



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ –ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Κερατσίνι: 6-12-2016
Αριθ. πρωτ.: 62442

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από τα Πρακτικά της 62^{ης}/2016 τακτικής συνεδρίασης της 5-12-2016
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 549/2016

**ΘΕΜΑ: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΩΝ ΚΥΛΙΚΕΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ,
ΕΝΤΟΣ ΤΩΝ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ.**

Στο Δήμο Κερατσινίου-Δραπετσώνας, σήμερα 5 του μηνός Δεκεμβρίου 2016, ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:30 συνήλθε σε δημόσια τακτική συνεδρίαση στο γραφείο δημάρχου η οικονομική επιτροπή, ύστερα από τη με αριθ. πρωτ: 61583/1-12-2016 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της, η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 παρ.6 του Ν.3852/2010.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο εννιά (9) τακτικών μελών προσήλθαν και ήταν παρόντα στη συνεδρίαση πέντε (5) μέλη και ονομαστικά οι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ:

1) Καπουσίζογλου Ελένη (Αντιπρόεδρος - τακτικό μέλος), 2) Μιχάλογλου Στυλιανή (τακτικό μέλος) 3) Περδίκη Παναγιώτα (τακτικό μέλος), 4) Καραγιαννίδης Παναγιώτης και 5) Βαρλά Σταυρούλα (αναπληρωματικό μέλος στη θέση του Λαμπρίδη Χρήστου).

ΑΠΟΝΤΕΣ:

1) Βρεττάκος Χρήστος (Δήμαρχος – Πρόεδρος) 2) Ντέρου Κυριακή (τακτικό μέλος) 3) Μελάς Φώτιος (τακτικό μέλος), και 4) Τζανής Λουκάς (τακτικό μέλος).

Μετά τη διαπίστωση της απαρτίας η Αντιπρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κ. Καπουσίζογλου Ελένη, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Στη συνέχεια εισηγούμενη το 5^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης αναφέρθηκε στο έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, το οποίο έχει ως εξής:

Έχοντας υπόψη

1. Τις διατάξεις του Ν.3852/ΦΕΚ 87/τ.Α/7.6.2010 άρθρο 72 παρ. 1 περί καταρτίσεων των όρων των δημοπρασιών από την Οικονομική Επιτροπή.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 192 του Ν. 3463/ ΦΕΚ 114/τ.Α/8.6.2006 περί κύρωσης του κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων.
3. Το Π.Δ. 270/1981 ΦΕΚ 77/τ.Α/30.3.1981 περί καθορισμού των οργάνων της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών για εκποίηση ή μίσθωση πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων.
4. Την 71/2015 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας Κερατσινίου, με την οποία εγκρίνει την εκμίσθωση των κυλικίων εντός των αθλητικών εγκαταστάσεων που βρίσκονται στα όρια της.
5. Την 25/2015 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας Δραπετσώνας, με την οποία εγκρίνει την εκμίσθωση των κυλικίων εντός των αθλητικών εγκαταστάσεων που βρίσκονται στα όρια της.

7. Την υπ' αριθμό 9/2016 απόφαση Δημάρχου με «Τροποποίηση αρμοδιοτήτων των Αντιδημάρχων του Δήμου» με την οποία τροποποιεί τις με αριθμό 335/2014 και 416/2015 αποφάσεις όσον αφορά τις αρμοδιότητες των Αντιδημάρχων.

9. Την 371/2016 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής περί «κατάρτισης των όρων διακήρυξη για την εκμίσθωση των κυλικείων του Δήμου, εντός των αθλητικών εγκαταστάσεων».

Δημόσια, φανερά προφορική, πλειοδοτική δημοπρασία για την εκμίσθωση κυλικείων εντός των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Κερατσίνου – Δραπετσώνας.

Τα προς εκμίσθωση κυλικεία εντός των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου, περιγράφονται στον κάτωθι πίνακα

Τόπος, ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας

- ΓΗΠΕΔΟ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ ΣΙΤΑΠΟΘΗΚΩΝ ώρα 10:00
- ΓΗΠΕΔΟ ΑΓΕΤ ΧΑΡΑΥΓΗΣ ώρα 10:30
- ΚΛΕΙΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ «Π. ΝΙΚΟΛΑΪΔΗΣ» ώρα 11:00
- ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟ «Π. ΣΑΛΠΕΑΣ» ώρα 11:30

Τρόπος Διενέργειας της Δημοπρασίας

Δικαίωμα συμμετοχής - Δικαιολογητικά

Για τα φυσικά πρόσωπα

α) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο
β) Βεβαίωση από το Δημοτικό Ταμείο περί μη οφειλής στον Δήμο Κερατσινίου-Δραπετσώνας και σε περίπτωση νομικού προσώπου των εταίρων αυτής
γ) Υπεύθυνη Δήλωση όπου θα φαίνεται ότι δεν έχει καταδικασθεί σε αξιόποινη πράξη που τον εμποδίζει να εκδώσει στο όνομά του άδεια λειτουργίας καταστήματος

δ) Πιστοποιητικό οικείου Πρωτοδικείου του τελευταίου τριμήνου ότι δεν βρίσκεται σε πτώχευση ή άλλο νομικό περιορισμό για την άσκηση εμπορικών πράξεων.

ε) Υπεύθυνη Δήλωση όπου ο διαγωνιζόμενος θα δηλώνει πλήρη διεύθυνση και τηλέφωνο για την επικοινωνία μαζί του.

ζ) Εξουσιοδότηση με το γνήσιο της υπογραφής, συμμετοχής στο συγκεκριμένο διαγωνισμό, εφόσον ο διαγωνιζόμενος εκπροσωπείται με άλλο φυσικό πρόσωπο, στον οποίο παρέχει την εξουσιοδότηση να συμμετέχει στο διαγωνισμό και να υποβάλλει οικονομική προσφορά

η) Υπεύθυνη Δήλωση ότι ο διαγωνιζόμενος αποδέχεται όλους τους όρους της παρούσης διακήρυξης ανεπιφύλακτα.

Για τα νομικά πρόσωπα

Για τα νομικά πρόσωπα ,θα προσκομιστούν όλα τα ανωτέρω που αφορούν εταιρεία και τους νόμιμους εκπροσώπους της, καθώς και τα έγγραφα νομιμοποίησης και εκπροσώπησης της εταιρείας στη συγκεκριμένη δημοπρασία (όπως, απόφαση Δ.Σ για συμμετοχή στη δημοπρασία και εξουσιοδότηση εκπροσώπησης ,με το γνήσιο της υπογραφής του νομίμου εκπροσώπου).

Οι ενδιαφερόμενοι θα καταθέσουν τους φακέλους των δικαιολογητικών τους στην επιτροπή του διαγωνισμού την ημέρα και ώρα του διαγωνισμού, μετά δε την εξέταση των απαραίτητων προϋποθέσεων που απαιτούνται για την συμμετοχή εκάστου, και την εκδίκαση τυχόν υφισταμένων ενστάσεων, θα αρχίσει η πλειοδοσία.

Η συμμετοχή στην δημοπρασία με την υποβολή των δικαιολογητικών προϋποθέτει και αποτελεί αμάχητο τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε πλήρη γνώση των όρων της παρούσης διακήρυξης και αποδέχεται πλήρως τους όρους αυτούς.

Οι προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφώνησης μετά του ονοματεπωνύμου του πλειοδότη. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε πλειοδότη, η δέσμευση δε αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους ακόλουθους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη. Τελευταίος πλειοδότης - μισθωτής ανακηρύσσεται αυτός που θα προσφέρει το μεγαλύτερο μίσθωμα.

Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει προς την επιτροπή της δημοπρασίας πριν από την έναρξη του συναγωνισμού, παρουσιάζοντας και το νόμιμο για το σκοπό αυτό πληρεξούσιο έγγραφο, αλλιώς θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.

Η απόφαση της επιτροπής, επί της δημοπρασίας, περί αποκλεισμού ενδιαφερομένου συμμετοχής στη δημοπρασία, επειδή δεν πληροί τους προβλεπόμενους όρους της διακήρυξης, αναγράφεται στα πρακτικά.

Τα πρακτικά της δημοπρασίας συντάσσονται σε απλό χαρτί.

Μετά την λήξη της δημοπρασίας, τα πρακτικά υπογράφονται από την Επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας και από τον τελευταίο πλειοδότη.

Άρθρο 4ο

Κατώτατο όριο της πρώτης προσφοράς

Κατώτατο όριο προσφοράς ορίζεται για το κάθε ένα από τα κυλικεία και για κάθε μήνα του πρώτου μισθωτικού έτους ως εξής:

A/A	ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΚΑΤΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (€)
1.	ΓΗΠΕΔΟ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ ΣΙΤΑΠΟΘΗΚΩΝ	ΓΑΛΗΝΟΥ 1, ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ	440,00
2.	ΓΗΠΕΔΟ ΑΓΕΤ ΧΑΡΑΥΓΗΣ	ΣΩΚΡΑΤΟΥΣ & Κ. ΠΑΛΑΙΟΛΟΓΟΥ, ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ	470,00
3.	ΚΛΕΙΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ « Π. ΝΙΚΟΛΑΪΔΗΣ»	ΣΠΕΤΣΩΝ - ΔΩΔ/ΣΟΥ - ΨΑΡΩΝ, ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ	400,00
4.	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟ «Π. ΣΑΛΠΕΑΣ»	Λ. ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ (ΣΧΙΣΤΟ), ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ	210,00

Προσφορές χαμηλότερες από την τιμή εκκίνησης δεν γίνονται δεκτές.

Άρθρο 5°

Διάρκεια εκμίσθωσης- αναπροσαρμογή μισθώματος

Η διάρκεια της εκμίσθωσης ορίζεται σε τρία (3) έτη με δυνατότητα κατ' απόλυτης επιλογής του Δήμου Κερατσινίου –Δραπετσώνας, παράτασης επιπλέον έως ενός έτους, σε περίπτωση που ο μισθωτής είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του.

Το μίσθωμα θα παραμείνει σταθερό καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης.

Άρθρο 6ο
Προθεσμία καταβολής του Μισθώματος

Το μίσθωμα θα καταβάλλεται μέχρι το πρώτο πενήνθήμερο κάθε μήνα στο Ταμείο του Δήμου ή σε λογαριασμό Τράπεζας που διατηρεί ο Δήμος και θα δοθεί στον πλειοδότη.

Τα τέλη χαρτοσήμου της μίσθωσης βαρύνουν τον μισθωτή.

Άρθρο 7ο
Εγγυητής

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας και έτσι καθίσταται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνος με αυτόν για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

Άρθρο 8ο
Δικαίωμα αποζημίωσης

Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας της Οικονομικής Επιτροπής από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής.

Άρθρο 9ο
Εγγύηση συμμετοχής

Για να γίνει κάποιος δεκτός στην δημοπρασία πρέπει να καταθέσει, στην επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας ως εγγύηση, γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή βεβαίωση του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων περί παρακαταθέσεως σε αυτό από αυτόν που επιθυμεί να λάβει μέρος στην δημοπρασία ή άλλου ο οποίος ενεργεί για λογαριασμό του διαγωνιζομένου, ομολογιών Δημοσίου, Τραπεζής, ή Οργανισμού κοινής ωφελείας, που αναγνωρίζεται για εγγυοδοσίες, ποσό ίσο προς το ένα δέκατο (1/10) του οριζόμενου ελάχιστου ορίου πρώτης προσφοράς της διακήρυξης, υπολογιζόμενου προκειμένου μεν περί χρόνου μικρότερου του έτους για ολόκληρο το χρόνο της μισθώσεως, προκειμένου δε περί χρόνου, μεγαλύτερου του έτους, ενός έτους τουλάχιστον.

Η εγγυητική αυτή επιστολή αντικαθίσταται, μετά την υπογραφή της σύμβασης με άλλη εγγύηση ποσού ίσου προς το ποσοστό 10% επί του μισθώματος που επιτεύχθηκε, για την εξασφάλιση της έγκαιρης και εντός των από τη διακήρυξη οριζόμενων προθεσμιών καταβολής του μισθώματος.

Άρθρο 10ο
Σύμβαση

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται μέσα σε δέκα ημέρες από την κοινοποίηση σ' αυτόν, με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής για την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, διαφορετικά κηρύσσεται έκπτωτος.

Άρθρο 11ο
Υποχρεώσεις μισθωτή-Έλεγχος μίσθιου

Ο μισθωτής υποχρεούται

- Να διατηρεί και διαφυλάσσει την κατοχή του μίσθιου και εν γένει το μίσθιο, σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας αυτό απέναντι σε κάθε καταπάτηση, και να το παραδώσει μετά τη λήξη της μισθωτικής σύμβασης στην ίδια κατάσταση που το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.
- Να φροντίζει για την καθαριότητα του μίσθιου και του περιβάλλοντος χώρου, καθώς και την τήρηση των κανόνων υγιεινής.
- Με τη λήξη της μίσθωσης, να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

Απαγορεύεται από τον πλειοδότη η σιωπηρή αναμίσθωση και υπεκμίσθωση του μίσθιου, η με οποιοδήποτε τρόπο παραχώρηση, μερικής ή ολικής χρήσης αυτού σε τρίτο χωρίς την συγκατάθεση του Δήμου, η οποία θα εξετάζεται από τα αρμόδια όργανα του Δήμου μετά την τήρηση κάθε νόμιμης διαδικασίας.

Απαγορεύεται η οποιαδήποτε μεταβολή της νομικής μορφής του πλειοδότη, όπως πρόσληψη συνεταιρίου, η σύσταση εταιρείας, κοινοπραξίας κλπ χωρίς την άδεια του αρμοδίου οργάνου του Δήμου.

Κάθε παράβαση από τον πλειοδότη οποιουδήποτε όρου της σύμβασης, θεωρουμένων όλων ουσιωδών, συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης και την κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο πλειοδότης φέρει την ευθύνη της νόμιμης λειτουργίας του κυλικείου, ήτοι της έκδοσης των προβλεπόμενων από το νόμο αδειών λειτουργίας.

Το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου ακολουθεί το χρόνο λειτουργίας των αθλητικών εγκαταστάσεων και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να λειτουργεί για αλλότριους σκοπούς από αυτούς τους οποίους εξυπηρετούν τους αθλούμενους και τους θεατές των αθλητικών και λοιπών γεγονότων που λαμβάνουν χώρα εντός των αθλητικών εγκαταστάσεων.

Υποχρεούται επίσης να σέβεται τον κανονισμό λειτουργίας εφόσον υφίσταται για τον οποίο λαμβάνει γνώση και αποδέχεται πλήρως.

Ο εξοπλισμός της καλής λειτουργίας του κυλικείου βαρύνει τον πλειοδότη ενώ καμία παρέμβαση –μεταβολή του

χώρου, πλην των απαραίτητων εργασιών για την άδεια λειτουργίας του κυλικείου, δεν μπορεί να γίνει χωρίς την σύμφωνη γνώμη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου. Ο δεύτερος συμβαλλόμενος συμμετέχει στις δαπάνες ηλεκτρικού, νερού εφόσον ο Δήμος μεριμνήσει για την τοποθέτηση ειδικών μετρητών κατανάλωσης.

Ο μισθωτής υποχρεούται κατά τη διάρκεια της μισθώσεως να επιτρέπει στον εκμισθωτή την επίσκεψη στο μίσθιο οποτεδήποτε κατά τις ώρες λειτουργίας ή μη, άνευ προειδοποίησης και να επιδεικνύει άπαντες τους χώρους του καταστήματος, προς επιθεώρηση του μίσθιου.

Επίσης ο μισθωτής υποχρεούται κατά το τελευταίο προ της λήξεως της μισθώσεως εξάμηνο, να επιτρέπει την επίσκεψη στο μίσθιο του εκμισθωτή και των υποψηφίων νέων μισθωτών.

Ειδικότερα, ο μισθωτής δεν μπορεί να αξιώσει καμία αποζημίωση ούτε να ζητήσει τη λύση της σύμβασης ή τη μείωση του μισθώματος, εξαιτίας οποιουδήποτε λόγου που αφορά την κατάσταση (π.χ. ελαττώματα που υπάρχουν ή ενδέχεται να προκύψουν), στην οποία παραλαμβάνει το μίσθιο.

Ειδικότερα, ο μισθωτής υποχρεούται να παραδώσει με σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης κατά τη λήξη της σύμβασης το μίσθιο ελεύθερο από κάθε βάρος, διαφορετικά θα ευθύνεται σε αποζημίωση έναντι του Δήμου για κάθε ζημία.

Ορίζεται με τη σύμβαση, ποινική ρήτρα σε ποσοστό (1%) ένα τοις εκατό επί του εκάστοτε καταβαλλόμενου μηνιαίου μισθώματος για κάθε ημέρα καθυστέρησης παράδοσης του μίσθιου, σε περίπτωση που ο μισθωτής δεν παραδώσει όταν και όπως προβλέπεται από την παρούσα το μίσθιο, κατά τη λήξη της σύμβασης.

Η παρούσα ποινική ρήτρα, δεν αποκλείει ούτε περιορίζει το δικαίωμα περαιτέρω αποζημίωσης του Δήμου, σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης και αποτελεί αποζημίωση για τη χρήση του μίσθιου.

Ο μισθωτής υποχρεούται να ασφαλίσει το μίσθιο και τον εξοπλισμό του σε αναγνωρισμένη ασφαλιστική εταιρία και σε πυρασφάλεια αυτού για όλη τη διάρκεια της μισθώσεως.

Η μίσθωση αυτή δεν καταλαμβάνεται από τις διατάξεις περί εμπορικών μισθώσεων .

Ο μισθωτής είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την καθαριότητα του χώρου του κυλικείου και οφείλει με δικά του έξοδα να επισκευάζει, συντηρεί, αναβαθμίζει το μίσθιο και τον περιβάλλοντα χώρο, όπως επίσης να αποκαθιστά κάθε φθορά που δημιουργείται στο μίσθιο ανεξάρτητα από το αν προέρχεται από συνήθη ή όχι χρήση, χωρίς καμία αξίωση για αποζημίωση από τον Δήμο, ενώ οποιαδήποτε αναβάθμιση, μεταρρύθμιση κ.λπ. παραμένει προς όφελος του μίσθιου μετά τη λήξη της μισθώσεως, χωρίς δικαίωμα αποζημίωσης του μισθωτή από τον Δήμο.

Ολόκληρος ο εξοπλισμός του κυλικείου που τυχόν ήδη υπάρχει κατά την έναρξη της μισθώσεως, παραμένει στην κυριότητα του Δήμου.

Κάθε είδους κινητός εξοπλισμός, ο οποίος θα προμηθευτεί με αποκλειστική φροντίδα και δαπάνες του μισθωτή, χωρίς καμία υποχρέωση του Δήμου για συμμετοχή, θα πρέπει να αναβαθμίζει την ποιότητα κατασκευής του χώρου.

Μετά τη λύση της σύμβασης, για οποιονδήποτε λόγο, ο μισθωτής έχει δικαίωμα να αφαιρέσει μόνο τον κινητό εξοπλισμό του κυλικείου που δεν έχει ενσωματωθεί στο μίσθιο και που με δικές του δαπάνες έχει προμηθευτεί και εγκαταστήσει (π.χ. μηχανήματα).

Διευκρινίζεται ότι κινητά πράγματα, που θα ενσωματωθούν στο μίσθιο, παραμένουν σε αυτό και μετά τη λύση της μισθωτικής σύμβασης, όπως ορίζεται παραπάνω, χωρίς αξίωση αποζημίωσης του μισθωτή.

Επίσης, ο μισθωτής οφείλει να τηρεί κάθε υποχρεωτική διάταξη νόμου που αφορά την λειτουργία του κυλικείου (π.χ. αστυνομικές, πολεοδομικές, υγειονομικές κ.ά. διατάξεις), ενώ για κάθε ζημία που θα προκύψει σε βάρος του Δήμου εξαιτίας της παράβασης από τον μισθωτή των ανωτέρω διατάξεων, θα οφείλεται αποζημίωση από τον μισθωτή προς το Δήμο.

Επισημαίνεται ότι ο μισθωτής οφείλει να φυλάσσει το χώρο του κυλικείου με ίδια μέσα ή από νόμιμα λειτουργούσες εταιρίες φύλαξης. Οι δαπάνες φύλαξης του χώρου βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον μισθωτή.

Σε περίπτωση που ο μισθωτής δεν τηρήσει τις υποχρεώσεις του αυτές, ο Δήμος μπορεί να τον κηρύξει έκπτωτο, με όλες τις εξ αυτού προερχόμενες συνέπειες.

Άρθρο 12ο **Ευθύνη Δήμου**

Ο Δήμος δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτού για την πραγματική κατάσταση στην οποία βρίσκεται το μίσθιο, της οποίας τεκμαίρεται ότι έχει λάβει γνώση, ούτε συνεπώς υποχρεούται στην επιστροφή ή μείωση του μισθώματος, ούτε στη λύση της μισθώσεως.

Ο Δήμος δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή, ούτε υποχρεούται σε επιστροφή ή μείωση του μισθώματος ή και λύση της σύμβασης χωρίς να συντρέχουν σοβαροί λόγοι.

Ο Δήμος δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή για τυχόν απαγορεύσεις ή περιορισμούς της εκμετάλλευσης του μίσθιου για λόγους δημοσίας ασφάλειας ή οποιουσδήποτε άλλους.

Ο Δήμος ευθύνεται έναντι του μισθωτή μόνο για την έκδοση άδειας λειτουργίας της αθλητικής εγκατάστασης.

Ο Δήμος διατηρεί πάντοτε το δικαίωμα να θέτει όρους στο συμφωνητικό μισθώσεως που θεωρεί αναγκαίους για την καλύτερη διασφάλιση των συμφερόντων του .

Άρθρο 13ο
Δημοσίευση Διακήρυξης

Η διακήρυξη θα δημοσιευθεί με φροντίδα του Δήμου τουλάχιστον δέκα ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων των Δημοτικών καταστημάτων και στις αθλητικές εγκαταστάσεις του Δήμου .

Μετά το αποτέλεσμα της δημοπρασίας, η Επιτροπή Διαγωνισμού φέρνει το θέμα στην Οικονομική Επιτροπή για έγκριση ή μη του αποτελέσματος. Ο πλήρης φάκελος του διαγωνισμού αποστέλλεται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση για έλεγχο νομιμότητας.

Όλοι οι παραπάνω όροι θεωρούνται ουσιώδεις θα συμπεριληφθούν δε στο εν συνεχεία συνταχθέν συμφωνητικό μίσθωσης.

Άρθρο 14ο
Επανάληψη της δημοπρασίας

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 192 του Ν. 3463/2006 και του άρθρου 6 του Π.Δ. 270/1981.

Αν η δημοπρασία δεν φέρει αποτέλεσμα, επαναλαμβάνεται. Αν και η δεύτερη δημοπρασία δεν φέρει αποτέλεσμα, η εκμίσθωση μπορεί να γίνει με απευθείας συμφωνία, της οποίας τους όρους καθορίζει το δημοτικό συμβούλιο.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον δήμαρχο εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν πλειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου :

α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Οικονομική επιτροπή ή το Δημοτικό Συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική αρχή λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας
β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, αν ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής αυτού, αρνείται να υπογράψει τα πρακτικά, ή τη σύμβαση μίσθωσης επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο πλειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση (β) η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή αυτού , ως ελάχιστο δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσόν, δυνάμενο να μειωθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του Δημάρχου αναφερομένης στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευομένης, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρας προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα προαναφερόμενα.

Άρθρο 15ο
Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται από το Τμήμα Εσόδων & Περιουσίας, εργάσιμες ημέρες και ώρες 09:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ., Διεύθυνση: Ελευθερίου Βενιζέλου 200, Τ.Κ. 18756 Κερατσίνι, Τηλέφωνο: 2132074715 - 716 FAX: 2104615387.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού άκουσε την Αντιπρόεδρο της Οικονομικής Επιτροπής κ. Καπουσίζογλου Ελένη, έλαβε υπόψη:

1. Το προαναφερθέν έγγραφο
2. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 άρθρο 72 παρ. 1
3. Τις διατάξεις του άρθρου 192 του Ν. 3463/2006 περί κύρωσης του κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων.
4. Το Π.Δ. 270/1981
5. Την 71/2015 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Κερατσινίου
6. Την 25/2015 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Δραπετσώνας
7. Την 132/2015 απόφαση του Δ.Σ με θέμα: «Καθορισμός δημοτικών συμβούλων για τη διαδικασία διενέργειας δημοπρασιών για εκποίηση-εκμίσθωση και μίσθωση πραγμάτων» (άρθρο 1του Π.Δ. 270/1981)
8. Την υπ' αριθμό 9/2016 απόφαση Δημάρχου με «Τροποποίηση αρμοδιοτήτων των Αντιδημάρχων του Δήμου» με την οποία τροποποιεί τις με αριθμό 335/2014 και 416/2015 αποφάσεις όσον αφορά τις αρμοδιότητες των Αντιδημάρχων.
9. Την 273/2016 απόφαση του Δ.Σ. με θέμα: «Έγκριση διενέργειας δημοπρασίας για την εκμίσθωση των κυλικείων του Δήμου, εντός των αθλητικών εγκαταστάσεων»
10. Την 371/2016 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής περί «κατάρτισης των όρων διακήρυξη για την εκμίσθωση των κυλικείων του Δήμου, εντός των αθλητικών εγκαταστάσεων».

και μετά από διαλογική συζήτηση η Αντιπρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κ. Καπουσίζογλου Ελένη έθεσε το ημερήσιας διάταξης θέμα προς ψήφιση.

Κατόπιν τούτου το Σώμα:

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τους όρους διακήρυξης για την εκμίσθωση των κυλικίων εντός των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου μας, ως εξής:

ΔΙΑΚΗΡΥΤΤΕΙ

Δημόσια, φανερή προφορική, πλειοδοτική δημοπρασία για την εκμίσθωση κυλικίων εντός των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Κερατσινίου – Δραπετσώνας.

Άρθρο 1ο

Περιγραφή των ακινήτων

Τα προς εκμίσθωση κυλικία εντός των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου, περιγράφονται στον κάτωθι πίνακα

A/A	ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΕΜΒΑΔΟΝ (m ²)
1.	ΓΗΠΕΔΟ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ ΣΙΤΑΠΟΘΗΚΩΝ	ΓΑΛΗΝΟΥ 1, ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ	8,51
2.	ΓΗΠΕΔΟ ΑΓΕΤ ΧΑΡΑΥΓΗΣ	ΣΩΚΡΑΤΟΥΣ & Κ.ΠΑΛΑΙΟΛΟΓΟΥ, ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ	11,40
3.	ΚΛΕΙΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ «Π. ΝΙΚΟΛΑΪΔΗΣ»	ΣΠΕΤΣΩΝ - ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ - ΨΑΡΩΝ, ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ	25,85
4.	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟ «Π. ΣΑΛΠΕΑΣ»	Λ.ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ (ΣΧΙΣΤΟ), ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ	7,00

Άρθρο 2ο

Τόπος, ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας

Η δημοπρασία θα γίνει από τη Επιτροπή Διενέργειας των Δημοπρασιών για την μίσθωση, εκμίσθωση και εκποίηση των ακινήτων του άρθρου 1 του Π.Δ. 270/81, όπως ορίσθηκε με την υπ' αριθμό 132/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, στο Δημοτικό Κατάστημα (Ελευθερίου Βενιζέλου 200, Κερατσίνι αίθουσα Δημοτικού Συμβουλίου) την 19/12/2016, ημέρα Δευτέρα, ως ακολούθως:

- ΓΗΠΕΔΟ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ ΣΙΤΑΠΟΘΗΚΩΝ ώρα 10:00
- ΓΗΠΕΔΟ ΑΓΕΤ ΧΑΡΑΥΓΗΣ ώρα 10:30
- ΚΛΕΙΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ «Π. ΝΙΚΟΛΑΪΔΗΣ» ώρα 11:00
- ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟ «Π. ΣΑΛΠΕΑΣ» ώρα 11:30

Άρθρο 3ο

Τρόπος Διενέργειας της Δημοπρασίας

Η δημοπρασία είναι πλειοδοτική, φανερή και προφορική, θα διεξαχθεί δε κατά την ορισθείσα ημέρα και ώρα που αναφέρεται ανωτέρω. Η δημοπρασία μπορεί να συνεχιστεί και πέραν της οριζόμενης στη διακήρυξη ώρας, εφ' όσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές. Για τη συνέχιση της δημοπρασίας και πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η Επιτροπή Διενέργειας της δημοπρασίας, η απόφαση της οποίας καταχωρείται στα πρακτικά. Ο κάθε συμμετέχων μπορεί να πλειοδοτήσει για ένα μόνο κυλικείο.

Δικαίωμα συμμετοχής - Δικαιολογητικά

Δικαίωμα συμμετοχής στη δημοπρασία έχει κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που δεν έχει νομικό κώλυμα για την συμμετοχή του σ' αυτήν .

Για τα φυσικά πρόσωπα

Για τα φυσικά πρόσωπα θα προσκομιστούν:

- Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο
- Βεβαίωση από το Δημοτικό Ταμείο περί μη οφειλής στον Δήμο Κερατσινίου-Δραπετσώνας και σε περίπτωση νομικού προσώπου των εταίρων αυτής
- Υπεύθυνη Δήλωση όπου θα φαίνεται ότι δεν έχει καταδικασθεί σε αξιόποινη πράξη που τον εμποδίζει να εκδώσει στο όνομά του άδεια λειτουργίας καταστήματος
- Πιστοποιητικό οικείου Πρωτοδικείου του τελευταίου τριμήνου ότι δεν βρίσκεται σε πτώχευση ή άλλο νομικό περιορισμό για την άσκηση εμπορικών πράξεων.
- Υπεύθυνη Δήλωση όπου ο διαγωνιζόμενος θα δηλώνει πλήρη διεύθυνση και τηλέφωνο για την επικοινωνία μαζί του.
- Εξουσιοδότηση με το γνήσιο της υπογραφής, συμμετοχής στο συγκεκριμένο διαγωνισμό, εφόσον ο διαγωνιζόμενος εκπροσωπείται με άλλο φυσικό πρόσωπο, στον οποίο παρέχει την εξουσιοδότηση να συμμετέχει στο διαγωνισμό και να υποβάλλει οικονομική προσφορά
- Υπεύθυνη Δήλωση ότι ο διαγωνιζόμενος αποδέχεται όλους τους όρους της παρούσης διακήρυξης ανεπιφύλακτα.

Για τα νομικά πρόσωπα

Για τα νομικά πρόσωπα ,θα προσκομιστούν όλα τα ανωτέρω που αφορούν εταιρεία και τους νόμιμους εκπροσώπους της, καθώς και τα έγγραφα νομιμοποίησης και εκπροσώπησης της εταιρείας στη συγκεκριμένη δημοπρασία (όπως, απόφαση Δ.Σ για συμμετοχή στη δημοπρασία και εξουσιοδότηση εκπροσώπησης ,με το γνήσιο της υπογραφής του νομίμου εκπροσώπου).

Οι ενδιαφερόμενοι θα καταθέσουν τους φακέλους των δικαιολογητικών τους στην επιτροπή του διαγωνισμού την ημέρα και ώρα του διαγωνισμού, μετά δε την εξέταση των απαραίτητων προϋποθέσεων που απαιτούνται για την συμμετοχή εκάστου, και την εκδίκαση τυχόν υφισταμένων ενστάσεων, θα αρχίσει η πλειοδοσία.

Η συμμετοχή στην δημοπρασία με την υποβολή των δικαιολογητικών προϋποθέτει και αποτελεί αμάχητο τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε πλήρη γνώση των όρων της παρούσης διακήρυξης και αποδέχεται πλήρως τους όρους αυτούς.

Οι προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφώνησης μετά του ονοματεπωνύμου του πλειοδότη. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε πλειοδότη, η δέσμευση δε αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους ακόλουθους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη. Τελευταίος πλειοδότης - μισθωτής ανακηρύσσεται αυτός που θα προσφέρει το μεγαλύτερο μίσθωμα.

Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει προς την επιτροπή της δημοπρασίας πριν από την έναρξη του συναγωνισμού, παρουσιάζοντας και το νόμιμο για το σκοπό αυτό πληρεξούσιο έγγραφο, αλλιώς θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.

Η απόφαση της επιτροπής, επί της δημοπρασίας, περί αποκλεισμού ενδιαφερομένου συμμετοχής στη δημοπρασία, επειδή δεν πληροί τους προβλεπόμενους όρους της διακήρυξης, αναγράφεται στα πρακτικά.

Τα πρακτικά της δημοπρασίας συντάσσονται σε απλό χαρτί.

Μετά την λήξη της δημοπρασίας, τα πρακτικά υπογράφονται από την Επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας και από τον τελευταίο πλειοδότη.

Άρθρο 4ο

Κατώτατο όριο της πρώτης προσφοράς

Κατώτατο όριο προσφοράς ορίζεται για το κάθε ένα από τα κυλικεία και για κάθε μήνα του πρώτου μισθωτικού έτους ως εξής:

A/A	ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΚΑΤΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (€)
1.	ΓΗΠΕΔΟ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ ΣΙΤΑΠΟΘΗΚΩΝ	ΓΑΛΗΝΟΥ 1, ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ	440,00
2.	ΓΗΠΕΔΟ ΑΓΕΤ ΧΑΡΑΥΓΗΣ	ΣΩΚΡΑΤΟΥΣ & Κ. ΠΑΛΑΙΟΛΟΓΟΥ, ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ	470,00
3.	ΚΛΕΙΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ « Π. ΝΙΚΟΛΑΪΔΗΣ»	ΣΠΕΤΣΩΝ - ΔΩΔ/ΣΟΥ - ΨΑΡΩΝ, ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ	400,00
4.	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟ «Π. ΣΑΛΠΕΑΣ»	Λ. ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ (ΣΧΙΣΤΟ), ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ	210,00

Προσφορές χαμηλότερες από την τιμή εκκίνησης δεν γίνονται δεκτές.

Άρθρο 5ο

Διάρκεια εκμίσθωσης- αναπροσαρμογή μισθώματος

Η διάρκεια της εκμίσθωσης ορίζεται σε τρία (3) έτη με δυνατότητα κατ' απόλυτης επιλογής του Δήμου Κερατσινίου –Δραπετσώνας, παράτασης επιπλέον έως ενός έτους, σε περίπτωση που ο μισθωτής είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του.

Το μίσθωμα θα παραμείνει σταθερό καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης.

Άρθρο 6ο

Προθεσμία καταβολής του Μισθώματος

Το μίσθωμα θα καταβάλλεται μέχρι το πρώτο πενήνήμερο κάθε μήνα στο Ταμείο του Δήμου ή σε λογαριασμό Τράπεζας που διατηρεί ο Δήμος και θα δοθεί στον πλειοδότη.

Τα τέλη χαρτοσήμου της μίσθωσης βαρύνουν τον μισθωτή.

Άρθρο 7ο **Εγγυητής**

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας και έτσι καθίσταται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνος με αυτόν για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

Άρθρο 8ο **Δικαίωμα αποζημίωσης**

Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας της Οικονομικής Επιτροπής από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής.

Άρθρο 9ο **Εγγύηση συμμετοχής**

Για να γίνει κάποιος δεκτός στην δημοπρασία πρέπει να καταθέσει, στην επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας ως εγγύηση, γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή βεβαίωση του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων περί παρακαταθέσεως σε αυτό από αυτόν που επιθυμεί να λάβει μέρος στην δημοπρασία ή άλλου ο οποίος ενεργεί για λογαριασμό του διαγωνιζομένου, ομολογιών Δημοσίου, Τραπεζής, ή Οργανισμού κοινής ωφελείας, που αναγνωρίζεται για εγγυοδοσίες, ποσό ίσο προς το ένα δέκατο (1/10) του οριζόμενου ελάχιστου ορίου πρώτης προσφοράς της διακήρυξης, υπολογιζόμενου προκειμένου μεν περί χρόνου μικρότερου του έτους για ολόκληρο το χρόνο της μισθώσεως, προκειμένου δε περί χρόνου, μεγαλύτερου του έτους, ενός έτους τουλάχιστον.

Η εγγυητική αυτή επιστολή αντικαθίσταται, μετά την υπογραφή της σύμβασης με άλλη εγγύηση ποσού ίσου προς το ποσοστό 10% επί του μισθώματος που επιτεύχθηκε, για την εξασφάλιση της έγκαιρης και εντός των από τη διακήρυξη οριζόμενων προθεσμιών καταβολής του μισθώματος.

Άρθρο 10ο **Σύμβαση**

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται μέσα σε δέκα ημέρες από την κοινοποίηση σ' αυτόν, με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής για την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, διαφορετικά κηρύσσεται έκπτωτος.

Άρθρο 11ο **Υποχρεώσεις μισθωτή-Έλεγχος μίσθιου**

Ο μισθωτής υποχρεούται

- Να διατηρεί και διαφυλάσσει την κατοχή του μίσθιου και εν γένει το μίσθιο, σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας αυτό απέναντι σε κάθε καταπάτηση, και να το παραδώσει μετά τη λήξη της μισθωτικής σύμβασης στην ίδια κατάσταση που το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.
- Να φροντίζει για την καθαριότητα του μίσθιου και του περιβάλλοντος χώρου, καθώς και την τήρηση των κανόνων υγιεινής.
- Με τη λήξη της μίσθωσης, να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

Απαγορεύεται από τον πλειοδότη η σιωπηρή αναμίσθωση και υπεκμίσθωση του μίσθιου, η με οποιοδήποτε τρόπο παραχώρηση, μερικής ή ολικής χρήσης αυτού σε τρίτο χωρίς την συγκατάθεση του Δήμου, η οποία θα εξετάζεται από τα αρμόδια όργανα του Δήμου μετά την τήρηση κάθε νόμιμης διαδικασίας.

Απαγορεύεται η οποιαδήποτε μεταβολή της νομικής μορφής του πλειοδότη, όπως πρόσληψη συνεταιρίου, η σύσταση εταιρείας, κοινοπραξίας κλπ χωρίς την άδεια του αρμοδίου οργάνου του Δήμου.

Κάθε παράβαση από τον πλειοδότη οποιουδήποτε όρου της σύμβασης, θεωρουμένων όλων ουσιωδών, συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης και την κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο πλειοδότης φέρει την ευθύνη της νόμιμης λειτουργίας του κυλικείου, ήτοι της έκδοσης των προβλεπόμενων από το νόμο αδειών λειτουργίας.

Το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου ακολουθεί το χρόνο λειτουργίας των αθλητικών εγκαταστάσεων και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να λειτουργεί για αλλότριους σκοπούς από αυτούς τους οποίους εξυπηρετούν τους αθλούμενους και τους θεατές των αθλητικών και λοιπών γεγονότων που λαμβάνουν χώρα εντός των αθλητικών εγκαταστάσεων.

Υποχρεούται επίσης να σέβεται τον κανονισμό λειτουργίας εφόσον υφίσταται για τον οποίο λαμβάνει γνώση και αποδέχεται πλήρως.

Ο εξοπλισμός της καλής λειτουργίας του κυλικείου βαρύνει τον πλειοδότη ενώ καμία παρέμβαση –μεταβολή του χώρου, πλην των απαραίτητων εργασιών για την άδεια λειτουργίας του κυλικείου, δεν μπορεί να γίνει χωρίς την σύμφωνη γνώμη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου. Ο δεύτερος συμβαλλόμενος συμμετέχει στις δαπάνες ηλεκτρικού, νερού εφόσον ο Δήμος μεριμνήσει για την τοποθέτηση ειδικών μετρητών κατανάλωσης.

Ο μισθωτής υποχρεούται κατά τη διάρκεια της μισθώσεως να επιτρέπει στον εκμισθωτή την επίσκεψη στο μίσθιο οποτεδήποτε κατά τις ώρες λειτουργίας ή μη, άνευ προειδοποίησεως και να επιδεικνύει άπαντες τους χώρους του καταστήματος, προς επιθεώρηση του μίσθιου.

Επίσης ο μισθωτής υποχρεούται κατά το τελευταίο προ της λήξεως της μισθώσεως εξάμηνο, να επιτρέπει την επίσκεψη στο μίσθιο του εκμισθωτή και των υποψηφίων νέων μισθωτών.

Ειδικότερα, ο μισθωτής δεν μπορεί να αξιώσει καμία αποζημίωση ούτε να ζητήσει τη λύση της σύμβασης ή τη μείωση του μισθώματος, εξαιτίας οποιουδήποτε λόγου που αφορά την κατάσταση (π.χ. ελαττώματα που υπάρχουν ή ενδέχεται να προκύψουν), στην οποία παραλαμβάνει το μίσθιο.

Ειδικότερα, ο μισθωτής υποχρεούται να παραδώσει με σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης κατά τη λήξη της σύμβασης το μίσθιο ελεύθερο από κάθε βάρος, διαφορετικά θα ευθύνεται σε αποζημίωση έναντι του Δήμου για κάθε ζημία.

Ορίζεται με τη σύμβαση, ποινική ρήτρα σε ποσοστό (1%) ένα τοις εκατό επί του εκάστοτε καταβαλλόμενου μηνιαίου μισθώματος για κάθε ημέρα καθυστέρησης παράδοσης του μισθίου, σε περίπτωση που ο μισθωτής δεν παραδώσει όταν και όπως προβλέπεται από την παρούσα το μίσθιο, κατά τη λήξη της σύμβασης.

Η παρούσα ποινική ρήτρα, δεν αποκλείει ούτε περιορίζει το δικαίωμα περαιτέρω αποζημίωσης του Δήμου, σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης και αποτελεί αποζημίωση για τη χρήση του μισθίου.

Ο μισθωτής υποχρεούται να ασφαλίσει το μίσθιο και τον εξοπλισμό του σε αναγνωρισμένη ασφαλιστική εταιρία και σε πυρασφάλεια αυτού για όλη τη διάρκεια της μίσθωσης.

Η μίσθωση αυτή δεν καταλαμβάνεται από τις διατάξεις περί εμπορικών μισθώσεων .

Ο μισθωτής είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την καθαριότητα του χώρου του κυλικείου και οφείλει με δικά του έξοδα να επισκευάζει, συντηρεί, αναβαθμίζει το μίσθιο και τον περιβάλλοντα χώρο, όπως επίσης να αποκαθιστά κάθε φθορά που δημιουργείται στο μίσθιο ανεξάρτητα από το αν προέρχεται από συνήθη ή όχι χρήση, χωρίς καμία αξίωση για αποζημίωση από τον Δήμο, ενώ οποιαδήποτε αναβάθμιση, μεταρρύθμιση κ.λπ. παραμένει προς όφελος του μισθίου μετά τη λήξη της μίσθωσης, χωρίς δικαίωμα αποζημίωσης του μισθωτή από τον Δήμο.

Ολόκληρος ο εξοπλισμός του κυλικείου που τυχόν ήδη υπάρχει κατά την έναρξη της μίσθωσης, παραμένει στην κυριότητα του Δήμου.

Κάθε είδους κινητός εξοπλισμός, ο οποίος θα προμηθευτεί με αποκλειστική φροντίδα και δαπάνες του μισθωτή, χωρίς καμία υποχρέωση του Δήμου για συμμετοχή, θα πρέπει να αναβαθμίζει την ποιότητα κατασκευής του χώρου.

Μετά τη λύση της σύμβασης, για οποιονδήποτε λόγο, ο μισθωτής έχει δικαίωμα να αφαιρέσει μόνο τον κινητό εξοπλισμό του κυλικείου που δεν έχει ενσωματωθεί στο μίσθιο και που με δικές του δαπάνες έχει προμηθευτεί και εγκαταστήσει (π.χ. μηχανήματα).

Διευκρινίζεται ότι κινητά πράγματα, που θα ενσωματωθούν στο μίσθιο, παραμένουν σε αυτό και μετά τη λύση της μισθωτικής σύμβασης, όπως ορίζεται παραπάνω, χωρίς αξίωση αποζημίωσης του μισθωτή.

Επίσης, ο μισθωτής οφείλει να τηρεί κάθε υποχρεωτική διάταξη νόμου που αφορά την λειτουργία του κυλικείου (π.χ. αστυνομικές, πολεοδομικές, υγειονομικές κ.ά. διατάξεις), ενώ για κάθε ζημία που θα προκύψει σε βάρος του Δήμου εξαιτίας της παράβασης από τον μισθωτή των ανωτέρω διατάξεων, θα οφείλεται αποζημίωση από τον μισθωτή προς το Δήμο.

Επισημαίνεται ότι ο μισθωτής οφείλει να φυλάσσει το χώρο του κυλικείου με ίδια μέσα ή από νόμιμα λειτουργούσες εταιρίες φύλαξης. Οι δαπάνες φύλαξης του χώρου βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον μισθωτή.

Σε περίπτωση που ο μισθωτής δεν τηρήσει τις υποχρεώσεις του αυτές, ο Δήμος μπορεί να τον κηρύξει έκπτωτο, με όλες τις εξ αυτού προερχόμενες συνέπειες.

Άρθρο 12ο **Ευθύνη Δήμου**

Ο Δήμος δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτού για την πραγματική κατάσταση στην οποία βρίσκεται το μίσθιο, της οποίας τεκμαίρεται ότι έχει λάβει γνώση, ούτε συνεπώς υποχρεούται στην επιστροφή ή μείωση του μισθώματος, ούτε στη λύση της μισθώσεως.

Ο Δήμος δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή, ούτε υποχρεούται σε επιστροφή ή μείωση του μισθώματος ή και λύση της σύμβασης χωρίς να συντρέχουν σοβαροί λόγοι.

Ο Δήμος δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή για τυχόν απαγορεύσεις ή περιορισμούς της εκμετάλλευσης του μισθίου για λόγους δημοσίας ασφάλειας ή οποιουδήποτε άλλους.

Ο Δήμος ευθύνεται έναντι του μισθωτή μόνο για την έκδοση άδειας λειτουργίας της αθλητικής εγκατάστασης.

Ο Δήμος διατηρεί πάντοτε το δικαίωμα να θέτει όρους στο συμφωνητικό μίσθωσης που θεωρεί αναγκαίους για την καλύτερη διασφάλιση των συμφερόντων του .

Άρθρο 13ο **Δημοσίευση Διακήρυξης**

Η διακήρυξη θα δημοσιευθεί με φροντίδα του Δήμου τουλάχιστον δέκα ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων των Δημοτικών καταστημάτων και στις αθλητικές εγκαταστάσεις του Δήμου .

Μετά το αποτέλεσμα της δημοπρασίας, η Επιτροπή Διαγωνισμού φέρνει το θέμα στην Οικονομική Επιτροπή για έγκριση ή μη του αποτελέσματος. Ο πλήρης φάκελος του διαγωνισμού αποστέλλεται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση για έλεγχο νομιμότητας.

Όλοι οι παραπάνω όροι θεωρούνται ουσιώδεις θα συμπεριληφθούν δε στο εν συνεχεία συνταχθέν συμφωνητικό μίσθωσης.

Άρθρο 14ο

Επανάληψη της δημοπρασίας

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 192 του Ν. 3463/2006 και του άρθρου 6 του Π.Δ. 270/1981.

Αν η δημοπρασία δεν φέρει αποτέλεσμα, επαναλαμβάνεται. Αν και η δεύτερη δημοπρασία δεν φέρει αποτέλεσμα, η εκμίσθωση μπορεί να γίνει με απευθείας συμφωνία, της οποίας τους όρους καθορίζει το δημοτικό συμβούλιο.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον δήμαρχο εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν πλειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου :

α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Οικονομική επιτροπή ή το Δημοτικό Συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική αρχή λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας
β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, αν ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής αυτού, αρνείται να υπογράψει τα πρακτικά, ή τη σύμβαση μίσθωσης επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο πλειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση (β) η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή αυτού , ως ελάχιστο δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσόν, δυνάμενο να μειωθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του Δημάρχου αναφερομένης στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευομένης, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρας προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα προαναφερόμενα.

Άρθρο 15ο

Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται από το Τμήμα Εσόδων & Περιουσίας, εργάσιμες ημέρες και ώρες 09:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ., Διεύθυνση: Ελευθερίου Βενιζέλου 200, Τ.Κ. 18756 Κερατσίνι, Τηλέφωνο: 2132074715 - 716 FAX: 2104615387.

Η απόφαση αυτή πήρε αριθμό (549).

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
Κερατσίνι 6-12-2016
Η ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΚΑΠΟΥΣΙΖΟΓΛΟΥ ΕΛΕΝΗ