



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ-ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ

Δ/ΝΣΗ : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΩΝ
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 200, ΤΚ 18756
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΛΥΚΟΥΔΗΣ
ΤΗΛ: 213-2074703
Email:tlykoudis@keratsini.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο Δήμος Κερατσινίου-Δραπετσώνας είναι αναγκαίο να προβεί στην ανάθεση παροχής υπηρεσιών συλλογής και διαχείρισης επικίνδυνων υλικών (αμίαντος κ.λπ.) (πολυετ. 2024-2025-2026)

Το συνολικό κόστος των υπηρεσιών, βάσει του προϋπολογισμού ανέρχεται στο ποσό των 37.200,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τον Κ.Α. **20.6142.0003** με τίτλο Παροχή υπηρεσιών συλλογής και διαχείρισης επικίνδυνων υλικών (αμίαντος κ.λπ.) (πολυετ. 2024-2025-2026) .

Για το οικονομικό έτος 2024 το ποσό των 400,00€, για το οικονομικό έτος 2025 το ποσό των 18.000,00€ και για το οικονομικό έτος 2026 το ποσό των 18.800,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (24%), με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, (άρθρο 118 του Ν.4412/2016).

Η ανάθεση θα γίνει λαμβάνοντας υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις του Ν 4555/2018
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- 3) Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 31 του Ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 328 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- 4) Τις διατάξεις των άρθρων 66 & 120 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν
- 5) Με τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν 3852/2010
- 6) Τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Δικαιολογητικά Συμμετοχής & Κατακύρωσης

Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να προσκομίσουν:

1. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρ. 8 του Ν.1599/86, στην οποία θα δηλώνουν ότι έχουν λάβει γνώση των όρων της παρούσης μελέτης και συμφωνούν με αυτούς,
2. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρ. 8 του Ν.1599/86, στην οποία θα δηλώνουν ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο τους τα κριτήρια αποκλεισμού του αρ. 73 παρ. 1 του Ν.4412/2016 τόσο για τα φυσικά πρόσωπα όσο και για το νομικό πρόσωπο,
3. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας,
4. Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας (για συμμετοχή),
5. Τεχνική προσφορά,
6. Οικονομική προσφορά.

Η προσφορά και η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον προσφέροντα, εφόσον είναι φυσικό πρόσωπο.

Σε περίπτωση εκπροσώπησης νομικού προσώπου, ο υπογράφων τα ανωτέρω έγγραφα, πρέπει να προκύπτει από προσκόμιση νομιμοποιητικών εγγράφων ότι έχει εξουσιοδοτηθεί νομίμως για το σκοπό αυτό.

Το κριτήριο της επιλογής είναι, η συμφερότερη από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, το οποίο θα εκφράζεται με ενιαίο ποσοστό έκπτωσης, στο σύνολο των υπηρεσιών που περιγράφονται στη μελέτη, εφόσον πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές.

Με την παρούσα σας καλούμε να υποβάλετε προσφορά σύμφωνα με την ανωτέρω μελέτη, μέχρι την Παρασκευή 06/12/2024 στις 14.00μμ.

Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν σε κλειστό φάκελο στο κτίριο του Δημαρχείου Κερατσινίου-Δραπετσώνας, στη διεύθυνση: Ελευθερίου Βενιζέλου 200- Κερασίни, στο Τμήμα Πρωτοκόλλου που βρίσκεται στο ισόγειο.

Σε περίπτωση αποστολής με courier ή συστημένου φακέλου, για να θεωρηθεί η προσφορά σας εμπρόθεσμη θα πρέπει να αποσταλεί το αποδεικτικό αποστολής με email στην παρακάτω διεύθυνση: ntseretzoulia@keratsini.gr ώστε η υπηρεσία να αναμένει την παραλαβή του φακέλου, για να διαπιστώσει το εμπρόθεσμό της.

Τρόπος πληρωμής επί πιστώσει

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ

Σας γνωρίζουμε ότι με την υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 κ.υ.α., με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ τεύχος Β'/2385/12-4- 2023 (Α.Δ.Α.:97Κ8Η-ΖΗ5), με διορθ. σφαλ. στο ΦΕΚ Β.3061/9-5-2023, **καθίσταται πλέον υποχρεωτική**, η ηλεκτρονική τιμολόγηση των δαπανών που πραγματοποιούνται στα πλαίσια των δημοσίων συμβάσεων τα οποία πρέπει να εκδίδονται σύμφωνα με τον Εθνικό Μορφότυπο Ηλεκτρονικού Τιμολογίου (ΗΤ).

Ειδικότερα:

Η ηλεκτρονική τιμολόγηση καθίσταται υποχρεωτική από την **1.6.2024** για συμβάσεις που συνάπτονται ή/και εκτελούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016. (Αφορά τους φορείς εκτός Κεντρικής Διοίκησης στους οποίους περιλαμβάνονται οι Δήμοι)

Σημαντική διευκρίνιση:

Ηλεκτρονικό τιμολόγιο, στο πλαίσιο εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων, είναι το τιμολόγιο που έχει εκδοθεί, διαβιβαστεί και παραληφθεί σε διαρθρωμένη ηλεκτρονική μορφή, η οποία επιτρέπει την αυτόματη και ηλεκτρονική επεξεργασία του. (ν.4601/19, αρθ.149, παρ. 1). Το ηλεκτρονικό τιμολόγιο πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις και τους κανόνες που περιγράφονται στην ΚΥΑ για την αρχιτεκτονική και τη ΚΥΑ για το μορφότυπο.

Για τους σκοπούς της ηλεκτρονικής τιμολόγησης στις δημόσιες συμβάσεις, **δεν μπορεί να θεωρηθεί** ότι αποτελούν ηλεκτρονικό τιμολόγιο τα ακόλουθα:

- i) Απλό αρχείο εικόνας.
- ii) Ένα σκαναρισμένο έγχαρτο τιμολόγιο (σε μορφή πχ. pdf), που αποστέλλεται στον Φορέα μέσω email ή άλλου μέσου.
- iii) Τιμολόγια που εκδίδονται μέσω της εφαρμογής "timologio" της ΑΑΔΕ. Η εφαρμογή αυτή δεν αποτελεί εφαρμογή έκδοσης ΗΤ αλλά παρέχει τη δυνατότητα στους οικονομικούς φορείς μηχανογραφικής έκδοσης και αυτόματης διαβίβασης τιμολογίων στην πλατφόρμα myData της ΑΑΔΕ. Τα εκδιδόμενα αυτά παραστατικά διατίθενται σε μορφή pdf ενώ η ευθύνη αποστολής τους στον λήπτη ανήκει στον εκδότη οικονομικό φορέα
- iv) Κάθε τιμολόγιο που δεν έχει δρομολογηθεί στο Φορέα μέσω του ΚΕΔ.

Κατόπιν των ανωτέρω,

Για συμβάσεις που συνάπτονται ή/και εκτελούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016, μετά την **01/06/2024** οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να προσκομίσουν ηλεκτρονικό τιμολόγιο το οποίο θα πρέπει να έχει εκδοθεί σύμφωνα με τον Εθνικό Μορφότυπο Ηλεκτρονικού Τιμολογίου (ΗΤ), προς τον Δήμο Κερατσινίου-Δραπετσώνας με αριθμό ηλεκτρονικής τιμολόγησης: **1007.E85102.0001**

Από την **01/06/2024** (για διαδικασίες που εκκίνησαν μετά την ανωτέρω ημερομηνία) δεν θα γίνεται αποδεκτό οποιασδήποτε άλλης μορφής τιμολόγιο.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

και με εντολή του

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΤΣΕΦΑΛΑΣ