

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ – ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ**

ΑΡ. 13/2025

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ: ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Διεύθυνση: Μ. Ασίας 24 Κερατσίνι, Τ.Κ. 18756

Πληροφορίες: Θεοδώρα Παπαθωμοπούλου

Email: politismos@keratsini.gr

Τηλ. 213 2074 672

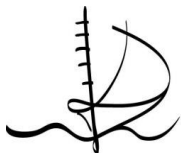
Προς: Τμήμα Προμηθειών
και Αποθηκών

Μελέτη για την παροχή υπηρεσιών και προμήθεια για τη διοργάνωση εκδήλωσης του Συλλόγου Ακρωτηριανών Θήρας σε συνεργασία με τον Δήμο Κερατσινίου-Δραπετσώνας.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 4.092,00€ (συμπ/νου ΦΠΑ 24%)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Τεχνική έκθεση
2. Τεχνικές προδιαγραφές
3. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
4. Συγγραφή υποχρεώσεων
5. Έντυπο προσφοράς



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ – ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ: ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Διεύθυνση: Μ. Ασίας 24, Κερατσίνι, Τ.Κ. 18756

Πληροφορίες: Θεοδώρα Παπαθωμοπούλου

Email: politismos@keratsini.gr

Τηλ. 213 2074 672

Κ.Α. : 15.6471.0034

ΠΡΟΫΠ.: 4.092,00€

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά στην παροχή υπηρεσιών και προμήθεια για την εκδήλωση του Συλλόγου Ακρωτηριανών Θήρας σε συνεργασία με τον Δήμο Κερατσινίου-Δραπετσώνας.

Ο Δήμος Κερατσινίου-Δραπετσώνας, στο πλαίσιο της πολιτιστικής του πολιτικής και εφαρμογής δράσεων που στοχεύουν στην προβολή πολιτιστικών αγαθών, έχει θέσει ως βασικό άξονα του προγραμματισμού του τη στήριξη της δράσης των πολιτιστικών συλλόγων που δραστηριοποιούνται στη χωρική αρμοδιότητά του.

Στο πλαίσιο αυτό, ο Σύλλογος Ακρωτηριανών Θήρας προτίθεται να διοργανώσει πανηγυρικό εορτασμό προς τιμή της προστάτιδος του Συλλόγου τους, αλλά και του χωριού τους, Αγίας Θεοδοσίας, σε συνεργασία με τον Δήμο Κερατσινίου-Δραπετσώνας.

Η εκδήλωση θα πραγματοποιηθεί το Σάββατο 31 Μαΐου 2025 στα γραφεία του Συλλόγου, Αναγνωσταρά 38 και Κορώνης, Αμφιάλη, **με δωρεάν είσοδο για το κοινό.**

Το συνολικό κόστος για την πραγματοποίηση της εκδήλωσης ανέρχεται περίπου στο ποσό των 8.200,00€. Ο Σύλλογος Ακρωτηριανών Θήρας θα καλύψει τη δαπάνη για:

- Το μαγείρεμα και την δωρεάν προσφορά 700 – 800 μερίδων παραδοσιακών εδεσμάτων (φάβα, κάπαρη, ντολμαδάκια κ.ά.)
- Κρασί,
- Σημαιοστολισμό και φωτισμό της οδού Κορώνης

Ο Δήμος μας θα καλύψει τη δαπάνη για:

- Την αμοιβή μουσικών, τραγουδιστών και ηχητικής κάλυψης
- Την εκτύπωση έντυπου υλικού (αφίσες)

που είναι απαραίτητα για την πραγματοποίηση της εκδήλωσης.

Το συνολικό κόστος των εκδηλώσεων που θα βαρύνει τον Δήμο ανέρχεται περίπου στο ποσό των **4.092,00€** (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%) και θα βαρύνει τον **Κ.Α. 15.6471.0034** με τίτλο «Έξοδα πολιτιστικών δραστηριοτήτων για την υπηρεσία Πολιτισμού» του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2025.

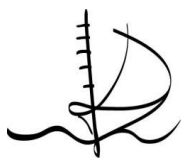
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

ΘΕΟΔΩΡΑ ΠΑΠΑΘΩΜΟΠΟΥΛΟΥ

ΜΑΡΙΑ ΚΟΡΚΙΔΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ – ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ: ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Διεύθυνση: Μ. Ασίας 24, Κερατσίνι, Τ.Κ. 18756

Πληροφορίες: Θεοδώρα Παπαθωμοπούλου

Email: politismos@keratsini.gr

Τηλ. 213 2074 672

Κ.Α. : 15.6471.0034

ΠΡΟΫΠ.: 4.092,00€

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Αναλυτικά, οι δαπάνες για τη διοργάνωση της εκδήλωσης είναι οι εξής:

➤ **Αμοιβή μουσικών, τραγουδιστών και ηχητικής κάλυψης**

- Αμοιβή μουσικού (βιολί) για 6 ώρες
- Αμοιβή μουσικού (λαούτο) για 6 ώρες
- Αμοιβή μουσικού (μπάσο) για 6 ώρες
- Αμοιβή δύο μουσικών (τραγούδι) για 6 ώρες
- Ηχητική κάλυψη της εκδήλωσης για 6 ώρες

• **Προμήθεια εντύπων και συγκεκριμένα:**

200 τεμ. αφίσα 33X48,7, τετραχρωμία, 150γρ. χαρτί βέλβετ

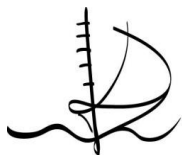
Η ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ

ΘΕΟΔΩΡΑ ΠΑΠΑΘΩΜΟΠΟΥΛΟΥ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

ΜΑΡΙΑ ΚΟΡΚΙΔΗ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ – ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ: ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Διεύθυνση: Μ. Ασίας 24, Κερατσίνι, Τ.Κ. 18756

Πληροφορίες: Θεοδώρα Παπαθωμοπούλου

Email: politismos@keratsini.gr

Τηλ. 213 2074 672

Κ.Α. : 15.6471.0034

ΠΡΟΫΠ.: 4.092,00€

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΤΕΜ/ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1	Αμοιβή μουσικών, τραγουδιστών και ηχητικής κάλυψης	1	3.200,00€	3.200,00€
			ΦΠΑ 24%	768,00€
			ΣΥΝΟΛΟ (1)	3.968,00€
2	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΩΝ ΕΝΤΥΠΩΝ			
	αφίσα 33X48,7, τετραχρωμία, 150γρ. χαρτί βέλβετ	200	0,50€	100,00€
			ΣΥΝΟΛΟ	100,00€
			ΦΠΑ 24%	24,00€
			ΣΥΝΟΛΟ (2)	124,00€
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (1)+(2) = 3.968,00 + 124,00 = 4.092,00€				

Οι αναφερόμενες τιμές διαμορφώθηκαν με τις τρέχουσες τιμές της αγοράς και το είδος των προμηθειών και των υπηρεσιών. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται περίπου στο ποσό των **4.092,00€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και θα βαρύνει τον **Κ.Α. 15.6471.0034** με τίτλο «Έξοδα πολιτιστικών δραστηριοτήτων για την υπηρεσία Πολιτισμού» του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2025.

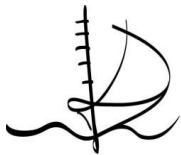
Η ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ

ΘΕΟΔΩΡΑ ΠΑΠΑΘΩΜΟΠΟΥΛΟΥ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

ΜΑΡΙΑ ΚΟΡΚΙΔΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ – ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΑΙΔΕΙΑΣ,

ΤΜΗΜΑ: ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Διεύθυνση: Μικράς Ασίας 24, Τ.Κ. 184.56

Πληροφορίες: Θεοδώρα Παπαθωμοπούλου

Email: politismos@keratsini.gr

Τηλ. : 213 2074 672

Κ.Α. : 15.6471.0034

ΠΡΟΫΠ.: 4.092,00€

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1^ο

Αντικείμενο προμήθειας

Η παρούσα μελέτη αφορά στην παροχή υπηρεσιών και προμήθεια για τη διοργάνωση εκδήλωσης του Συλλόγου Ακρωτηριανών Θήρας σε συνεργασία με τον Δήμο Κερατσινίου-Δραπετσώνας.

Άρθρο 2^ο

Ισχύουσες διατάξεις

Η εκτέλεση της παραπάνω παροχής υπηρεσιών και προμήθειας θα πραγματοποιηθεί με απευθείας ανάθεση, σύμφωνα με:

- Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 31 του Ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 328 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
- Τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- Τις διατάξεις των άρθρων 66 & 120 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
- Τις διατάξεις του Ν.4555/2018 (Κλεισθένης Ι)
- Το άρθρο 37 του Ν.3801/2009 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα, σύμφωνα με το οποίο οι Δήμοι μπορούν να προβούν σε προαιρετικές δαπάνες οι οποίες προάγουν τα κοινωνικά, πολιτικά, πνευματικά και οικονομικά συμφέροντα των δημοτών ή συμβάλλουν στην ενεργό συμμετοχή τούτων για την προαγωγή των τοπικών υποθέσεων και δραστηριοτήτων του ΟΤΑ, εφόσον ανταποκρίνεται στο ανάλογο ή προσήκον μέτρο, χωρίς να υπερβαίνει τα εύλογα όρια που διαγράφονται με την τήρηση τη αρχής της οικονομικότητας, εν όψει των συνθηκών πραγματοποίησής της
- Σύμφωνα με την περ. ε' της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 203 του Ν.4555/18 και τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν.4625/19: «Ο Δήμαρχος: [...] «ε) Αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη

διάθεση όλων των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό πιστώσεων, συμπεριλαμβανομένων των πιστώσεων που εγγράφονται σε αυτόν με αναμόρφωση, με την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης. Για την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής δεν απαιτείται προηγούμενη απόφαση συλλογικού οργάνου, εκτός αν αυτή είναι απαραίτητη, προκειμένου να επιτευχθεί η απαιτούμενη εξειδίκευση της πίστωσης. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, πριν από την απόφαση του δημάρχου, προηγείται απόφαση της οικονομικής επιτροπής για μέρος ή το σύνολο των πιστώσεων που χρήζουν εξειδίκευσης. Εξειδικευμένη θεωρείται η πίστωση, όταν κατονομάζεται ρητά η συγκεκριμένη δαπάνη για την οποία προορίζεται και προσδιορίζεται στο αναλυτικότερο δυνατό επίπεδο κωδικοποίησης του προϋπολογισμού." Σύμφωνα με την παρ.2 του άρθρου 203 του Ν.4555/18: "2. Όπου στις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 140, της παραγράφου 3 του άρθρου 158 και του άρθρου 202 του ν. 3463/2006, καθώς και των άρθρων 70 παράγραφος 3 του άρθρου 94 και παρ. 4 περίπτωση 30 του ν. 3852/2010 ή σε άλλες διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας ορίζεται το δημοτικό συμβούλιο ως όργανο αρμόδιο για την έγκριση της δαπάνης και τη διάθεση της πίστωσης, νοείται εφεξής ο δήμαρχος, με την επιφύλαξη των διατάξεων της παραγράφου 1 του άρθρου αυτού.»

Το κριτήριο της επιλογής του αναδόχου είναι η συμφερότερη από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής ανά είδος, όπως περιγράφεται στη μελέτη και η οποία θα πρέπει να είναι και σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

Άρθρο 3^ο

Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της μελέτης είναι:

- Η τεχνική έκθεση
- Τεχνικές Προδιαγραφές
- Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- Η συγγραφή των υποχρεώσεων
- Έντυπο προσφοράς

Άρθρο 4^ο

Τιμές προσφοράς

Η οικονομική προσφορά του κάθε υποψήφιου προμηθευτή, ο οποίος θα αναλάβει την αντίστοιχη υπηρεσία / προμήθεια θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σχετικής σύμβασης. Συνεπώς, σε αυτή την περίπτωση η τιμή μονάδας της προσφοράς κάθε προμηθευτή θα παραμένει σταθερή για όσο θα είναι σε ισχύ η παρούσα σύμβαση.

Οποιαδήποτε αλλαγή από την πλευρά του κάθε προμηθευτή θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη και αντίθετη στους όρους της σύμβασης.

Άρθρο 5°

Δικαιολογητικά Συμμετοχής

- Υπεύθυνη δήλωση του άρθρ. 8 του Ν. 1599/86, στην οποία θα δηλώνει ότι:
 - α) έχει λάβει γνώση των όρων της παρούσης μελέτης και συμφωνεί με αυτούς
 - β) ότι δεν συντρέχουν ο λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 τόσο για τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν διοίκηση και έχουν εξουσία επί του νομικού προσώπου όσο και για το ίδιο το νομικό πρόσωπο.
 - γ) ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2 αρ.73 του Ν.4412/2016.
 - δ)ότι δεν έχει επιβληθεί στην επιχείρηση η ποινή του οριζόντιου αποκλεισμού συμμετοχής σε Δημόσιες συμβάσεις σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν4412/2016. δήλωση του άρθρ. 8 του Ν. 1599/86, στην οποία θα δηλώνουν ότι έχουν λάβει γνώση των όρων της παρούσης μελέτης και συμφωνούν με αυτούς και ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του τα κριτήρια αποκλεισμού του αρ.73 του Ν4412/2016.
- Τεχνική προσφορά σύμφωνα με τη μελέτη
- Οικονομική προσφορά

Οι προσφορές και η υπεύθυνη δήλωση υπογράφονται από τον προσφέροντα, εφόσον είναι φυσικό πρόσωπο.

Σε περίπτωση εκπροσώπησης νομικού προσώπου, ο υπογράφων τα ανωτέρω έγγραφα, πρέπει να προκύπτει από προσκόμιση νομιμοποιητικών εγγράφων ότι έχει εξουσιοδοτηθεί νομίμως για το σκοπό αυτό.

Άρθρο 6°

Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Πριν την έκδοση της απόφασης κατακύρωσης ο κάθε υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα παρακάτω έγγραφα :

- α) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας
- β) Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας (για συμμετοχή)

Άρθρο 7°

Σύμβαση

Στον κάθε ανάδοχο που θα γίνει η κατακύρωση αποστέλλεται ανακοίνωση. Με την ανακοίνωση, η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί και το έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει μόνο αποδεικτικό χαρακτήρα.

Ο Δήμος προσκαλεί τον κάθε ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, σε διάστημα ημερών που θα αποφασίσει ο Δήμος και πάντως εντός των προθεσμιών που ορίζει ο νόμος, από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να προβεί σε μονομερή λύση της σύμβασης, χωρίς να εξαντλήσει το συμβατικό αντικείμενο και/ή την χρονική διάρκεια αυτής

Άρθρο 8ο

Χρόνος παράδοσης

Ο χρόνος και ο τρόπος παράδοσης θα οριστούν από την υπηρεσία. Οποιαδήποτε διαφοροποίηση λόγω ανωτέρας βίας θα συμφωνείται μεταξύ των μερών.

Άρθρο 9ο

Παραλαβή

Η διαδικασία παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών και προμηθειών γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει ή την τέλεια απόρριψη ή τη μερική αυτής ή την αντικατάστασή τους.

Η δαπάνη μεταφοράς και εκφόρτωσης των απαραίτητων υλικών βαρύνει εξ' ολοκλήρου τους αναδόχους.

Άρθρο 10ο

Ηλεκτρονική Τιμολόγηση

Με την υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 κ.υ.α., με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ τεύχος Β'/2385/12-4- 2023 (Α.Δ.Α.:97Κ8Η-ΖΗ5), με διορθ. σφαλ. στο ΦΕΚ Β.3061/9-5-2023, **καθίσταται πλέον υποχρεωτική**, η ηλεκτρονική τιμολόγηση των δαπανών που πραγματοποιούνται στα πλαίσια των δημοσίων συμβάσεων τα οποία πρέπει να εκδίδονται σύμφωνα με τον Εθνικό Μορφότυπο Ηλεκτρονικού Τιμολογίου (ΗΤ).

Ειδικότερα:

Η ηλεκτρονική τιμολόγηση καθίσταται υποχρεωτική από την **1.6.2024** για συμβάσεις που συνάπτονται ή/και εκτελούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016. (Αφορά τους φορείς εκτός Κεντρικής Διοίκησης στους οποίους περιλαμβάνονται οι Δήμοι)

Σημαντική διευκρίνιση:

Ηλεκτρονικό τιμολόγιο, στο πλαίσιο εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων, είναι το τιμολόγιο που έχει εκδοθεί, διαβιβαστεί και παραληφθεί σε διαρθρωμένη ηλεκτρονική μορφή, η οποία επιτρέπει την αυτόματη και ηλεκτρονική επεξεργασία του. (ν.4601/19, αρθ.149, παρ. 1). Το ηλεκτρονικό τιμολόγιο πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις και τους κανόνες που περιγράφονται στην ΚΥΑ για την αρχιτεκτονική και τη ΚΥΑ για το μορφότυπο.

Για τους σκοπούς της ηλεκτρονικής τιμολόγησης στις δημόσιες συμβάσεις, **δεν μπορεί να θεωρηθεί** ότι αποτελούν ηλεκτρονικό τιμολόγιο τα ακόλουθα:

- i) Απλό αρχείο εικόνας.
- ii) Ένα σκαναρισμένο έγχαρτο τιμολόγιο (σε μορφή πχ. pdf), που αποστέλλεται στον Φορέα μέσω email ή άλλου μέσου.
- iii) Τιμολόγια που εκδίδονται μέσω της εφαρμογής "timologio" της ΑΑΔΕ. Η εφαρμογή αυτή δεν αποτελεί εφαρμογή έκδοσης ΗΤ αλλά παρέχει τη δυνατότητα στους οικονομικούς φορείς μηχανογραφικής έκδοσης και αυτόματης διαβίβασης τιμολογίων στην πλατφόρμα myData της ΑΑΔΕ. Τα εκδιδόμενα αυτά παραστατικά διατίθενται σε μορφή pdf ενώ η ευθύνη αποστολής τους στον λήπτη ανήκει στον εκδότη οικονομικό φορέα
- iv) Κάθε τιμολόγιο που δεν έχει δρομολογηθεί στο Φορέα μέσω του ΚΕΔ.

Κατόπιν των ανωτέρω,

Για συμβάσεις που συνάπτονται ή/και εκτελούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016, μετά την **01/06/2024** οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να προσκομίσουν ηλεκτρονικό τιμολόγιο

το οποίο θα πρέπει να έχει εκδοθεί σύμφωνα με τον Εθνικό Μορφότυπο Ηλεκτρονικού Τιμολογίου (ΗΤ), προς τον Δήμο Κερατσινίου-Δραπετσώνας με αριθμό ηλεκτρονικής τιμολόγησης: **1007.E85102.0001**

Από την **01/06/2024** (για διαδικασίες που εκκίνησαν μετά την ανωτέρω ημερομηνία) δεν θα γίνεται αποδεκτό οποιασδήποτε άλλης μορφής τιμολόγιο.

Άρθρο 11°

Ανωτέρα Βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση.

Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο Ανάδοχος ή ο Δήμος είναι ανυπαίτιος, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πανδημία, φυσικές καταστροφές, σεισμοί, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού κ.α.

Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο Ανάδοχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον Δήμο και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το Δήμο για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον Δήμο προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας, θα οριστεί νέα ημερομηνία διεξαγωγής της εκδήλωσης, την οποία θα συναποφασίσει ο Δήμος με τον Σύλλογο.

Άρθρο 12°

Εκχώρηση

Οι ανάδοχοι δεν δικαιούνται να μεταβιβάσουν ή εκχωρήσουν τη σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας

Άρθρο 13°

Επίλυση διαφόρων

Οι διαφορές που θα εμφανιστούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις στα αρμόδια δικαστήρια Πειραιά.

Η ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ

ΘΕΟΔΩΡΑ ΠΑΠΑΘΩΜΟΠΟΥΛΟΥ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

ΜΑΡΙΑ ΚΟΡΚΙΔΗ

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/ A	ΕΙΔΟΣ	ΤΕΜ/ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1	Αμοιβή μουσικών, τραγουδιστών και ηχητικής κάλυψης	1		
			ΦΠΑ 24%	
			ΣΥΝΟΛΟ (1)	
2	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΩΝ ΕΝΤΥΠΩΝ			
	αφίσα 33X48,7, τετραχρωμία, 150γρ. χαρτί βέλβετ	200		
			ΣΥΝΟΛΟ	
			ΦΠΑ 24%	
			ΣΥΝΟΛΟ (2)	
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (1)+(2) = 3.038,00 + 136,40 = 3.174,40				

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

.....