



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ-ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ

Κερατσίνι: 16-6-2016

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Αρ. πρωτ.: 32125

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από τα Πρακτικά της 13ης ΤΑΚΤΙΚΗΣ συνεδρίασης στις 8-6-2016  
Δημοτικού Συμβουλίου

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 208/2016**

**ΘΕΜΑ: ΑΠΟΦΑΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΕ ΙΔΙΑ ΜΕΣΑ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (Α/Α) «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΡΟΣ ΟΦΕΛΟΣ ΤΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΑΣ-ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ-ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ» ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΡΟΣ ΟΦΕΛΟΣ ΤΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΑΣ-ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΘΥΜΑΤΩΝ ΒΙΑΣ ΣΕ ΤΟΠΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΙ ΚΩΔ. ΟΠΣ5000882 ΤΟΥ Ε.Π. «ΑΤΤΙΚΗ» 2014-2020»**

Στο Δήμο Κερατσινίου - Δραπετσώνας, σήμερα 8 του μηνός Ιουνίου ημέρα Τετάρτη και ώρα 19:30 συνήλθε σε δημόσια ΤΑΚΤΙΚΗ συνεδρίαση στο Δημοτικό κατάστημα Κερατσινίου, το Δημοτικό Συμβούλιο, ύστερα από τη με αριθ. πρωτ. 28815/3-6-2016 έγγραφη πρόσκληση του προέδρου του, η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 παρ.2 του Ν. 3852/2010.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο σαράντα ένα (41) μελών προσήλθαν και ήταν παρόντα στη συνεδρίαση είκοσι πέντε (25) μέλη και ονομαστικά οι:

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ:**

- |                          |                              |                         |
|--------------------------|------------------------------|-------------------------|
| 1. Αλεξίου Κων/νος       | 10. Καπετανίδου Ελένη        | 19. Μελάς Φώτιος        |
| 2. Γκρόζου Άννα          | 11. Καπουσιζογλου Ελένη      | 20. Μιχάλογλου Στυλιανή |
| 3. Δασκαλάκης Ευστράτιος | 12. Καραγιαννάκης Χρήστος    | 21. Μπουζάνη Χρυσούλα   |
| 4. Δατσέρη Βασιλική      | 13. Καραγιαννίδης Παναγιώτης | 22. Ντέρου Κυριακή      |
| 5. Διακάκη Ευγενία       | 14. Κατσαφάδος Κυριάκος      | 23. Περδίκη Παναγιώτα   |
| 6. Διδυμιώτης Σώζων      | 15. Κούβαρης Κων/νος         | 24. Συράκου Σταυρούλα   |
| 7. Ζούπης Ζαχαρίας       | 16. Κυραμαργιού Ελένη        | 25. Φωτάκης Γεώργιος    |
| 8. Θεόδοτος Μιλτιάδης    | 17. Κωνσταντινίδης Δημήτριος |                         |
| 9. Θωμαΐδης Δημήτριος    | 18. Μαρτάκης Νικόλαος        |                         |

**ΑΠΟΝΤΕΣ:**

- |                       |                            |                               |
|-----------------------|----------------------------|-------------------------------|
| 1. Βαρλά Σταυρούλα    | 7. Λαμπρίδης Χρήστος       | 12. Πατίδης Ηλίας             |
| 2. Βρεττάκος Νικόλαος | 8. Λεπουργίδου Αικατερίνη  | 13. Ρέπα-Νικάνδρου Γαρυφαλλιά |
| 3. Δαβγιώτη Ελένη     | 9. Μανουσιάδης Χαράλαμπος  | 14. Σαββοπούλου Βαία          |
| 4. Καλαμαράς Γεώργιος | 10. Μελά – Ψαρρού Αγγελική | 15. Τζανής Λουκάς             |
| 5. Καψοκόλης Πέτρος   | 11. Μυλωνάς Γεώργιος       | 16. Τσούτσας Ιωάννης          |
| 6. Λάλος Μηνάς        |                            |                               |

Στη Συνεδρίαση παρευρέθη ο Δήμαρχος κ. Βρεττάκος Χρήστος, ο οποίος προσκλήθηκε νομίμως. Παρευρέθη επίσης η Διευθύντρια Διοικητικών Υπηρεσιών κα Λιγνού - Τσιδεμιάδου Σταυρούλα και η Διευθύντρια Οικονομικών Υπηρεσιών κα Τσιμποπούλου Άννα. Παρευρέθηκε επίσης η Πρόεδρος Δημοτικής Κοινότητας Κερατσινίου κα Δρόσου Αναστασία. Παρέστησαν για τις ανάγκες της συνεδρίασης ο Προϊστάμενος του τμήματος Δημοτικού Συμβουλίου Τσαγκαλίδης Νεκτάριος και ο υπάλληλος του τμήματος Χρήστος Μάνος. Μετά τη διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Μαρτάκης Νικόλαος, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης, εισήγαγε το 1<sup>ο</sup> ημερήσιας διάταξης θέμα και αναφέρθηκε στο υπ' αρ. 26532/24-5-2016 πρωτ. έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας το οποίο έχει ως εξής:

«Σας διαβιβάζουμε εισήγηση για το Δημοτικό Συμβούλιο που αφορά το σχέδιο απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα του ανωτέρω υποέργου, της προγραμματικής περιόδου 2014-2020 και παρακαλούμε για έγκρισή του από το Δημοτικό Συμβούλιο»

Το Δημοτικό Συμβούλιο άκουσε την εισήγηση και έλαβε υπόψη:

**A)** το προαναφερθέν έγγραφο

**B)** Τις κατά περίπτωση διατάξεις:

- του ν. 4314/2014 «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020»
- του ν. 4024/11 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», όπως ισχύει,
- του ν.4074/2013 «Κύρωση της σύμβασης για τα δικαιώματα των ανθρώπων με αναπηρίες και του προαιρετικού πρωτοκόλλου της σύμβασης για τα δικαιώματα των ανθρώπων με αναπηρίες», όπως ισχύει,
- του π. 2690/ 1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45 Α' /1999) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ.1301/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για τη θέσπιση ειδικών διατάξεων σχετικά με τον στόχο «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006
- του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών

διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006,

- του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006,
- του εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) αριθ.215/2014 της Επιτροπής της 7ης Μαρτίου 2014 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ως προς τις μεθοδολογίες για τη στήριξη των στόχων για την κλιματική αλλαγή, τον προσδιορισμό ορόσημων και ποσοτικών στόχων στο πλαίσιο επιδόσεων και την ονοματολογία των κατηγοριών παρέμβασης για τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά και επενδυτικά Ταμεία

1. την υπ' αριθμ. 3542 final/23.5.2014 Εκτελεστική Απόφαση της Ε.Ε. για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του συμφώνου εταιρικής σχέσης με την Ελλάδα (Κωδικός CCI 2014GR16M8PA001)
2. τη με αριθμ. CCI2014GR05M2OP001/17-12-2014 Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα»
3. την υπ' αριθμ. 14053/ΕΥΣ 1749/27-03-2008 (ΦΕΚ 540/Β/27-3-2008) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
4. την υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31-07-2015 (ΦΕΚ 1822/Β/24-08-2015) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού με τίτλο: «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 – 2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς– Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»
5. Το υπ' αριθ. εισερχ.: 2218/21-08-2015 ηλεκτρονικό μήνυμα της ΕΥΘΥ σχετικά με την ενεργοποίηση του ΕΠ και τα συνημμένα Έντυπα και τους Οδηγούς που αφορούν στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του ΕΣΠΑ 2014-2020.
6. το «Ενημερωτικό Σημείωμα σχετικά με τους δείκτες απάτης για το ΕΤΠΑ, το ΕΚΤ και το ΤΑ - COCOF 09/0003/00-EL»
7. Το Νόμο 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»
8. Το Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»
9. Τις διατάξεις του άρθρου 58 παρ. 1 περ. Δ του Ν.3852/2010.
10. Το άρθρο 75 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν.3463/2006)

11. την Α.Π. 2584/1002/19-1-2016 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής για την ενσωμάτωση της πράξης στον ετήσιο προγραμματισμό του Δήμου Κερατσινίου - Δραπετσώνας
12. την υπ' αριθμ.ΑΤΤ015 Πρόσκληση της ΕΥΔ Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα»
13. την υπ' αριθμ. 1389-28/04/2016 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΡΟΣ ΟΦΕΛΟΣ ΤΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΑΣ - ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ » με κωδ. ΟΠΣ 5000882 του Ειδικού Στόχου 9iii1 του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα», για τους Άξονες Προτεραιότητας 09 .
14. τη ΣΑΕ ΕΠ0851 στην οποία έχει ενταχθεί η ανωτέρω πράξη με ενάριθμο κωδικό πράξης 2016ΕΠ8510011 συνολικού προϋπολογισμού 319.512,00 ευρώ.
15. Την με αριθμό 60/2016 Απόφαση Δημάρχου με αρ. πρωτ. 11562/25-02-2016 για τη Συγκρότηση Ομάδας Έργου & Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής των Παραδοτέων του Υποέργου
16. Τη με αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης
17. Τη με αριθμ. 62/2016 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με αρ.πρωτ. 14044/7-3-2016 & ΑΔΑ: ΨΒΔΧΩΕΣ-03Υ
18. Την με αριθμό 105/2016 Απόφαση Δημάρχου με αρ. πρωτ. 18183/31-03-2016 για τη Συγκρότηση Ομάδας Έργου & Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής των Παραδοτέων του Υποέργου.

και μετά από διαλογική συζήτηση ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Μαρτάκης Νικόλαος έθεσε το θέμα σε ψηφοφορία κατά τη διάρκεια της οποίας απουσίαζαν οι κκ. Δημοτικοί Σύμβουλοι: Μελάς Φώτιος και Κωνσταντίνιδης Δημήτριος.

Κατόπιν τούτου το Σώμα:

#### **ΑΠΟΦΑΣΙΣΕ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Εγκρίνει την:

**ΑΠΟΦΑΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΕ ΙΔΙΑ ΜΕΣΑ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (Α/Α) «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΡΟΣ ΟΦΕΛΟΣ ΤΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΑΣ-ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ-ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ» ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΡΟΣ ΟΦΕΛΟΣ ΤΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΑΣ-ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΘΥΜΑΤΩΝ ΒΙΑΣ ΣΕ ΤΟΠΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΙ ΚΩΔ. ΟΠΣ5000882 ΤΟΥ Ε.Π. «ΑΤΤΙΚΗ» 2014-2020» της προγραμματικής περιόδου 2014-2020 ως κάτωθι:**

**ΣΧΕΔΙΟ ΑΠΟΦΑΣΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

19. Τις κατά περίπτωση διατάξεις:

- του ν. 4314/2014 «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020»
- του ν. 4024/11 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», όπως ισχύει,
- του ν.4074/2013 «Κύρωση της σύμβασης για τα δικαιώματα των ανθρώπων με αναπηρίες και του προαιρετικού πρωτοκόλλου της σύμβασης για τα δικαιώματα των ανθρώπων με αναπηρίες», όπως ισχύει,
- του ν. 2690/ 1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45 Α' /1999) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ.1301/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για τη θέσπιση ειδικών διατάξεων σχετικά με τον στόχο «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006
- του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006,
- του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006,

- του εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) αριθ.215/2014 της Επιτροπής της 7ης Μαρτίου 2014 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ως προς τις μεθοδολογίες για τη στήριξη των στόχων για την κλιματική αλλαγή, τον προσδιορισμό ορόσημων και ποσοτικών στόχων στο πλαίσιο επιδόσεων και την ονοματολογία των κατηγοριών παρέμβασης για τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά και επενδυτικά Ταμεία
- 20. την υπ' αριθμ. 3542 final/23.5.2014 Εκτελεστική Απόφαση της Ε.Ε. για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του συμφώνου εταιρικής σχέσης με την Ελλάδα (Κωδικός CCI 2014GR16M8PA001)
- 21. τη με αριθμ. CCI2014GR05M2OP001/17-12-2014 Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα»
- 22. την υπ' αριθμ. 14053/ΕΥΣ 1749/27-03-2008 (ΦΕΚ 540/Β/27-3-2008) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
- 23. την υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31-07-2015 (ΦΕΚ 1822/Β/24-08-2015) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού με τίτλο: «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 – 2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς– Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»
- 24. Το υπ' αριθ. εισερχ.: 2218/21-08-2015 ηλεκτρονικό μήνυμα της ΕΥΘΥ σχετικά με την ενεργοποίηση του ΕΠ και τα συνημμένα Έντυπα και τους Οδηγούς που αφορούν στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του ΕΣΠΑ 2014-2020.
- 25. το «Ενημερωτικό Σημείωμα σχετικά με τους δείκτες απάτης για το ΕΤΠΑ, το ΕΚΤ και το ΤΑ - COCOF 09/0003/00-EL»
- 26. Το Νόμο 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»
- 27. Το Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- 28. Τις διατάξεις του άρθρου 58 παρ. 1 περ. Δ του Ν.3852/2010.
- 29. Το άρθρο 75 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν.3463/2006)
- 30. την Α.Π. 2584/1002/19-1-2016 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής για την ενσωμάτωση της πράξης στον ετήσιο προγραμματισμό του Δήμου Κερατσινίου - Δραπετσώνας
- 31. την υπ' αριθμ.ΑΤΤ015 Πρόσκληση της ΕΥΔ Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα»
- 32. την υπ' αριθμ. 1389-28/04/2016 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΡΟΣ ΟΦΕΛΟΣ ΤΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΑΣ - ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ » με κωδ. ΟΠΣ 5000882 του

Ειδικού Στόχου 9iii1 του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα», για τους Άξονες Προτεραιότητας 09 .

33. τη ΣΑΕ ΕΠ0851 στην οποία έχει ενταχθεί η ανωτέρω πράξη με ενάριθμο κωδικό πράξης 2016ΕΠ8510011 συνολικού προϋπολογισμού 319.512,00 ευρώ.
34. Την με αριθμό 60/2016 Απόφαση Δημάρχου με αρ. πρωτ. 11562/25-02-2016 για τη Συγκρότηση Ομάδας Έργου & Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής των Παραδοτέων του Υποέργου
35. Τη με αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης
36. Τη με αριθμ. 62/2016 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με αρ.πρωτ. 14044/7-3-2016 & ΑΔΑ: ΨΒΔΧΩΕΣ-03Υ
37. Την με αριθμό 105/2016 Απόφαση Δημάρχου με αρ. πρωτ. 18183/31-03-2016 για τη Συγκρότηση Ομάδας Έργου & Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής των Παραδοτέων του Υποέργου.

### **Αποφασίζουμε**

Την υλοποίηση με ίδια μέσα του Υποέργου «Λειτουργία Κέντρου Συμβουλευτικής Υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας στο Δήμο Κερατσινίου - Δραπετσώνας» με α/α 1389-28/04/2016 της πράξης με τίτλο «Λειτουργία δομών και υπηρεσιών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς όφελος των γυναικών και για την καταπολέμηση της βίας – Λειτουργία Κέντρων Συμβουλευτικής Υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας σε τοπικό επίπεδο και Κωδ. ΟΠΣ1375 του Ε.Π. «ΑΤΤΙΚΗ» 2014-2020» από τον Δήμο Κερατσινίου – Δραπετσώνας, ως ακολούθως:

### **Α. ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ - ΔΕΙΚΤΕΣ**

Το Υποέργο που υλοποιείται, με ευθύνη του Δήμου Κερατσινίου - Δραπετσώνας έχει ως αντικείμενο τη συνέχιση της λειτουργίας του Κέντρου Συμβουλευτικής Υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας στο Δήμο Κερατσινίου – Δραπετσώνας.

Τα Συμβουλευτικά Κέντρα αναπτύχθηκαν κατά την Προγραμματική Περίοδο 2007-2013, από το ΕΠ «Διοικητική Μεταρρύθμιση», στο πλαίσιο του «Εθνικού Προγράμματος για την Πρόληψη και Καταπολέμηση της Βίας κατά των Γυναικών 2009-2013», το οποίο αποτέλεσε το πρώτο Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα Δράσης προς όφελος των γυναικών για την αντιμετώπιση της βίας σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο και το οποίο ενσωματώθηκε το 2010 στο «Εθνικό Πρόγραμμα για την Ουσιαστική Ισότητα των Φύλων 2010-2013», ως ένας από τους τέσσερις στρατηγικούς στόχους του.

Η λειτουργία της δομής έχει στόχο την παροχή υπηρεσιών άμεσης αρωγής προς τις γυναίκες- θύματα έμφυλης βίας, την υλοποίηση δράσεων πρόληψης και ευαισθητοποίησης κρίσιμης σημασίας για την ανάδειξη του ζητήματος της έμφυλης βίας όλων των μορφών, καθώς και την υποστήριξη των γυναικών για την ένταξή τους στην αγορά εργασίας, όταν απαιτείται.

Σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς το Κέντρο Συμβουλευτικής Υποστήριξης, θα παραπέμπει σε Ξενώνα



Φιλοξενίας τις γυναίκες - θύματα βίας που θα πληρούν τις προϋποθέσεις ή και σε άλλους αρμόδιους φορείς (αστυνομικές και εισαγγελικές αρχές, φορείς απασχόλησης, υπηρεσίες υγείας κλπ).

Η διάκριση του φυσικού αντικειμένου του έργου σε επιμέρους δράσεις ή/και παραδοτέα αποτυπώνεται κατωτέρω.

Κατηγορίες δράσεων και υπηρεσιών υποστήριξης είναι οι εξής:

- **Ψυχοκοινωνική και νομική στήριξη**
- **Δράσεις Προώθησης στην απασχόληση**
- **Δράσεις δικτύωσης με τοπικούς φορείς και οργανισμούς και μεταξύ των δομών του δικτύου**
- **Δράσεις ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης για την πρόληψη και καταπολέμηση της βίας κατά των γυναικών**

Επισημαίνεται ότι στο πλαίσιο της Πράξης «Οριζόντιες Παρεμβάσεις Εθνικής Εμβέλειας», το Συμβουλευτικό Κέντρο θα έχει τη δυνατότητα να παραπέμπει γυναίκες – θύματα βίας σε Πρόγραμμα Νομικής Βοήθειας (legal aid) για την εκπροσώπησή τους σε δικαστήρια.

**Ωφελούμενες** αυτών των δράσεων υποστήριξης και αρωγής είναι οι γυναίκες που έχουν υποστεί/υφίστανται βία σε όλες τις μορφές ή/και πολλαπλές διακρίσεις (π.χ. μετανάστριες, πρόσφυγες, μονογονείς, ΑμΕΑ, άνεργες κ.λπ.). Σημειώνεται ότι δεν τίθεται κατ' αρχήν περιορισμός ως προς τη γεωγραφική προέλευση των ωφελούμενων γυναικών. Πιο συγκεκριμένα, μια γυναίκα, που υφίσταται οποιασδήποτε μορφής έμφυλη βία, σε όποια περιοχή κι αν ζει, θα μπορεί να αναζητήσει την αρωγή στο Συμβουλευτικό Κέντρο. Τούτο κρίνεται απαραίτητο καθώς διασφαλίζονται συνθήκες εμπιστευτικότητας και απορρήτου, που είναι πολλές φορές δύσκολο να επιτευχθούν εκτός των μεγάλων αστικών κέντρων, αλλά αποτελούν καίριο παράγοντα για την εξυπηρέτηση των ωφελούμενων γυναικών.

#### **ΠΕ 1 : ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΘΥΜΑΤΩΝ ΒΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ**

Η υλοποίηση του υποέργου θα έχει διάρκεια 36 μήνες από 1/12/2015 έως 30/11/2018 με ενδιάμεση αξιολόγηση των Συμβουλευτικών Κέντρων τους 18 μήνες με στόχο τη βελτίωση και αναβάθμιση του παραγόμενου έργου. Ο συνολικός προϋπολογισμός του υποέργου ορίζεται σε 319.512,00 €.

#### **Ανθρώπινο Δυναμικό**

Το Συμβουλευτικό Κέντρο θα στελεχώνεται από άτομα με τις ειδικότητες, οι οποίες είχαν προβλεφθεί στην προηγούμενη προγραμματική περίοδο, αναφέρονται παρακάτω, και ανταποκρίνονται στις ανάγκες της Πράξης και θα συνεχίσει να λειτουργεί με βάση τους όρους που ισχύουν στο Δημόσιο Τομέα (ωράριο, 5μερη εργασία κ.λπ.).

Όσον αφορά στη στελέχωση του Συμβουλευτικού Κέντρου, το προσωπικό παραμένει το ίδιο, καθώς είναι εκπαιδευμένο, εξειδικευμένο και με σημαντική εμπειρία στην παροχή των απαιτούμενων δράσεων.



Συγκεκριμένα, για τη λειτουργία του εν λόγω Συμβουλευτικού Κέντρου θα συνεχίσουν να απασχολούνται τα τέσσερα (4) στελέχη σε ισάριθμες θέσεις εργασίας με την προηγούμενη προγραμματική περίοδο 2007-2013, οι ειδικότητες των οποίων είναι:

1. Μια (1) Κοινωνική λειτουργός ΤΕ Κοινωνική λειτουργός ΤΕ με εμπειρία 3 ετών και 5 μηνών στην παροχή υπηρεσιών ψυχοκοινωνικής υποστήριξης και συμβουλευτικής σε γυναίκες θύματα βίας.
2. Μια (1) Ψυχολόγος ΠΕ, με εξειδικευμένη εμπειρία 3 ετών και 5 μηνών στην παροχή υπηρεσιών ψυχοκοινωνικής υποστήριξης και συμβουλευτικής σε γυναίκες θύματα βίας.
3. Μια (1) Νομικός ΠΕ, με εμπειρία 1 έτους.
4. Μια (1) Κοινωνιολόγος ΠΕ, με εμπειρία ενός έτους και 2 μηνών στην παροχή υπηρεσιών δικτύωσης κοινωνικών φορέων.

Σε περίπτωση ελλείψεων λόγω παραίτησης κ.λπ., τα άτομα που θα στελεχώσουν το Συμβουλευτικό Κέντρο θα προσληφθούν σύμφωνα με τις διαδικασίες του Ν. 3812/2009 «Αναμόρφωση του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.

Επισημαίνεται ότι, όλα τα θέματα που αφορούν στη λειτουργία του Συμβουλευτικού Κέντρου βασίζονται σε κανονισμό λειτουργίας και εργαλεία που έχουν ήδη εκπονηθεί. Τα ανωτέρω έγγραφα και εργαλεία βρίσκονται στα συνημμένα της με την υπ' αριθμ. Πρωτ. 506/19-02-2016 Πρόσκληση της Περιφέρειας Αττικής.

### **Προδιαγραφές λειτουργίας**

Το Συμβουλευτικό Κέντρο θα συνεχίσει να πληροί τις ελάχιστες προδιαγραφές λειτουργίας που περιγράφονται στο συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της Πρόσκλησης, όπως ίσχυαν και κατά την προηγούμενη προγραμματική περίοδο.

Οι υποχρεωτικές κατηγορίες δράσεων υποστήριξης και αρωγής θα συνεχίσουν να παρέχονται από το Συμβουλευτικό Κέντρο, όπως και κατά την προηγούμενη προγραμματική περίοδο.

### **Δράσεις υποστήριξης και αρωγής**

#### **1. Ψυχοκοινωνική και νομική στήριξη:**

- Υπηρεσίες ενημέρωσης και εξειδικευμένης πληροφόρησης για θέματα έμφυλης βίας.
- Υπηρεσίες ψυχολογικής και κοινωνικής συμβουλευτικής με την οπτική του φύλου (εξειδικευμένη συμβουλευτική των γυναικών-θυμάτων βίας).
- Υπηρεσίες νομικής συμβουλευτικής και πληροφόρησης για δικαιώματα των γυναικών-θυμάτων βίας, τη σχετική νομοθεσία, τις απαιτούμενες διαδικασίες για την υποβολή καταγγελίας, μήνυσης κ.λπ.
- Υπηρεσίες παραπομπής ή/και συνοδείας (όταν απαιτείται) των γυναικών-θυμάτων βίας στους ξενώνες φιλοξενίας κακοποιημένων γυναικών και των παιδιών τους, στις αστυνομικές και εισαγγελικές αρχές, στο δικαστήριο κ.λπ.
- Υπηρεσίες παραπομπής ή/και συνοδείας (όταν απαιτείται) των γυναικών σε νοσοκομεία ή σε κέντρα

υγείας, σε φορείς κοινωνικής πολιτικής, σε φορείς απασχόλησης, σε φορείς φύλαξης και υποστήριξης παιδιών κ.λπ.

- Υπηρεσίες παραπομπής σε Πρόγραμμα Νομικής Βοήθειας (legal aid), που αποτελεί δράση στο πλαίσιο της Πράξης «Οριζόντιες Παρεμβάσεις Εθνικής Εμβέλειας».

## **2. Δράσεις προώθησης στην απασχόληση:**

- Υπηρεσίες εργασιακής συμβουλευτικής και πληροφόρησης.
- Ενέργειες δικτύωσης και σύνδεσης με τους αρμόδιους φορείς προώθησης της απασχόλησης, εκπαίδευσης και κατάρτισης, προκειμένου να βελτιωθεί η εργασιακή κατάσταση των γυναικών που είναι θύματα βίας ή/και υφίστανται πολλαπλές διακρίσεις και παρουσιάζουν ολοένα αυξανόμενα ποσοστά ανεργίας (π.χ. ΟΑΕΔ-ΚΠΑ, Γραφεία διασύνδεσης Πανεπιστημίων/ΑΤΕΙ, Επιμελητήρια, Εμπορικοί Επαγγελματικοί σύλλογοι, Γραφεία προώθησης της απασχόλησης Περιφερειών και Δήμων, Κέντρα δια βίου μάθησης 1 & 2, Σχολεία δεύτερης ευκαιρίας, Κέντρα Κοινότητας των Δήμων, εξειδικευμένα Κέντρα Υποστήριξης Ρομά, μεταναστών/-τριών κ.λπ.).

## **3. Δράσεις δικτύωσης:**

- Δικτύωση των Συμβουλευτικών Κέντρων μεταξύ τους, καθώς επίσης και με τους με τους Ξενώνες Φιλοξενίας και λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς (π.χ. Τηλεφωνική Γραμμή SOS 15900, αστυνομικές και εισαγγελικές αρχές, νοσοκομεία, κοινωνικές υπηρεσίες, γυναικείες οργανώσεις, ΜΚΟ κ.λπ.).
- Δικτύωση με τα Κέντρα Κοινότητας των Δήμων και τα Παραρτήματά τους.
- Δημιουργία διαύλου συνεργασίας προς όφελος των ωφελομένων γυναικών καθώς και με στόχο την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση του ευρύτερου πληθυσμού.

## **4. Δράσεις ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης για την πρόληψη και την καταπολέμηση της βίας κατά των γυναικών** σε συνεργασία με το οριζόντιο σχέδιο δημοσιότητας και ευαισθητοποίησης που υλοποιείται από τη ΓΓΙΦ και εντάσσεται στην Πράξη: «Οριζόντιες παρεμβάσεις εθνικής εμβέλειας» για την πρόληψη και καταπολέμηση της βίας κατά των γυναικών.

- Διερεύνηση και δημιουργία συνθηκών για την πραγματοποίηση δράσεων πρόληψης και ενημέρωσης.
- Δράσεις ευαισθητοποίησης της τοπικής κοινότητας και του ευρύτερου κοινού.
- Δράσεις ευαισθητοποίησης με κοινό-στόχο τις γυναίκες-θύματα βίας.
- Δράσεις ευαισθητοποίησης με κοινό-στόχο τους/τις επαγγελματίες δημόσιων φορέων και των ΜΚΟ.
- Δράσεις ευαισθητοποίησης της εκπαιδευτικής κοινότητας.
- Δράσεις ευαισθητοποίησης και ανάπτυξη συνεργασιών με επαγγελματίες των ΜΜΕ.
- Δράσεις ευαισθητοποίησης με κοινό-στόχο τον ανδρικό πληθυσμό κάθε ηλικίας.

Το Συμβουλευτικό Κέντρο θα διασφαλίσει τη συνεχή εποπτεία και παρακολούθηση της πορείας της ωφελομένης γυναίκας, καθ' όλη τη διάρκεια παροχής υποστηρικτικής υπηρεσίας αλλά και μετά από αυτήν (**follow up**).

**Για τα ανωτέρω, ο Δήμος Κερατσινίου - Δραπετσώνας βάσει της Προγραμματικής Συμφωνίας που έχει υπογράψει με τη ΓΓΙΦ και το ΚΕΘΙ δεσμεύεται να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτή.**

Ο Δήμος μας θα μεριμνήσει για την κατάλληλη ενημέρωση και πληροφόρηση της τοπικής κοινότητας της Περιφέρειας και θα διασφαλίσει την τήρηση των όρων ενημέρωσης και πληροφόρησης που θέτει ο Κανονισμός ΕΕ 1303/2013 (Γενικός Κανονισμός), ο Κανονισμός 1304/2013 (Κανονισμός ΕΚΤ), καθώς και ο Οδηγός Δημοσιότητας ΕΣΠΑ για την περίοδο 2014-2020 της Εθνικής Αρχής Συντονισμού. Στο πλαίσιο αυτό υποβάλλουμε α) Πλάνο δημοσιότητας/επικοινωνίας και β) Πλάνο δικτύωσης.

- Η συλλογή των δεδομένων που αφορούν στο δείκτη «Αριθμός ωφελουμένων», θα πραγματοποιείται από το ΣΚ ενημερώνοντας την Ηλεκτρονική **Βάση Δεδομένων** (data base) που χρησιμοποιείται ήδη.
- Η **τήρηση των ηλεκτρονικών και φυσικών αρχείων ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων** πληροί τις προϋποθέσεις που θέτει η Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Σημειώνεται ότι η ΓΓΙΦ, κατά την προηγούμενη προγραμματική περίοδο, είχε λάβει άδεια από την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, η οποία θα ανανεωθεί για την παρούσα περίοδο.

Επισημαίνεται ότι για τους δείκτες της παρούσας Πρόσκλησης δεν απαιτείται η συλλογή microdata.

### **Υποδομές και εξοπλισμός**

Το Συμβουλευτικό Κέντρο Δήμου Κερατσινίου - Δραπετσώνας βρίσκεται επί της οδού 25<sup>ης</sup> Μαρτίου 22, έχει συνολική επιφάνεια 248 τμ. και συνολικής ωφέλιμης επιφάνειας 175τμ. Το ΣΚ έχει εύκολη πρόσβαση στα μέσα συγκοινωνίας και διαθέτει δυνατότητα πρόσβασης /διευκολύνσεις σε ΑμεΑ. Συγκεκριμένα: το ΣΚ βρίσκεται στο ισόγειο, διαθέτει έναν χώρο υποδοχής – βραχυπρόθεσμης παραμονής, τρεις χώρους για ατομικές συνεδρίες και έναν χώρο για ομαδικές συνεδρίες/συναντήσεις. Επίσης, διαθέτει χώρο κουζίνας, και 3 WC εκ των οποίων το ένα (1) είναι κατάλληλα διαμορφωμένο για την εξυπηρέτηση ΑμεΑ και δύο ντουζ. Το ΣΚ διαθέτει δύο εισόδους/εξόδους εκ των οποίων η μία (1) έχει τις προδιαγραφές για την προσβασιμότητα ΑμεΑ, σημάσεις exit, καθώς και θέση parking για ΑμεΑ, όπως επίσης ράμπα από το δρόμο προς το πεζοδρόμιο.

Για την παροχή των υπηρεσιών υπάρχουν ισάριθμες θέσεις εργασίας με την προηγούμενη προγραμματική περίοδο 2007-2013 (με αντίστοιχα γραφεία, βιβλιοθήκες, καθίσματα εργασίας και επισκεπτών/-τριών, Η/Υ και σχετικός εξοπλισμός, καθώς και σύνδεση με το διαδίκτυο, κ.λπ.). Ο χώρος διαθέτει επαρκή εξοπλισμό τηλεπικοινωνιών, καθώς και σύστημα κλιματισμού, θέρμανσης και πυρασφάλειας.

### **Χρονική διάρκεια – ενδιάμεση αξιολόγηση**

Η χρηματοδότηση του Σ Κ είναι για τρία έτη (**από 01/12/2015 έως 30/11/2018**), με ενδιάμεση αξιολόγηση του ΣΚ στους δεκαοκτώ (18) μήνες με στόχο τη βελτίωση του παραγόμενου έργου.

**Επιλέξιμες δαπάνες**

Το υπόεργο προβλέπει την κάλυψη δαπανών για την εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Συμβουλευτικού Κέντρου. Ενδεικτικά καλύπτονται:

- Μισθοδοσία των στελεχών του Συμβουλευτικού Κέντρου
- Δαπάνες για αναλώσιμα και για λειτουργικά έξοδα του Συμβουλευτικού Κέντρου
  - Αφορά στην κάλυψη των λειτουργικών δαπανών (λογαριασμοί ΔΕΗ – ΟΤΕ, ΝΕΡΟ, Κοινόχρηστα, Θέρμανση, Συντήρηση, Καθαριότητα, Επισκευές, κλπ.) και αναλωσίμων (Γραφική Ύλη, Είδη Super Market, καθαρισμού, κλπ.)
  - Επίσης, μπορούν να καλυφθούν τα έξοδα μεταφοράς επίπλων και εξοπλισμού, τα οποία έχουν παραχωρηθεί στο Συμβουλευτικό Κέντρο, ή σε περίπτωση αλλαγής έδρας του Συμβουλευτικού Κέντρου.
  - Δαπάνες μετακινήσεων για τις ανάγκες επιμόρφωσης και συμμετοχής των στελεχών σε συνέδρια, ημερίδες, κλπ

**ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**

Προβλέπεται η συγκρότηση Ομάδας Έργου & Επιτροπής Παρακολούθησης σύμφωνα με την Απόφαση Δημάρχου 105/2016.

**Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:**

**Στόχοι** των δράσεων της Πράξης είναι οι ακόλουθοι:

1. Η ολοκληρωμένη υποστήριξη και η παροχή πολλαπλών υπηρεσιών πρώτης γραμμής, και μάλιστα κοινών προδιαγραφών, για τις γυναίκες-θύματα έμφυλης βίας και εν γένει προς όφελος της τοπικής κοινωνίας.
2. Η αποτελεσματική αντιμετώπιση θεμάτων με ολοκληρωμένο τρόπο για να καλύπτεται ευρύ φάσμα αναγκών των γυναικών εξυπηρετούμενων.
3. Η αποτελεσματική διασύνδεση και η λειτουργία των δομών του Δικτύου για να ωφελούνται πολύπλευρα οι γυναίκες που απευθύνονται στις δομές.
4. Η ευαισθητοποίηση και ενεργοποίηση της τοπικής κοινωνίας σε θέματα που άπτονται της ισότητας των φύλων και της έμφυλης βίας κατά των γυναικών.
5. Η ευαισθητοποίηση ειδικών ομάδων του πληθυσμού, οι οποίες είτε κινδυνεύουν από άσκηση βίας, είτε έρχονται σε επαφή με θύματα έμφυλης βίας, είτε μπορούν να συμβάλουν στη μείωση / εξάλειψη του φαινομένου.
6. Συστηματική και Οργανωμένη Διαχείριση Ανθρώπινων και άλλων πόρων
7. Διατήρηση και αξιοποίηση εξειδικευμένου στελεχιακού δυναμικού για την επίτευξη των στόχων του υποέργου
8. Η ορθή διαχείριση και αποτελεσματική οργανωτική / διοικητική λειτουργία του Συμβουλευτικού

Κέντρου.

- **Ψυχοκοινωνική και νομική στήριξη**
- **Πρώθηση στην Απασχόληση**
- **Δικτύωση με τοπικούς φορείς και οργανισμούς και μεταξύ των δομών του δικτύου**
- **Ενημέρωση και ευαισθητοποίηση για την πρόληψη και καταπολέμηση της βίας κατά των γυναικών**

#### **Παραδοτέα:**

Π1.1 : Παρουσιολόγια Στελεχών

Π1.2 : Ατομικές εκθέσεις στελεχών για την παροχή υπηρεσιών σε ωφελούμενες

Π1.3 : Υλικό / αποδεικτικά υλοποίησης των δράσεων ενημέρωσης & ευαισθητοποίησης

Π1.4 : Έντυπα συναντήσεων – συνεργασιών

Π1.5 : Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων του Συμβουλευτικού Κέντρου

Π1.6 : Αποδεικτικά Δαπανών Λειτουργικών Εξόδων και Αναλώσιμων του Συμβουλευτικού Κέντρου

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ						
ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ	ΑΝΘΡ/ΜΗΝΕΣ <sup>1</sup>	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
ΠΕ 1	Π1.1 Παρουσιολόγια Στελεχών					
	Π1.2 Ατομικές εκθέσεις στελεχών για την παροχή υπηρεσιών σε ωφελούμενες					
	Π1.3 Υλικό / αποδεικτικά υλοποίησης των δράσεων ενημέρωσης & ευαισθητοποίησης					
	Π.1.4 Έντυπα συναντήσεων – συνεργασιών	01/12/2015	30/11/2018	144	319.512,00	319.512,00
	Π.1.5 Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων του Συμβουλευτικού Κέντρου					
	Π.1.6 Αποδεικτικά Δαπανών Λειτουργικών Εξόδων και Αναλώσιμων του Συμβουλευτικού Κέντρου					
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>				<b>144</b>	<b>319.512,00</b>	<b>319.512,00</b>

<sup>1</sup> Συμπληρώνεται ο απαιτούμενος χρόνος απασχόλησης σε ανθρωπομήνες

Έντυπο: Ε.Ι.1\_5

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: 30.10.2015

**Β. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΚΟΣΤΗ**

Ο συνολικός Προϋπολογισμός του Υποέργου ανέρχεται σε **319.512,00 €** και θα χρηματοδοτηθεί από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αττική του με Κωδικό Ενάριθμου 2016ΕΠ8510011 *όπως προβλέπεται στην με Α.Π.1389/28-04-2016 Απόφαση Ένταξης*).

Ο αναλυτικός Π/Υ και η τεκμηρίωση του κόστους των επί μέρους εργασιών/ κατηγοριών δαπανών (ανθρώπινων πόρων, υλικών μέσων, προμηθειών/υπηρεσιών, έμμεσων δαπανών) αποτυπώνονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΠΙΝΑΚΕΣ Β.1-Β.ν** .  
*[Εφόσον προβλέπεται η δυνατότητα προσδιορισμού δαπανών βάσει απλοποιημένου κόστους, τεκμηριώνεται/ περιγράφεται η μεθοδολογία υπολογισμού τους, λαμβάνοντας υπόψη το Τμήμα Δ: ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ του Τεχνικού Δελτίου Υποέργου (ΤΔΥ) και τις σχετικές Οδηγίες]*

*[Για την ανάλυση του Προϋπολογισμού και τη συμπλήρωση των Πινάκων λαμβάνεται υπόψη η με αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) Υπουργική Απόφαση (ΥΠΑΣΥΔ 2014-2020)]*

**Γ. ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ**

<b>ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ – ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ για υλοποίηση με Ίδια Μέσα</b>				
<b>ΦΑΣΕΙΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ</b>	<b>ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ</b>		<b>ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ</b>	
	<b>Τμήμα/ Μονάδα</b>	<b>Θεσμικό Πλαίσιο<sup>3</sup></b>	<b>ΟΝ/ΕΠΩΝΥΜΟ</b>	<b>ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦ. ΟΡΙΣΜΟΥ</b>
Απόφαση υλοποίησης Υποέργου	Δ/νση Προγραμματισμού & Οργάνωσης	Οργανισμός ΦΕΚ 1629/Β/10.05.12	Λάζαρος ΚΑΣΕΝΟΓΛΟΥ	Δ/ΡΧΟΥ 49/2015
Ανανέωση ή/και παράταση συμβάσεων προσωπικού για το Υπόεργο <i>(εάν απαιτείται)</i>	Δ/νση Ανθρώπινου Δυναμικού		Λευκοθέα ΒΕΛΟΝΑΚΗ	
Παρακολούθηση της Υλοποίησης και Ολοκλήρωσης του Υποέργου	-Τμ.Προγραμματισμού & Ανάπτυξης -Τμ.Κοινωνικής Πολιτικής		-Κωνσταντίνα ΚΟΝΤΟΓΟΥΡΗ -Γεωργία ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΟΥ	Δ/ΡΧΟΥ 56/2015
Οικονομική Διαχείριση	Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών		Άννα ΤΣΙΜΟΠΟΥΛΟΥ	Δ/ΡΧΟΥ 49/2015
Διοικητική Υποστήριξη	Τμ.Προγραμματισμού & Ανάπτυξης		Κωνσταντίνα ΚΟΝΤΟΓΟΥΡΗ	Δ/ΡΧΟΥ 56/2015

<sup>3</sup> Αναφέρεται, ανάλογα με το είδος του Φορέα, το θεσμικό πλαίσιο από το οποίο προκύπτει η ισχύουσα οργανωτική δομή/αρμοδιότητα (π.χ ΠΔ με τον ισχύοντα «οργανισμό», Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας κλπ)



• **το σχήμα Διοίκησης του Υποέργου**

**ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ 105/2016**

.....

**A.** Συγκροτούμε Ομάδα Έργου και Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής των Παραδοτέων της Πράξης: **«Λειτουργία Δομών και Υπηρεσιών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς όφελος των γυναικών και για την καταπολέμηση της βίας - Λειτουργία Κέντρου Συμβουλευτικής Υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας σε τοπικό επίπεδο στον Άξονα Προτεραιότητας 09»** η οποία θα αποτελείται, στο εξής, από τους:

1. Κανάκη Αναστασία ως Υπεύθυνη Έργου (ΠΕ Ψυχολόγος, τμ. Κοινωνικής Πολιτικής και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας) με αναπληρώτρια την Κωνσταντινίδου Γεωργία (ΠΕ Ψυχολόγος, Προϊσταμένη τμ. Κοινωνικής Πολιτικής και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας)
2. Κασένογλου Λάζαρος, μέλος, (ΠΕ Αρχιτέκτων Μηχανικός, Διευθυντής Δ/σης Προγραμματισμού, Οργάνωσης & Πληροφορικής) με αναπληρώτρια την Κερίκογλου Βασιλεία (Λογοπεδικός, τμ. Κοινωνικής Πολιτικής και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας)
3. Κοντογούρη Κωνσταντίνα μέλος (ΠΕ 1 Διοικητικού- Κοινωνιολόγος, Προϊσταμένη τμ. Προγραμματισμού και Ανάπτυξης) με αναπληρώτρια την Χρυσολωρά Κυριακούλα (ΔΕ Διοικητικού τμ. Προγραμματισμού και Ανάπτυξης)
4. Γκίκου Ελευθερία μέλος (ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού, Προϊσταμένη της ταμειακής Υπηρεσίας, με αναπληρωτή τον Ζαρκινό Αχιλλέα ΔΕ Διοικητικού, Προϊστάμενου του τμ. Λογιστηρίου – Προϋπολογισμού & Οικονομικής Πληροφόρησης

**B.** Η Μεθοδολογία Παραλαβής και Πιστοποίησης των Παραδοτέων του έργου θα είναι σύμφωνη με τα οριζόμενα στην Απόφαση Υλοποίησης Πράξης με ίδια μέσα.

Για την υλοποίηση του Υποέργου «Λειτουργία του Κέντρου Συμβουλευτικής υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας σε τοπικό επίπεδο στο Δήμο Κερατσινίου - Δραπετσώνας εμπλέκεται η Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής, η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας & Πολιτισμού, η Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και η Οικονομική Διεύθυνση του Δήμου Κερατσινίου- Δραπετσώνας.

Για την παρακολούθηση της υλοποίησης της δράσης και την εν γένει διαχείριση του Έργου την αναλαμβάνει η Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής και η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας & Πολιτισμού του Δήμου Κερατσινίου- Δραπετσώνας.

• **ορισμός και σύντομο βιογραφικό σημείωμα Υπευθύνου Υποέργου**

Η Ομάδα Έργου συστάθηκε συγκροτήθηκε και οργανώθηκε με την ανωτέρω 105/2016 Απόφαση Δημάρχου σύμφωνα με το άρθρο 58 του Ν.3852/2010 και αντίστοιχα, ορίστηκε ως Υπεύθυνη Έργου η Αναστασία Κανάκη, ΠΕ Ψυχολόγος, τμ.

Κοινωνικής Πολιτικής και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας, η εμπειρία της οποίας καταγράφεται στο κατωτέρω σύντομο βιογραφικό σημείωμα.

**Αναστασία Κανάκη, Ψυχολόγος – Ψυχοθεραπεύτρια MSc**

1. Master of Science (MSc), Ψυχολογία και εκπαίδευση ατόμων με ειδικές ανάγκες, Institute of Education, University of London 1995 - 1996
2. Advanced Diploma, Ψυχολογία και εκπαίδευση ατόμων με ειδικές ανάγκες, Institute of Education, University of London 1994 – 1995
3. Μεταπτυχιακή εκπαίδευση στη Γνωσιακή και Συμπεριφορική Ψυχοθεραπεία, Ινστιτούτο Έρευνας & Θεραπείας της Συμπεριφοράς, Αθήνα 2008

Επαγγελματική Εμπειρία

**Δήμος Κερατσινίου – Δραπετσώνας, Υπηρεσία Κοινωνικής Πολιτικής & Προαγωγής Δημόσιας Υγείας**

- Συμβουλευτική Γονέων
- Συμβουλευτική εκπαιδευτικών
- Διάγνωση αξιολόγηση ψυχοκοινωνικών δυσκολιών
- Αγωγή (Σχολικής) Κοινότητας
- Ψυχοθεραπεία παιδιών & ενηλίκων (γνωσιακή-συμπεριφορική προσέγγιση)
- Προγράμματα – παρεμβάσεις για την Τρίτη ηλικία
  - ο Πρόγραμμα κοινωνικής ενσωμάτωσης & ενεργοποίησης των ατόμων μεγαλύτερης ηλικίας – λειτουργία ομάδας δράσης (ενεργοί πολίτες) Γ' ΚΑΠΗ Κερατσινίου.
  - ο Πρόγραμμα Αξιολόγησης και Αντιμετώπισης της Άνοιας στα Άτομα Τρίτης Ηλικίας των ΚΑΠΗ του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας. Λειτουργία ομάδων νοητικής ενδυνάμωσης σε συνεργασία με το Κέντρο Ημέρας ΙΑΣΙΣ (επιστημονικός υπεύθυνος, ψυχίατρος Γ. Παπατριανταφύλλου).

Ειδικότερα,

**Κέντρο Συμβουλευτικής Υποστήριξης Γυναικών Θυμάτων Βίας.** Ευρωπαϊκό πρόγραμμα που υλοποιεί ο Δήμος Κερατσινίου-Δραπετσώνας στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Διοικητική Μεταρρύθμιση 2007-2013».

Επιστημονική υπεύθυνη και μέλος της Ομάδας Διοίκησης Έργου, από 21/10/2013 έως σήμερα

- Έλεγχος-παρακολούθηση της καθημερινής λειτουργίας του Κέντρου
- Λήψη αποφάσεων σε διεπιστημονική βάση για τον χειρισμό περιστατικών που χρειάζονται πολύπλευρη αντιμετώπιση.
- Σχεδιασμός επιστημονικών δράσεων με στόχο την πρόληψη για καταπολέμηση της βίας κατά των γυναικών ειδικότερα αλλά και την προώθηση της ισότητας των φύλων που αποτελεί μια από τις βασικές αιτίες της βίας αυτής.
- Διεξαγωγή εβδομαδιαίας διεπιστημονικής ομάδας για σταθερή παρακολούθηση και ενημέρωση όλων των θεμάτων
- Συμμετοχή σε Τεχνικές συσκέψεις του Υπουργείου Εσωτερικών (Γενική Γραμματεία Ισότητας των Φύλων) και της ΕΕΤΑΑ.
- Επιμόρφωση, εκπαίδευση σε θέματα σχετικά με την ισότητα των φύλων και ειδικότερα την βία κατά των γυναικών.

**• οι διαδικασίες επιλογής, συγκρότησης και λειτουργίας Ομάδας (-ων) Έργου**

Έντυπο: Ε.Ι.1\_5

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: 30.10.2015

Για την αποτελεσματικότερη εκτέλεση και υλοποίηση του Υποέργου «Λειτουργία του Κέντρου Συμβουλευτικής υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας στο Δήμο Κερατσινίου - Δραπετσώνας έχει δημιουργηθεί Ομάδα Διοίκησης και Παρακολούθησης του Έργου.

Η Ομάδα Διοίκησης και Παρακολούθησης του Έργου έχει την ευθύνη παρακολούθησης όλου του Έργου, καθώς θα πρέπει να γνωρίζει αν αυτό προχωρά βάσει του αρχικού σχεδιασμού και των προδιαγραφών που έχουν τεθεί από την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

Συγκεκριμένα:

- A) Υποχρεούται να εισηγείται οποιαδήποτε τροποποίηση των στοιχείων της απόφασης εκτέλεσης έργων με ίδια μέσα.
- B) Παράλληλα, θα ελέγχει - παρακολουθεί την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου και να βοηθά με κάθε τρόπο στην ορθή λειτουργία και στην επίλυση των προβλημάτων του Έργου καθώς και θα επικυρώνει την οικονομική εξέλιξή του.
- Γ) Επίσης, θα συνεδριάζει μηνιαίως, αλλά και εκτάκτως όποτε αυτό απαιτηθεί, και θα συντάσσει & θα υπογράφει μηνιαία Έκθεση η οποία μαζί με τα Παραδοτέα του Υποέργου (παρουσιολόγια προσωπικού, ποσοτικά στοιχεία ωφελουμένων κτλ) θα έχει την υποχρέωση να συμπληρώνει την αντίστοιχη εφαρμογή του ΟΠΣ και να τα υποβάλλει προς την Διαχειριστική Αρχή.
- Δ) Υποχρεούται να υποβάλλει στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής της Γενικής Γραμματείας Ισότητας των Φύλων, μαζί με τα Δελτία Δήλωσης Δαπανών και αντίγραφα πρακτικών Συνεδριάσεων της Ομάδας Έργου και Παρακολούθησης, αντίγραφα πρακτικών Συνεδριάσεων της ομάδας, καθώς και τα Παραδοτέα (παρουσιολόγια προσωπικού, ποσοτικά στοιχεία ωφελουμένων κτλ)

• **οι διαδικασίες ανάθεσης προμηθειών και υπηρεσιών και τα όρια για τη σύναψη των δημοσίων συμβάσεων**

<p>Για την έγκριση της διενέργειας της προμήθειας/υπηρεσίας</p>	<p>Αρμόδια όργανα για την έγκριση διενέργειας προμηθειών-υπηρεσιών είναι κατά περίπτωση τα ακόλουθα:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b><u>Το Δημοτικό Συμβούλιο</u></b> Στις περιπτώσεις διενέργειας διαγωνισμών</li> <li><b><u>Η Οικονομική Επιτροπή</u></b> Στην περίπτωση της συνδρομής εξαιρετικά επείγουσας ανάγκης.</li> <li><b><u>Ο Δήμαρχος</u></b> Στις ακόλουθες περιπτώσεις <b>1α</b> Απευθείας ανάθεσης από τον Δήμαρχο <b>1β</b> Πρόχειρο διαγωνισμό</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Το Δημοτικό Συμβούλιο, ως όργανο διοίκησης των Ο.Τ.Α. α' βαθμού, έχει γενική αρμοδιότητα και αποφασίζει για κάθε θέμα σχετικό με τις αρμοδιότητες του οικείου Ο.Τ.Α., εκτός από τα θέματα που, βάσει ρητής διάταξης, ανήκουν στην αρμοδιότητα των λοιπών οργάνων του Δήμου. (άρθρα 65 και 72 του Ν.3852/2010)</li> <li>Όταν η προμήθεια διενεργείται με απευθείας ανάθεση λόγω της συνδρομής εξαιρετικά επείγουσας περίπτωσης, αρμόδιο όργανο για την έγκρισή της είναι η Οικονομική Επιτροπή</li> <li>Σύμφωνα με την παρ.4 του άρθρου 23 του ΕΚΠΟΤΑ, προμήθεια με "πρόχειρο διαγωνισμό" μπορεί να γίνει, έπειτα από απόφαση του δημάρχου περί της διενέργειάς του.</li> </ol>
---	--	---

<p>Για την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών και όρων της προκήρυξης.</p>	<p>Αρμόδια όργανα για την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών και όρων της προκήρυξης είναι κατά περίπτωση τα ακόλουθα:</p> <p><b>1. <u>Η Οικονομική Επιτροπή</u></b></p> <p>Στις περιπτώσεις</p> <p><b>1α</b> Πρόχειρου διαγωνισμού</p> <p><b>1β</b> Ανοικτού διαγωνισμού</p> <p><b>2. <u>Ο Δήμαρχος</u></b></p> <p>Στην περίπτωση απευθείας ανάθεσης από τον Δήμαρχο</p> <p>Αφορά μόνο την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών της μελέτης.</p>	<p><b>1.</b> Οι τεχνικές προδιαγραφές εγκρίνονται με απόφαση της οικονομικής επιτροπής. (άρθρο 4 παρ.4 ΕΚΠΟΤΑ)</p> <p><b>2.</b> Η έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών γίνεται με απόφαση του Δημάρχου.</p>
<p>Για την συγκρότηση των επιτροπών</p>	<p>Για την συγκρότηση των επιτροπών αποφασίζουν κατά περίπτωση τα ακόλουθα όργανα (Κατόπιν διενέργειας κλήρωσης σύμφωνα με το άρθρο 26 του Ν. 4024/2011):</p> <p><b>1. Το Δημοτικό Συμβούλιο</b></p> <p><b>2. Η Οικονομική Επιτροπή</b></p> <p><b>3. Ο Δήμαρχος</b></p>	<p>Στην περίπτωση διαγωνισμών προμηθειών ισχύουν τα ακόλουθα:</p> <p><b><u>Δημοτικό Συμβούλιο</u></b></p> <p><b>1.</b> Οι επιτροπές διενέργειας συγκροτούνται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου. (άρθρο 46 παρ.3 ΕΚΠΟΤΑ)</p> <p><b>2.</b> Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπή παραλαβής σύμφωνα με τον τρόπο και κατά τον χρόνο που ορίζεται από τη σύμβαση. (άρθρο 28 παρ. 1 ΕΚΠΟΤΑ)</p> <p>Στην περίπτωση διαγωνισμών υπηρεσιών ισχύουν τα ακόλουθα:</p> <p><b><u>Οικονομική Επιτροπή</u></b></p> <p>Για τη διενέργεια του διαγωνισμού απαιτείται η σύσταση επιτροπής διενέργειας σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.3852/2010</p> <p><b><u>Δήμαρχος</u></b></p> <p>Για τη παραλαβή των υπηρεσιών απαιτείται απόφαση Δημάρχου με την οποία ορίζονται δύο δημοτικοί υπάλληλοι. (Π.Δ. 28/80)</p> <p><b><u>Δημοτικό Συμβούλιο</u></b></p> <p>Για τη παραλαβή των υπηρεσιών απαιτείται απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία ορίζεται ένας Δημοτικός Σύμβουλος. (Π.Δ. 28/80)</p>

Για την υπογραφή της σύμβασης	Δήμαρχος –Αντιδήμαρχος	<p>Η σύμβαση υπογράφεται <b>από το δήμαρχο</b> και από τον προμηθευτή στον οποίο έγινε η κατακύρωση, μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες. (άρθρο 25 παρ.1,2,3 κ άρθρο 24 παρ.3 ΕΚΠΟΤΑ)</p> <p>Μπορεί όμως να υπογραφεί από τον Αντιδήμαρχο, αν του έχει μεταβιβαστεί η σχετική αρμοδιότητα, <b>με κανονιστική πράξη</b>, η οποία ισχύει από τη δημοσίευσή της. (Άρθρο 87 παρ.3 του ν.3463/2006, Άρθρο 59, Ν. 3852/2010)</p>
-------------------------------	------------------------	--

Το απασχολούμενο στο Υποέργο προσωπικό (τακτικό/υφιστάμενο και έκτακτο/νέο/εξωτερικοί συνεργάτες), οι ειδικότητες, τα καθήκοντα, το καθεστώς ανάθεσης/πρόσληψης, ο χρόνος απασχόλησης και το αντίστοιχο κόστος αποτυπώνονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΠΙΝΑΚΕΣ Β.1 και Β.2**

#### **ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ**

1. Παράρτημα Α : ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2. Παράρτημα Β : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ
3. Άλλα (Αποφάσεις Ορισμού Επιτροπών Παραλαβής, Υπευθύνου κλπ.)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α****Απόφασης εκτέλεσης με ίδια μέσα****Συνοπτικό Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Πράξης :**

**«Λειτουργία δομών και υπηρεσιών της δημόσιας διοίκησης προς όφελος των γυναικών και για την καταπολέμηση της βίας – Λειτουργία Κέντρων Συμβουλευτικής Υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας σε περιφερειακό επίπεδο»**

<b>α/α</b>	<b>Στάδιο</b>	<b>Ημερομηνία</b>	<b>Παρατηρήσεις</b>
<b>1</b>	Απόφαση έγκρισης σχεδίου αυτεπιστασίας	28/4/2016	
<b>2</b>	Ανανέωση συμβάσεων προσωπικού που υπάρχει	28/4/2016	
<b>3</b>	Προκήρυξη για πρόσληψη προσωπικού	-	
<b>4</b>	Σύναψη Συμβάσεων νέου προσωπικού	-	
<b>5</b>	Πακέτο 1 εργασιών	1/12/15-30/11/18	
<b>8</b>	Ενδιάμεση αξιολόγηση	31/05/2017	
<b>9</b>	Εκθέσεις προόδου	ΑΝΑ 6ΜΗΝΟ	
<b>10</b>	Λήξη έργου (φυσικό αντικείμενο)	30/11/2018	
<b>11</b>	Αποπληρωμή έργου και οικονομική εκκαθάριση έργου	6 μήνες μετά τη λήξη του φυσικού αντικειμένου	
<b>12</b>	Έκθεση απολογισμού έργου	2019	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

Πίνακας Β Σύνολο Προϋπολογισμού<sup>3</sup>

ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ				ΑΝΑΘΕΣΕΙΣ <sup>4</sup>		Κόστος Άλλων Άμεσων Δαπανών <sup>5</sup>	Σύνολο Έμμεσων Δαπανών <sup>6</sup>	Σύνολο
		Εκτιμώμενη απασχόληση Τακτικού Προσωπικού	Κόστος Τακτικού Προσωπικού	Εκτιμώμενη απασχόληση Έκτακτου Προσωπικού	Κόστος Έκτακτου Προσωπικού	Κόστος Προμηθειών	Κόστος Εξωτερικών Υπηρεσιών			
ΠΕ 1	Π1.1 Παρουσιολόγια Στελεχών									
	Π1.2 Ατομικές εκθέσεις στελεχών για την παροχή υπηρεσιών σε ωφελούμενες									
ΠΕ 1	Π1.3 Υλικό / αποδεικτικά υλοποίησης των δράσεων ενημέρωσης & ευαισθητοποίησης	39,2	0,00	144	208.334,52	105.000,00	0,00	6.177,48	0,00	319.512,00
	Π1.4 Έντυπα συναντήσεων - συνεργασιών									
ΠΕ 1	Π1.5 Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων του Συμβουλευτικού Κέντρου									
	Π1.6 Αποδεικτικά Δαπανών Λειτουργικών Εξόδων και Αναλώσιμων του Συμβουλευτικού Κέντρου									
ΣΥΝΟΛΑ		39,2 Α/Μ	0,00€	144 Α/Μ	208.334,52€	105.000,00€	0,00 €	6.177,48 €	0,00 €	319.512,00€
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ		208.334,52 €				105.000,00 €		6.177,48		

<sup>3</sup> Η ΔΑ/ΕΦ μπορεί να προβλέπει στην Πρόσκληση ως αποδεκτό ένα ποσοστό μεταφοράς ποσών (το πολύ έως 20% των εγκριθέντων) μεταξύ των ΠΕ και μεταξύ των Κατηγοριών Δαπανών κατά την υλοποίηση του Υποέργου, υπό την προϋπόθεση ότι δεν επηρεάζεται η φύση και οι στόχοι της Πράξης/του Υποέργου

<sup>4</sup> Τα Υποέργα που υλοποιούνται με ίδια μέσα δεν δύναται να περιλαμβάνουν αναθέσεις άνω του ορίου της παραγράφου 1, του άρθρου 133 του Ν. 4270/2014 (πρόχειρος διαγωνισμός). Αναθέσεις άνω του ορίου αυτού θα πρέπει να αποτελούν διακριτά υποέργα. Σε κάθε περίπτωση η σχετική απόφαση θα πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένη.

<sup>5</sup> Άλλες Δαπάνες όπως δημοσιότητας, ταξιδιών κλπ θεωρούνται επιλέξιμες εφόσον τεκμηριώνεται η αναγκαιότητά τους για την υλοποίηση του Υποέργου

<sup>6</sup> Σύμφωνα με το Τμήμα Δ: ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ του Τεχνικού Δελτίου Υποέργου



Πίνακας Β.1 Ομάδας Έργου – Τακτικό (Υφιστάμενο) Προσωπικό

α/α	(Α)	(Β)	(Γ)	(Δ)	(Ε)	(ΣΤ)	(Ζ)	(Η)	(Θ) <sup>7</sup>
	Ονοματεπώνυμο <sup>8</sup>	Ειδικότητα	Τρόπος απασχόλησης: α) Ποσοστό (...%) του συμβατικού χρόνου β) υπερωριακή απασχόληση γ) πρόσθετη απασχόληση Να αναφερθεί η σχετική νομική βάση	Εργασίες – Καθήκοντα-Ρόλος	Πακέτα Εργασίας /Παραδοτέα	Χρονική διάρκεια (από-έως)	Εκτιμώμενη απασχόληση σε Α/Μ	Μικτό Μηνιαίο Κόστος	Κόστος (€)
1	ΚΑΝΑΚΗ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ	ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ ΠΕ	α) 40%	Υπεύθυνη Έργου	ΠΕ 1	22/12/15	14,4		0,00
					Π 1.2, Π 1.3, Π1.5	21/12/18			
2	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΟΥ ΓΕΩΡΓΙΑ	ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ ΠΕ	α) 5%	Αναπληρώτρια Υπεύθυνη Έργου	ΠΕ 1	22/12/15	1,8		0,00
					Π 1.1	21/12/18			
3	ΚΑΣΕΝΟΓΛΟΥ ΛΑΖΑΡΟΣ	ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΠΕ	α) 10%	Μέλος	ΠΕ 1	22/12/15	3,6		0,00
					Π 1.5	21/12/18			
4	ΚΕΡΙΚΟΓΛΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΑ	ΛΟΓΟΠΕΔΙΚΟ Σ ΠΕ	α) 5%	Αναπληρώτρια	ΠΕ 1	22/12/15	1,8		0,00
					Π 1.5	21/12/18			

<sup>7</sup> (Θ) = (Ζ) x (Η)<sup>8</sup> Συμπληρώνεται προαιρετικά το ονοματεπώνυμο των στελεχών/μελών της Ομάδας Έργου και υποχρεωτικά το ονοματεπώνυμο του Υπεύθυνου του Υποέργου.

<b>5</b>	ΚΟΝΤΟΓΟΥΡΗ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ	ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟ ΓΟΣ ΠΕ	α) 20%	Μέλος	ΠΕ 1	22/12/15	7,2		0,00
						21/12/18			
<b>6</b>	ΧΡΥΣΟΛΩΡΑ ΚΥΡΙΑΚΟΥΛΑ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΔΕ	α) 20%	Αναπληρώτρια	ΠΕ 1 Π 1.5, Π 1.6	22/12/15	7,2		0,00
						21/12/18			
<b>7</b>	ΓΚΙΚΟΥ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	α) 5%	Μέλος	ΠΕ 1 Π 1.6	22/12/16	1,8		0,00
						21/12/18			
<b>8</b>	ΖΑΡΚΙΝΟΣ ΑΧΙΛΛΕΑΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΔΕ		Αναπληρωτής	ΠΕ 1 Π 1.6	22/12/16	1,4		0,00
						21/12/18			
								<b>Σύνολο</b>	<b>0,00€</b>

Πίνακας Β.2 Ομάδας Έργου – Έκτακτο (Νέο) Προσωπικό

α/α	Ειδικότητα	Σχέση Απασχόλησης	Τρόπος πρόσληψης/ Νομική Βάση	Πακέτα Εργασίας / Παραδοτέα	Χρονοδιάγραμμα (από –έως)	Χρόνος (μήνες)	Κόστος (€)
1	ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ	ΙΔΟΧ	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΑΣΕΠ Ν.3812/2009	ΠΕ 1 / Π1.2, Π1.4	22/12/16-21/12/18	36	53.854,92€
2	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΛΕΙΤ.	ΙΔΟΧ	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΑΣΕΠ Ν.3812/2009	ΠΕ 1 / Π1.2, Π1.4	22/12/16-21/12/18	36	51.164,28€
3	ΠΕ ΝΟΜΙΚΟΣ	ΙΔΟΧ	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΑΣΕΠ Ν.3812/2009	ΠΕ 1 / Π1.2, Π1.4	22/12/16-21/12/18	36	54.348,12€
4	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΟΣ	ΙΔΟΧ	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΑΣΕΠ Ν.3812/2009	ΠΕ 1 / Π1.3, Π1.5	22/12/16-21/12/18	36	48.967,20€
Σύνολο							208.334,52€

Πίνακας Β.3 Υφιστάμενων Υποδομών – Υλικών μέσων (εάν απαιτείται)

Πίνακας Β.4 Προμηθειών (Νέων Υποδομών – Υλικών μέσων)

α/α	Περιγραφή	Συμμετοχή σε Πακέτα Εργασίας	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Χρονικό διάστημα διάθεσης στο έργο	Κόστος Απόσβεσης (€)	Παρατηρήσεις

α/α	Περιγραφή	Συμμετοχή σε Πακέτα Εργασίας	Διαδικασία Ανάθεσης/ Θεσμικό πλαίσιο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδας	Κόστος (€)	Παρατηρήσεις
	Λειτουργικά – Μεταβλητά έξοδα	100%	Προμηθειών	Έτος	3	35.000,00	105.000,00	
Σύνολο							105.000,00€	

**Πίνακας Β.5 Εξωτερικών Υπηρεσιών**

α/α	Περιγραφή	Συμμετοχή σε Πακέτα Εργασίας	Διαδικασία Ανάθεσης / θεσμικό πλαίσιο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδας	Κόστος (€)	Παρατηρήσεις
						<b>Σύνολο</b>	<b>€</b>	

**Πίνακας Β.6 Άλλων Δαπανών (π.χ. ταξιδιών)**

α/α	Περιγραφή	Συμμετοχή σε Πακέτα Εργασίας	Διαδικασία Ανάθεσης/ θεσμικό πλαίσιο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδας	Κόστος (€)	Παρατηρήσεις
	Ταξίδια – Έξοδα Δημοσιότητας	100%	Προμηθειών	Έτος	3	2.059,16	6.177,48	
						<b>Σύνολο</b>	<b>6.177,48 €</b>	

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό (208)

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ Δ.Σ.  
ΚΑΤΣΑΦΑΔΟΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ  
Κερασίνη 9-6-2016  
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΜΑΡΤΑΚΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ