



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ-ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ

Κερατσίνι: 7/1/2019
Αρ.πρωτ.: 763

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από τα Πρακτικά της 35ης ΤΑΚΤΙΚΗΣ συνεδρίασης στις 19-12-2018
Δημοτικού Συμβουλίου

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 499/2018

ΘΕΜΑ: ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΘΙΕΡΩΣΗΣ ΩΡΑΡΙΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ-ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ

Στο Δήμο Κερατσινίου - Δραπετσώνας, σήμερα 19 του μηνός Δεκεμβρίου, ημέρα Τετάρτη και ώρα 20:00 συνήλθε σε δημόσια ΤΑΚΤΙΚΗ συνεδρίαση στο Δημοτικό κατάστημα Κερατσινίου, το Δημοτικό Συμβούλιο, ύστερα από τη με αριθ. πρωτ. 51106/14-12-2018 έγγραφη πρόσκληση του προέδρου του, η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 παρ. 2 του Ν. 3852/2010.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο σαράντα ένα (41) μελών προσήλθαν και ήταν παρόντα στη συνεδρίαση είκοσι επτά (27) μέλη και ονομαστικά οι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ:

- | | | |
|--------------------------|------------------------------|-------------------------|
| 1. Αλεξίου Κων/νος | 10. Θωμαΐδης Δημήτριος | 19. Μαρτάκης Νικόλαος |
| 2. Βαρλά Σταυρούλα | 11. Καπουσιζογλου Ελένη | 20. Μελάς Φώτιος |
| 3. Βρεττάκος Νικόλαος | 12. Καραγιαννάκης Χρήστος | 21. Μιχαλόγλου Στυλιανή |
| 4. Γκρόζου Άννα | 13. Καραγιαννίδης Παναγιώτης | 22. Μπουζάνη Χρυσούλα |
| 5. Δαβγιώτη Ελένη | 14. Κατσαφάδος Κυριάκος | 23. Ντέρου Κυριακή |
| 6. Δασκαλάκης Ευστράτιος | 15. Κεζέπης Αθανάσιος | 24. Νικολάου Ελένη |
| 7. Δατσέρη Βασιλική | 16. Κυραμαργίου Ελένη | 25. Περδίκη Παναγιώτα |
| 8. Διακάκη Ευγενία | 17. Λεπτουργίδου Αικατερίνη | 26. Σαββοπούλου Βάια |
| 9. Θεόδοτος Μιλτιάδης | 18. Μανουσιάδης Χαράλαμπος | 27. Συράκου Σταυρούλα |

ΑΠΟΝΤΕΣ:

- | | | |
|-----------------------|-----------------------------|----------------------------|
| 1. Διδυμιώτης Σώζων | 6. Κούβαρης Κων/νος | 11. Μελά – Ψαρρού Αγγελική |
| 2. Ζαχαρίας Ζούπης | 7. Κωνσταντινίδης Δημήτριος | 12. Μόσχου Ειρήνη |
| 3. Καλαμαράς Γεώργιος | 8. Λάλος Μηνάς | 13. Μυλωνάς Γεώργιος |
| 4. Καπετανίδου Ελένη | 9. Λαμπρίδης Χρήστος | 14. Τσούτσας Ιωάννης |
| 5. Καψοκόλης Πέτρος | 10. Λούπης Άγγελος | |

Στη Συνεδρίαση παρευρέθη ο Δήμαρχος κος Χρήστος Βρεττάκος, ο οποίος προσκλήθηκε νομίμως. Παρευρέθη επίσης η Πρόεδρος Δημοτικής Κοινότητας Κερατσινίου κα Δρόσου Αναστασία.

Παρευρέθησαν για τις ανάγκες της συνεδρίασης ο Προϊστάμενος του τμήματος Δημοτικού Συμβουλίου Νεκτάριος Τσαγκαλίδης και οι υπάλληλοι του τμήματος Δημοτικού Συμβουλίου Χρήστος Μάνος, Μαρία Βοργιά και Παρασκευή Λάππα.

Μετά τη διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Νικόλαος Μαρτάκης, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Στη συνέχεια εισήγαγε από την Ημερήσια Διάταξη το 10ο θέμα αυτής και αναφέρθηκε στο με αρ. πρωτ. 51471/18-12-2018 έγγραφο του τμήματος Μητρώων και Διαδικασιών Προσωπικού της Διεύθυνσης Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού το οποίο έχει ως εξής:

Μία από τις βασικές επιδιώξεις της Δημοτικής Αρχής είναι η καλύτερη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου και η επίτευξη ενός υψηλού επιπέδου εξυπηρέτησης των δημοτών. Μέσα σ' αυτό το πλαίσιο και σε εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 36 και 171 του Ν. 3584/2007, του άρθρου 41 του Ν. 3979/2011 και της απόφασης ΥΠ.ΕΣ. ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/1692/27-6-2006, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ. ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25-07-2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης υπάρχει δυνατότητα καθορισμού ειδικού ωραρίου εργασίας και ημερών λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου.

Ήδη με τις:

- υπ' αριθμ. 209/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, που εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 22261/19108/4-8-2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1888/τ.Β'/26-08-2011,
- υπ' αριθμ. 149/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, που εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 37112/20300/09-07-2015 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1575/τ.Β'/27-07-2015,
- υπ' αριθμ. 363/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, που εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 89842/33178/10-11-2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 3979/τ.Β'/13-12-2016 και
- υπ' αριθμ. 94/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου που εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 20767/7782/26-3-2018 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1332/τ.Β'/19-04-2018,

έχει γίνει καθιέρωση του ωραρίου λειτουργίας σε υπηρεσίες του Δήμου, η οποία ισχύει μέχρι σήμερα.

Ωστόσο, επειδή ο αριθμός των υπαλλήλων μεταβάλλεται συνεχώς λόγω συνταξιοδοτήσεων, μετατάξεων και διορισμών επιτυχόντων εκκρεμών προκηρύξεων (3Κ/2018 και 1/69Μ/2009), κρίνεται αναγκαίο να τροποποιηθεί ο αριθμός, οι κλάδοι και οι ειδικότητες του προσωπικού. Επιπλέον, προκύπτουν νέες ανάγκες, που επιτάσσουν τη λειτουργία ορισμένων υπηρεσιών του Δήμου μας σε διαφορετικό ωράριο.

Ως εκ τούτου προτείνεται η καθιέρωση των εξής ωραρίων λειτουργίας:

- Για τις **ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ** του Δήμου και συγκεκριμένα για το Γραφείο Γενικού Γραμματέα και το Γενικό Γραμματέα του Δήμου, το Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου, Συμβούλων και Συνεργατών, το Αυτοτελές Γραφείο Διαφάνειας, Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων **24ωρη λειτουργία, για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες.**

Η αναγκαιότητα αυτή προκύπτει από το γεγονός ότι χρειάζεται να παρευρίσκονται σε πολύωρες συνεδριάσεις, ώστε να συμβουλευθούν και να επικουρούν το Δήμαρχο σε θέματα που άπτονται των καθηκόντων τους και της επιστημονικής τους κατάρτισης.

- Για το **ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ 24ωρη λειτουργία για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες,** σύμφωνα με το Ν. 3731/2008.

- Για τη **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ** και για όλα τα τμήματά της **24ωρη λειτουργία για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες.**

- Για τη **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ** και για τα τμήματά της:

α) Τμήμα Συντήρησης Πρασίνου και

β) Τμήμα Μικροέργων και Συντήρησης Παιδικών Χαρών,

24ωρη λειτουργία για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες.

γ) Για το τμήμα Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Πολιτικής Προστασίας **από 07.00 π.μ. ως 22.00 μ.μ., για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες.**

- Για τη **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ** και για τα τμήματά της:

α) Τμήμα Συγκοινωνιακών, Κτιριακών Έργων και Υπαίθριων Χώρων,

β) Τμήμα Μελετών,

γ) Τμήμα Συντήρησης Σχολικών Κτιρίων,

από 07.00 π.μ. ως 22.00 μ.μ., για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου, πλην Κυριακών και εξαιρέσιμων.

δ) Για το Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικού & Συγκοινωνιών **από 07.00 π.μ. ως 24.00 μ.μ., για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες.**

- Για τη **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ** και για όλα τα τμήματά της **από 07.00 π.μ. ως 22.00 μ.μ., για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου, πλην Κυριακών και εξαιρέσιμων.**

- Για τη **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ** και για όλα τα τμήματά της **από 07.00 π.μ. ως 22.00 μ.μ., για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου, πλην Κυριακών και εξαιρέσιμων .**

- Για τη **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ** και για όλα τα τμήματά της **από 07.00 π.μ. ως 22.00 μ.μ., για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου, πλην Κυριακών και εξαιρέσιμων.**

- Για τη **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ** και για όλα τα τμήματά της **από 07.00 π.μ. ως 22.00 μ.μ., για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου, πλην Κυριακών και εξαιρέσιμων.**

- Για τη **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ** και για τα τμήματά της:

α) Τμήμα Δημοτικού Συμβουλίου,

β) Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης και

γ) Τμήμα Γραμματείας και Διοικητικής Μέριμνας

από 07.00 π.μ. ως 24.00 μ.μ., για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες.

- Για τη **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑΣ** και για τα τμήματά της:

α) Τμήμα Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης,

β) Τμήμα Αθλητισμού,

γ) Τμήμα Πολιτισμού

από 07.00 π.μ. ως 24.00 μ.μ. για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες.

δ) Για το Τμήμα Δημοτικών Βιβλιοθηκών, Αρχείων και Μουσείων **από 08.30 π.μ. ως 20.00 μ.μ. για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου, πλην Κυριακών και εξαιρέσιμων, σύμφωνα με τον κανονισμό λειτουργίας των Δημοτικών Βιβλιοθηκών (αριθμός απόφασης Δ.Σ. 125/2014).**

Ειδικότερα για τους υπαλλήλους που απασχολούνται στις παρακάτω υπηρεσίες προτείνεται το εξής ωράριο λειτουργίας:

- Στο **Κλειστό Δημοτικό Κολυμβητήριο** από **07.30 π.μ. ως 22.00 μ.μ.** για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες, σύμφωνα με τον κανονισμό λειτουργίας του Δημοτικού Κολυμβητηρίου (αριθμός απόφασης Δ.Σ. 337/2016).
- Στους **πολιτιστικούς και αθλητικούς χώρους** (ανοιχτούς και κλειστούς) από **07.00 π.μ. ως 01.00 μ.μ.**, για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες.
- Στους **διαμορφωμένους πολιτιστικούς και αθλητικούς χώρους της περιοχής των Λιγασμάτων** από **07.00 π.μ. ως 02.00 μ.μ.**, για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες.
- Στους **3 θερινούς κινηματογράφους και στον 1 χειμερινό κινηματογράφο** (και σε όσους διαμορφωθούν στο μέλλον) από **19.00 μ.μ. ως 02.00 μ.μ.**, για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες.
- Για τη **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ** και για τα τμήματά της:
 - α) Τμήμα Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων και
 - β) Τμήμα Προμηθειών και Αποθηκών
από **07.00 π.μ. ως 24.00 μ.μ.**, για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες.
 - γ) Για το Τμήμα Λογιστηρίου, Προϋπολογισμού και Οικονομικής Πληροφόρησης,
 - δ) το Τμήμα Εσόδων και Περιουσίας και
 - ε) το Τμήμα Ταμειακής Υπηρεσίας
από **07.00 π.μ. ως 22.00 μ.μ.**, όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου πλην Κυριακών και εξαιρέσιμων.
- Για τη **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΠ 848** και για όλα τα τμήματά της από **08.00 π.μ. ως 20.00 μ.μ.**, για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου, πλην Κυριακών και εξαιρέσιμων, σύμφωνα με το υπ' αριθμ. Φ.Ε.Κ. 1769/τ' Β/04.09.2007.

Η αιτιολόγηση των ιδιαίτερων αναγκών κάθε Διεύθυνσης και Τμήματος έχει γίνει με τις προηγούμενες αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου, οι οποίες έχουν εγκριθεί από τον Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης και έχουν δημοσιευθεί σε Φ.Ε.Κ., όπως αυτά αναφέρονται παραπάνω.

Για την εφαρμογή της καθιέρωσης του παραπάνω ωραρίου, οι υπηρεσίες, ο αριθμός, οι κλάδοι και οι ειδικότητες του προσωπικού έχουν διαμορφωθεί με αντίστοιχες αποφάσεις Δημάρχου, ως εξής:

ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

(Γραφείο Γενικού Γραμματέα, Γενικός Γραμματέας, Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου, Συμβούλων & Συνεργατών, Αυτοτελές Γραφείο Διαφάνειας, Επικοινωνίας & Δημοσίων Σχέσεων)

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	1
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	1
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	1
ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	2
ΣΥΝΟΛΟ	5

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΠΕ ΙΔΑΧ	1
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΔΕ ΙΔΑΧ	2

ΣΥΝΟΛΟ	5
---------------	----------

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	1
ΤΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	1
ΔΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	3
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΣΥΝΟΛΟ	6

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1

ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ & ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΘ/ΤΑΣ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ****ΤΜΗΜΑ ΆΜΕΣΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ & ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΕΙΩΝ****ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ**

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΠΕ ΙΔΑΧ	1
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1
ΤΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ ΧΩΡΙΣ ΠΤΥΧΙΟ Ή ΔΙΠΛΩΜΑ ΤΕΙ	1
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	6
ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	6
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	1
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	9
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	45
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1
ΟΔΗΓΟΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΔΕ ΙΔΑΧ	3
ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ (ΕΦΑΡΜΟΣΤΗΣ) ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	146
ΥΕ ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	7
ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΕΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΥΕ ΙΔΑΧ	22
ΕΠΙΣΤΑΤΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΥΕ ΙΔΑΧ	1
ΕΡΓΑΤΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΥΕ ΙΔΑΧ	11
ΟΔΗΓΟΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΥΕ ΙΔΑΧ	2
ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΕΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΥΕ ΙΔΑΧ	2
ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	270

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1

ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΠΕ ΙΔΑΧ	1
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	2
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΔΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	2
ΔΕ ΔΕΝΔΡΟΚΟΜΩΝ ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ	19
ΔΕΝΔΡΟΚΟΜΟΙ ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΟΙ ΔΕ ΙΔΑΧ	2
ΟΔΗΓΟΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	16
ΕΡΓΑΤΕΣ ΚΗΠΩΝ ΥΕ ΙΔΑΧ	6
ΕΡΓΑΤΕΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΥΕ ΙΔΑΧ	1
ΣΥΝΟΛΟ	53

ΤΜΗΜΑ ΜΙΚΡΟΕΡΓΩΝ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΕ ΙΔΑΧ	1
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	27
ΔΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1
ΤΕΧΝΙΤΕΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	2
ΦΥΛΑΚΑΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΥΕ ΙΔΑΧ	2
ΣΥΝΟΛΟ	34

ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ & ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΦΥΣΙΚΟΣ ΠΕ ΙΔΑΧ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΣΥΝΟΛΟ	2

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1

ΤΜΗΜΑ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑΚΩΝ, ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ & ΥΠΑΙΘΡΙΩΝ ΧΩΡΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3
ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΕ ΙΔΑΧ	1

ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2
ΣΥΝΟΛΟ	7

ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2
ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΕ ΙΔΑΧ	1
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	4

ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΤΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ ΧΩΡΙΣ ΠΤΥΧΙΟ Ή ΔΙΠΛΩΜΑ ΤΕΙ	1
ΤΕΧΝΙΤΕΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΣΥΝΟΛΟ	3

ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟ & ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	8
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	1
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	12

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΟΛΑ ΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΗΣ**

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2
ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ –ΘΥΡΩΡΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	10

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΟΛΑ ΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΗΣ**

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ ΠΕ ΙΔΑΧ	3
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΠΕ ΙΔΑΧ	1
ΛΟΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΡΙΑ ΠΕ ΙΔΑΧ	1

ΝΗΠΙΑΓΩΓΟΣ ΠΕ ΙΔΑΧ	9
ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	3
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΤΕ ΙΔΑΧ	5
ΕΠΟΠΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΤΕ ΙΔΑΧ	1
ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	12
ΤΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ (ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ)	1
ΝΟΣΗΛΕΥΤΡΙΑ ΤΕ ΙΔΑΧ	1
ΤΕ ΦΥΣΙΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ	1
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	2
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	5
ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	5
ΒΟΗΘΟΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ ΔΕ ΙΔΑΧ	3
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ	2
ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Η/Υ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΜΑΓΕΙΡΑΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΒΟΗΘΟΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ ΔΕ ΙΔΑΧ	2
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ	1
ΚΛΗΤΗΡΩΝ-ΘΥΡΩΡΩΝ-ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΥΕ ΙΔΑΧ	1
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΥΕ ΙΔΑΧ	7
ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ	2
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟΙ ΒΟΗΘΟΙ ΥΕ ΙΔΑΧ	4
ΣΥΝΟΛΟ	80

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΚΑΙ ΟΛΑ ΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΗΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	4
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	1
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΔΕ ΙΔΑΧ	2
ΣΥΝΟΛΟ	13

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΚΑΙ ΟΛΑ ΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΗΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΠΕ ΙΔΑΧ	2
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΤΕ ΙΔΑΧ	1
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΙΔΑΧ	1
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	4
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	4
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΩΝ ΔΕ ΙΔΑΧ	1

ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΩΝ	2
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ/ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	20

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1

ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΠΕ ΙΔΑΧ	1
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	2
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	5

ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΠΕ ΙΔΑΧ	1
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	7
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	6
ΣΥΝΟΛΟ	15

ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ – ΘΥΡΩΡΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1
ΚΛΗΤΗΡΩΝ – ΘΥΡΩΡΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΥΕ ΙΔΑΧ	3
ΣΥΝΟΛΟ	4

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2
ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΣΧΟΛΙΚΟΙ ΦΥΛΑΚΕΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	12
ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΑ ΥΕ ΙΔΑΧ	1
ΕΡΓΑΤΕΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΥΕ ΙΔΑΧ	1
ΣΥΝΟΛΟ	20

ΦΥΛΑΚΕΣ-ΝΥΧΤΟΦΥΛΑΚΕΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΦΥΛΑΚΕΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	8
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ	11
ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	1
ΦΥΛΑΚΕΣ ΥΕ ΙΔΑΧ	8
ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΥΕ ΙΔΑΧ	1
ΣΥΝΟΛΟ	29

ΕΡΓΑΤΕΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ/ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	5

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ	1

ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΤΕ ΙΔΑΧ	1
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2
ΣΥΝΟΛΟ	4

ΤΜΗΜΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΠΕ ΙΔΑΧ	4
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΠΕ ΙΔΑΧ	2
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	4
ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΡΙΑ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΕΡΓΑΤΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΥΕ ΙΔΑΧ	1
ΣΥΝΟΛΟ	15

ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ – ΘΥΡΩΡΩΝ - ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1
ΚΛΗΤΗΡΑΣ – ΘΥΡΩΡΟΣ - ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΥΕ ΙΔΑΧ	1
ΣΥΝΟΛΟ	2

ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2
ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΠΕ ΙΔΑΧ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	3

ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΡΙΑ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΚΙΝΟΥΜΕΝΗΣ ΕΙΚΟΝΑΣ/ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ ΓΡΑΦΗΜΑΤΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΕΡΓΑΤΕΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΥΕ ΙΔΑΧ	2
ΣΥΝΟΛΟ	10

ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΙΔΑΧ	1
ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	1
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ/ΕΡΓΑΤΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	3

ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ, ΑΡΧΕΙΩΝ & ΜΟΥΣΕΙΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1
ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ	6
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΣΥΝΟΛΟ	9

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1

ΤΜΗΜΑ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΕΩΝ & ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΔΕ ΙΔΑΧ	2
ΣΥΝΟΛΟ	4

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΠΕ ΙΔΑΧ	2
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	4
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΔΕ ΙΔΑΧ	3
ΣΥΝΟΛΟ	11

ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	3
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΠΕ ΙΔΑΧ	1
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΤΕ ΙΔΑΧ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΔΕ ΙΔΑΧ	2
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2

ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ/ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	11

ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3
ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΩΝ Η/Υ ΔΕ ΙΔΑΧ	2
ΣΥΝΟΛΟ	6

ΤΜΗΜΑ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΔΕ ΙΔΑΧ	2
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3
ΣΥΝΟΛΟ	7

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΠ 848
ΚΑΙ ΟΛΑ ΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΗΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2
ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	11
ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	3
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	8
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	3
ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	2
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	1
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ/ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	31

Σύμφωνα με τα ανωτέρω, καλείται το Δημοτικό Συμβούλιο να εγκρίνει την τροποποίηση της καθιέρωσης του ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας.

Η απόφαση του Δ.Σ. θα αποτελέσει εισήγηση προς τον Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, ο οποίος θα δώσει έγκριση ή όχι, με δεδομένη βέβαια την τήρηση του ωραρίου των εργαζομένων, σύμφωνα με τα άρθρα 36 και 171 του Ν. 3584/2007, του άρθρου 41 του Ν. 3979/2011 και της απόφασης ΥΠ.ΕΣ. ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/1692/27-6-2006, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ. ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25-07-2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

Οι ανωτέρω πίνακες με τον αριθμό και τις ειδικότητες των υπαλλήλων του Δήμου έχουν διαμορφωθεί με βάση τον υφιστάμενο Ο.Ε.Υ. και την τρέχουσα τοποθέτηση όλων των υπαλλήλων σε κάθε τμήμα και Διεύθυνση. Ως εκ τούτου ο αριθμός και οι ειδικότητες των υπαλλήλων σε κάθε Δ/νση και Τμήμα δύναται να τροποποιηθούν ανάλογα με τις πραγματικές ανάγκες, σε πραγματικό χρόνο, λαμβάνοντας υπόψη κάθε φορά τις αποφάσεις Δημάρχου περί μετακινήσεων και τοποθετήσεων των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι θα προβλεφθούν και οι ανάλογες πιστώσεις στους αντίστοιχους Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου.

Στον προϋπολογισμό του Δήμου μας για το έτος 2019 υπάρχουν πιστώσεις στους εξής Κ.Α.: 00.6031.0002, 10.6012.0001 και 10.6022.0001, 15.6012.0001 και 15.6022.0001, 20.6012.0001 και 20.6022.0001 και 20.6042.0001, 30.6012.0001 και 30.6022.0001, 35.6012.0001 και 35.6022.0001 και 35.6042.0001, 40.6012.0001 και 50.6012.0001,

συνολικού ύψους 1.476.909,42 ευρώ, από τις οποίες μπορεί να καλυφθεί η αναγκαία δαπάνη. Ανάλογες πιστώσεις θα προβλεφθούν σε βάρος των αντίστοιχων κωδικών και κατά τα επόμενα έτη.

Η απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου να διαβιβαστεί στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής, η οποία θα χορηγήσει την έγκριση για την προτεινόμενη καθιέρωση λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου Κερατσινίου – Δραπετσώνας.

Το Δημοτικό Συμβούλιο άκουσε την εισήγηση και έλαβε υπόψη:

1. Το προαναφερθέν έγγραφο
2. Τις διατάξεις των άρθρων 36 και 171 του Ν. 3584/2007
3. Τις διατάξεις του άρθρου 41 του Ν. 3979/2011
4. Την απόφαση ΥΠ.ΕΣ. ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/1692/27-6-2006, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ. ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25-07-2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
5. Την υπ' αριθμ. 209/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, που εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 22261/19108/4-8-2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1888/τ.Β'/26-08-2011
6. Την υπ' αριθμ. 149/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, που εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 37112/20300/09-07-2015 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1575/τ.Β'/27-07-2015
7. Την υπ' αριθμ. 363/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, που εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 89842/33178/10-11-2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 3979/τ.Β'/13-12-2016 και
8. Την υπ' αριθμ. 94/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου που εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 20767/7782/26-3-2018 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1332/τ.Β'/19-04-2018

και μετά από διαλογική συζήτηση, ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κος Νικόλαος Μαρτάκης έθεσε το ημερήσιας διάταξης θέμα σε ψηφοφορία κατά τη διάρκεια της οποίας απουσίαζε η Δημοτική Σύμβουλος κα Βασιλική Δατσέρη.

Κατόπιν τούτου το Σώμα:

ΑΠΟΦΑΣΙΣΕ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει την τροποποίηση της καθιέρωσης του ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας, ως κάτωθι:

- Για τις **ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ** του Δήμου και συγκεκριμένα για το Γραφείο Γενικού Γραμματέα και το Γενικό Γραμματέα του Δήμου, το Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου, Συμβούλων και Συνεργατών, το Αυτοτελές Γραφείο Διαφάνειας, Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων **24ωρη λειτουργία, για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες.**

Η αναγκαιότητα αυτή προκύπτει από το γεγονός ότι χρειάζεται να παρευρίσκονται σε πολύωρες συνεδριάσεις, ώστε να συμβουλευθούν και να επικουρούν το Δήμαρχο σε θέματα που άπτονται των καθηκόντων τους και της επιστημονικής τους κατάρτισης.

- Για το **ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ** 24ωρη λειτουργία για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες, σύμφωνα με το Ν. 3731/2008.
- Για τη **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ** και για όλα τα τμήματά της 24ωρη λειτουργία για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες.

- Για τη **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ** και για τα τμήματά της:

α) Τμήμα Συντήρησης Πρασίνου και

β) Τμήμα Μικροέργων και Συντήρησης Παιδικών Χαρών,

24ωρη λειτουργία για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες.

γ) Για το τμήμα Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Πολιτικής Προστασίας **από 07.00 π.μ. ως 22.00 μ.μ., για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες.**

- Για τη **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ** και για τα τμήματά της:

α) Τμήμα Συγκοινωνιακών, Κτιριακών Έργων και Υπαίθριων Χώρων,

β) Τμήμα Μελετών,

γ) Τμήμα Συντήρησης Σχολικών Κτιρίων,

από 07.00 π.μ. ως 22.00 μ.μ., για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου, πλην Κυριακών και εξαιρέσιμων.

δ) Για το Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικού & Συγκοινωνιών **από 07.00 π.μ. ως 24.00 μ.μ., για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες.**

- Για τη **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ** και για όλα τα τμήματά της **από 07.00 π.μ. ως 22.00 μ.μ., για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου, πλην Κυριακών και εξαιρέσιμων.**

- Για τη **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ** και για όλα τα τμήματά της **από 07.00 π.μ. ως 22.00 μ.μ., για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου, πλην Κυριακών και εξαιρέσιμων .**

- Για τη **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ** και για όλα τα τμήματά της **από 07.00 π.μ. ως 22.00 μ.μ., για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου, πλην Κυριακών και εξαιρέσιμων.**

- Για τη **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ** και για όλα τα τμήματά της **από 07.00 π.μ. ως 22.00 μ.μ., για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου, πλην Κυριακών και εξαιρέσιμων.**

- Για τη **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ** και για τα τμήματά της:

α) Τμήμα Δημοτικού Συμβουλίου,

β) Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης και

γ) Τμήμα Γραμματείας και Διοικητικής Μέριμνας

από 07.00 π.μ. ως 24.00 μ.μ., για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες.

- Για τη **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑΣ** και για τα τμήματά της:

α) Τμήμα Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης,

β) Τμήμα Αθλητισμού,

γ) Τμήμα Πολιτισμού

από 07.00 π.μ. ως 24.00 μ.μ. για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες.

δ) Για το Τμήμα Δημοτικών Βιβλιοθηκών, Αρχείων και Μουσείων **από 08.30 π.μ. ως 20.00 μ.μ. για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου, πλην Κυριακών και εξαιρέσιμων,** σύμφωνα με τον κανονισμό λειτουργίας των Δημοτικών Βιβλιοθηκών (αριθμός απόφασης Δ.Σ. 125/2014).

Ειδικότερα για τους υπαλλήλους που απασχολούνται στις παρακάτω υπηρεσίες προτείνεται το εξής ωράριο λειτουργίας:

- Στο **Κλειστό Δημοτικό Κολυμβητήριο** από 07.30 π.μ. ως 22.00 μ.μ. για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες, σύμφωνα με τον κανονισμό λειτουργίας του Δημοτικού Κολυμβητηρίου (αριθμός απόφασης Δ.Σ. 337/2016).
 - Στους **πολιτιστικούς και αθλητικούς χώρους** (ανοιχτούς και κλειστούς) από 07.00 π.μ. ως 01.00 μ.μ., για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες.
 - Στους **διαμορφωμένους πολιτιστικούς και αθλητικούς χώρους της περιοχής των Λιγασμάτων** από 07.00 π.μ. ως 02.00 μ.μ., για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες.
 - Στους **3 θερινούς κινηματογράφους και στον 1 χειμερινό κινηματογράφο** (και σε όσους διαμορφωθούν στο μέλλον) από 19.00 μ.μ. ως 02.00 μ.μ., για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες.
 - Για τη **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ** και για τα τμήματά της:
 - α) Τμήμα Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων και
 - β) Τμήμα Προμηθειών και Αποθηκών
 από **07.00 π.μ. ως 24.00 μ.μ., για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου και Κυριακές και εξαιρέσιμες.**
 - γ) Για το Τμήμα Λογιστηρίου, Προϋπολογισμού και Οικονομικής Πληροφόρησης,
 - δ) το Τμήμα Εσόδων και Περιουσίας και
 - ε) το Τμήμα Ταμειακής Υπηρεσίας
- από **07.00 π.μ. ως 22.00 μ.μ., όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου πλην Κυριακών και εξαιρέσιμων.**
- Για τη **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΠ 848** και για όλα τα τμήματά της από **08.00 π.μ. ως 20.00 μ.μ., για όλες τις ημέρες του μήνα, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου, πλην Κυριακών και εξαιρέσιμων,** σύμφωνα με το υπ' αριθμ. Φ.Ε.Κ. 1769/τ' Β/04.09.2007.

• Για την εφαρμογή της καθιέρωσης του παραπάνω ωραρίου, οι υπηρεσίες, ο αριθμός, οι κλάδοι και οι ειδικότητες του προσωπικού έχουν διαμορφωθεί με αντίστοιχες αποφάσεις Δημάρχου, ως εξής:

(Η αιτιολόγηση των ιδιαίτερων αναγκών κάθε Διεύθυνσης και Τμήματος έχει γίνει με τις προηγούμενες αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου, οι οποίες έχουν εγκριθεί από τον Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης και έχουν δημοσιευθεί σε Φ.Ε.Κ., όπως αυτά αναφέρονται παραπάνω)

ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

(Γραφείο Γενικού Γραμματέα, Γενικός Γραμματέας, Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου, Συμβούλων & Συνεργατών, Αυτοτελές Γραφείο Διαφάνειας, Επικοινωνίας & Δημοσίων Σχέσεων)

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	1
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	1
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	1
ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	2

ΣΥΝΟΛΟ	5
---------------	----------

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΠΕ ΙΔΑΧ	1
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΔΕ ΙΔΑΧ	2
ΣΥΝΟΛΟ	5

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	1
ΤΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	1
ΔΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	3
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΣΥΝΟΛΟ	6

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1

ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ & ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΘ/ΤΑΣ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΑΜΕΣΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ & ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΕΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΠΕ ΙΔΑΧ	1
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1
ΤΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ ΧΩΡΙΣ ΠΤΥΧΙΟ Ή ΔΙΠΛΩΜΑ ΤΕΙ	1
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	6
ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	6
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	1
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	9
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	45
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1
ΟΔΗΓΟΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΔΕ ΙΔΑΧ	3
ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ (ΕΦΑΡΜΟΣΤΗΣ) ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	146
ΥΕ ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	7
ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΕΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΥΕ ΙΔΑΧ	22
ΕΠΙΣΤΑΤΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΥΕ ΙΔΑΧ	1
ΕΡΓΑΤΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΥΕ ΙΔΑΧ	11

ΟΔΗΓΟΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΥΕ ΙΔΑΧ	2
ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΕΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΥΕ ΙΔΑΧ	2
ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	270

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1

ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΠΕ ΙΔΑΧ	1
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	2
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΔΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	2
ΔΕ ΔΕΝΔΡΟΚΟΜΩΝ ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ	19
ΔΕΝΔΡΟΚΟΜΟΙ ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΟΙ ΔΕ ΙΔΑΧ	2
ΟΔΗΓΟΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	16
ΕΡΓΑΤΕΣ ΚΗΠΩΝ ΥΕ ΙΔΑΧ	6
ΕΡΓΑΤΕΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΥΕ ΙΔΑΧ	1
ΣΥΝΟΛΟ	53

ΤΜΗΜΑ ΜΙΚΡΟΕΡΓΩΝ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΕ ΙΔΑΧ	1
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	27
ΔΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1
ΤΕΧΝΙΤΕΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	2
ΦΥΛΑΚΑΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΥΕ ΙΔΑΧ	2
ΣΥΝΟΛΟ	34

ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ & ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΦΥΣΙΚΟΣ ΠΕ ΙΔΑΧ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΣΥΝΟΛΟ	2

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1

ΤΜΗΜΑ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑΚΩΝ, ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ & ΥΠΑΙΘΡΙΩΝ ΧΩΡΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3
ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΕ ΙΔΑΧ	1
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2
ΣΥΝΟΛΟ	7

ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2
ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΕ ΙΔΑΧ	1
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	4

ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΤΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ ΧΩΡΙΣ ΠΤΥΧΙΟ Ή ΔΙΠΛΩΜΑ ΤΕΙ	1
ΤΕΧΝΙΤΕΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΣΥΝΟΛΟ	3

ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟ & ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	8
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	1
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	12

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΟΛΑ ΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΗΣ**

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2
ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ –ΘΥΡΩΡΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	10

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΟΛΑ ΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΗΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ ΠΕ ΙΔΑΧ	3
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΠΕ ΙΔΑΧ	1
ΛΟΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΡΙΑ ΠΕ ΙΔΑΧ	1
ΝΗΠΙΑΓΩΓΟΣ ΠΕ ΙΔΑΧ	9
ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	3
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΤΕ ΙΔΑΧ	5
ΕΠΟΠΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΤΕ ΙΔΑΧ	1
ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	12
ΤΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ (ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ)	1
ΝΟΣΗΛΕΥΤΡΙΑ ΤΕ ΙΔΑΧ	1
ΤΕ ΦΥΣΙΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ	1
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	2
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	5
ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	5
ΒΟΗΘΟΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ ΔΕ ΙΔΑΧ	3
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ	2
ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Η/Υ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΜΑΓΕΙΡΑΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΒΟΗΘΟΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ ΔΕ ΙΔΑΧ	2
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ	1
ΚΛΗΤΗΡΩΝ-ΘΥΡΩΡΩΝ-ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΥΕ ΙΔΑΧ	1
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΥΕ ΙΔΑΧ	7
ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ	2
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟΙ ΒΟΗΘΟΙ ΥΕ ΙΔΑΧ	4
ΣΥΝΟΛΟ	80

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΚΑΙ ΟΛΑ ΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΗΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	4
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	1
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΔΕ ΙΔΑΧ	2
ΣΥΝΟΛΟ	13

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΚΑΙ ΟΛΑ ΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΗΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΠΕ ΙΔΑΧ	2
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΤΕ ΙΔΑΧ	1
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΙΔΑΧ	1
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	4
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	4
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΩΝ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΩΝ	2
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ/ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	20

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1

ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΠΕ ΙΔΑΧ	1
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	2
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	5

ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΠΕ ΙΔΑΧ	1
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	7
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	6
ΣΥΝΟΛΟ	15

ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ – ΘΥΡΩΡΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1
ΚΛΗΤΗΡΩΝ – ΘΥΡΩΡΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΥΕ ΙΔΑΧ	3
ΣΥΝΟΛΟ	4

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2
ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	1

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΣΧΟΛΙΚΟΙ ΦΥΛΑΚΕΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	12
ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΑ ΥΕ ΙΔΑΧ	1
ΕΡΓΑΤΕΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΥΕ ΙΔΑΧ	1
ΣΥΝΟΛΟ	20

ΦΥΛΑΚΕΣ-ΝΥΧΤΟΦΥΛΑΚΕΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΦΥΛΑΚΕΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	8
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ	11
ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	1
ΦΥΛΑΚΕΣ ΥΕ ΙΔΑΧ	8
ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΥΕ ΙΔΑΧ	1
ΣΥΝΟΛΟ	29

ΕΡΓΑΤΕΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ/ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	5

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ	1

ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΤΕ ΙΔΑΧ	1
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2
ΣΥΝΟΛΟ	4

ΤΜΗΜΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΠΕ ΙΔΑΧ	4
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΠΕ ΙΔΑΧ	2
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	4
ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΡΙΑ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΕΡΓΑΤΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΥΕ ΙΔΑΧ	1
ΣΥΝΟΛΟ	15

ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ – ΘΥΡΩΡΩΝ - ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1
---	---

ΚΛΗΤΗΡΑΣ – ΘΥΡΩΡΟΣ - ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΥΕ ΙΔΑΧ	1
ΣΥΝΟΛΟ	2

ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2
ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΠΕ ΙΔΑΧ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	3
ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΡΙΑ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΚΙΝΟΥΜΕΝΗΣ ΕΙΚΟΝΑΣ/ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ ΓΡΑΦΗΜΑΤΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΕΡΓΑΤΕΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΥΕ ΙΔΑΧ	2
ΣΥΝΟΛΟ	10

ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΙΔΑΧ	1
ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	1
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ/ΕΡΓΑΤΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	3

ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ, ΑΡΧΕΙΩΝ & ΜΟΥΣΕΙΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1
ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ	6
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΣΥΝΟΛΟ	9

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1

ΤΜΗΜΑ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΕΩΝ & ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΔΕ ΙΔΑΧ	2
ΣΥΝΟΛΟ	4

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΠΕ ΙΔΑΧ	2
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	4
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΔΕ ΙΔΑΧ	3
ΣΥΝΟΛΟ	11

ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ, ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	3
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΠΕ ΙΔΑΧ	1
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΤΕ ΙΔΑΧ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΔΕ ΙΔΑΧ	2
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ/ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	11

ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΔΕ ΙΔΑΧ	1
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3
ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΩΝ Η/Υ ΔΕ ΙΔΑΧ	2
ΣΥΝΟΛΟ	6

ΤΜΗΜΑ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΔΕ ΙΔΑΧ	2
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3
ΣΥΝΟΛΟ	7

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΠ 848
ΚΑΙ ΟΛΑ ΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΗΣ

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2
ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	11
ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	3
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	8
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕ ΙΔΑΧ	3
ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	2
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	1
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ/ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	31

●Οι ανωτέρω πίνακες με τον αριθμό και τις ειδικότητες των υπαλλήλων του Δήμου έχουν διαμορφωθεί με βάση τον υφιστάμενο Ο.Ε.Υ. και την τρέχουσα τοποθέτηση όλων των υπαλλήλων σε κάθε τμήμα και Διεύθυνση. Ως εκ τούτου ο αριθμός και οι ειδικότητες των υπαλλήλων σε κάθε Δ/νση και Τμήμα δύνανται να τροποποιηθούν ανάλογα με τις πραγματικές ανάγκες, σε πραγματικό χρόνο, λαμβάνοντας υπόψη κάθε φορά τις αποφάσεις Δημάρχου περί μετακινήσεων και τοποθετήσεων των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι θα προβλεφθούν και οι ανάλογες πιστώσεις στους αντίστοιχους Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου.

●Στον προϋπολογισμό του Δήμου μας για το έτος 2019 υπάρχουν πιστώσεις στους εξής Κ.Α.: 00.6031.0002, 10.6012.0001 και 10.6022.0001, 15.6012.0001 και 15.6022.0001, 20.6012.0001 και 20.6022.0001 και 20.6042.0001, 30.6012.0001 και 30.6022.0001, 35.6012.0001 και 35.6022.0001 και 35.6042.0001, 40.6012.0001 και 50.6012.0001, συνολικού ύψους 1.476.909,42 ευρώ, από τις οποίες μπορεί να καλυφθεί η αναγκαία δαπάνη. Ανάλογες πιστώσεις θα προβλεφθούν σε βάρος των αντίστοιχων κωδικών και κατά τα επόμενα έτη.

●Η απόφαση του Δ.Σ. θα αποτελέσει εισήγηση προς τον Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, ο οποίος θα δώσει έγκριση ή όχι, με δεδομένη βέβαια την τήρηση του ωραρίου των εργαζομένων, σύμφωνα με τα άρθρα 36 και 171 του Ν. 3584/2007, του άρθρου 41 του Ν. 3979/2011 και της απόφασης ΥΠ.ΕΣ. ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/1692/27-6-2006, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ. ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25-07-2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό (499)

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ Δ.Σ.
ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΚΑΤΣΑΦΑΔΟΣ

Η ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.
ΒΑΙΑ ΣΑΒΒΟΠΟΥΛΟΥ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Κερατσίνι 20-12-2018
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΑΡΤΑΚΗΣ