



ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ 10/8/2016

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ-ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ
Πληρ.: Δράκος Ηλίας
Τηλ.:2132074748
Ταχ. Δ/ση:Ελ. Βενιζέλου 200
Ταχ. Κωδ.:18756
Αρ. Μελέτης: 11/2016**

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ
ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (με ΦΠΑ 24%):
24.465,20€**

ΜΕΛΕΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 19.730,00€
Φ.Π.Α. (24%) : 4.735,20€
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ : 24.465,20€**

Η μελέτη αυτή αφορά την προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων τελευταίας γενιάς για την κάλυψη φωτοαντιγραφικών αναγκών του Δήμου Κερατσινίου - Δραπετσώνας.

Η δαπάνη για τη προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων θα ανέλθει στο ποσό των 24.465,20€ συνυπολογιζόμενου του Φ.Π.Α. και θα καλυφθεί από τους Κ.Α 10.7131.0001 «Προμήθεια φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων», του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2016 του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας.

**Η Προϊσταμένη
Τεχνολογιών Πληροφορικής &
Επικοινωνιών**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Διευθυντής Προγραμματισμού, Οργάνωσης &
Πληροφορικής**

ΛΑΜΠΡΙΝΑΚΟΥ ΑΡΕΤΗ

ΚΑΣΕΝΟΓΛΟΥ ΛΑΖΑΡΟΣ



ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ 10/8/2016

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ-ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ
Πληρ.: Δράκος Ηλίας
Τηλ.:2132074748
Ταχ. Δ/ση:Ελ. Βενιζέλου 200
Ταχ. Κωδ.:18756
Αρ. Μελέτης: 11/2016

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ
ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (με ΦΠΑ 24%):
24.465,20€

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	Είδος	Τιμή Μονάδος	Ποσότητα (Τεμάχια)	Συνολική Τιμή
1	Έγχρωμο Φωτοτυπικό μηχάνημα με ταχύτητα εκτύπωσης πάνω από 45 σελ/λεπτό	4.980	1	4.980,00 €
2	Ασπρόμαυρο Φωτοτυπικό μηχάνημα με ταχύτητα εκτύπωσης πάνω από 45 σελ/λεπτό	4.100	1	4.100,00 €
3	Ασπρόμαυρο Φωτοτυπικό μηχάνημα με ταχύτητα εκτύπωσης πάνω από 36 σελ/λεπτό	3.100	3	9.300,00 €
4	Ασπρόμαυρο Φωτοτυπικό μηχάνημα με ταχύτητα εκτύπωσης πάνω από 21 σελ/λεπτό	1.350	1	1.350,00 €
Σύνολο χωρίς Φ.Π.Α.				19.730,00 €
Φ.Π.Α. 24%				4.735,20 €
Τελικό σύνολο με Φ.Π.Α.				24.465,20 €

*Οι τιμές διαμορφώθηκαν μετά από έρευνα αγοράς.

*Διευκρινίζεται ότι όλα τα παραπάνω μηχανήματα είναι καινούρια και όχι μεταχειρισμένα, επισκευασμένα ή ανακατασκευασμένα.

Η Προϊσταμένη
Τεχνολογιών Πληροφορικής &
Επικοινωνιών

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Διευθυντής Προγραμματισμού, Οργάνωσης &
Πληροφορικής

ΛΑΜΠΡΙΝΑΚΟΥ ΑΡΕΤΗ

ΚΑΣΕΝΟΓΛΟΥ ΛΑΖΑΡΟΣ



ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ 10/8/2016

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ-ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ
Πληρ.: Δράκος Ηλίας
Τηλ.:2132074748
Ταχ. Δ/ση:Ελ. Βενιζέλου 200
Ταχ. Κωδ.:18756
Αρ. Μελέτης: 11/2016

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ
ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (με ΦΠΑ 24%):
24.465,20€

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Τα υπό προμήθεια μηχανήματα θα πρέπει να έχουν τουλάχιστον τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά:

1. **Έγχρωμο Φωτοτυπικό μηχάνημα με ταχύτητα εκτύπωσης τουλάχιστον 45σελ/λεπτό**

- ❖ Τεχνολογία εκτύπωσης Laser.
- ❖ Μέγιστο μέγεθος χαρτιού SRA3.
- ❖ Ταχύτητα αντιγραφής-εκτύπωσης τουλάχιστον 45 σελίδες A4 / λεπτό.
- ❖ Δικτυακός εκτυπωτής-σαρωτής.
- ❖ Χρόνος προθέρμανσης μικρότερος από 25 sec.
- ❖ Χρόνος πρώτου αντιγράφου μικρότερος από 5 δευτερόλεπτα.
- ❖ Συνδεσιμότητα: 10-Base-T/100-Base-TX/1000-Base-T Ethernet & USB2.0.
- ❖ Γλώσσες εκτύπωσης: PostScript 3, PCL6.
- ❖ Έγχρωμη και μονόχρωμη σάρωση με ταχύτητα τουλάχιστον 150 σελίδες το λεπτό
- ❖ Σάρωση σε: E-mail, FTP, Hard disk, USB.
- ❖ Ανάλυση αντιγραφής: 600 x 600 dpi.
- ❖ Ανάλυση εκτύπωσης: 1200x1200dpi.
- ❖ Ανάλυση σάρωσης: 600 x 600 dpi.
- ❖ Σμίκρυνση / Μεγέθυνση 25-400%
- ❖ Μνήμη 3 GB, scan once print many (μια ανάγνωση – πολλαπλή εκτύπωση).
- ❖ Σκληρό δίσκο, χωρητικότητας τουλάχιστον 250GB.
- ❖ Αυτόματο τροφοδότη 220 πρωτοτύπων διπλής όψης με ένα πέρασμα.
- ❖ Δύο (2) κασέτες χαρτιού, χωρητικότητας 500 φύλλων η κάθε μια με τουλάχιστον μια να δέχεται A3.
- ❖ Βάρη χαρτιού 55-300g/m²
- ❖ By-pass χωρητικότητας 100 φύλλων.
- ❖ Βάρη χαρτιού 55-300g/m²
- ❖ Χωρητικότητα εξόδου: 250 φύλλα.
- ❖ Άμεση αυτόματη απεριορίστη διπλή όψη (duplex unit).
- ❖ Οδηγοί εκτύπωσης (Drivers): Windows XP (32/64), Windows Vista (32/64), Windows Server 2003 (32/64), Windows Server 2008 (32/64), Windows 7 (32/64) , Windows 8.1 (32/64), Windows 10 (32/64), Linux, MacOS
- ❖ Έγχρωμη οθόνη αφής για τον χειρισμό της μηχανής στην Ελληνική γλώσσα.
- ❖ Ενσωματωμένη εφαρμογή εισαγωγής κωδικού για καταχώρηση χρήστη (authentication) πάνω στην οθόνη της μηχανής και την εξαγωγή αναφορών, (reports).
- ❖ Τροχήλατη εργοστασιακή βάση στήριξης.
- ❖ Να υπάρχει η δυνατότητα προσθήκης κάρτας fax.

- ❖ Ένα έτος εγγύηση.

2. Ασπρόμαυρο Φωτοτυπικό μηχάνημα με ταχύτητα εκτύπωσης τουλάχιστον 45σελ/λεπτό

- ❖ Τεχνολογία εκτύπωσης Laser.
- ❖ Μέγιστο μέγεθος χαρτιού SRA3.
- ❖ Ταχύτητα αντιγραφής-εκτύπωσης τουλάχιστον 45 σελίδες A4 / λεπτό.
- ❖ Δικτυακός εκτυπωτής-σαρωτής.
- ❖ Χρόνος προθέρμανσης μικρότερος από 25 sec.
- ❖ Χρόνος πρώτου αντιγράφου μικρότερος από 5 δευτερόλεπτα.
- ❖ Συνδεσιμότητα: 10-Base-T/100-Base-TX/1000-Base-T Ethernet & USB2.0.
- ❖ Γλώσσες εκτύπωσης: PostScript 3, PCL6.
- ❖ Έγχρωμη και μονόχρωμη σάρωση με ταχύτητα τουλάχιστον 150 σελίδες το λεπτό
- ❖ Σάρωση σε: E-mail, FTP, Hard disk, USB.
- ❖ Ανάλυση αντιγραφής: 600 x 600 dpi.
- ❖ Ανάλυση εκτύπωσης: 1200x1200dpi.
- ❖ Ανάλυση σάρωσης: 600 x 600 dpi.
- ❖ Σμίκρυνση / Μεγέθυνση 25-400%
- ❖ Μνήμη 2 GB, scan once print many (μια ανάγνωση – πολλαπλή εκτύπωση).
- ❖ Σκληρό δίσκο, χωρητικότητας τουλάχιστον 250GB.
- ❖ Αυτόματο τροφοδότη 100 πρωτοτύπων διπλής όψης με ένα πέρασμα.
- ❖ Δύο (2) κασέτες χαρτιού, χωρητικότητας 500 φύλλων η κάθε μια με τουλάχιστον μια να δέχεται A3.
- ❖ Βάρη χαρτιού 55-300g/m²
- ❖ By-pass χωρητικότητας 100 φύλλων.
- ❖ Βάρη χαρτιού 55-300g/m²
- ❖ Χωρητικότητα εξόδου: 250 φύλλα.
- ❖ Άμεση αυτόματη απειριόριστη διπλή όψη (duplex unit).
- ❖ Οδηγοί εκτύπωσης (Drivers): Windows XP (32/64), Windows Vista (32/64), Windows Server 2003 (32/64), Windows Server 2008 (32/64), Windows 7 (32/64) , Windows 8.1 (32/64), Windows 10 (32/64), Linux, MacOS
- ❖ Έγχρωμη οθόνη αφής για τον χειρισμό της μηχανής στην Ελληνική γλώσσα.
- ❖ Ενσωματωμένη εφαρμογή εισαγωγής κωδικού για καταχώρηση χρήστη (authentication) πάνω στην οθόνη της μηχανής και την εξαγωγή αναφορών, (reports).
- ❖ Τροχήλατη εργοστασιακή βάση στήριξης.
- ❖ Να υπάρχει η δυνατότητα προσθήκης κάρτας fax.
- ❖ Ένα έτος εγγύηση.

3. Ασπρόμαυρο Φωτοτυπικό μηχάνημα με ταχύτητα εκτύπωσης τουλάχιστον 36σελ/λεπτό

- ❖ Τεχνολογία εκτύπωσης Laser.
- ❖ Μέγιστο μέγεθος χαρτιού SRA3.
- ❖ Ταχύτητα αντιγραφής- εκτύπωσης τουλάχιστον 36 σελίδες A4 / λεπτό.
- ❖ Δικτυακός εκτυπωτής – σαρωτής.
- ❖ Υποστηριζόμενα πρωτόκολλα δικτύου TCP, TCP/IP IPv4, IPv6, UDP
- ❖ Χρόνος προθέρμανσης μικρότερος από 25 sec.
- ❖ Χρόνος πρώτου αντιγράφου μικρότερος από 6 δευτερόλεπτα.
- ❖ Συνδεσιμότητα: 10-Base-T/100-Base-TX/1000-Base-T Ethernet & USB2.0.
- ❖ Γλώσσες εκτύπωσης: PostScript 3, PCL6.
- ❖ Έγχρωμη και μονόχρωμη σάρωση με ταχύτητα τουλάχιστον 80 σελίδες το λεπτό.
- ❖ Σάρωση σε: E-mail, FTP, Hard disk, USB.
- ❖ Ανάλυση αντιγραφής: 600 x 600 dpi.
- ❖ Ανάλυση εκτύπωσης:1200x1200dpi
- ❖ Ανάλυση σάρωσης: 600 x 600 dpi.
- ❖ Σμίκρυνση / Μεγέθυνση 25-400%.
- ❖ Μνήμη 2 GB, scan once print many (μια ανάγνωση – πολλαπλή εκτύπωση).
- ❖ Σκληρό δίσκο, χωρητικότητας τουλάχιστον 250GB.

- ❖ Αυτόματο τροφοδότη 100 πρωτοτύπων διπλής όψης.
- ❖ Δύο (2) κασέτες χαρτιού, χωρητικότητας 500 φύλλων η κάθε μια με τουλάχιστον μια να δέχεται A3.
- ❖ By-pass χωρητικότητας 100 φύλλων.
- ❖ Βάρη χαρτιού 55-300g/m²
- ❖ Χωρητικότητα εξόδου: 250 φύλλα.
- ❖ Άμεση αυτόματη απεριόριστη διπλή όψη (duplex unit).
- ❖ Οδηγοί εκτύπωσης (Drivers): Windows XP (32/64), Windows Vista (32/64), Windows Server 2003 (32/64), Windows Server 2008 (32/64), Windows 7 (32/64) , Windows 8.1 (32/64), Windows 10 (32/64), Linux, MacOS
- ❖ Έγχρωμη οθόνη αφής 9" για τον χειρισμό της μηχανής στην Ελληνική γλώσσα.
- ❖ Ενσωματωμένη εφαρμογή εισαγωγής κωδικού για καταχώρηση χρήστη (authentication) πάνω στην οθόνη της μηχανής και την εξαγωγή αναφορών, (reports).
- ❖ Τροχήλατη εργοστασιακή βάση στήριξης.
- ❖ Να υπάρχει η δυνατότητα προσθήκης κάρτας fax.
- ❖ Ένα έτος εγγύηση.

4. Ασπρόμαυρο Φωτοτυπικό μηχανήμα με ταχύτητα εκτύπωσης τουλάχιστον 21σελ/λεπτό

- ❖ Τεχνολογία εκτύπωσης Laser.
- ❖ Μέγιστο μέγεθος χαρτιού A3.
- ❖ Δικτυακός εκτυπωτής – σαρωτής.
- ❖ Υποστηριζόμενα πρωτόκολλα δικτύου TCP, TCP/IP IPv4, IPv6, UDP
- ❖ Χρόνος προθέρμανσης μικρότερος ή ίσος από 20 sec.
- ❖ Χρόνος πρώτου αντιγράφου μικρότερος από 5,5 δευτερόλεπτα.
- ❖ Συνδεσιμότητα: Ethernet 10-Base-T/100-Base-TX/1000-Base-T Ethernet & USB2.0.
- ❖ Γλώσσες εκτύπωσης: PostScript 3, PCL6.
- ❖ Έγχρωμη και μονόχρωμη σάρωση με ταχύτητα τουλάχιστον 40 σελίδες το λεπτό.
- ❖ Σάρωση σε: E-mail, FTP, Hard disk, USB.
- ❖ Ανάλυση αντιγραφής: 600 x 600 dpi.
- ❖ Ανάλυση εκτύπωσης: 600x600dpi
- ❖ Ανάλυση σάρωσης: 600 x 600 dpi.
- ❖ Σμίκρυνση / Μεγέθυνση 25-400%.
- ❖ Μνήμη 2 GB, scan once print many (μια ανάγνωση – πολλαπλή εκτύπωση).
- ❖ Σκληρό δίσκο, χωρητικότητας τουλάχιστον 250GB.
- ❖ Αυτόματο τροφοδότη 100 πρωτοτύπων διπλής όψης.
- ❖ Δύο (2) κασέτες χαρτιού, χωρητικότητας 500 φύλλων η κάθε μια με τουλάχιστον μια να δέχεται A3.
- ❖ By-pass χωρητικότητας 100 φύλλων.
- ❖ Βάρη χαρτιού 60-200g/m².
- ❖ Χωρητικότητα εξόδου: 250 φύλλα.
- ❖ Άμεση αυτόματη απεριόριστη διπλή όψη (duplex unit).
- ❖ Οδηγοί εκτύπωσης (Drivers): Windows XP (32/64), Windows Vista (32/64), Windows Server 2003 (32/64), Windows Server 2008 (32/64), Windows 7 (32/64) , Windows 8.1 (32/64), Windows 10 (32/64), Linux, MacOS
- ❖ Έγχρωμη οθόνη αφής 6" για τον χειρισμό της μηχανής στην Ελληνική γλώσσα.
- ❖ Ενσωματωμένη εφαρμογή εισαγωγής κωδικού για καταχώρηση χρήστη (authentication) πάνω στην οθόνη της μηχανής και την εξαγωγή αναφορών, (reports).
- ❖ Τροχήλατη εργοστασιακή βάση στήριξης.
- ❖ Να υπάρχει η δυνατότητα προσθήκης κάρτας fax.
- ❖ Ένα έτος εγγύηση.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Τα εν λόγω μηχανήματα πρέπει να είναι τελευταία μοντέλα στην κατηγορία τους κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς, καινούργια ως προς όλα τα μέρη τους (όχι μεταχειρισμένα ή από ανακατασκευή) και να έχουν πιστοποίηση CE. Να είναι ψηφιακά με ημερομηνία πρώτης κυκλοφορίας των μοντέλων την τελευταία 3ετία. **Με δήλωση του εργοστασίου κατασκευής**

προς τον Δήμο Κερατσινίου Δραπετσώνας, να βεβαιώνεται ότι είναι το τελευταίο μοντέλο της σειράς.

2. Η εκτύπωση να είναι υψηλής ποιότητας, η δε κατασκευή και λειτουργία τους να είναι σύμφωνη με τα διεθνή Standards όσον αφορά το θόρυβο, την ασφαλή αποθήκευση κατάλοιπων, τον ιονισμό, την εκπομπή επικίνδυνων ακτινοβολιών, τα υλικά κατασκευής του τυμπάνου κτλ. Επίσης τα μηχανήματα πρέπει να διαθέτουν σύστημα εξοικονόμησης ενέργειας όταν δε λειτουργούν.
3. Τα φωτοτυπικά να διαθέτουν οθόνη αφής λειτουργίας και χειρισμού, με Ελληνικό μενού και με όλα τα απαραίτητα πλήκτρα και τις φωτεινές ενδείξεις, με απεικόνιση των σημείων εμπλοκής χαρτιού, έλλειψης γραφίτη κ.τ.λ., ώστε να διευκολύνεται η χρήση του μηχανήματος ακόμα και από μη εξειδικευμένο προσωπικό.
4. Να υπάρχει η δυνατότητα ελέγχου των μηχανημάτων απομακρυσμένα (πρωτόκολλο http).
5. Στην προσφερόμενη τιμή θα συνυπολογιστούν τα αναγκαία αναλώσιμα (να ορίζονται) για να είναι τα μηχανήματα έτοιμα προς χρήση.
6. Σε περίπτωση που προκύψει βλάβη στα εν λόγω μηχανήματα, εντός του χρονικού διαστήματος που καλύπτει η εγγύηση και εφόσον δεν επισκευάζονται εντός **δέκα (10) ημερών**, τότε θα πρέπει να αντικατασταθούν άμεσα με άλλο ίδιου μοντέλου, ή εφάμιλλο, μέχρι το πέρας της επισκευής.
7. Επί ποινή αποκλεισμού αν δεν πληρούνται οι τεχνικές προδιαγραφές των μηχανημάτων.

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΧΡΗΣΤΩΝ

Στην πρόταση του αναδόχου θα πρέπει να υπολογιστεί ο χρόνος που απαιτείται για την εκπαίδευση των χρηστών του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας σχετικά με τη λειτουργία των μηχανών.

**Η Προϊσταμένη
Τεχνολογιών Πληροφορικής &
Επικοινωνιών**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Διευθυντής Προγραμματισμού, Οργάνωσης &
Πληροφορικής**

ΛΑΜΠΡΙΝΑΚΟΥ ΑΡΕΤΗ

ΚΑΣΕΝΟΓΛΟΥ ΛΑΖΑΡΟΣ



ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ 10/8/2016

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ-ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ
Πληρ.: Δράκος Ηλίας
Τηλ.:2132074748
Ταχ. Δ/ση:Ελ. Βενιζέλου 200
Ταχ. Κωδ.:18756
Αρ. Μελέτης: 11/2016

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ
ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (με ΦΠΑ 24%):
24.465,20€

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1. Αντικείμενο

Η παρούσα μελέτη αφορά την προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων τελευταίας γενιάς για τις ανάγκες του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας, όπως ορίζονται στις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας μελέτης.

Η δαπάνη για τη προμήθεια θα ανέλθει στο ποσό των 24.465,20€ συνυπολογιζόμενου του Φ.Π.Α. 24% και θα καλυφθεί από τους Κ.Α 10.7131.0001 «Προμήθεια φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων», του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2016 του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας.

Άρθρο 2. Ισχύουσες Διατάξεις

Η προμήθεια θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.
3. Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
4. Την παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006.

Άρθρο 3. Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας των μηχανημάτων

Η επιλογή θα γίνει με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης έπειτα από την αξιολόγηση των προσφερόμενων τεχνικών χαρακτηριστικών των προϊόντων σε συνάρτηση με την τιμή τους.

Ο συμβαλλόμενος, μετά την έγκριση του αποτελέσματος, υποχρεούται να προσέλθει στο γραφείο προμηθειών του Δήμου, εντός 20 ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, για να υπογράψει την σύμβαση.

Ολόκληρη η ποσότητα της προμήθειας θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τις προδιαγραφές της μελέτης

Άρθρο 4. Παράδοση-παραλαβή εξοπλισμού

Η παράδοση του υπό προμήθεια εξοπλισμού θα γίνει το αργότερο σε είκοσι (20) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης κατόπιν έγγραφης εντολής του Τμήματος Προμηθειών.

Ο Ανάδοχος, υποχρεούται να παραδώσει τα είδη του αντικειμένου της μελέτης (μαζί με τα λοιπά συνοδευτικά είδη) στα σημεία που θα του υποδειχθούν από το Τμήμα ΤΠΕ.

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει με αποκλειστικά δικά του έξοδα τη μεταφορά, εγκατάσταση στο δίκτυο και εκπαίδευση των χειριστών που θα του υποδειχτούν.

Τα μηχανήματα θα δοκιμαστούν καθένα ξεχωριστά και στο σύνολο τους σε πραγματικές συνθήκες λειτουργίας του δικτύου. Μόνο μετά από την επιτυχή δοκιμασία θα υπογραφεί το πρωτόκολλο παραλαβής.

Τα υλικά που ενδεχομένως παρουσιάσουν ελαττώματα, κατά την παραλαβή ή τη χρησιμοποίησή τους, θα πρέπει να αντικαθίστανται από τον ανάδοχο από καινούργια χωρίς καμία επιπλέον επιβάρυνση από πλευράς Δήμου για όλο το διάστημα της εγγύησης.

Υπεύθυνη για την παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών θα είναι η Επιτροπή Παραλαβής, όπως έχει αυτή οριστεί από την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η Υπηρεσία κρατά το δικαίωμα επιστροφής του προϊόντος εφόσον η προμήθεια δεν είναι σύμφωνη με την μελέτη.

Άρθρο 5. Υποχρεώσεις προμηθευτή

Τα προμηθευόμενα είδη που αναφέρονται στην μελέτη θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας.

- Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να παρέχουν κατά την προσφορά αναλυτική κατάσταση των τεχνικών χαρακτηριστικών όλων των εξαρτημάτων που απαρτίζουν την κάθε ομάδα.
- Οι συμμετέχοντες στο παρόν μέρος του διαγωνισμού πρέπει να διαθέτουν επαρκές προσωπικό και αναγκαίο εξοπλισμό για την άμεση ανταπόκριση σε βλάβες καθώς και για την πιθανή αντικατάσταση μερών της προμήθειας για το χρόνο που θα απαιτηθεί για την πλήρη αποκατάσταση τους.
- Να οριστεί από τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό ο χρόνος εγγύησης των μηχανημάτων και όπου απαιτείται και των εξαρτημάτων τους που δεν μπορεί να είναι μικρότερος των τριών ετών.
- Οποιοδήποτε επί πλέον στοιχείο μπορεί να συμβάλλει στην σύγκριση και αξιολόγηση των προσφορών.

Άρθρο 6: Εγγυήσεις

1. Ο Ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συμβατικής αξίας των αντίστοιχων ειδών χωρίς το Φ.Π.Α.
2. Η εγγύηση κατατίθεται κατά την υπογραφή της σύμβασης.
3. Η εγγυητική καλής εκτέλεσης πρέπει να εκδοθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 72 παρ. 1β του Νόμου 4412/2016.
4. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται δύο (2) μήνες μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου της ποσότητας των συσκευών. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και της εκπρόθεσμης παράδοσης.

Άρθρο 7. Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου

1. Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

2. Με την ίδια διαδικασία, ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση, εφόσον δεν παρέδωσε τα είδη σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρούσα Μελέτη.
3. Εάν κατά την παραλαβή των ειδών διαπιστωθεί ότι δεν πληρούν τους όρους της συμφωνημένης σύμβασης και των «τεχνικών προδιαγραφών» και δεν θα είναι δυνατό κατά την απόλυτη κρίση της επιτροπής παραλαβής με αντικατάσταση των ελαττωματικών ειδών - προϊόντων να γίνουν απόλυτα κατάλληλα και έτοιμα για την χρήση που προορίζονται, θα απορρίπτεται και ο προμηθευτής θα είναι υποχρεωμένος χωρίς καμία αποζημίωση να αντικαταστήσει ολόκληρη την ακατάλληλη ποσότητα και είδος μέσα σε πέντε (5) ημέρες από τη διαπίστωση της παραβίασεως των συμφωνηθέντων όρων. Αν η ανωτέρω προθεσμία παρέλθει άπρακτη, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος και η εγγύηση που έχει καταθέσει, εκπίπτει αυτοδίκαια υπέρ του Δήμου.
4. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 160 του Νόμου 4412/2016.

Άρθρο 8. Φόροι Κρατήσεις

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις που θα ισχύουν την ημέρα της πληρωμής.

Η πληρωμή θα γίνει μετά από την σύνταξη του πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή του Δήμου.

Για οποιαδήποτε διαφορά που θα προκύψει από τη σχετική σύμβαση, οι συμβαλλόμενοι ορίζουν ως αρμόδια Δικαστήρια για την επίλυσή της, τα Δικαστήρια Πειραιά.

**Η Προϊσταμένη
Τεχνολογιών Πληροφορικής &
Επικοινωνιών**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Διευθυντής Προγραμματισμού, Οργάνωσης &
Πληροφορικής**

ΛΑΜΠΡΙΝΑΚΟΥ ΑΡΕΤΗ

ΚΑΣΕΝΟΓΛΟΥ ΛΑΖΑΡΟΣ