



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ – ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Κερατσίνι: 4-7-2017  
Αριθ. πρωτ.: 37156

## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από τα Πρακτικά της 39<sup>ης</sup>/2017 τακτικής συνεδρίασης της 3-7-2017  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 277/2017

**ΘΕΜΑ: ΕΓΚΡΙΣΗ ΔΙΕΝΕΡΓΙΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ, ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ, ΕΓΚΡΙΣΗ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗ ΣΧΕΤΙΚΗΣ ΠΙΣΤΩΣΗΣ ΠΟΣΟΥ 64.969,18 ΕΥΡΩ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ, ΤΑ FAX ΚΑΙ ΤΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ.**

Στο Δήμο Κερατσινίου-Δραπετσώνας, σήμερα 3 του μηνός Ιουλίου 2017, ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:30 συνήλθε σε δημόσια τακτική συνεδρίαση στο γραφείο Δημάρχου η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από τη με αριθ. πρωτ.: 35873/28-6-2017 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της, η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 παρ.6 του Ν.3852/2010.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο εννιά (9) μελών προσήλθαν και ήταν παρόντα στη συνεδρίαση πέντε (5) μέλη και ονομαστικά οι:

### **ΠΑΡΟΝΤΕΣ:**

1)Χρήστος Βρεττάκος (Δήμαρχος-Πρόεδρος) 2) Ελένη Καπουσιζογλου (Αντιπρόεδρος) 3) Άννα Γκρόζου (τακτικό μέλος) 4) Στυλιανή Μιχάλογλου (τακτικό μέλος) και 5) Σταυρούλα Συράκου (τακτικό μέλος)

### **ΑΠΟΝΤΕΣ:**

1) Κυριακή Ντέρου (τακτικό μέλος), 2) Παναγιώτης Καραγιαννίδης (τακτικό μέλος), 3) Κων/νος Κούβαρης (τακτικό μέλος) και 4) Ζαχαρίας Ζούπης (τακτικό μέλος).

Μετά τη διαπίστωση της ο Δήμαρχος και Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κ. Χρήστος Βρεττάκος, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Το Σώμα **ΟΜΟΦΩΝΑ** ενέκρινε το κατεπείγον του θέματος.

Στη συνέχεια εισήγαγε το εκτός ημερήσιας διάταξης θέμα και αναφέρθηκε στο υπ' αριθμ.: 36864/3-7-2017 έγγραφο του τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, το οποίο έχει ως εξής:

Παρακαλούμε να εγκρίνετε τη διενέργεια της προμήθειας, τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης, τους όρους της διακήρυξης και τη διάθεση πίστωσης ποσού **64.969,18** ευρώ για την προμήθεια αναλωσίμων υλικών για τους εκτυπωτές, τα fax και τα φωτοαντιγραφικά του δήμου», σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 3852/2010 και το ΠΔ 80/2016.

Το ανωτέρω ποσό των **64.969,18** ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 24%) θα βαρύνει τον Κ.Α. **10.6654.0010** με τίτλο εξόδου «Προμήθεια αναλωσίμων υλικών για τα φωτοτυπικά μηχανήματα, εκτυπωτές και fax» του σκέλους των εξόδων του δημοτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2017:

Η ανάθεση θα γίνει λαμβάνοντας υπόψη:

- 1.Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010
- 2.Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016
- 3.Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
- 4.Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού άκουσε ο Δήμαρχος-Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κ. Χρήστος Βρεττάκος λαβε υπόψη:

1. Το προαναφερθέν έγγραφο
  2. Το άρθρο 72 του Ν. 3852/2010
  3. Το Π.Δ. 80/2016
  4. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010
  5. Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016
  6. Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
  7. Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
- και μετά από διαλογική συζήτηση ο Δήμαρχος-Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κ. Χρήστος Βρεττάκος έθεσε το εκτός ημερήσιας διάταξης θέμα προς ψήφιση.

Κατόπιν τούτου το Σώμα:

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Εγκρίνει τη διενέργεια της προμήθειας, τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης, τους όρους της διακήρυξης και τη διάθεση πίστωσης ποσού **64.969,18** ευρώ για την προμήθεια αναλώσιμων υλικών για τους εκτυπωτές, τα fax και τα φωτοαντιγραφικά του δήμου»,  
 Η ανωτέρω δαπάνη θα βαρύνει τον **Κ.Α. 64.969,18** με τίτλο: «Προμήθεια αναλώσιμων υλικών για τα φωτοτυπικά μηχανήματα, εκτυπωτές και fax» του σκέλους των εξόδων του δημοτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2017.

Και συντάσσει τη σχετική διακήρυξη ως εξής:

### **Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η**

#### **Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ-ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ**

διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές η δημόσια σύμβαση προμηθειών με τίτλο **«Προμήθεια αναλώσιμων υλικών για τους εκτυπωτές, τα fax και τα φωτοαντιγραφικά του δήμου»**, προϋπολογισμού **64.969,18 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%)**, με κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 117 του Ν. 4412/2016.

Η δαπάνη της προμήθειας θα ανέλθει στο ποσό των **64.969,18€** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και θα καλυφθεί από τον παρακάτω Κ.Α. του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2017:

▪ **10.6654.0010** και τίτλο εξόδου «Προμήθεια αναλώσιμων υλικών για τα φωτοτυπικά μηχανήματα, εκτυπωτές και fax.»

Η ελάχιστη προθεσμία διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι δώδεκα (12) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης σύμβασης στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ., σύμφωνα με τα άρθρα 66, 117, 120 και 121(παρ. 1γ) του Ν. 4412/2016. Παράλληλα θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης στην ιστοσελίδα του Δήμου [www.keratsini-drapetsona.gr](http://www.keratsini-drapetsona.gr).

Η εν λόγω δημόσια σύμβαση προμηθειών θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους.

Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή ανά είδος (κωδικό αναλωσίμου), σύμφωνα με τις ακριβείς τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης. Δεκτές καθίστανται και οι προσφορές που δεν περιέχουν το σύνολο των αναλωσίμων αλλά ένα μέρος αυτών.

Οι υποψήφιοι προμηθευτές μπορούν να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό και να καταθέσουν προσφορά για το σύνολο ή για μέρος των ειδών που περιγράφονται στη μελέτη. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει ανά είδος.

Ανάδοχος για κάθε είδος, θα αναδεικνύεται ο προσφέρων την χαμηλότερη τιμή ανά είδος, εφόσον είναι σύμφωνο με την τεχνική περιγραφή.

Δεκτές καθίστανται και οι προσφορές που δεν περιέχουν το σύνολο των αναλωσίμων αλλά ένα μέρος αυτών.

Τα προς προμήθεια είδη θα παραδοθούν τμηματικά, ανάλογα με τις εντολές του αρμόδιου τμήματος, εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία της τμηματικής παραγγελίας. Σε περίπτωση υπερβάσεως της παραπάνω προθεσμίας επιβάλλονται στον προμηθευτή κυρώσεις σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ο τόπος παράδοσης του υλικού θα ορίζεται επίσης από το αρμόδιο τμήμα του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας. Η μεταφορά και η απόθεση των υλικών θα γίνεται με μεταφορικό μέσο και προσωπικό του αναδόχου, χωρίς επιπλέον χρέωση.

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να μην προβεί στην παραγγελία και παραλαβή ολόκληρων των ποσοτήτων όπως αυτές αναφέρονται στη μελέτη, κατά την κρίση του, χωρίς καμία ειδοποίηση και χωρίς την υποχρέωση αντικατάστασης τους, εφόσον οι ανάγκες των υπηρεσιών μεταβληθούν κατά οποιοδήποτε τρόπο (κατάργηση μηχανημάτων λόγω βλάβης κ.τ.λ.) αφαιρώντας το αναλογούν ποσό από την προσφορά και κατακυρώνοντας το υπόλοιπο, καθώς και χωρίς καμία αύξηση της προσφερόμενης τιμής προϊόντων.

Επιπλέον ο Δήμος εάν αποσύρει για οποιοδήποτε λόγο κάποιο μηχάνημα (εκτυπωτή, φαξ, φωτοαντιγραφικό) και προβεί στην προμήθεια νέου μηχανήματος καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται σε αντικατάσταση των μελανιών που αντιστοιχούν στο αποσυρόμενο μηχάνημα με άλλα του νέου μηχανήματος που θα υποδειχθούν από την υπηρεσία, αντίστοιχης αξίας, χωρίς να υπερβαίνει το συνολικό προϋπολογισμό.

Σε καμία περίπτωση δεν θα γίνει υπέρβαση της συνολικής αξίας της προμήθειας.

Τέλος, σε περίπτωση προμήθειας μικρότερων ποσοτήτων από αυτές που αναφέρονται στη σύμβαση και για όλα τα είδη, ο προμηθευτής δεν θα έχει καμία αξίωση κατά του Δήμου καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Ακόμη ο Δήμος έχει δικαίωμα λόγω πολλών ειδών μελανιών να αυξομειώσει τις ποσότητες, χωρίς να υπερβαίνει το ποσό της σύμβασης.

Η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει με προσκόμιση σφραγισμένων προσφορών με συμπλήρωση του εντύπου προσφοράς της υπηρεσίας, ή έντυπο προσφοράς του προμηθευτή με την ίδια δομή με το έντυπο της υπηρεσίας και μετά από αξιολόγηση.

#### **Στοιχεία αναθέτουσας αρχής**

**ΕΠΩΝΥΜΙΑ: ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ-ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ**

**Α.Φ.Μ. 997880950 Δ.Ο.Υ. Ε' Πειραιά**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Ελευθερίου Βενιζέλου 200 – 18756 Κερατσίνι**

**ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 213.2074699 – 213.2074705**

**ΦΑΞ: 210.4633375**

#### **Άρθρο 1**

##### **Ισχύουσες διατάξεις**

Η προετοιμασία, ανάθεση, σύναψη και εκτέλεση της εν λόγω δημόσιας σύμβασης διέπεται από τις διατάξεις:

- Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- Το άρθρο 4 της ΚΥΑ Π1/2380/2012( ΦΕΚ 3400 Β'/20-12-2012) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
- Του Ν.4270/2014«Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- Την υπ' αριθμ...../2017 Α.Α.Υ. Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης η οποία καταχωρήθηκε στο μητρώο δεσμεύσεων του Δήμου.
- Τη Μελέτη των Υπηρεσιών του Δήμου
- Της με αριθμό ...../2017 Απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης διάθεσης πίστωσης, περί έγκρισης διενέργειας της προμήθειας, των τεχνικών προδιαγραφών και των όρων διακήρυξης
- Τις υπ' αριθμ. 126/2017 και 135/2017 Αποφάσεις Δημάρχου για την ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Αντιδημάρχους

#### **Άρθρο 2**

##### **Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημαρχείο Κερατσινίου-Δραπετσώνας, Ελευθερίου Βενιζέλου 200, 1ος όροφος, στην Αίθουσα Δημοτικού Συμβουλίου, στις....., ημέρα ..... και η παραλαβή των προσφορών θα αρχίσει στις .....και θα λήξει στις .....

Κατά το ανωτέρω διάστημα οι υποψήφιοι δύνανται να υποβάλλουν τις προσφορές τους αυτοπροσώπως ή μέσω νομίμως εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου στην επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, η οποία θα τις αποσφραγίσει. Επίσης, οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα στοιχεία δύνανται να σταλούν ταχυδρομικά ή με άλλον τρόπο στο Δήμο μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διεξαγωγής του διαγωνισμού και ώρα 14.00 μ.μ στη Διεύθυνση : Ελευθερίου Βενιζέλου 200, Τμήμα Πρωτοκόλλου, Ισόγειο , Τ. Κ. 18756.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν θα γίνεται αποδεκτή καμία προσφορά.

### **Άρθρο 3**

#### **Τρόπος λήψης των εγγράφων του διαγωνισμού και πληροφοριών ή διευκρινίσεων επί όρων διακήρυξης**

1. Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να συμμετέχουν στο συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να λάβουν γνώση του πλήρους τεύχους της διακήρυξης σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας στον δικτυακό τόπο: [www.keratsini-drapetsona.gr](http://www.keratsini-drapetsona.gr).

2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν διευκρινήσεις για τον παρόντα διαγωνισμό στην ταχυδρομική διεύθυνση: Ελ. Βενιζέλου 200 Τ.Κ. 18756, 2<sup>ος</sup> όροφος Τμήμα Προμηθειών τηλέφωνα: 2132074699, 2132074705, Fax: 210-4633375, τις εργάσιμες μέρες και ώρες, μετά τη δημοσίευση της διακήρυξης.

### **Άρθρο 4**

#### **Δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό.**

Για την παρούσα προμήθεια γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό οι παρακάτω οικονομικοί φορείς:

- α) Έλληνες Πολίτες ή αλλοδαποί
- β) Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
- γ) Συνεταιρισμοί
- δ) Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

### **Άρθρο 5**

#### **Στοιχεία του διαγωνισμού**

Τα στοιχεία της σύμβασης τα οποία θα προσαρτηθούν σ' αυτήν, (με τη σειρά ισχύος τους) είναι :

- Η διακήρυξη της δημοπρασίας
- Τεχνική έκθεση
- Τεχνικές προδιαγραφές
- Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός τιμολόγιο
- Η συγγραφή υποχρεώσεων
- Έντυπο προσφοράς

### **Άρθρο 6**

#### **Γλώσσα σύνταξης των προσφορών**

1. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

2. Μέρος των τεχνικών στοιχείων των προσφορών (π.χ. φυλλάδια με πλήρη τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων), μπορεί να υποβληθεί σε ξένη γλώσσα και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα εφόσον ζητηθεί από την επιτροπή κατά το στάδιο αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών.

Ως επίσημες μεταφράσεις χαρακτηρίζονται οι μεταφράσεις που έχουν επικυρωθεί από το Υπουργείο Εξωτερικών, καθώς και αυτές που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή από εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα.

### **Άρθρο 7**

#### **Δικαιολογητικά συμμετοχής**

1. Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στο συνοπτικό διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού και τα εξής δικαιολογητικά:

1. **Τ.Ε.Υ.Δ** (Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης του άρθρου 79 παρ 4 Ν.4412/16 συμπληρωμένο στις ακόλουθες ενότητες του (όπως διαμορφώθηκαν από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου<sup>1</sup>) :

**ΜΕΡΟΣ ΙΙ : Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα ( τον προσφέροντα )**

**Α. Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

**Β. Πληροφορίες σχετικά με το νόμιμο εκπρόσωπο**

**ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ : Λόγοι αποκλεισμού**

Α. Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές δίκες

Β. Λόγοι που σχετίζονται με τη καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

**ΜΕΡΟΣ ΙV : Κριτήρια Επιλογής**

Α. Καταλληλότητα

**ΜΕΡΟΣ VI : Τελικές Δηλώσεις**

Με την συμπλήρωση των ανωτέρω ενότητων του ΤΕΥΔ :

✓ **Δηλώνεται ότι** μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην παρ.1 του άρθρου 73 του Ν.4412 / 2016, ήτοι :

- Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008 για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος.

- Δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ένωσης και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα, καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα

- Απάτη, κατά την έννοια του Άρθρου 1 της Σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000.

- Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής.

- Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, κατά το Άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008.

- Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της , καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου, η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν.4198/2013

✓ **Δηλώνεται ότι** μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους είναι **ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής),** αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κυρίας και επικουρικής ασφάλισης, καθώς **και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.**

✓ **Δηλώνεται ότι** μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, **ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου** και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν (ρητά κατονομαζόμενες), προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα, με το οποίο είναι εγγεγραμμένοι στο Επιμελητήριο ή ότι ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση( δεν αφορά συνεταιρισμούς).

2. **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, του διαγωνιζόμενου ότι:**

<sup>1</sup>**Κατευθυντήρια Οδηγία 15 ( Απόφαση Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ):** Για κάθε μία διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, οι αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς προσαρμόζουν το ΤΕΥΔ σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στην προκήρυξη.

- έχει λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, των όρων της παρούσας διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- Το ζητούμενο προϊόν θα είναι άριστης και αναγνωρισμένης ποιότητας, κατά προτίμηση παραγωγής εργοστασίου χώρας της Ε.Ε. ή με την επίβλεψη και τα ποιοτικά πρότυπα, πρώτες ύλες, τεχνολογία και επίσημη εγγύηση εργοστασίου της Ε.Ε. Όλα τα υλικά θα ακολουθούν τις σχετικές Εθνικές Τεχνικές Προδιαγραφές καθώς και τα σχετικά Ευρωπαϊκά Πρότυπα. Επίσης θα πρέπει να είναι κατάλληλα πιστοποιημένα και να διαθέτουν τη σχετική νόμιμη άδεια εμπορίας και διάθεσης στην Ελληνική αγορά.

**Η υπεύθυνη δήλωση και το ΤΕΥΔ** υπογράφονται από τον προσφέροντα, εφόσον είναι φυσικό πρόσωπο.

Σε περίπτωση νομικού προσώπου, ο υπογράφων το ΤΕΥΔ και την υπεύθυνη δήλωση, πρέπει κατά περίπτωση να έχει τη σχετική αρμοδιότητα.

Διευκρινίζουμε ότι :

Α. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου σχετικά με το ποινικό μητρώο αφορά ιδίως:

- Φυσικά πρόσωπα ( για ατομικές επιχειρήσεις)
- **Τους διαχειριστές** των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.)
- **Τους διαχειριστές** των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.),
- **Τον Διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου**

των ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.).

- Στην περίπτωση ένωσης η υποχρέωση αφορά τους φορείς που την αποτελούν κατά την έννοια των παραπάνω.

- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπρόσωπους του.

**Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις η συμπλήρωση του Τ.Ε.Υ.Δ μόνο για το τμήμα του ποινικού μητρώου ( ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ Α : Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές δίκες) αποτελεί υποχρέωση, ανάλογα με την φύση της εταιρείας για όλους τους υπόχρεους .**

**Β. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986** δεν είναι υποχρεωτικό να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της υπογραφής τους, η οποία όμως πρέπει να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.).

Όταν ο υποψήφιος πάροχος είναι Ο.Ε. ή Ε.Ε. και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Η υπεύθυνη δήλωση Α.Ε. και Ε.Π.Ε. απαιτείται να είναι υπογεγραμμένες από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου τους, το οποίο θα έχει εκ του καταστατικού δικαίωμα υπογραφής και εκπροσώπησης, επομένως θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Εφ' όσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν εξουσιοδότηση εκπροσώπησης. Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί στο διαγωνισμό περισσότερες από μία (1) εταιρείες ή ένωση προμηθευτών ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο, εταιρεία, συνεταιρισμό ή ένωση προμηθευτών. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές. Επίσης δεν μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό για λογαριασμό του υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σε αυτόν ή ειδικό σύμβουλος αμειβόμενος από αυτήν με μισθό ή και με άλλο τρόπο αμοιβής.

## **Άρθρο 8** **Εγγυήσεις**

### **1. Εγγύηση συμμετοχής**

Σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης α' της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, η εγγύηση συμμετοχής σε συνοπτικό διαγωνισμό δεν απαιτείται.

### **2.Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

α) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

β) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

γ) Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή των προμηθευόντων ειδών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

δ) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

ε) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

α) την ημερομηνία έκδοσης,

β) τον εκδότη,

γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,

δ) τον αριθμό της εγγύησης,

ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,

ζ) τους όρους ότι:

- η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και

- ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

η) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση του Δήμου .

Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο Δήμος υποχρεούται στην παραλαβή, κατά δύο (2) μήνες.

Οι υπηρεσίες του δήμου επικοινωνούν με τους φορείς που έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστωθεί η εγκυρότητά τους.

## Άρθρο 9

### Τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών

1. Οι προσφορές των οικονομικών φορέων υποβάλλονται εγγράφως. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

2. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στον συνοπτικό διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν εγγράφως προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, στην ελληνική γλώσσα, σε σφραγισμένο φάκελο.

3. Στον **κυρίως σφραγισμένο φάκελο** εξωτερικά θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

β) Ο πλήρης τίτλος του Δήμου.

γ) Ο πλήρης τίτλος και ο αριθμός της διακήρυξης.

δ) Η ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού.

ε) Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, δηλαδή η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (email).

Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

4. Τα περιεχόμενα του ανωτέρω **κυρίως φακέλου** ορίζονται ως εξής:

α) Ένας (1) χωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**»

β) Ένας (1) χωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**» και

γ) Ένας (1) χωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**».

5. Στον φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» περιλαμβάνονται, επί ποινή αποκλεισμού, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το άρθρο 7 της παρούσας διακήρυξης (δικαιολογητικά συμμετοχής).

6. Στον φάκελο «Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνονται τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς και

δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Ενδεχόμενη εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

7. Στον φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση.

8. Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τις ενδεχόμενες υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

9. Προσφορές που τυχόν έχουν αποσταλεί ή υποβληθεί πριν την καταληκτική ημερομηνία, αποσφραγίζονται όλες μαζί μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών.

10. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτήν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Ειδικότερα, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά της προσφοράς τους (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική ή οικονομική προσφορά) που έχουν υποβάλει. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία.

### **Άρθρο 10**

#### **Χρόνος ισχύος των προσφορών**

1. Οι προσφορές των υποψηφίων στο διαγωνισμό ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα τουλάχιστον (6) μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της, εφόσον αυτή είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων χάνει κάθε δικαίωμα για κατακύρωση.

### **Άρθρο 11**

#### **Εναλλακτικές προσφορές**

Δεν γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού εναλλακτικές προσφορές, καθώς και όσες αναφέρονται σε μέρος της προσαραχθείσας ποσότητας εκάστου είδους.

### **Άρθρο 12**

#### **Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης**

1. Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στο Δήμο Κερατσινίου-Δραπετσώνας, μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσιοποίησης της περίληψης διακήρυξης και της διενέργειας του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων.

β) Κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας (προϋπολογισθείσας αξίας) της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από την οικονομική Επιτροπή.

2. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους πριν την υπογραφή της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

3. Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

### **Άρθρο 13**

#### **Προσφερόμενη τιμή**



Η προσφερόμενη τιμή των υπό προμήθεια ειδών δίνεται ανά είδος, όπως καθορίζεται στην διακήρυξη.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ. Π. Α. για παράδοση των ειδών στο Δήμο, όπως προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε Ευρώ.

Η τιμή θα είναι σταθερή σ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.

Γι' αυτό προσφορά με τιμές μη σταθερές απορρίπτεται.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής διαγωνισμού.

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

## **Άρθρο 14**

### **Αξιολόγηση προσφορών**

1. Η αποσφράγιση των φακέλων, δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικών προσφορών και οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού.

2. Η Επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ορισμένη ημερομηνία και ώρα. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

3. Μονογράφονται οι φάκελοι με τις ενδείξεις "Δικαιολογητικά Συμμετοχής", "Τεχνική Προσφορά" και "Οικονομική Προσφορά".

Αποσφραγίζεται ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής και ο φάκελος τεχνικής προσφοράς και μονογράφονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο.

Ελέγχεται η πληρότητα και η ορθότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στη διακήρυξη.

Η Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής.

Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης. Το εν λόγω πρακτικό υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής.

Η Επιτροπή λαμβάνει υπόψη, τα τεχνικά χαρακτηριστικά των προσφερομένων ειδών από τα υποβληθέντα μαζί με την προσφορά τεχνικά στοιχεία, καθώς και κάθε άλλο κατά την κρίση του στοιχείο, το οποίο θα μπορούσε να βοηθήσει στην τεχνικοοικονομική σύγκριση των προσφερομένων ειδών και γνωμοδοτεί για το ποια προσφορά προκρίνεται.

Κριτήριο επιλογής θα είναι η χαμηλότερη τιμή ανά είδος, εκείνων που θα κριθούν ότι πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

Στη συνέχεια δεν αποσφραγίζονται οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής και φυλάσσονται.

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, αποσφραγίζονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται, εφόσον δεν ασκηθεί ένδικο μέσο κατά της απόφασης απόρριψης της προσφοράς ή εφόσον έχει παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων κατ' αυτής ή έχει υποβληθεί παραίτηση από τυχόν ασκηθέν ένδικο μέσο. Η επιτροπή συντάσσει σχετικό πρακτικό.

4. Το αποτέλεσμα των ανωτέρω σταδίων, που μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες.

5. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 127 του Ν. 4412/2016.

## **Άρθρο 15**

### **Δικαιολογητικά κατακύρωσης**

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινό ανάδοχο), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, σε περίπτωση αδυναμίας και κατόπιν αιτήματος του αναδόχου και έγκριση της αναθέτουσας αρχής παρατείνεται στο διάστημα που προβλέπει ο νόμος, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 7 της παρούσας, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2. Τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει ο προσωρινός ανάδοχος είναι τα ακόλουθα:

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ήτοι:

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές τόσο για τα μέλη τους όσο για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.

- Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών

- πιστοποιητικό εγγραφής σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στη χώρα εγκατάστασής του (για την Ελλάδα είναι το Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή Επαγγελματικό Επιμελητήριο). Από το εν λόγω πιστοποιητικό θα πρέπει να προκύπτει η εγγραφή του στο εν λόγω μητρώο και το αντικείμενο δραστηριότητάς του, σχετικό με αυτό της παρούσας σύμβασης.

- Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, ώστε να προκύπτει τόσο ο νόμιμος εκπρόσωπος όσο και τα μέλη του Δ.Σ. για εταιρείες (π.χ. ΦΕΚ ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του κωδικοποιημένο ισχύον καταστατικό, στοιχεία από το Γ.Ε.Μ.Η. κτλ. ανάλογα με τη μορφή της εταιρείας). Για τις ατομικές επιχειρήσεις, απαιτείται υποβολή του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου σε περίπτωση αλλοδαπών και το έγγραφο έναρξης δραστηριότητας/επιτηδεύματός (ή/και μεταβολές αυτού) από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

3. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά προσκομίζουν :

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες), από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό

Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους.

4. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή διαγωνισμού.

5. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν ή κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε

αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

6. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Το αποτέλεσμα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την κατακυρωτική απόφαση.

7. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

8. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής αξιολόγησης, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου και η σχετική απόφαση υποβάλλεται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής για έλεγχο νομιμότητας. Η απόφαση για την κατακύρωση του διαγωνισμού μπορεί να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν το αποδεχθεί και ο μειοδότης.

## **Άρθρο 16**

### **Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού**

Η Επιτροπή Αξιολόγησης του αποτελέσματος του διαγωνισμού με γνωμοδότησή της προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει:

α) Την κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρες τις ποσότητες ή για μεγαλύτερες (έως 30%) ή μικρότερες ποσότητες (έως 50%) από τις αναγραφόμενες, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο αρ.104 του Ν.4412/16.

β) Τη ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

γ) Τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ ισότιμων προσφορών.

## **Άρθρο 17**

### **Ανακοίνωση κατακύρωσης και υπογραφή σύμβασης**

1. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον ο Δήμος δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες.

2. Ο Δήμος προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, σε διάστημα ημερών που θα αποφασίσει ο Δήμος και πάντως εντός των προθεσμιών που ορίζει ο νόμος, από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

3. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

## **Άρθρο 18**

### **Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται στο χρονικό διάστημα ενός έτους από την υπογραφή της.

Η σύμβαση θεωρείται πλήρως εκτελεσθείσα εφόσον ο προμηθευτής παραδώσει το σύνολο του συμβατικού αντικειμένου, πριν τη συμπλήρωση του ανωτέρου οριζόμενου χρονικού διαστήματος.

Υπάρχει η δυνατότητα παράτασης εφόσον αιτηθεί ο ανάδοχος και συμφωνήσουν και τα δύο μέρη

Η παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Δήμου.

Οι κυρώσεις που ισχύουν για τυχόν εκπρόθεσμη παράδοση της προμήθειας είναι αυτές που ορίζονται στο άρθρο 207 του Ν.4412/2016.

Η παράδοση των ειδών θα γίνει τμηματικά σε χώρο που θα οριστεί από το Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση προς τον ανάδοχο (εντολή παραγγελίας). Σε περίπτωση υπερβάσεως της παραπάνω προθεσμίας επιβάλλονται στον προμηθευτή κυρώσεις σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει κάθε τεμάχιο που αποδειχθεί ελαττωματικό. Σε περίπτωση δυστροπίας του προμηθευτή σε συμμόρφωση κα αντικατάσταση αυτών, ο Δήμος δικαιούται να προβεί από μόνος του στις αντικαταστάσεις με δαπάνη της εγγύησης καλής εκτέλεσης του προμηθευτή.

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να μην προβεί στην παραγγελία και παραλαβή ολόκληρων των ποσοτήτων όπως αυτές αναφέρονται στη μελέτη, κατά την κρίση του, χωρίς καμία ειδοποίηση και χωρίς την υποχρέωση αντικατάστασής τους, εφόσον οι ανάγκες του Υπηρεσιών μεταβληθούν κατά οποιοδήποτε τρόπο, αφαιρώντας το αναλογούν ποσό από την προσφορά και κατακυρώνοντας το υπόλοιπο, χωρίς καμία αύξηση της προσφερόμενης τιμής προϊόντων.

Επιπλέον ο ανάδοχος υποχρεούται σε αντικατάσταση των ειδών με διαφορετικά είδη που θα του υποδειχθούν από την Υπηρεσία, αντίστοιχης αξίας, χωρίς να υπερβαίνει τον αρχικό προϋπολογισμό.

Σε καμία περίπτωση δεν θα γίνει υπέρβαση της συνολικής αξίας της προμήθειας.

Τέλος, σε περίπτωση προμήθειας μικρότερων ποσοτήτων από αυτές που αναφέρονται στη σύμβαση και για όλα τα είδη, ο προμηθευτής δεν θα έχει καμία αξίωση κατά του Δήμου καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Ακόμα ο Δήμος έχει το δικαίωμα, λόγω πολλών και διαφορετικών ειδών, να αυξομειώσει τις ποσότητες, χωρίς να υπερβαίνει το ποσό της σύμβασης.

### **Άρθρο 19** **Τρόπος Πληρωμής**

1. Η εξόφληση της προμήθειας θα γίνει μετά την παραλαβή και τοποθέτηση της κερκίδας και την υπογραφή του σχετικού πρωτοκόλλου από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής με χρηματικό ένταλμα πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά. Οι τιμές μονάδας του συμβατικού τιμολογίου είναι σταθερές και αμετάβλητες σε όλη τη διάρκεια της προμήθειας και για κανένα λόγο και σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκεινται.

2. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια δημοτική υπηρεσία.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

### **Άρθρο 20** **Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης - Κρατήσεις**

Η παρούσα διακήρυξη θα δημοσιευθεί στο ΚΗΜΔΗΣ σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν.4412/2016. Περίληψη της παρούσας θα δημοσιευτεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ σύμφωνα με το Ν.3861/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Περίληψη της παρούσας θα δημοσιευτεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 23 παράγραφος 5 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α και του Ν. 3548/2007. Τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης βαρύνουν τον προμηθευτή σύμφωνα με την παρ. 46 του Ν.3801/09.

Τον ανάδοχο βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις (υπέρ Δημοσίου, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) για τους Ο.Τ.Α. α' βαθμού, εισφορές κλπ.

Σε περίπτωση άρνησής του παρακρατούνται από τον πρώτο λογαριασμό του.

Για ότι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016 και του Ν. 3463/2006.

**Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ ΣΥΡΑΚΟΥ**

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'**

#### **ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)** **[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]**

#### **για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**

**Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: **ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ-ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ**

- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : **6641**

- Ταχυδρομική διεύθυνση/Πόλη/Ταχ. Κωδικός: **ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 200/ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ/18756**

- Αρμόδιος για πληροφορίες: **ΑΙΜΙΛΙΑΝΗ ΚΑΛΗ**

- Τηλέφωνο: **213-2074705, 213-2074699**

- Ηλ. ταχυδρομείο: **akali@keratsini.gr**

- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) : **www.keratsini-drapetsona.gr**

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV):  
**ΜΕΛΑΝΙΑ CPVS: 30192110-5]**
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: **[17REQ001630325]**
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : **Προμήθειες**
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων: **Η σύμβαση χωρίζεται σε τρία (3) τμήματα**
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει):  
Αριθμός διακήρυξης: **36866/2017**

**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης**

**Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:**

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

**Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

**Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b><i>Στοιχεία αναγνώρισης:</i></b>	<b><i>Απάντηση:</i></b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>2</sup> :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b><i>Γενικές πληροφορίες:</i></b>	<b><i>Απάντηση:</i></b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>3</sup> ;	
<b><i>Τρόπος συμμετοχής:</i></b>	<b><i>Απάντηση:</i></b>
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους <sup>4</sup> ;	[ ] Ναι [ ] Όχι
<b><i>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</i></b>	
<b>Εάν ναι:</b> α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία	α) [.....]  β) [.....]

σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	γ) [.....]
---	------------

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

**Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).**

**Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού**
**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>5</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>6</sup>.
- δωροδοκία<sup>7,8</sup>.
- απάτη<sup>9</sup>.
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>10</sup>.
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>11</sup>.
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>12</sup>.

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή <b>οποιουδήποτε</b> προσώπου <sup>13</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]/[.....] <sup>4</sup>
<b>Εάν ναι</b> , αναφέρετε <sup>15</sup> : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]  β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]/[.....] <sup>6</sup>
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») <sup>17</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν <sup>18</sup> :	[.....]

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>19</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους; <sup>20</sup>	α)[.....]· β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]· -[.....]· γ.2)[.....]· δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	α)[.....]· β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]· -[.....]· γ.2)[.....]· δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>21</sup> [.....]/[.....]/[.....]	

#### Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

#### Α: Καταλληλότητα

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής <sup>22</sup> ; του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[...]  (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]

#### Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.



Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>23</sup>, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>24</sup>.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος Ι, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

1 Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

2 Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

3 Βλέπε **σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.**

**Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

**Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

**Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

4 Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

5 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

6 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

7 Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

8 Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

9 Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν.

2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

10 Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

11 Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας **(ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".**

12 **Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".**

13 Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

14 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

15 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

16 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

17 Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

18 Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

19 Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

20 Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

21 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

22 Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

23 Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

**ΜΕΛΕΤΗ****ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ, ΤΑ FAX ΚΑΙ ΤΑ  
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 52.394,50 €**  
**Φ.Π.Α. : 12.574,68 €**  
**ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ : 64.969,18 €**

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Η μελέτη αυτή αφορά την προμήθεια αναλωσίμων υλικών για τους εκτυπωτές, τα fax και τα φωτοαντιγραφικά του Δήμου και γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Η δαπάνη της προμήθειας θα ανέλθει στο ποσό των **64.969,18 €** συνυπολογιζόμενου του Φ.Π.Α 24% και θα καλυφθεί από τους **Κ.Α. 10.6654.0010** του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του τρέχοντος οικονομικού έτους 2017 του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας που αφορούν Προμήθεια αναλωσίμων υλικών για τα φωτοτυπικά μηχανήματα, εκτυπωτές και fax.

**Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ** **ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ** **ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ Ο**  
**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ** **ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**  
**ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ** **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ –**  
**ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**ΠΛΑΚΙΔΗΣ**  
**ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ**

**ΛΑΜΠΡΙΝΑΚΟΥ ΑΡΕΤΗ**

**ΚΑΣΕΝΟΓΛΟΥ ΛΑΖΑΡΟΣ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ – ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**  
**ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ**  
 Ελ. Βενιζέλου 200 ΤΚ 18756  
 Πληρ.: Α. Πλακίδης  
 Τηλ.:213-2074-746  
 Αρ. Μελέτης:02/2017

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**  
**ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ**

ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΟΥ	ΤΙΜΗ προ ΦΠΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ προ ΦΠΑ
<b>CANON LBP 3000</b>				
Toner Black	7616A005	47,00 €	<b>4</b>	188,00 €
<b>EPSON Aculaser M2000</b>				
Drum Unit	1507516	190,00 €	<b>5</b>	950,00 €
Toner Black	C13S050438	95,00	<b>5</b>	475,00 €

		€		
<b>EPSON EPL-6200L</b>				
Photoconductor Unit	C13S051099	81,00 €	<b>1</b>	81,00 €
Toner	C13S050167	78,00 €	<b>3</b>	234,00 €
<b>EPSON FX-2190</b>				
Μελανοταινία	C13S015327	12,00 €	<b>12</b>	144,00 €
<b>EPSON FX890</b>				
Μελανοταινία	C13S015329	6,50 €	<b>3</b>	19,50 €
<b>EPSON LQ 590</b>				
Μελανοταινία	C13S015337	12,00 €	<b>5</b>	60,00 €
<b>EPSON LQ-2180</b>				
Μελανοταινία	C13S015086	24,00 €	<b>12</b>	288,00 €
<b>EPSON XP 610</b>				
Μελάνι Μαύρο/Φωτογραφικό	C13T26114010	11,00 €	<b>2</b>	22,00 €
Μελάνι Μαύρο	C13T26214010 -26XL	18,00 €	<b>2</b>	36,00 €
Μελάνι Cyan	C13T26324010 -26XL	18,00 €	<b>2</b>	36,00 €
Μελάνι Magenta	C13T26334010 -26XL	18,00 €	<b>2</b>	36,00 €
Μελάνι Yellow	C13T26344010 -26XL	18,00 €	<b>2</b>	36,00 €
<b>HP 1505 N</b>				
Μελάνι Μαύρο	CB436A	63,00 €	<b>5</b>	315,00 €
<b>HP BUSINESS Inkjet 2800</b>				
Μελάνι κεφαλής Μαύρο	C4810A	36,00 €	<b>1</b>	36,00 €
Μελάνι κεφαλής Cyan	C4811A	36,00 €	<b>1</b>	36,00 €
Μελάνι κεφαλής Magenta	C4812A	36,00 €	<b>1</b>	36,00 €
Μελάνι κεφαλής Yellow	C4813A	36,00 €	<b>1</b>	36,00 €
Μελάνι Μαύρο	C4844A	36,00 €	<b>1</b>	36,00 €
Μελάνι Cyan	C4836A	38,00 €	<b>3</b>	114,00 €
Μελάνι Magenta	C4837A	38,00 €	<b>3</b>	114,00 €
Μελάνι Yellow	C4838A	38,00 €	<b>3</b>	114,00 €
<b>HP C 4480</b>				
Μελάνι Μαύρο	CB335EE	14,00 €	<b>3</b>	42,00 €
Μελάνι Έγχρωμο	CB337EE	18,00 €	<b>2</b>	36,00 €
<b>HP Designjet 500 - 800PS PLOTTER</b>				

Μελάνι κεφαλής Μαύρο	C4810A	36,00 €	<b>5</b>	180,00 €
Μελάνι κεφαλής Cyan	C4811A	36,00 €	<b>3</b>	108,00 €
Μελάνι κεφαλής Magenta	C4812A	36,00 €	<b>3</b>	108,00 €
Μελάνι κεφαλής Yellow	C4813A	36,00 €	<b>3</b>	108,00 €
Μελάνι Μαύρο	C4844A	36,00 €	<b>10</b>	360,00 €
Μελάνι Cyan	C4911A	40,00 €	<b>5</b>	200,00 €
Μελάνι Magenta	C4912A	40,00 €	<b>5</b>	200,00 €
Μελάνι Yellow	C4913A	40,00 €	<b>5</b>	200,00 €
<b>HP Deskjet Ink Advantage 3635 - 3835</b>				
Μελάνι Μαύρο	F6V25AE	11,00 €	<b>5</b>	55,00 €
Μελάνι Έγχρωμο	F6V24AE	10,00 €	<b>5</b>	50,00 €
<b>HP Deskjet 6980</b>				
Μελάνι Μαύρο	C9364EE	22,00 €	<b>5</b>	110,00 €
<b>HP Deskjet F4180</b>				
Μελάνι Μαύρο	C9351CE	23,00 €	<b>1</b>	23,00 €
Μελάνι Έγχρωμο	C9352CE	26,00 €	<b>1</b>	26,00 €
<b>HP Deskjet F4280</b>				
Μελάνι Μαύρο	CC641EE	26,00 €	<b>2</b>	52,00 €
Μελάνι Έγχρωμο	CC644EE	29,00 €	<b>2</b>	58,00 €
<b>HP Deskjet ink Advantage 2136</b>				
Μελάνι Μαύρο	F6V25AE	11,00 €	<b>3</b>	33,00 €
Μελάνι Έγχρωμο	F6V24AE	10,00 €	<b>3</b>	30,00 €
<b>HP Deskjet ink Advantage 4645</b>				
Μελάνι Μαύρο	CZ101AE	11,00 €	<b>3</b>	33,00 €
Μελάνι Έγχρωμο	CZ102AE	10,00 €	<b>3</b>	30,00 €
<b>HP Laserjet 4100</b>				
Toner	C8061X	150,0 0 €	<b>1</b>	150,00 €
<b>HP LaserJet 5100TN</b>				
Toner	C4129X	175,0 0 €	<b>2</b>	350,00 €
<b>HP Laserjet P1102W</b>				
Toner	CE285A	53,00 €	<b>2</b>	106,00 €
<b>HP LaserJet P3015</b>				

Toner	CE255A	115,0 0 €	<b>2</b>	230,00 €
<b>HP Officejet 8600 PRO</b>				
Μελάνι Μαύρο	CN045AE	27,00 €	<b>4</b>	108,00 €
Μελάνι Cyan	CN046AE	22,00 €	<b>2</b>	44,00 €
Μελάνι Magenta	CN047AE	22,00 €	<b>2</b>	44,00 €
Μελάνι Yellow	CN048AE	22,00 €	<b>2</b>	44,00 €
<b>HP P3005X / HP P3005DN</b>				
Toner	Q7551A	115,0 0 €	<b>4</b>	460,00 €
<b>IBM INFOPRINT 1612</b>				
Drum Unit	39V1645	45,00 €	<b>3</b>	135,00 €
Toner	39V1642	195,0 0 €	<b>5</b>	975,00 €
<b>KONICA MINOLTA Bizhub 4000P</b>				
Drum Unit	A63X03V	63,00 €	<b>12</b>	756,00 €
Toner	TNP35 / A63W01H	182,0 0 €	<b>20</b>	3.640,00 €
<b>KONICA MINOLTA Bizhub 4700p</b>				
Drum Unit	A63X03V	63,00 €	<b>3</b>	189,00 €
Toner	TNP34 / A63T01H	125,0 0 €	<b>6</b>	750,00 €
<b>LEXMARK Laserjet E250</b>				
Drum Unit	E250X22G	40,00 €	<b>14</b>	560,00 €
Toner	E250A11E	86,00 €	<b>23</b>	1.978,00 €
<b>LEXMARK Laserjet E360 / E460 DN</b>				
Drum Unit	E260X22G	40,00 €	<b>30</b>	1.200,00 €
Toner	E260A11E	86,00 €	<b>96</b>	8.256,00 €
<b>LEXMARK Laserjet E450</b>				
Drum Unit	E250X22G	40,00 €	<b>3</b>	120,00 €
<b>LEXMARK MS610 DN</b>				
Drum Unit	50F0Z00	36,00 €	<b>3</b>	108,00 €
Toner	50F2H00	130,0 0 €	<b>6</b>	780,00 €
<b>LEXMARK T640</b>				
Toner	64016SE	145,0 0 €	<b>1</b>	145,00 €
<b>LEXMARK W840</b>				
Toner	W84020H	195,0 0 €	<b>4</b>	780,00 €

Drum Unit	W84030H	180,0 0 €	<b>2</b>	360,00 €
<b>LEXMARK x264DN</b>				
Drum Unit	E260X22G	40,00 €	<b>2</b>	80,00 €
Toner	X264A11G	98,00 €	<b>8</b>	784,00 €
<b>SAMSUNG Xpress M2026</b>				
Toner	MLTD111SELS	42,00 €	<b>6</b>	252,00 €
<b>SAMSUNG Xpress M2675F</b>				
Drum Unit	MLT-R116	41,00 €	<b>2</b>	82,00 €
Toner	MLT-D116L	56,00 €	<b>6</b>	336,00 €
<b>ZEBRA GC420t</b>				
Μελανοταινία	100mm	13,00 €	<b>5</b>	65,00 €

<b>ΣΥ ΝΟΛΟ</b>	<b>29.351,5 0 €</b>
<b>Φ.ΠΑ. 24%</b>	<b>7.044,36 €</b>
<b>ΣΥ ΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.</b>	<b>36.395,8 6 €</b>

**ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ**

<b>ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ</b>	<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΟΥ</b>	<b>ΤΙΜΗ προ ΦΠΑ</b>	<b>ΠΟ ΣΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΣΥΝΟ ΛΙΚΗ ΤΙΜΗ προ ΦΠΑ</b>
<b>BROTHER MFC 1810</b>				
Toner Black	TN-1050	40,0 0 €	<b>4</b>	160,0 0 €
Drum Unit	DR-1050	55,0 0 €	<b>1</b>	55,00 €
<b>CANON IR1530</b>				
Toner Black	7814A002	24,0 0 €	<b>3</b>	72,00 €
Drum Unit	7815A003	95,0 0 €	<b>1</b>	95,00 €
<b>CANON I-SENSYS MF4010</b>				
Toner Black	FX10 / 0263B002	50,0 0 €	<b>2</b>	100,0 0 €
<b>DEVELOP INEO 161</b>				
Toner Black	TN114 / 8937784	55,0 0 €	<b>4</b>	220,0 0 €
Drum Unit	DR114 / 4021029701	80,0 0 €	<b>1</b>	80,00 €
<b>HP COLOR LASERJET MFP M277 DW</b>				
Toner Black	CF400A / 201A	55,0 0 €	<b>6</b>	330,0 0 €

Toner Cyan	CF401A / 201A	65,0 0 €	4	260,0 0 €
Toner Magenta	CF403A / 201A	65,0 0 €	4	260,0 0 €
Toner Yellow	CF402A / 201A	65,0 0 €	4	260,0 0 €
<b>KONICA MINOLTA BIZHUB 163</b>				
Toner Black	TN114 / 8937784	55,0 0 €	2	110,0 0 €
Drum Unit	DR114 / 4021029701	82,0 0 €	1	82,00 €
<b>KONICA BIZHUB 227</b>				
Toner Black	TN323	55,0 0 €	6	330,0 0 €
Drum Unit	DR312K	115, 00 €	3	345,0 0 €
<b>KONICA BIZHUB 3320</b>				
Toner Black	TNP-43	125, 00 €	4	500,0 0 €
Drum Unit	IUP-18	49,0 0 €	2	98,00 €
<b>KONICA BIZHUB 364e</b>				
Toner Black	TN322 / A33K050	55,0 0 €	16	880,0 0 €
Drum Unit	DR512K / A2XN0RD	130, 00 €	8	1.040, 00 €
<b>KONICA BIZHUB 454e</b>				
Toner Black	TN513 / A33K051	50,0 0 €	8	400,0 0 €
Drum Unit	DR512K / A2XN0RD	130, 00 €	4	520,0 0 €
<b>KONICA BIZHUB C454e</b>				
Toner Black	TN512K / A33K152	40,0 0 €	9	360,0 0 €
Toner Cyan	TN512C / A33K452	85,0 0 €	4	340,0 0 €
Toner Magenta	TN512M / A33K352	85,0 0 €	4	340,0 0 €
Toner Yellow	TN512Y / A33K252	85,0 0 €	4	340,0 0 €
Drum Unit Black	DR512K / A2XN0RD	130, 00 €	3	390,0 0 €
Drum Unit Color (Cyan)	DR512 / A2XN0TD	270, 00 €	2	540,0 0 €
Drum Unit Color (Magenta)	DR512 / A2XN0TD	270, 00 €	2	540,0 0 €
Drum Unit Color (Yellow)	DR512 / A2XN0TD	270, 00 €	2	540,0 0 €
<b>KONICA BIZHUB C458</b>				
Toner Black	TN514K / A9E8150	40,0 0 €	8	320,0 0 €
Toner Cyan	TN514C / A9E8450	105, 00 €	4	420,0 0 €
Toner Magenta	TN514M / A9E8350	105, 00 €	4	420,0 0 €
Toner Yellow	TN514Y / A9E8250	105, 00 €	4	420,0 0 €



Drum Unit Black	DR313K / A7U40RD	115, 00 €	<b>3</b>	345,0 0 €
Drum Unit Color (Cyan)	DR313C / A7U40TD	260, 00 €	<b>1</b>	260,0 0 €
Drum Unit Color (Magenta)	DR313C / A7U40TD	260, 00 €	<b>1</b>	260,0 0 €
Drum Unit Color (Yellow)	DR313C / A7U40TD	260, 00 €	<b>1</b>	260,0 0 €
<b>KONICA BIZHUB 211</b>				
Toner Black	TN114 / 8937784	55,0 0 €	<b>4</b>	220,0 0 €
Drum Unit	DR114 / 4021029701	80,0 0 €	<b>2</b>	160,0 0 €
<b>KYOCERA FS-1128MFP</b>				
Toner Black	TK130	73,0 0 €	<b>3</b>	219,0 0 €
Drum Unit	DK150	92,0 0 €	<b>2</b>	184,0 0 €
<b>KYOCERA Ecosy FS-1320MFP</b>				
Toner Black	TK1115 / 1T02M50NLO	60,0 0 €	<b>3</b>	180,0 0 €
Drum Unit	DK170 / 302LZ93060	92,0 0 €	<b>1</b>	92,00 €
<b>KYOCERA KM 1500</b>				
Toner Black	TK100	45,0 0 €	<b>3</b>	135,0 0 €
<b>KYOCERA KM 2035</b>				
Toner Black	TK410 / 370AM010	69,0 0 €	<b>10</b>	690,0 0 €
<b>KYOCERA KM 1530</b>				
Toner Black	37028010	43,0 0 €	<b>1</b>	43,00 €
<b>KYOCERA KM 1620</b>				
Toner Black	TK410 / 370AM010	69,0 0 €	<b>2</b>	138,0 0 €
<b>KYOCERA mita KM 2530</b>				
Toner Black	370AB000	100, 00 €	<b>2</b>	200,0 0 €
<b>KYOCERA TASK ALFA 180</b>				
Toner Black	TK435 - 1T02KH0NLO	65,0 0 €	<b>1</b>	65,00 €
<b>OKI MC 332</b>				
Toner Black	44973536	65,0 0 €	<b>3</b>	195,0 0 €
Toner Cyan	44973535	75,0 0 €	<b>2</b>	150,0 0 €
Toner Magenta	44973534	75,0 0 €	<b>2</b>	150,0 0 €
Toner Yellow	44973533	75,0 0 €	<b>2</b>	150,0 0 €
Drum Unit	44968301	110, 00 €	<b>1</b>	110,0 0 €
<b>PANASONIC WORKIO DP2010 E</b>				
Toner Black	DQ-TU10C	85,0 0 €	<b>1</b>	85,00 €

<b>RICOH Aficio DS<sub>m</sub>725</b>				
Toner Black	TYPE2220D (842042-885266)	25,0 0 €	<b>1</b>	25,00 €
Drum Unit	TYPE1027 / 411018	168, 00 €	<b>1</b>	168,0 0 €
<b>RICOH NASHUATEC MP 2000 AFICIO</b>				
Toner Black	TYPE1230D / 885094	35,0 0 €	<b>4</b>	140,0 0 €
<b>SAMSUNG CLX-9252NA</b>				
Toner Black	CLT-K6062S/ELS	46,0 0 €	<b>6</b>	276,0 0 €
Toner Cyan	CLT-C6072S/ELS	91,0 0 €	<b>3</b>	273,0 0 €
Toner Magenta	CLT-M6072S/ELS	91,0 0 €	<b>3</b>	273,0 0 €
Toner Yellow	CLT-Y6072S/ELS	91,0 0 €	<b>3</b>	273,0 0 €
Drum Unit Black	CLT-R607K/SEE	103, 00 €	<b>2</b>	206,0 0 €
Drum Unit Cyan	CLT-R607C/SEE	183, 00 €	<b>2</b>	366,0 0 €
Drum Unit Magenta	CLT-R607M/SEE	183, 00 €	<b>2</b>	366,0 0 €
Drum Unit Yellow	CLT-R607Y/SEE	183, 00 €	<b>2</b>	366,0 0 €
<b>SAMSUNG SCX-8240NA</b>				
Toner Black	MLT-K607S/ELS	42,0 0 €	<b>25</b>	1.050, 00 €
Drum Unit	MLT-R607K/SEE	114, 00 €	<b>10</b>	1.140, 00 €
<b>SHARP AR5320</b>				
Toner Black	AR-016T	45,0 0 €	<b>3</b>	135,0 0 €
<b>SHARP AR-M201</b>				
Toner Black	AR208T	35,0 0 €	<b>2</b>	70,00 €
<b>TOSHIBA e-STUDIO 283</b>				
Toner Black	T2840E / 6AJ00000035	39,0 0 €	<b>2</b>	78,00 €
<b>TOSHIBA UTAX CD1216</b>				
Toner Black	611610010	100, 00 €	<b>2</b>	200,0 0 €
<b>XEROX WORKCENTRE 3225</b>				
Toner Black	106R02777	55,0 0 €	<b>2</b>	110,0 0 €
Drum Unit	101R00474	47,0 0 €	<b>1</b>	47,00 €
<b>XEROX WORKCENTRE 5020</b>				
Toner Black	106R01277	25,0 0 €	<b>4</b>	100,0 0 €
Drum Unit	101R00432	110, 00 €	<b>2</b>	220,0 0 €

<b>ΣΥ ΝΟΛΟ</b>	<b>21.34 0,00 €</b>
--------------------	-------------------------

<b>Φ.ΠΑ. 24%</b>	<b>5.121 ,60 €</b>
<b>ΣΥ ΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.</b>	<b>26.46 1,60 €</b>

**FAX**

<b>FAX</b>	<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΟΥ</b>	<b>ΤΙ ΜΗ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤ Α ΜΕΛΑΝΙΩΝ/ ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΑΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚ Η ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>
<b>BROTHER FAX T104</b>	PC-72RF	22, 00 €	<b>1</b>	22,00 €
<b>BROTHER 2920</b>	TN-2000	60, 00 €	<b>1</b>	60,00 €
Toner black				
Drum Unit	DR-2000	70, 00 €	<b>1</b>	70,00 €
<b>CANON B820</b>	BX-3 / 0884A002	30, 00 €	<b>2</b>	60,00 €
<b>CANON I-SENSYS FAX- L140, CANON L100</b>	0263B002 / FX-10	45, 00 €	<b>20</b>	900,00 €
<b>CANON JX200, CANON JX210P</b>	0615B001 / PG40	16, 00 €	<b>1</b>	16,00 €
<b>OKI Office 2530</b>	09004447	105, 00 €	<b>5</b>	525,00 €
<b>OLIVETTI OFX 180</b>	FPJ20 / B0384	25, 00 €	<b>2</b>	50,00 €

<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>1.703,00 €</b>
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>	<b>408,72 €</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.</b>	<b>2.111,72 €</b>

**ΤΕΛΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ**

<b>ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.</b>	<b>29.351,50 €</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.</b>	<b>21.340,00 €</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ FAX ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.</b>	<b>1.703,00 €</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.</b>	<b>52.394,50 €</b>

<b>Φ.Π.Α. 24%</b>	<b>12.574,68</b> €
<b>ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>64.969,18</b> €

Οι τιμές της μελέτης διαμορφώθηκαν μετά από έρευνα του εμπορίου που έκανε το τμήμα.

**Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ**

**ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ  
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ  
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ &  
ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ – ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ  
& ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**ΠΛΑΚΙΔΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ**

**ΛΑΜΠΡΙΝΑΚΟΥ ΑΡΕΤΗ**

**ΚΑΣΕΝΟΓΛΟΥ ΛΑΖΑΡΟΣ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ  
ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ  
– ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ,  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ  
Ελ. Βενιζέλου 200 ΤΚ 18756  
Πληρ.: Α. Πλακίδης  
Τηλ.: 213-2074-746  
Αρ. Μελέτης: 02/2017**

#### **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Η Μελέτη αφορά γνήσια (εργοστασιακά ή αυθεντικά) αναλώσιμα από τους ίδιους κατασκευαστές των αντίστοιχων μηχανημάτων. Συγκεκριμένα:

- Όλα τα αναλώσιμα παραδίδονται σφραγισμένα στη συσκευασία του κατασκευαστή τους και πρέπει να είναι καινούρια και αχρησιμοποιητά. Στις εξωτερικές συσκευασίες θα αναγράφεται α) η συμβατότητα τύπου - μοντέλου, και β) η ημερομηνία λήξης ή εναλλακτικά, η ημερομηνία κατασκευής. Οι εσωτερικές συσκευασίες θα είναι αεροστεγείς.
- Όσα από τα αναλώσιμα αναγράφουν ημερομηνία λήξης, αυτή πρέπει να είναι τουλάχιστον κατά δύο (2) έτη μεταγενέστερη από την ημερομηνία της παραλαβής τους.
- Όλα τα αναλώσιμα θα έχουν εγγύηση καλής λειτουργίας για δύο (2) έτη από την ημερομηνία της παραλαβής τους. Σε αυτό το χρονικό διάστημα δεν πρέπει να παρουσιάζουν αλλοίωση στα ποσοτικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά τους.
- Σε περίπτωση που κάποιο αναλώσιμο τοποθετηθεί στο μηχάνημα και δεν δουλεύει ή δυσλειτουργεί ή δεν τυπώνει καθαρά ή δεν εμφανίζει τις πληροφορίες του στον εκτυπωτή, τότε αυτό θα

αντικαθίσταται από τον ανάδοχο με αντίστοιχο καινούριο, μετά από απλή ειδοποίηση της υπηρεσίας, χωρίς επιπλέον οικονομική επιβάρυνση του Δήμου.

- Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αντικαταστήσει και τα αναλώσιμα που τυχόν δοκιμάστηκαν και δεν λειτούργησαν σωστά, ακόμα κι αν αυτά έχουν χρησιμοποιηθεί μερικώς.
- Όλα τα αναλώσιμα οφείλουν να τυπώνουν καθαρά, διαφορετικά το αναλώσιμο θεωρείται προβληματικό και ο ανάδοχος οφείλει να το αντικαταστήσει.
- Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τυχόν βλάβη που μπορεί δημιουργήσει στον εκτυπωτή ή σε άλλα αναλώσιμά του (drum, κεφαλή, fuser, κλπ) το προβληματικό αναλώσιμο. Αν συμβεί κάτι τέτοιο, οφείλει να αποκαταστήσει τη βλάβη ή το χαλασμένο εξάρτημα ή αναλώσιμο με δική του μέριμνα και κόστος. Οφείλει, επίσης να προβεί σε καθαρισμό του εκτυπωτή, σε περίπτωση διαρροής από ελαττωματικό αναλώσιμο.
- Οι αντικαταστάσεις των προβληματικών αναλωσίμων θα γίνονται εντός 48 ωρών το αργότερο, με αποκλειστική ευθύνη, μέριμνα και κόστος του αναδόχου, κατόπιν απλής ειδοποίησης του Δήμου, μέσω τηλεφώνου ή e-mail. Ο ίδιος θα αναλαμβάνει ολόκληρη τη διαδικασία της αντικατάστασης, χωρίς να χρειάζεται, σε καμία περίπτωση, ο Δήμος να προβεί σε οποιαδήποτε άλλη ενέργεια, πέραν της απλής ειδοποίησης.

	<b>ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ &amp; ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ</b>	<b>ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ – ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ &amp; ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ</b>
<b>Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ</b>		
<b>ΠΛΑΚΙΔΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ</b>	<b>ΛΑΜΠΡΙΝΑΚΟΥ ΑΡΕΤΗ</b>	<b>ΚΑΣΕΝΟΓΛΟΥ ΛΑΖΑΡΟΣ</b>

### ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 1ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ**

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την προμήθεια αναλωσίμων υλικών εκτυπώσεως (μελάνια, toner και drum για εκτυπωτές, φωτοτυπικά και fax) του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας.

Όπου στην παρούσα αναγράφεται «ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ» νοείται ο Δήμος Κερατσινίου-Δραπετσώνας, όπου δε «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» αυτός που θα ανακηρυχθεί προμηθευτής των υλικών της προμήθειας.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 2ο: ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

**Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις:**

- Το Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010).
- Το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016).
- Το Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 45/Α/09-03-1999).
- Το Ν.2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000).
- Το Ν.3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006).
- Το Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010).
- Το Ν.4013/2011 «περί σύστασης ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011).
- Το άρθρο 4 της ΚΥΑ Π1/2380/2012( ΦΕΚ 3400 Β'/20-12-2012) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης , Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».

- Το Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014).
- Το Π.Δ.80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/ Τ.Α'/5-8-2016).
- Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006/Α'114 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και ειδικότερα της παρ 9εδ.β του άρθρου 209.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 3ο: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα
- β) Συνεταιρισμοί
- γ) Ενώσεις, κοινοπραξίες προμηθευτών, που υποβάλουν κοινή προσφορά και των οποίων τα μέλη ευθύνονται εξ ολοκλήρου και ασχολούνται συστηματικά με την προμήθεια των συγκεκριμένων ειδών της παρούσας μελέτης και είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή Μητρώο.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 4ο: ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ**

Ο διαγωνισμός θα είναι συνοπτικός με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή ανά τεμάχιο (κωδικό αναλωσίμου), όπως αυτές προσδιορίζονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Δεκτές καθίστανται και οι προσφορές που δεν περιέχουν το σύνολο των αναλωσίμων αλλά ένα μέρος αυτών.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 5ο: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΙΜΩΝ**

Στη συνολική τιμή κάθε προσφοράς περιλαμβάνονται όλες γενικά οι κρατήσεις και δαπάνες που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία για την προμήθεια, μεταφορά και παράδοση των προϊόντων.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 6ο: ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΙΜΩΝ**

Οι τιμές μονάδος της προσφοράς του αναδόχου είναι σταθερές και αμετάβλητες σε όλη τη διάρκεια της προμήθειας και δεν αναθεωρούνται για κανένα λόγο.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 7ο: ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

Οι διαγωνιζόμενοι θα είναι απολύτως υπεύθυνοι για τις πληροφορίες και λοιπά στοιχεία (οικονομικά, τεχνικά, αποδόσεων εξοπλισμού κ.λ.π) των προσφορών τους.

Τα στοιχεία αυτά θα είναι απολύτως δεσμευτικά για αυτούς κατά την υπογραφή της σύμβασης και κατά τις διαδικασίες παραλαβής του αντικειμένου της σύμβασης.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 8ο: ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΕΩΣ**

Τα προς προμήθεια είδη θα παραδοθούν τμηματικά, ανάλογα με τις εντολές του αρμόδιου τμήματος, εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία της τμηματικής παραγγελίας. Σε περίπτωση υπερβάσεως της παραπάνω προθεσμίας επιβάλλονται στον προμηθευτή κυρώσεις σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ο τόπος παράδοσης του υλικού θα ορίζεται επίσης από το αρμόδιο τμήμα του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας. Η μεταφορά και η απόθεση των υλικών θα γίνεται με μεταφορικό μέσο και προσωπικό του αναδόχου, χωρίς επιπλέον χρέωση.

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να μην προβεί στην παραγγελία και παραλαβή ολόκληρων των ποσοτήτων όπως αυτές αναφέρονται στη μελέτη, κατά την κρίση του, χωρίς καμία ειδοποίηση και χωρίς την υποχρέωση αντικατάστασης τους, εφόσον οι ανάγκες των υπηρεσιών μεταβληθούν κατά οποιοδήποτε τρόπο (κατάργηση μηχανημάτων λόγω βλάβης κ.τ.λ.) αφαιρώντας το αναλογούν ποσό από την προσφορά και κατακυρώνοντας το υπόλοιπο, καθώς και χωρίς καμία αύξηση της προσφερόμενης τιμής προϊόντων.

Επιπλέον ο Δήμος εάν αποσύρει για οποιοδήποτε λόγο κάποιο μηχάνημα (εκτυπωτή, φαξ, φωτοαντιγραφικό) και προβεί στην προμήθεια νέου μηχανήματος καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται σε αντικατάσταση των μελανιών που αντιστοιχούν στο αποσυρόμενο μηχάνημα με άλλα του νέου μηχανήματος που θα υποδειχθούν από την υπηρεσία, αντίστοιχης αξίας, χωρίς να υπερβαίνει το συνολικό προϋπολογισμό.

Σε καμία περίπτωση δεν θα γίνει υπέρβαση της συνολικής αξίας της προμήθειας.

Τέλος, σε περίπτωση προμήθειας μικρότερων ποσοτήτων από αυτές που αναφέρονται στη σύμβαση και για όλα τα είδη, ο προμηθευτής δεν θα έχει καμία αξίωση κατά του Δήμου καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Ακόμη ο Δήμος έχει δικαίωμα λόγω πολλών ειδών μελανιών να αυξομειώσει τις ποσότητες, χωρίς να υπερβαίνει το ποσό της σύμβασης.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 9ο: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ**

Η παραλαβή των υλικών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Δήμου. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει κάθε τεμάχιο που θα αποδειχθεί ελαττωματικό. Σε περίπτωση δυστροπίας του προμηθευτή σε συμμόρφωση και αντικατάσταση αυτών, ο Δήμος δικαιούται να προβεί από μόνος του στις αντικαταστάσεις ή επισκευές με δαπάνη της εγγύησης καλής εκτέλεσης του προμηθευτή.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 10ο: ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ**

Μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος, κατά την υπογραφή της σύμβασης με τον μειοδότη ή τους μειοδότες του διαγωνισμού, κατατίθεται υποχρεωτικά εγγυητική επιστολή για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ύψους 5% επί της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών που περιλαμβάνει η σύμβαση, χωρίς τον ΦΠΑ.

Η λήξη της εγγυητικής επιστολής θα είναι τουλάχιστον δύο (2) μήνες μετά τη λήξη της σύμβασης. Στην περίπτωση που ο χρόνος της σύμβασης παραταθεί, αντίστοιχα θα ανανεωθεί και ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο της προμήθειας μετά τη λήξη της σύμβασης, εφόσον αυτή έχει εκτελεστεί καλώς.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 11ο: ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε να υπογράψει τη σχετική σύμβαση κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν.

Εάν γίνεται αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας της παράδοσης των αναλωσίμων και ο ανάδοχος δε συμμορφώνεται προς τις εν γένει υποχρεώσεις του, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος, κατά τα νόμιμα.

Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν εφόσον δεν παραδώσει τα αναλώσιμα μέσα στον προβλεπόμενο συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που θα του δοθεί.

Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης ή απόρριψης των υλικών, θα επιβληθούν ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 148 του Ν.4412/2016.

Εάν, κατά την παραλαβή, διαπιστωθεί απόκλιση από τις τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να απορρίψει τα προς παραλαβή είδη από τον ανάδοχο. Εφ' όσον ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις προτάσεις της Επιτροπής, εντός της από την ίδια οριζόμενης προθεσμίας, ο Δήμος δικαιούται να ενεργήσει την τακτοποίηση αυτών σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον προσφορότερο με τις ανάγκες και τα συμφέροντά του, τρόπο. Για την κάλυψη των σχετικών δαπανών χρησιμοποιείται η εγγύηση του αναδόχου.

Για οποιαδήποτε διαφορά ή διαφωνία που τυχόν προκύψει κατά την εκτέλεση της προμήθειας και σε εφαρμογή της σύμβασης, οι συμβαλλόμενοι ορίζουν ως αρμόδια δικαστήρια για την επίλυση της τα Δικαστήρια του Πειραιά.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 12ο: ΦΟΡΟΙ-ΤΕΛΗ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Οι ανάδοχοι βαρύνονται, βάσει των κειμένων διατάξεων, με όλους τους φόρους, τέλη και κρατήσεις, που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού, εκτός από τον ΦΠΑ που βαρύνει τον Δήμο.

**Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ**

**ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ  
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ  
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ  
& ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ  
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ –  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ &  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**ΠΛΑΚΙΔΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ**

**ΛΑΜΠΡΙΝΑΚΟΥ ΑΡΕΤΗ**

**ΚΑΣΕΝΟΓΛΟΥ  
ΛΑΖΑΡΟΣ**

Η απόφαση αυτή πήρε αριθμό (277).

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ  
Κερατσίνι 4-7-2017  
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ-ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΒΡΕΤΤΑΚΟΣ