάλι σε σχήμα σπιδάλ για καθαρισμό και της πιο σκληρής βρωμιάς χωρίς να σκουριάζει.
5. Καθαριστικό υγρό για χρήση WC (λεκάνες) 750ml:  
Τύπου HARPIC, να εξουδετερώνει το 99,9% των βακτηριδίων, να περιέχει 20% περισσότερο άρωμα, να αφαιρεί το πουρί και να παρέχει μέγιστη κάλυψη της λεκάνης. Να περιέχει <5% ιονικά τασιενεργά, άρωμα. Στα 100gr να περιέχει 0,288gr benzalkonium chloride
6. Οινόπνευμα μπλε, φωτιστικό, φιάλη 425 ιη1:Οινοπνευματικός βαθμός 93° για γενική χρήση σε συσκευασία (πλαστικό μπουκάλι)
7. Οινόπνευμα λευκό 95°, φιάλη 200 ml: Αιθυλική αλκοόλη "αιθανόλη", οινοπνευματικός βαθμός 95°
8. Σκόνη καθαρισμού για διάφορες επιφάνειες Α ποιότητας 500ml:  
Τύπου ROLI, σκόνη γενικού καθαρισμού με απολυμαντική δράση και με σύσταση αλκυλοβενζολοσουλφονικό νάτριο C10-13, πυριτικό νάτριο
9. Σκόνη ρούχων για πλύσιμο στο χέρι, σε συσκευασία 900 gr , Α ποιότητας:  
Τύπου TIDE, να λευκαίνει και να αρωματίζει τα ρούχα με σύσταση 15-30% ανιονικές επιφανειοδραστικές ουσίες:<5%, μη ιονικές επιφανειοδραστικές ουσίες, λευκαντικοί παράγοντες με βάση το οξυγόνο, φωσφονικές ενώσεις, πολυκαρβοξυλικές ενώσεις, ένζυμα, λαμπρίνουσες ουσίες, αρωματικές ουσίες.
10. Σφουγγαράκια με σύρμα μεγάλα . συσκ. 2 τμχ  
Τύπου SCOTCH BRITE, να είναι από αφρώδες υλικό που να περιορίζει σημαντικά τη δημιουργία βακτηριδίων στον σπόγγο. Να μην ξεφτίζει και σκουριάζει. Υδρόφιλο για μεγαλύτερη απορροφητικότητα
11. Υγρό γενικού καθαρισμού και δαπέδων σε συσκευασία 4 lt.:  
Τύπου AJAX, να εξαφανίζει κάθε βρωμιά χωρίς τρίψιμο και ξέβγαλμα αφήνοντας άρωμα καθαριότητας που διαρκεί και να περιέχει <5% ανιονικά τασιενεργά, μη ιονικά τασιενεργά
12. Υγρό για τζάμια με σύστημα ψεκασμού 750ml:  
Τύπου AJAX, με αμμονιαζόλ για να διαλύει γρήγορα και αποτελεσματικά όλες τις βρωμιές, χωρίς να αφήνει υπολείμματα, κάνοντας τις γυάλινες και λείες επιφάνειες τελείως διαφανείς και 100% χωρίς στίγματα
13. Υγρό για πιάτα για πλύσιμο στο χέρι, συσκευασία 41t:  
Τύπου AJAX, να εξαφανίζει τα λίπη και τις δυσάρεστες μυρωδιές από τα σκεύη και να περιέχει 5-15% ανιονικά τασιενεργά, λιγότερο από 5% μη ιονικά τασιενεργά, άρωμα, glutaral, methylisothiazolinone, octylisothiazolinone. Να φέρει σήμανση CE
14. Υγρό κρεμοσάπουνο χεριών 4 lt Α ποιότητας, τυποποιημένο:  
Τύπου PALMOLIVE, θα πρέπει να είναι παχύρρευστο, ουδέτερου pH 6-7 , περιεκτικότητα σε πλούσια ενεργά συστατικά γλυκερίνη και βεταΐνη. Τα δε συστατικά του στοιχεία να είναι οικολογικά και βιοδιασπώμενα.

15. Χαρτοπετσέτες λευκές (πακέτο 100 τεμαχίων)  
Τύπου FIORATTO, απορροφητικές από 100% λευκασμένο χημικό πολτό σε συσκευασία πακέτου που περιέχει 100 τεμαχίων
16. Γάντια μιας χρήσης, χειρουργικά λευκού χρώματος, lattex σε συσκευασία 100 τεμαχίων Τύπου VILEDA. Γάντια μιας χρήσης από 100% από φυτικό λάτεξ, με πούδρα. Να είναι εξαιρετικής αντοχής και να μη σχίζονται εύκολα, κατάλληλα και για τις πιο απαιτητικές εργασίες
17. Χλωρίνη παχύρευστη συσκευασίας 2000 ml.  
Τύπου KLINEX. Να καθαρίζει, να λευκαίνει και να απολυμαίνει με τεχνολογία C-TAC και με σύνθεση <5% Λευκαντικοί παράγοντες με βάση το χλώριο, μη ιονικά τασιενεργά, κατιονικά τασιενεργά, σαπούνη, άρωμα. Απολυμαντικός Παράγοντας: Υποχλωριώδες νάτριο 4,5g στα 100g.
18. Αντικολλητικό χαρτί ψήσιματος 50 m X 38 cm κατάλληλο για τρόφιμα και για ψήσιμο στο φούρνο Τύπου SANITAS. Από χαρτί υψηλής αντοχής, κατάλληλο για επαφή με όλα τα τρόφιμα να μην κολλάει πάνω τους κατά το ψήσιμο, να είναι σύμφωνο με τις προδιαγραφές της Ε.Ε. Να μην χρειάζεται επάλειψη με λάδι ή βούτυρο πριν το ψήσιμο
19. Μαλακτικό ρούχων σε συσκευασία 4 lt ,συμπυκνωμένο, ιδανικό για να αρωματίζει και να μαλακώνει τα ρούχα.  
Τύπου PRODERM, να έχει απαλή σύνθεση και να είναι δερματολογικά ελεγμένο, κατάλληλο για βρεφικά ρούχα που χρειάζονται ιδιαίτερη φροντίδα και με σύνθεση <5% κατιονικά τασιενεργά, αρωματικές ουσίες, sorbic acid.
20. Μωρομάντηλα 72 τεμαχίων, υποαλλεργικά χωρίς οινόπνευμα  
Τύπου PAMPERS, να είναι ιδανικά για την καθημερινή περιποίηση της βρεφικής επιδερμίδας προσφέροντας ταυτόχρονα λιγότερους ερεθισμούς από το σύγκαμα, με φυσικό pH5,5, με εκχύλισμα βάλσαμου και πανθενόλη.
21. Σκόνη πλυντηρίου ρούχων 50 μεζούρων να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ε.Ε.  
Τύπου ESSEX, εμπλουτισμένο με 25% περισσότερο ενεργό οξυγόνο για τους πιο επίμονους λεκέδες και πιο αστραφτερά ρούχα.
22. Σακούλες αποθήκευσης τροφίμων σε συσκευασία 50 τεμαχίων μεγάλου μέγεθος  
Τύπου SANITAS, να είναι κατάλληλες για αποθήκευση τροφίμων στο ψυγείο, στην κατάψυξη καθώς και για την προστασία τους και μεταφορά τους σύμφωνα με την ευρωπαϊκή νομοθεσία
23. Διάφανη μεμβράνη 100 m X 30 cm ιδανική για τρόφιμα  
Τύπου SANITAS, να προστατεύει τη φρεσκάδα και τη γεύση των τροφίμων εμποδίζοντας τη μεταφορά των οσμών μεταξύ τους στο ψυγείο. Να διαθέτει ελαστικότητα και να έχει κατάλληλο υλικό για επαφή με τα τρόφιμα σύμφωνα με τις προδιαγραφές της Ε.Ε.
24. Αλάτι πλυντηρίου πιάτων σε συσκευασία 2,25 kg  
Τύπου CALGONIT, να περιέχει καθαρό αλάτι χωρίς προσμίξεις άλλων στοιχείων για καλύτερη λειτουργία της μονάδας αποσκλήρυνσης του πλυντηρίου καθώς για πιάτα και ποτήρια χωρίς λεκέδες και στίγματα
25. Υγρό για πλυντήριο πιάτων σε συσκευασία 4 lt  
Τύπου CALGONIT, Το υγρό πλυντηρίου πιάτων - ποτηριών κ.λ.π. σκευών μαγειρείου θα είναι για επαγγελματική χρήση. Με μικρή ποσότητα να δίνει πλούσιο αφρό απομακρύνοντας όλους τους δύσκολους ρύπους (ξεραμένα λίπη , δυσάρεστες οσμές χαρίζοντας λάμψη και δίχως στίγματα στα σκεύη

26. Υγρό Αντισηπτικό για τα χέρια με αντλία για τοπική αντισηπτική δερματική χρήση σε πλαστική συσκευασία 250 ml, πάνω στην οποία θα αναγράφονται οδηγίες χρήσεως και ασφάλειας και η άδεια κυκλοφορίας του προϊόντος  
 Τύπου DETTOL, βακτηριοκτόνο, μυκητοκτόνο, φυματιοκτόνο, ιοκτόνο, Απολυμαντικό ελεύθερο αλδεϋδών σε υγρή μορφή για την απολύμανση και ταυτόχρονο καθαρισμό επιφανειών, κατάλληλο για απολύμανση και καθαρισμό με το χέρι (σφουγγάρισμα) σε κατάλληλη αραιώση (0,2 -0,4 %) ευχάριστης οσμής, χαμηλού αφρισμού, συμβατό στις μεταλλικές επιφάνειες. Σε μπουκάλι του 1 lt
27. Βάση για υγρό αντισηπτικό για τα χέρια  
 Συσκευή για αντισηπτικό χεριών από πλαστικό. Με δυνατότητα ευέλικτου ανεφοδιασμού , γερής κατασκευής για απαιτητικούς χώρους .
28. Υγρό καθαριστικό δαπέδων και επιφανειών, σε συσκευασία 1 lt, να δίνονται οδηγίες χρήσεως και οδηγίες ασφαλείας  
 Τύπου SWAZ, βιοδιασπώμενο υγρό γενικού καθαρισμού, συμπυκνωμένο, μη τοξικό και μη καυστικό. Χρησιμοποιείται διαλυμένο με νερό για όλες τις επιφάνειες που πλένονται (τοίχοι - πόρτες - ψυγεία - πλυντήρια - ταπετσαρίες - πλαστικά καθίσματα - μεταλλικά έπιπλα - βάρκες κ.ά.), στο σφουγγάρισμα, για καθαρισμό χαλιών και μοκετών. Αδιάλυτο καθαρίζει είδη υγιεινής, φούρνους, σχάρες, ψησταριές, σκεύη κουζίνας κ.α. Διαλύει λάδια και γράσα λάδια γράσα , μολύβι, πινάκων, μετάλλων και για τον καθαρισμό των θρανίων
29. Υγρό καθαριστικό δαπέδων και επιφανειών, σε συσκευασία 4 lt, να δίνονται οδηγίες χρήσεως και οδηγίες ασφαλείας  
 Τύπου SWAZ, βιοδιασπώμενο υγρό γενικού καθαρισμού, συμπυκνωμένο, μη τοξικό και μη καυστικό. Χρησιμοποιείται διαλυμένο με νερό για όλες τις επιφάνειες που πλένονται (τοίχοι - πόρτες - ψυγεία - πλυντήρια - ταπετσαρίες - πλαστικά καθίσματα - μεταλλικά έπιπλα - βάρκες κ.ά.), στο σφουγγάρισμα, για καθαρισμό χαλιών και μοκετών. Αδιάλυτο καθαρίζει είδη υγιεινής, φούρνους, σχάρες, ψησταριές, σκεύη κουζίνας κ.α. Διαλύει λάδια και γράσα λάδια γράσα , μολύβι, πινάκων, μετάλλων και για τον καθαρισμό των θρανίων

Όλα τα είδη απορρυπαντικών, σαπουνιών και χαρτικών θα είναι πιστοποιημένα κατά ISO 9001/2008 (Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας), θα φέρουν σήμανση CE & να είναι κατασκευασμένα σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της ευρωπαϊκής ένωσης, καθώς επίσης να περιέχουν συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της ευρωπαϊκής ένωσης. Επίσης όλες οι συσκευασίες των προϊόντων να αναγράφουν οδηγίες χρήσης, οδηγίες προφύλαξης και αρ. αδείας κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Για τα είδη που ταξινομούνται ως «καλλυντικά», π.χ. κρεμοσάπωνα, ειδικά θα πρέπει να ισχύουν τα ακόλουθα :

- ΟΔΗΓΙΑ 76/768/ΕΟΚ, 27/9/1976 όπως τροποποιήθηκε με την ΟΔ 93/35 /EEC και ενσωματώθηκε στο ελληνικό δίκαιο με την ΥΠ. ΑΠΟΦ. ΔΥΓ3(α)ΓΠ 132979, Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς τις Κοινοτικές Οδηγίες στον τομέα των καλλυντικών (ΦΕΚ 352/Β/18-3-2005).

Για τα απορρυπαντικά ειδικά θα πρέπει να είναι σύμφωνα με την ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Ακόμα για τα απορρυπαντικά να ισχύουν τα παρακάτω:

- Να έχουν καλή ικανότητα διαβροχής και διείσδυσης



- Να απομακρύνουν τη ρύπανση από τις επιφάνειες και να τη διατηρούν σε μορφή αιωρήματος ή διαλύματος.
- Να χρησιμοποιούνται σε συγκεκριμένες αραιώσεις και θερμοκρασίες που προτείνονται από τον κατασκευαστή.
- Να μην οξειδώνουν ή διαβρώνουν τον εξοπλισμό.
- Να μην επιτρέπουν στο σκληρό νερό να σχηματίζει αποθέσεις αλάτων
- Να ξεπλένονται εύκολα και να μην αφήνουν υπολείμματα.
- Να διαλύονται καλά και εύκολα στο νερό.
- Να μη ρυπαίνουν το περιβάλλον.
- Να μην είναι τοξικά και να μην προκαλούν ερεθισμούς στα μάτια και στο δέρμα.
- Να μην αναδύουν δυσάρεστες οσμές και να μην είναι επιβλαβή για την υγεία του προσωπικού και των επισκεπτών.
- Να είναι σφραγισμένα και να φέρουν ετικέτα αναγνώρισης, να φέρουν ετικέτα στα Ελληνικά ή και στα Αγγλικά όπου θα αναγράφονται η φράση "μακριά από παιδιά", το τηλέφωνο του Κέντρου Δηλητηριάσεων και ο υπεύθυνος για τη διάθεση του
- Το υλικό συσκευασίας των απορρυπαντικών - καθαριστικών να είναι φιλικό προς το περιβάλλον και ανακυκλώσιμο .
- Αν το προϊόν ταξινομείται ως επικίνδυνο, να φέρει το σύμβολο και την ένδειξη κινδύνου, τις φράσεις κινδύνου και τις οδηγίες ασφαλούς χρήσης.
- Στην περίπτωση που ταξινομούνται ή επισημαίνονται ως διαβρωτικά, να έχουν πώμα ασφαλείας και ανάγλυφη επισήμανση κινδύνου.

Η ΣΥΝΤΑΞΑ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ  
Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ Ο.Υ.

ΚΑΟΥΡΑ ΜΑΡΙΑ

ΤΣΙΜΟΠΟΥΛΟΥ ANNA

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ-ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ**

«Προμήθεια ειδών εξοπλισμού, υγιεινής καθαριότητας και ευπρεπισμού για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου, για το έτος 2016»  
Κ.Α. 10.6634.0004 – 15.6481.0019– 15.6634.0005 – 20.6634.0001 – 50.6634.0001 – 50.6635.0001

Προϋπολογισμός (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) : 26.208,81 €

<b>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ</b>					
<b>A/A</b>	<b>ΕΙΔΟΣ</b>	<b>ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΣΕ ΕΥΡΩ)</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
1	Αλουμινόχαρτο συσκευασία 30 μέτρων Α ποιότητας (τύπου SANITAS )	ΤΕΜΑΧΙΟ	150	1,78	267,00
2	Απορρυπαντικό για πλυντήριο πιάτων, ταμπλέτες 45 τεμ. (τύπου FINISH)	ΠΑΚΕΤΟ	140	4,87	681,80
3	Συρματάκια κουζίνας inox, 30 gr., λεπτό (τύπου VILEDA)	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	0,52	52,00
4	Συρματάκια κουζίνας inox, 60 gr., χοντρό, συσκ. 2 τμχ (τύπου VILEDA)	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	50	0,65	32,50
5	Καθαριστικό υγρό wc <i>παπί</i> , 750 ml (τύπου HARPIC)	ΤΕΜΑΧΙΟ	600	1,30	780,00
6	Οινόπνευμα μπλε Φωτιστικό 425 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	50	0,77	38,50
7	Οινόπνευμα λευκό 95°200 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	4,87	487,00
8	Σκόνη καθαρισμού για διάφορες επιφάνειες (τύπου ROLI) 500 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	0,89	89,00
9	Σκόνη ρούχων για πλύσιμο στο χέρι 900 gr. (τύπου TIDE)	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	1,78	17,80
10	Σφουγγαράκια με σύρμα μεγάλα (τύπου SCOTCH BRITE) συσκ. 2 τμχ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	70	0,97	67,90

<b>A/A</b>	<b>ΕΙΔΟΣ</b>	<b>ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΣΕ ΕΥΡΩ)</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
11	Υγρό για πάτωμα γενικού καθαρισμού (τύπου AJAX) 4 lt	ΤΕΜΑΧΙΟ	1.100	2,03	2.233,00
12	Υγρό για τζάμια (τύπου AJAX ) 750 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	500	0,97	485,00
13	Υγρό πιάτων (τύπου AJAX ) 4 lt	ΤΕΜΑΧΙΟ	200	2,52	504,00
14	Υγρό σαπούνι χεριών (τύπου PALMOLIVE) 4 lt	ΤΕΜΑΧΙΟ	85	2,68	227,80
15	Χαρτοπετσέτες λευκές,πακ. 100 τεμ. (τύπου FIORATTO)	ΠΑΚΕΤΟ	400	0,44	176,00
16	Γάντια μιας χρήσης λευκά lattex (κουτί 100 τεμ.) (τύπου VILEDA)	ΠΑΚΕΤΟ	200	3,41	682,00
17	Χλωρίνη παχύρευστη 2.000 ml (τύπου KLINEX)	ΤΕΜΑΧΙΟ	4.800	2,23	10.704,00
18	Αντικολλητικό χαρτί ψησίματος 50 μέτρα X 38 εκατοστά (τύπου SANITAS)	ΤΕΜΑΧΙΟ	50	0,73	36,50
19	Μαλακτικό ρούχων 4 lt (τύπου PRODERM)	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	2,35	235,00
20	Μωρομάντηλα 72 τεμαχίων (τύπου PAMPERS)	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	300	1,21	363,00
21	Σκόνη πλυντηρίου ρούχων, 50 μεζούρων (τύπου ESSEX)	ΤΕΜΑΧΙΟ	170	4,47	759,90
22	Σακούλες αποθήκευσης τροφίμων 50 τεμαχίων μεγάλο μέγεθος (τύπου SANITAS)	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	100	0,40	40,00
23	Διάφανη μεμβράνη 100 μέτρων X 30 εκατοστά (τύπου SANITAS)	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	1,58	158,00
24	Αλάτι πλυντηρίου πιάτων 2,25 kg (τύπου CALGONIT)	ΤΕΜΑΧΙΟ	40	2,50	100,00
25	Υγρό για πλυντήριο πιάτων 4 lt (τύπου CALGONIT)	ΤΕΜΑΧΙΟ	200	3,50	700,00
26	Υγρό Αντισηπτικό για τα χέρια 250 ml με αντλία (τύπου DETTOL)	ΤΕΜΑΧΙΟ	50	2,00	100,00

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗ ΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΣΕ ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΟ
27	Βάση για Υγρό Αντισηπτικό για τα χέρια	ΤΕΜΑΧΙΟ	4	3,00	120,00
28	Υγρό Καθαριστικό Δαπέδων & Επιφανειών (τύπου SWAZ) 1 Λίτρου	ΤΕΜΑΧΙΟ	180	1,30	234,00
29	Υγρό Καθαριστικό Δαπέδων & Επιφανειών (τύπου SWAZ) 4 Λίτρων	ΤΕΜΑΧΙΟ	180	4,22	759,60
				<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>21.131,30</b>
				<b>ΦΠΑ 24%</b>	<b>5.071,51</b>
				<b>Γ. ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>26.202,81</b>

Η ΣΥΝΤΑΞΑ

ΚΑΟΥΡΑ ΜΑΡΙΑ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ  
Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ Ο.Υ.

ΤΣΙΜΟΠΟΥΛΟΥ ANNA

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ-ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ**

---

«Προμήθεια ειδών εξοπλισμού, υγιεινής καθαριότητας και ευπρεπισμού για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου, για το έτος 2016»

Κ.Α. 10.6634.0004 –15.6481.0019– 15.6634.0005 – 20.6634.0001 – 50.6634.0001 – 50.6635.0001

Προϋπολογισμός (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) : **26.202,81 €**

**ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

**Άρθρο 1ο :Αντικείμενο**

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η **προμήθεια ειδών εξοπλισμού, υγιεινής, καθαριότητας και ευπρεπισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας για το έτος 2016**, όπως αναλυτικά περιγράφονται στην τεχνική περιγραφή.

**Άρθρο 2ο :Ισχύουσες διατάξεις**

Η προετοιμασία, ανάθεση, σύναψη και εκτέλεση της εν λόγω δημόσιας σύμβασης διέπεται από τις διατάξεις:

- Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- Το άρθρο 4 της ΚΥΑ Π1/2380/2012( ΦΕΚ 3400 Β’/20-12-2012) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης , Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
- Του Ν.4270/2014«Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- Την υπ’ αρ. 9/2016 απόφαση Δημάρχου που τροποποίησε την 335/2014, απόφαση Δημάρχου για την ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Αντιδημάρχους

**Άρθρο 3ο :Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας**

Η εκτέλεση της προμήθειας αυτής θα πραγματοποιηθεί με συνοπτικό διαγωνισμό με τους όρους που καθορίζει η Οικονομική Επιτροπή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη, μόνο βάσει τιμής σε συνάρτηση με τα τεχνικά χαρακτηριστικά των ειδών.

#### **Άρθρο 4ο :Συμβατικά στοιχεία**

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- A) Η διακήρυξη της δημοπρασίας
- B) Η συγγραφή υποχρεώσεων
- Γ) Τεχνικές προδιαγραφές
- Δ) Τεχνική έκθεση
- E) Ο ενδεικτικό τιμολόγιο-προϋπολογισμός
- ΣΤ) Έντυπο προσφοράς

#### **Άρθρο 5ο :Κριτήριο επιλογής**

Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή ανά είδος σε συνάρτηση με τα τεχνικά χαρακτηριστικά των ειδών. Οι υποψήφιοι προμηθευτές μπορούν να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό και να δώσουν προσφορά και για μέρος των ειδών που περιγράφονται στη μελέτη, με την προϋπόθεση ότι θα προσφέρουν την συνολική ποσότητα εκάστου είδους. Ανάδοχος για κάθε είδος θα αναδεικνύεται ο προσφέρων την χαμηλότερη τιμή.

Η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει με προσκόμιση σφραγισμένων προσφορών με συμπλήρωση του εντύπου προσφοράς της υπηρεσίας, ή έντυπο προσφοράς του προμηθευτή με την ίδια δομή με το έντυπο της υπηρεσίας και μετά από αξιολόγηση.

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με τον φάκελο της προσφοράς που θα προσκομίσουν στον διαγωνισμό, θα πρέπει να προσκομίσουν και δείγματα για όλα τα είδη ή υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι συμμετέχουν στην προσφορά **ακριβώς** με τα ίδια είδη που αναφέρονται στη μελέτη.

#### **Άρθρο 6ο :Ανακοίνωση αποτελέσματος**

1. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον ο Δήμος δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες.

2. Ο Δήμος προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, σε διάστημα ημερών που θα αποφασίσει ο Δήμος και πάντως εντός των προθεσμιών που ορίζει ο νόμος, από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

#### **Άρθρο 7ο :Σύμβαση**

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

#### **Άρθρο 8ο : Παράδοση - Παραλαβή**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται στο χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών από την υπογραφή της.

Η παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Δήμου .

Είναι δυνατή η αυξομείωση των ποσοτήτων μεταξύ των ανωτέρω ειδών ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών , χωρίς υπέρβαση του ποσού της υπογραφθείσας σύμβασης .

Η παράδοση των ειδών θα γίνει κατόπιν έγγραφης εντολής του Τμήματος Προμηθειών στον τόπο που θα υποδείξει ο Δήμος σε χρονικό διάστημα δεκαπέντε ημερών από την έγγραφη εντολή. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση και μπορεί να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Τα είδη θα παραδοθούν με φροντίδα, παρουσία και έξοδα του προμηθευτή εντός της κεντρικής αποθήκης του Δήμου μας, συσκευασμένα -όπου είναι εφικτό- σε ευρωπαϊκές βαρέως τύπου με δύο (2) ανοίγματα διαστάσεων 0,80x1,20.

Η δαπάνη συσκευασίας, μεταφοράς και εκφόρτωσης των υλικών βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον ανάδοχο.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιήσει την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια και την Επιτροπή Παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα υλικά, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Η παράδοση των υλικών ανά μειοδότη θα πραγματοποιηθεί τμηματικά ή εφάπαξ σε συνεργασία πάντα με την υπηρεσία.

Οι κυρώσεις που ισχύουν για τυχόν εκπρόθεσμη παράδοση της προμήθειας είναι αυτές που ορίζονται στο άρθρο 207 του Ν.4412/2016.

#### **Άρθρο 9ο:Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α. Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Ο χρόνος ισχύος της πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά 2 μήνες του συμβατικού χρόνου παράδοσης της προμήθειας. Η εγγυητική επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή των ειδών.

#### **Άρθρο 10ο :Φόροι, τέλη, κρατήσεις**

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους φόρους, τέλη και κρατήσεις βάσει των κειμένων διατάξεων, που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Ο ΦΠΑ βαρύνει το Δήμο.

#### **Άρθρο 11ο : Λοιπές διατάξεις**

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 3463/2006 και του Ν. 4412/2016

Η ΣΥΝΤΑΞΑ

ΚΑΟΥΡΑ ΜΑΡΙΑ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ  
Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ Ο.Υ.

ΤΣΙΜΟΠΟΥΛΟΥ ANNA

## ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΣΕ ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΟ
1	Αλουμινόχαρτο συσκευασία 25 μέτρων Α ποιότητας (τύπου SANITAS )	ΤΕΜΑΧΙΟ	150		
2	Απορρυπαντικό για πλυντήριο πιάτων, ταμπλέτες 45 τεμ. (τύπου FINISH)	ΠΑΚΕΤΟ	140		
3	Συρματάκια κουζίνας inox, 30 gr., λεπτό (τύπου VILEDA)	ΤΕΜΑΧΙΟ	100		
4	Συρματάκια κουζίνας inox, 60 gr., χοντρό, συσκ. 2 τμχ (τύπου VILEDA)	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	50		
5	Καθαριστικό υγρό wc <i>παπί</i> , 750 ml (τύπου HARPIC)	ΤΕΜΑΧΙΟ	600		
6	Οινόπνευμα μπλε Φωτιστικό 425 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
7	Οινόπνευμα λευκό 95°200 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	100		
8	Σκόνη καθαρισμού για διάφορες επιφάνειες (τύπου ROLI) 500 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	100		
9	Σκόνη ρούχων για πλύσιμο στο χέρι 900 gr. (τύπου TIDE)	ΤΕΜΑΧΙΟ	10		
10	Σφουγγαράκια με σύρμα μεγάλα (τύπου SCOTCH BRITE) συσκ. 2 τμχ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	70		
11	Υγρό για πάτωμα γενικού καθαρισμού (τύπου AJAX) 4 lt	ΤΕΜΑΧΙΟ	1.100		
12	Υγρό για τζάμια (τύπου AJAX ) 750 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	500		
13	Υγρό πιάτων (τύπου AJAX ) 4 lt	ΤΕΜΑΧΙΟ	200		
14	Υγρό σαπουνι χεριών (τύπου PALMOLIVE) 4 lt	ΤΕΜΑΧΙΟ	85		
15	Χαρτοπετσέτες λευκές,πακ. 100 τεμ. (τύπου FIORATTO)	ΠΑΚΕΤΟ	400		
16	Γάντια μιας χρήσης λευκά lattex (κουτί 100 τεμ.) (τύπου VILEDA)	ΠΑΚΕΤΟ	200		
17	Χλωρίνη παχύρευστη 2.000 ml (τύπου KLINEX)	ΤΕΜΑΧΙΟ	4.800		
18	Αντικολλητικό χαρτί ψησίματος 10 μέτρα Χ 38 εκατοστά (τύπου SANITAS)	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
19	Μαλακτικό ρούχων 4 lt (τύπου PRODERM)	ΤΕΜΑΧΙΟ	100		
20	Μωρομάντηλα 72 τεμαχίων (τύπου PAMPERS)	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	300		
21	Σκόνη πλυντηρίου ρούχων, 50 μεζούρων (τύπου ESSEX)	ΤΕΜΑΧΙΟ	170		



<b>A/A</b>	<b>ΕΙΔΟΣ</b>	<b>ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΣΕ ΕΥΡΩ)</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
22	Σακούλες αποθήκευσης τροφίμων 25 τεμαχίων μεγάλο μέγεθος (τύπου SANITAS)	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	100		
23	Διάφανη μεμβράνη 100 μέτρων X 30 εκατοστά (τύπου SANITAS)	ΤΕΜΑΧΙΟ	100		
24	Αλάτι πλυντηρίου πιάτων 2,5 kg (τύπου CALGONIT)	ΤΕΜΑΧΙΟ	40		
25	Υγρό για πλυντήριο πιάτων 4 lt (τύπου CALGONIT)	ΤΕΜΑΧΙΟ	200		
26	Υγρό Αντισηπτικό για τα χέρια 250 ml με αντλία (τύπου DETTOL)	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
27	Βάση για Υγρό Αντισηπτικό για τα χέρια	ΤΕΜΑΧΙΟ	4		
28	Υγρό Καθαριστικό Δαπέδων & Επιφανειών (τύπου SWAZ) 1 Λίτρου	ΤΕΜΑΧΙΟ	180		
29	Υγρό Καθαριστικό Δαπέδων & Επιφανειών (τύπου SWAZ) 4 Λίτρων	ΤΕΜΑΧΙΟ	180		
				<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	
				<b>ΦΠΑ 24%</b>	
				<b>ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ</b>	

**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**